

CONCEJO MUNICIPAL  
SANTA ROSA DE OSOS

**ACUERDO NÚMERO 022**  
**(25 de noviembre de 2016)**

**“POR EL CUAL SE APRUEBA EL PRESUPUESTO DE RENTAS Y RECURSOS DE CAPITAL Y EL DE GASTOS DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE OSOS PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 1º DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017”**

**EL CONCEJO MUNICIPAL DE SANTA ROSA DE OSOS**, en uso de sus atribuciones constitucionales y legales, en especial las conferidas por el artículo 313 numeral 5 de la Constitución Política; Leyes 38 de 1989, 136 de 1994, 179 de 1994, 152 de 1994, 225 de 1995, 617 de 2000, 715 de 2001, 819 de 2003, 1148 de 2007, 1176 de 2001, 1368 de 2009, 1450 de 2010 y 1551 de 2012; Decreto 111 de 1996,

**ACUERDA:**

**PRIMERA PARTE**

**DEL PRESUPUESTO DE RENTAS Y RECURSOS DE CAPITAL**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Fijense los cálculos del Presupuesto General de Rentas y Recursos de Capital del Municipio de Santa Rosa de Osos para la vigencia fiscal del 1 de enero al 31 de diciembre de 2017 en la suma de **TREINTA Y UN MIL SETECIENTOS DIECIOCHO MILLONES CIENTO TREINTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/L (\$31.718.132.466)**, según la siguiente estimación de ingresos:

MUNICIPIO SANTA ROSA DE OSOS PRESUPUESTO DE RENTAS AÑO 2017		
CODIGO	CONCEPTO	TOTAL
	<b>TOTAL PRESUPUESTO DE RENTAS</b>	<b>31.718.132.466</b>
<b>1</b>	<b>INGRESOS CORRIENTES</b>	<b>19.090.145.939</b>

1.1	INGRESOS TRIBUTARIOS	10.056.400.581
1.1.1	IMPUESTOS DIRECTOS	4.174.776.910
1.1.2	IMPUESTOS INDIRECTOS	5.881.623.671
1.2	INGRESOS NO TRIBUTARIOS	9.033.745.358
1.2.1	TASAS Y DERECHOS	455.755.303
1.2.2	SECRETARÍA DE TRÁNSITO	849.388.683
1.2.3	RENTAS OCASIONALES	175.084.457
1.2.4	APORTES Y PARTICIPACIONES NACIONALES	4.713.967.844
1.2.5	APORTES Y PARTICIPACIONES DEPARTAMENTALES	123.063.403
1.2.6	TRANSFERENCIAS	2.037.503.467
1.2.7	OTROS INGRESOS NO TRIBUTARIOS	678.982.202
1.3	RECURSOS DE CAPITAL	0
1.3.1	RECURSOS DEL CRÉDITO	0
1.3.2	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	0
1.3.3	RECURSOS DEL BALANCE	0
1.3.4	UTILIDADES Y EXCEDENTES FINANCIEROS	0
1.4	INGRESOS FONDOS ESPECIALES	12.627.986.528
1.4.1	FONDO LOCAL DE SALUD	12.353.889.009
1.4.2	FONDO DE SEGURIDAD	194.097.519
1.4.3	FONDO DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL	0
1.4.4	FONDO SISTEMA GENERAL DE REGALIAS	80.000.000
	<b>TOTAL PRESUPUESTO DE RENTAS</b>	<b>31.718.132.466</b>

## SEGUNDA PARTE

### DEL PRESUPUESTO DE GASTOS O EGRESOS

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Aprópiase para atender los gastos del Presupuesto General del municipio de Santa Rosa de Osos, en cuanto a funcionamiento, servicio de la deuda publica e inversión durante la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de enero y el 31 de diciembre del 2017, un valor de **TREINTA Y UN MIL SETECIENTOS DIECIOCHO MILLONES CIENTO TREINTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/L (\$31.718.132.466)**, clasificado como sigue:

PRESUPUESTO DE GASTOS MUNICIPIO SANTA ROSA DE OSOS AÑO 2017		
CODIGO	CONCEPTO	TOTAL AÑO
	<b>TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS</b>	<b>31.718.132.466</b>
2.1	<b>FUNCIONAMIENTO</b>	<b>8.830.297.436</b>
2.1.1	CONCEJO MUNICIPAL	337.696.443
2.1.2	PERSONERIA MUNICIPAL	130.173.156
2.1.3	SECTOR CENTRAL	7.630.918.978
2.1.4	SECRETARÍA DE TRÁNSITO	731.508.860
2.2	<b>DEUDA PÚBLICA</b>	<b>1.414.311.824</b>
2.2.1	AMORTIZACIÓN A CAPITAL	1.034.681.328
2.2.2	INTERESES	379.630.496
2.3	<b>INVERSIÓN</b>	<b>21.473.523.206</b>
2.3.1	INVERSIÓN CON RECURSOS PROPIOS	4.015.346.543

2.3.2	SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES	3.678.079.995
2.3.3	INVERSIÓN LEY 99/93	1.143.626.791
2.3.4	FONDOS ESPECIALES	12.636.469.877
	<b>TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS</b>	<b>31.718.132.466</b>

## **TERCERA PARTE**

### **DISPOSICIONES GENERALES**

**ARTÍCULO TERCERO:** Las disposiciones generales del Presente proyecto de acuerdo, son complementarios a las Leyes 38 de 1989, 179 de 1994, 225 de 1995, Ley 819 de 2003 y los Decretos 111, 568 y 630 de 1996, Ley 80 de 1993, Ley 358 de 1997, Ley 715 de 2001, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y deben aplicarse en armonía con estas.

### **CAPITULO I: CAMPO DE APLICACIÓN**

**ARTÍCULO CUARTO:** Las disposiciones generales rigen para: Concejo Municipal, Personería Municipal y la Administración Central del Municipio de Santa Rosa de Osos. La ejecución presupuestal del Presupuesto Anual del Municipio de Santa Rosa de Osos de la vigencia 2017, deberá estar acorde con lo dispuesto en los artículos 352 y 353 de la Constitución Política de Colombia, el Decreto Ley 111 1996, la Ley 179 de 1994, la Ley 617 de 2000, Ley 819 de 2003, la Ley 1551 de 2012, y demás normas que reglamenten la liquidación y ejecución presupuestal de los órganos y entidades para quienes rige el presente Acuerdo.

**ARTÍCULO QUINTO:** El presupuesto general del Municipio de Santa Rosa de Osos se regirá por los principios de planeación, universalidad, unidad de caja, anualidad, programación integral, especialización, inembargabilidad, coherencia macro económica y homeostasis presupuestal.

### **CAPITULO II: DE LAS RENTAS Y RECURSOS**

**ARTÍCULO SEXTO:** La Secretaría de Hacienda en Coordinación con el Consejo Municipal de Política Fiscal (COMFIS), fijarán los criterios técnicos para el manejo de los excedentes de liquidez del Tesoro Municipal acorde con los objetivos financieros del Municipio y la tasa de interés a corto y largo plazo.

**ARTÍCULO SÉPTIMO:** Los Ingresos Corrientes del Municipio y aquellas contribuciones y recursos que estén en las normas y no se haya autorizado su manejo a otro órgano,

deberán ser consignados en la Tesorería Municipal, por quienes estén encargados de su recaudo.

**ARTÍCULO OCTAVO:** Los rendimientos financieros originados con recursos del Municipio, incluidos los encargos fiduciarios para el manejo de anticipo de contratos, deben consignarse al Tesoro Municipal en el mes siguiente de su recaudo, con excepción de aquellos originados por patrimonios autónomos que se hayan constituido por expresa autorización de la ley.

**ARTÍCULO NOVENO:** La liquidación de los excedentes financieros y recursos del balance de que trata el Estatuto Orgánico del Presupuesto, que se efectúen en la vigencia del presente acuerdo, se hará con base en una proyección de los ingresos y de los gastos, para la vigencia siguiente a la de corte de los Estados Financieros, en donde se incluyen además las cuentas por cobrar y por pagar no presupuestadas, las reservas presupuestales, así como la disponibilidad inicial (caja, bancos e inversiones).

### **CAPITULO III: DE LOS GASTOS**

**ARTÍCULO DÉCIMO:** Todos los actos administrativos que afecten las apropiaciones presupuestales, deberán contar con certificados de disponibilidad previos que garanticen la existencia de apropiación suficiente para atender el gasto.

En consecuencia, ninguna autoridad podrá contraer obligaciones sobre apropiaciones inexistentes, o en exceso del saldo disponible, o sin la autorización previa del Concejo Municipal para comprometer vigencias futuras, sean ordinarias o excepcionales.

Cualquier compromiso que se adquiriera sin el lleno de estos requisitos creará responsabilidad personal y pecuniaria a cargo de quien asuma estas obligaciones.

Las obligaciones con cargo al Tesoro Municipal que se adquieran con violación a este precepto, no tendrán validez alguna.

El periodo fiscal se inicia el 1 de enero y termina el 31 de diciembre de 2017 , vencido este término, las apropiaciones del presupuesto no pueden ser adicionadas ni contra acreditadas ni contraerse obligaciones con cargo a ellas, los saldos de apropiaciones no afectados por compromisos caducarán sin excepción.

**ARTÍCULO DÉCIMO PRIMERO:** Prohíbese tramitar o legalizar actos administrativos u obligaciones que afecten el Presupuesto de gastos cuando no reúnan los requisitos legales o se configuren como hechos cumplidos. Los ordenadores de gastos, responderán disciplinaria, fiscal y penalmente por incumplir lo establecido en esta norma.

**ARTÍCULO DÉCIMO SEGUNDO:** Las obligaciones por concepto de servicios médico asistenciales, pensiones, indemnización por vacaciones, servicios públicos, comunicaciones y transporte e impuestos, tasas, y multas, se podrán pagar con los recursos de la vigencia fiscal del año 2017, cualquiera que sea el momento de su causación, siempre que no haya operado el fenómeno de la prescripción, en todo o en parte de lo que sea prescriptible.

**ARTÍCULO DÉCIMO TERCERO:** Los recursos destinados a programas de capacitación y bienestar social no pueden tener por objeto crear o incrementar salarios, bonificaciones, sobresueldos, primas, prestaciones sociales, remuneraciones extralegales o estímulos pecuniarios ocasionales que la Ley, no haya establecido para los servidores públicos, ni servir para otorgar beneficios directos en dinero o en especie, deben ser destinados específicamente a dichas actividades.

Los Programas de capacitación serán destinados exclusivamente a brindar capacitación a los funcionarios sobre los temas atinentes a las funciones de las dependencias, pero no podrán comprender matrículas de los funcionarios, o programas de educación formal o no formal a menos que sea en los términos del Decreto 1227 de 2005.

Los programas de bienestar social y capacitación, que autoricen las disposiciones legales, incluirán los elementos o la logística necesarios para llevarlos a cabo.

**ARTÍCULO DÉCIMO CUARTO:** La administración municipal podrá acometer la ejecución de programas y proyectos de no estén incluidos en el plan integral de desarrollo así como en el plan operativo anual de inversiones cuando tenga por finalidad la prevención de algún peligro que pueda afectar la integridad de la población por calamidad pública o cuando el riesgo del mismo lo demande, así también se efectuaran aquellas que surjan conforme a las normas del orden superior y que sean necesario implementar. Para lo cual realizará todos los traslados presupuestales necesarios.

**ARTÍCULO DÉCIMO QUINTO:** La administración municipal, hará por decreto las aclaraciones y correcciones de leyenda necesarias para enmendar los errores de transcripción y aritméticos que figuren en el Presupuesto Municipal para la vigencia fiscal de 2017.

#### **DEL PROGRAMA ANUAL MENSUALIZADO DE CAJA – PAC –**

**ARTÍCULO DÉCIMO SEXTO:** La ejecución de los gastos del Presupuesto General del Municipio se hará a través del Programa Anual Mensualizado de Caja –PAC -. Este es el instrumento mediante el cual se define el monto máximo mensual de fondos

disponibles en la Tesorería Municipal y el Monto Máximo Mensual de pagos que ésta puede hacer con el fin de cumplir los compromisos a cargo de la Administración.

El Programa Anual de Caja estará clasificado en la misma forma del presupuesto y será elaborado por los diferentes órganos incluidos en el Presupuesto General del Municipio, con la Asesoría de la Tesorería Municipal y teniendo en cuenta las metas financieras establecidas por el Consejo de Gobierno.

El PAC correspondiente a las apropiaciones de la vigencia fiscal, tendrá como límite máximo el valor del presupuesto aprobado por el Concejo Municipal y sancionado por la Alcaldesa Municipal.

Las modificaciones al PAC serán aprobadas por el Consejo Municipal de Política Fiscal, con base en las metas financieras establecidas. Éste podrá reducir el PAC en caso de detectarse una deficiencia en su ejecución, y de acuerdo con la ley autorizar a la Alcaldesa para aplazar la ejecución de algunas partidas.

**ARTÍCULO DÉCIMO SÉPTIMO:** La Tesorería Municipal, comunicará a cada uno de los órganos que conforman el Presupuesto General del Municipio, las metas anuales mensualizadas de pago para la elaboración del PAC con fundamento en las metas financieras determinadas por el Consejo Municipal de Política Fiscal. A través de las asesorías que la tesorería brinde en la elaboración del Programa Anual de Caja, se velará porque esta meta se cumpla.

La Tesorería coordinará con todas las Secretarías la elaboración del Programa Anual Mensualizado de Caja de Inversión.

**ARTÍCULO DÉCIMO OCTAVO:** En la elaboración y ejecución del Programa Anual Mensualizado de Caja, los órganos que conforman el Presupuesto General atenderán prioritaria y oportunamente los pagos para servir la deuda pública, los servicios públicos domiciliarios, los servicios personales, las pensiones y cesantías y las transferencias relacionadas con la nómina.

**ARTÍCULO DÉCIMO NOVENO:** Los órganos que conforman secciones del Presupuesto General del Municipio presentarán el Programa Anual Mensualizado de caja a la Tesorería, antes del 15 de Enero del año 2017, clasificando el funcionamiento de servicios personales, gastos generales y Transferencias.

Así mismo, deberán presentar por separado el PAC del servicio de la deuda y de los gastos de inversión que estén financiados con recursos provenientes del Sistema General de Participaciones.

**ARTÍCULO VIGÉSIMO:** Cuando la Tesorería Municipal consolide el PAC con las solicitudes presentadas por los órganos, hará la verificación frente a las metas financieras y su respectiva mensualización. En caso de presentarse diferencias efectuará los ajustes necesarios para darle coherencia y someterá el PAC a aprobación del Consejo Municipal de Política Fiscal. Una vez aprobado lo comunicará a los órganos respectivos.

**ARTÍCULO VIGÉSIMO PRIMERO:** Las solicitudes de modificación del PAC, serán presentadas por el ordenador del gasto al Tesorero Municipal para que él las someta a aprobación del Consejo Municipal de Política Fiscal.

En las modificaciones del PAC de inversión, se tendrá en cuenta las recomendaciones de la Secretaría de Planeación Municipal como resultado del seguimiento de la ejecución de la inversión.

## **DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL Y CUENTAS POR PAGAR**

**ARTÍCULO VIGÉSIMO SEGUNDO:** La constitución de las Cuentas por Pagar a 31 de Diciembre del año 2016, se hará antes del 15 de Enero del año 2017, por parte de la Tesorería Municipal, con la aprobación del ordenador del Gasto, siempre que cumplan los requisitos de la Ley 179 /94, de igual manera, en el Decreto de Liquidación del Presupuesto, o en Acto Administrativo separado se constituirán las reservas que estén autorizadas en la ley.

**ARTÍCULO VIGÉSIMO TERCERO:** El Ejecutivo Municipal mediante la Secretaria de Hacienda podrá Incorporar auxilios, aportes, convenios, contratos, participaciones, recursos de cofinanciación, recursos del Sistema General de Regalías, ingresos de los recursos del SGP, recursos de cofinanciación de proyecto, así como los gastos que deban financiarse con dichos recursos y reajustes estimativos de ingresos corrientes cuando se presente superávit en los rubros. Además la creación de los códigos presupuestales necesarios para dar cumplimiento a este literal y a lo establecido en la Ley 1551 de 2012 y artículo 313 de constitución política.

**ARTÍCULO VIGÉSIMO CUARTO:** El Ejecutivo Municipal mediante la Secretaria de Hacienda podrá Incorporar las existencias en caja y bancos, debidos cobrar a diciembre de 2016, así como incrementar o disminuir las partidas presupuestales correspondientes al sistema general de participaciones (SGP) de conformidad con la información reportada por Planeación Nacional.

**ARTÍCULO VIGÉSIMO QUINTO:** Los recursos del Municipio provenientes de los saldos de vigencias anteriores que no se encuentren amparando cuentas por pagar, deberán incorporarse al presupuesto del municipio antes del 31 de Enero del año 2017.

**ARTÍCULO VIGÉSIMO SEXTO:** En cualquier mes del año fiscal, El Ejecutivo, previo concepto del Consejo Municipal de Política fiscal podrá reducir o aplazar total o parcialmente, las apropiaciones presupuestales, en caso de ocurrir uno de los siguientes eventos:

1. Que la Tesorería estima que los recaudos del año puedan ser inferiores al total de los gastos y obligaciones contraídas con cargo a tales recursos.
2. Que no fueran aprobados los nuevos recursos por el Concejo Municipal o que los aprobados fueran insuficientes para atender los gastos a que se refiere el Artículo 347 de la Constitución Política Nacional.
3. Que no se perfeccionen los recursos del crédito autorizados.

En tales casos, el Ejecutivo Municipal podrá prohibir o someter a condiciones especiales, la asunción de nuevos compromisos y obligaciones.

**ARTÍCULO VIGÉSIMO SÉPTIMO:** Cuando el Ejecutivo Municipal se viere precisado a reducir las apropiaciones presupuestales o aplazar su cumplimiento, señalará por medio de Decretos las apropiaciones a las que aplican una u otras medidas. Expedido el Decreto se procederá a reformar, si fuere el caso, el PAC.

**ARTÍCULO VIGÉSIMO OCTAVO:** Cuando durante la ejecución del Presupuesto General del Municipio sea indispensable aumentar el monto de las apropiaciones, para complementar las insuficientes, ampliar los servicios existentes, establecer nuevos servicios autorizados por la Ley y los Acuerdos, la Alcaldesa Municipal hará los ajustes requeridos mediante decreto.

**ARTÍCULO VIGÉSIMO NOVENO:** Las modificaciones al anexo del decreto de liquidación que no modifiquen en cada sección presupuestal el monto total de sus apropiaciones de funcionamiento, o el servicio de la deuda autorizado por el Concejo Municipal, se harán mediante resolución expedida por el jefe de la Oficina de Hacienda o quien haga sus veces, o por el Concejo Municipal o la Personería Municipal, dada la autonomía presupuestal de estas últimas. En caso de los Establecimientos Públicos o cualquier otra entidad descentralizada de orden municipal, estas modificaciones se harán por resolución o acuerdo de las juntas o consejos directivos.

**ARTÍCULO TRIGÉSIMO:** Autorícese al Ejecutivo Municipal para adicionar por Decreto al Presupuesto General del Municipio los recursos del Crédito aprobados y los ingresos

provenientes de convenios, contratos, y aportes con destinación específica que se obtengan o celebren con entidades del Gobierno Nacional y Departamental, así como los gastos que deban financiar con dichos recursos, de conformidad con lo establecido en el Artículo 313 numeral 3 y Artículo 150 de la Constitución Nacional.

**ARTÍCULO TRIGÉSIMO PRIMERO:** Autorícese al Ejecutivo Municipal para crear códigos presupuestales de funcionamiento y de inversión y trasladar partidas de funcionamiento y de inversión dentro del Presupuesto General de la vigencia fiscal del 2017, adicionar o disminuir partidas presupuestales, respetando los programas, cuando sea necesario para financiar obras de prioridad que figuren en el Plan de Desarrollo Municipal.

**ARTÍCULO TRIGÉSIMO SEGUNDO:** El Presupuesto aprobado por el Concejo Municipal, para la Personería, y el capítulo del Concejo, podrán ser modificados por Resolución motivada del ordenador del gasto de cada uno de estos órganos y hasta los montos máximos autorizados por la ley para cada uno de ellos.

**ARTÍCULO TRIGÉSIMO TERCERO:** El Ejecutivo, de oficio o a petición del Jefe del Órgano respectivo, hará por decreto, las aclaraciones y correcciones necesarias para los errores de transcripción y aritméticos que figuren en el Presupuesto General del Municipio para la Vigencia Fiscal del año 2017. Lo anterior, no implica cambio en la destinación del rubro presupuestal ni en su objeto y cuantía.

**ARTÍCULO TRIGÉSIMO CUARTO:** El Gobierno Municipal podrá efectuar créditos de Tesorería para atender insuficiencia de caja de carácter temporal.

Estos Créditos no tendrán ningún Registro Presupuestal y deberán cumplir adicionalmente las siguientes exigencias:

1. No podrán exceder la doceava de los ingresos corrientes del año fiscal.
2. Serán pagados con recursos diferentes del crédito.
3. Deben ser pagados con intereses y otros cargos financieros antes del 20 de diciembre de la misma vigencia en que se contraten.
4. No podrán contraerse en cuanto existan créditos de tesorería en mora o sobregiros. (Art. 15, Ley 819 de 2003).

**ARTÍCULO TRIGÉSIMO QUINTO:** En cualquier mes del año fiscal, el Gobierno Municipal, previo concepto del COMFIS, podrá reducir o aplazar total o parcialmente, las apropiaciones presupuestales, en caso de ocurrir uno de los siguientes eventos: Que se estimare por parte de éste órgano que los recaudos del año puedan ser inferiores al total de los gastos y obligaciones contraídas que deban pagarse con cargo a tales recursos; o

que no fueren aprobados los nuevos recursos por el Consejo o que los aprobados fueren insuficientes para atender los gastos o que no se perfeccionen los recursos del crédito autorizados; o que la coherencia macroeconómica así lo exija. En tales casos el Alcalde podrá disminuir el presupuesto de manera proporcional a los órganos que lo constituyen.

**ARTÍCULO TRIGÉSIMO SEXTO:** Autorícese al Ejecutivo Municipal para suscribir contratos y/o convenios varios con las E.P.S., I.P.S, y A.R.S, a que haya lugar para garantizar la prestación de los servicios de salud a los beneficiarios del régimen subsidiado; hasta por la suma de los recursos provenientes del Orden Nacional, Departamental y Municipal para tal efecto, así mismo podrá suscribir todos los convenios que se requieran para garantizar la atención en salud de la población vinculada.

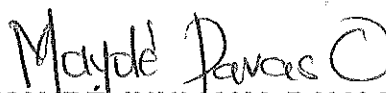
**ARTÍCULO TRIGÉSIMO SÉPTIMO:** El presente acuerdo rige a partir de la fecha de su sanción y publicación y deroga las disposiciones que le sean contrarias.

Dado en Santa Rosa de Osos, a los 25 días de noviembre de 2016.

**EL PRESENTE ACUERDO FUE APROBADO EN LA COMISIÓN DE PRESUPUESTO EL DÍA NUEVE (09) DE NOVIEMBRE DE 2016 Y EN PLENARIA DE SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO EL DÍA VEINTICINCO (25) DE NOVIEMBRE DE 2016.**



**JOHN JAIME ÁLVAREZ LOPERA**  
Presidente



**MAYDÉ JHULIANA PAVAS OTALVARO**  
Secretaria General

**CONCEJO MUNICIPAL**

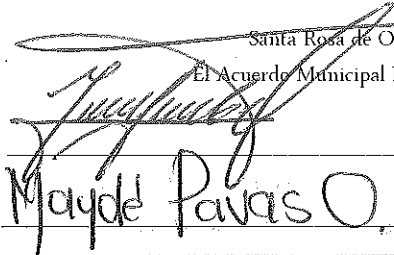
El presente Acuerdo fue aprobado surtiendo el procedimiento establecido en el Artículo 73 de la ley 136 de 1994, al habérsele dado dos debates reglamentarios

Santa Rosa de Osos, 28 de noviembre de 2016.

El Acuerdo Municipal N° 022 fue sancionado en esta fecha.

**PRESIDENTE**

**SECRETARIA**

  
Mayde Pava

**ALCALDIA MUNICIPAL**

Santa Rosa de Osos, 28 de noviembre de 2016.

El Acuerdo Municipal N° 022 fue sancionado en esta fecha.

**EJECUTIVO MUNICIPAL**

**EL SECRETARIO**

**CERTIFICO**

Que el Acuerdo Municipal N° 022 que antecede, fue publicado hoy 28 de noviembre de 2016.

**EL SECRETARIO**