



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ACUERDO NÚMERO 006
(27 de abril de 2012)

"POR EL CUAL SE ADOPTA EL ESTATUTO TRIBUTARIO Y DE BIENES, EL PROCEDIMIENTO TRIBUTARIO Y EL RÉGIMEN SANCIONATORIO TRIBUTARIO PARA EL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE OSOS, ANTIOQUIA"

EL HONORABLE CONCEJO DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE OSOS, ANTIOQUIA, En uso de sus atribuciones Constitucionales y Legales y en especial las conferidas por el numeral 3° del Artículo 287, Artículo 294, el numeral 1° y 4° del Artículo 313, Artículo 317, Artículo 338 y 363 de la Constitución Política; los Artículos 2°, 171, 172, 258, 259 y 261 del Decreto 1333 de 1986; parágrafo 2° del Artículo 32 de la Ley 136 de 1994 y las demás normas concordantes aplicables y,

ACUERDA

Adoptar como Estatuto Tributario y de Bienes, Procedimiento Tributario y Régimen Sancionatorio para el Municipio de Santa Rosa de Osos, el siguiente texto:

LIBRO PRIMERO

TÍTULO I

PRINCIPIOS GENERALES

MARCO LEGAL, METODOLOGÍA, OBJETO, CONTENIDO Y ÁMBITO DE APLICACIÓN

ARTÍCULO 1. MARCO LEGAL. El presente Estatuto Tributario y de Bienes, Procedimiento Tributario y Régimen Sancionatorio para el Municipio de Santa Rosa de Osos se adopta con base en la normatividad siguiente: Artículos 294, 313, 338 y 363 de la Constitución Nacional, Ley 26 de 1904, Ley 20 de 1908, Ley 97 de 1913; Ley 84 de 1915, Ley 25 de 1921, Ley 128 de 1941, Ley 58 de 1945, Ley 69 de 1946, Ley 88 de 1947, Ley 444 de 1967, Ley 56 de 1981, Ley 14 de 1983, Ley 50 de 1984, Ley 55 de 1985, Ley 75 de 1986, Artículo 111 de la Ley 9a. de 1989, Artículo 77 de la Ley 49 de 1990, Ley 43 de 1990; Ley 44 de 1990, Ley 99 de 1993, Ley 136 de 1994, Ley 140 de 1994, Artículos 24 de la Ley 142 de 1994, Ley 143 de 1994, Ley 242 de 1995, Ley 223 de 1995, Ley 232 de 1995, Ley 181 de 1995; Artículo 51 y 66 de la Ley 383 de 1997, Ley 388 de 1997, Ley 488 de 1998, Ley 655 de 2001, Ley 675 de 2001, Ley 769 de 2002, Ley 788 de 2002, Ley

1066 de 2006, Ley 1111 de 2006, Decreto Legislativo 1056 de 1953, Decreto 3070 de 1983; Decreto 1333 de 1986, Decreto 624 de 1989, Decreto Nacional 1339 de 1994,



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

Artículo 12 del Decreto 1660 de 1994, Decreto 111 de 1997, Decreto 564 de 2006, Decreto 2424 de 2006, Decreto Nacional 1879 de 2008, Ordenanza 25 de 2001, Ley 1430 de 2010 y las demás normas concordantes aplicables sobre las rentas y tributos de los entes territoriales municipales como el Municipio de Santa Rosa de Osos.

ARTÍCULO 2. METODOLOGÍA. Este Estatuto tiene por objeto expedir las normas imperantes en el Municipio de Santa Rosa de Osos para la definición general de los tributos municipales adoptando la forma de Estatuto Tributario y de Bienes, Procedimiento Tributario y Régimen Sancionatorio para el Municipio de Santa Rosa de Osos, el cual se halla presentado en libros, títulos, capítulos y secciones.

ARTÍCULO 3. OBJETO Y CONTENIDO. El Estatuto Tributario y de Bienes, Procedimiento Tributario y Régimen Sancionatorio para el Municipio de Santa Rosa de Osos tiene por objeto la definición general de los impuestos municipales, la determinación, fijación, administración, control y cobro de los tributos; lo mismo que la regulación del régimen de infracciones y sanciones. El Estatuto contiene además las normas procedimentales que regulan la competencia y la actuación de los funcionarios y autoridades municipales en materia de tributos para el Municipio de Santa Rosa de Osos.

ARTÍCULO 4. ÁMBITO DE APLICACIÓN. Las disposiciones contenidas en este Estatuto rigen en todo el territorio del Municipio de Santa Rosa de Osos.

ARTÍCULO 5. ORGANIZACIÓN DE LOS IMPUESTOS. Corresponde al Congreso de la República a través de Leyes crear los impuestos. El Concejo Municipal organiza los tributos, dicta las normas sobre su recaudo, manejo, control e inversión y expide el régimen sancionatorio.

ARTÍCULO 6. PROTECCIÓN CONSTITUCIONAL. Los bienes y rentas tributarias y no tributarias o provenientes de la explotación de monopolios del Municipio de Santa Rosa de Osos, son de su propiedad exclusiva y gozan de las mismas garantías que la propiedad y renta de los particulares. Los bienes y rentas del Municipio de Santa Rosa de Osos gozan de protección Constitucional y Legal.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

TÍTULO II

BIENES, RENTAS E INGRESOS MUNICIPALES, ESTABLECIMIENTO Y ELEMENTOS DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS

CAPÍTULO I

TRIBUTOS MUNICIPALES: BIENES, RENTAS E INGRESOS

ARTÍCULO 7. BIENES MUNICIPALES. Los bienes tributarios y no tributarios, provenientes o no de la explotación de monopolios del Municipio de Santa Rosa de Osos son de su propiedad exclusiva y gozan de las mismas garantías que la propiedad y renta de los particulares. Los bienes, impuestos y rentas del Municipio de Santa Rosa de Osos gozan de protección Constitucional y Legal.

ARTÍCULO 8. RENTAS MUNICIPALES. Constituyen bienes y en consecuencia rentas municipales, los recaudos por impuestos, tasas o tarifas por servicios, las contribuciones, aprovechamientos, intereses, correcciones monetarias, devoluciones, descuentos y rebajas, explotación de bienes, regalías, transferencias y aportes del Tesoro Nacional o Departamental, sanciones pecuniarias, entre otros, y en general; todos los ingresos que le correspondan al Municipio de Santa Rosa de Osos para el cumplimiento de sus fines constitucionales y legales.

ARTÍCULO 9. INGRESOS MUNICIPALES. Constituyen ingresos las cantidades, sumas o valores representados en dinero u otro bien susceptible de ser apreciado patrimonialmente que aumenten la base patrimonial del Tesoro Municipal provenientes de rentas propias, contribuciones, recursos de capital, aportes y participaciones, donaciones, multas, tasas, regalías, créditos externos e internos, entre otros.

En general se considera ingreso todo recurso económico cuantificado en dinero del que dispone el Municipio de Santa Rosa de Osos para la ejecución de sus planes, programas y proyectos.

ARTÍCULO 10. CLASIFICACIÓN DE LOS INGRESOS. El conjunto de los recursos que recibe el Tesoro Municipal en calidad de ingresos y rentas se clasifican en: Ingresos Corrientes, Contribuciones, Recursos de Capital e Ingresos de los Establecimientos Públicos, de las empresas industriales y comerciales.

ARTÍCULO 11. INGRESOS CORRIENTES. Los ingresos corrientes son aquellos que en forma regular y periódica recauda el Municipio de Santa Rosa de Osos a través de la Dirección Financiera Municipal. Los ingresos corrientes están compuestos por los ingresos tributarios, que incluyen los impuestos directos e indirectos, y los no tributarios,



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

que incluyen las participaciones, los aportes, las tasas, multas y demás ingresos de esta naturaleza autorizados por las leyes, ordenanzas y acuerdos.

ARTÍCULO 12. INGRESOS TRIBUTARIOS. Son los valores que el contribuyente, debe pagar en forma obligatoria al Municipio de Santa Rosa de Osos, sin que por ello exista algún derecho a percibir servicio o beneficio de tipo individualizado o inmediato. Están conformados por los valores provenientes del Predial Unificado y el de Industria y Comercio, Avisos y Tableros y Publicidad Exterior Visual, Circulación y Tránsito y de Urbanismo y Construcción, entre otros.

ARTÍCULO 13. INGRESOS NO TRIBUTARIOS. Son aquellos que se originan por el cobro de derechos, prestación de servicios públicos, explotación, producción y distribución de bienes y servicios. Los ingresos no tributarios están conformados por las tasas, multas, aportes y participaciones, regalías, rentas contractuales, ventas de servicios, utilidades de las empresas y sociedades de las cuales hace parte el Municipio de Santa Rosa de Osos, las contribuciones, participaciones y transferencias del Departamento y de la Nación, recursos de ETESA, rifas menores y recursos de cofinanciación, entre otros.

ARTÍCULO 14. CONTRIBUCIONES. Son contribuciones aquellos recursos públicos creados por ley, originados en pagos obligatorios con el fin de recuperar los costos de los servicios que se presten o de mantener la participación de los beneficios que se proporcionen.

Estas contribuciones se establecerán para el cumplimiento de funciones del Municipio de Santa Rosa de Osos o para desarrollar actividades de interés general. El manejo y ejecución de estos recursos se hará por los órganos del Municipio o por los particulares que tengan asignada la función de acuerdo con la ley que crea estas contribuciones. Los dineros recaudados en virtud de la contribución, deberán destinarse exclusivamente, al objeto para el cual se instituyeron, lo mismo que los rendimientos que estos generen y el excedente financiero que resulte al cierre del ejercicio contable, en la parte correspondiente a estos ingresos.

ARTÍCULO 15. RECURSOS DE CAPITAL. Son recursos de carácter extraordinario cuya periodicidad o continuidad tiene un alto grado de incertidumbre por ser el resultado de operaciones contables y financieras o de actividades no propias de la naturaleza y funciones del Municipio de Santa Rosa de Osos, y que por tanto constituyen fuentes complementarias de financiación. Están conformados por los recursos del balance que incluyen los excedentes económicos; cancelación de reservas, ventas de activos fijos, recuperación de cartera; rendimientos financieros; diferencial cambiario producto de la monetización de divisas; donaciones; operaciones de crédito público las cuales pueden adoptar formas como los empréstitos, títulos de deuda pública, créditos de proveedores, actos asimilados a operaciones de crédito público y operaciones de manejo de la deuda pública, entre otros.



**HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS**

ARTÍCULO 16. INGRESOS DE LOS ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS, DE LAS EMPRESAS INDUSTRIALES Y COMERCIALES Y DE LAS EMPRESAS SOCIALES DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE OSOS. Son los ingresos provenientes de la participación porcentual o accionaria que el Municipio de Santa Rosa de Osos tenga en las diversas Empresas Industriales y Comerciales y de las Empresas Sociales del municipio de Santa Rosa de Osos y los excedentes financieros que estas arrojen al final de la vigencia fiscal.

CAPÍTULO II

DE LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA

ARTÍCULO 17. FACULTAD PARA REGLAMENTAR LOS TRIBUTOS. Corresponde al Concejo Municipal de conformidad con la Constitución y la ley, reglamentar los tributos y contribuciones en la jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos. Así mismo, es facultativo del Concejo Municipal, facultar a las autoridades municipales para fijar las tarifas de los tributos y contribuciones que cobren a los contribuyentes, como recuperación de los costos de los servicios que les presten de conformidad con el artículo 338 de la Constitución Nacional. El sistema y el método para definir tales costos deben ser fijados a través de acuerdo municipal.

ARTÍCULO 18. LOS TRIBUTOS SON TAXATIVOS. Todo impuesto, tasa o contribución debe ser expresamente establecida por la ley y en consecuencia, ninguna carga impositiva puede aplicarse por analogía.

ARTÍCULO 19. TRIBUTOS MUNICIPALES. Están constituidos como impuestos, los gravámenes creados por la potestad soberana del Estado sobre los bienes y actividades y cuya imposición en el Municipio de Santa Rosa de Osos, emana de la Constitución, la ley y las ordenanzas ratificadas por el Concejo Municipal a través de acuerdos. El tributo es la forma como el Municipio de Santa Rosa de Osos obtiene parte de los recursos para financiar los planes, proyectos y programas tendientes a la satisfacción de las necesidades de la colectividad.

ARTÍCULO 20. CLASIFICACIÓN DE LOS TRIBUTOS. Los tributos pueden clasificarse, así: impuestos, tasas, tarifas o derechos y contribuciones.

ARTÍCULO 21. CONCEPTO DE IMPUESTO. Es el tributo o importe obligatorio exigido por el Municipio de Santa Rosa de Osos a los contribuyentes, para atender a las necesidades del servicio público, sin derecho a recibir una contraprestación personal y directa.

El impuesto proviene de la soberanía del Estado a través del ente descentralizado territorial: Municipio de Santa Rosa de Osos.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 22. CLASIFICACIÓN DE LOS IMPUESTOS. Los impuestos pueden ser:

22.1 Ordinarios y extraordinarios: Los primeros son los que se causan y recaudan permanentemente, por ello se encuentran en los presupuestos de todos los periodos fiscales. Los segundos son los que se establecen y recaudan en determinadas vigencias, para satisfacer necesidades imprevistas y urgentes.

22.2 Directos e indirectos: Los primeros son los que se establecen sobre hechos fijos y constantes, como la persona, la propiedad, la renta, entre otros y, son indirectos cuando se establecen sobre tarifas impersonales y afectan hechos intermitentes.

22.3 Reales y personales: Son reales cuando para su fijación se tiene en cuenta una riqueza, una situación o un acto económico, sin tener en cuenta las condiciones personales del contribuyente y, son personales los impuestos que tienen en cuenta para fijar su monto, las condiciones personales del contribuyente.

22.4 Generales y especiales: El impuesto es general cuando se establece para ser cubierto por todos los sujetos que estén en condiciones análogas; y es especial cuando debe ser cubierto por determinada clase de personas.

22.5 De cuota y de cupo: Por el primero se entiende aquel que se fija sin tener de antemano la cifra exacta que se va a recaudar, ya que solo se conoce la tarifa; el segundo es el que se conoce al imponerlo, la cifra exacta que se tiene que recaudar.

ARTÍCULO 23. TASA, TARIFAS O DERECHOS. Son los importes o emolumentos que cobra el Municipio de Santa Rosa de Osos a los habitantes o usuarios, por la utilización de algunos bienes o por la prestación de servicios. Correspondiendo al importe en porcentaje o valor absoluto fijado por el Municipio de Santa Rosa de Osos por la prestación de dicho servicio, y que debe cubrir la persona natural o jurídica que haga uso de éste; tienen una contraprestación individualizada y es obligatoria en la medida en que se haga uso del servicio.

ARTÍCULO 24. CLASES DE TARIFAS. Las tarifas pueden ser:

24.1 Únicas o fijas: Cuando el servicio es de costo constante; o sea, que no tiene en cuenta la cantidad de servicio utilizado por el usuario.

24.2 Múltiples o variables: Cuando el servicio es de costo creciente o decreciente; es decir, se cobra en proporción a la cantidad de servicio utilizado. A mayor servicio, aumenta el costo o viceversa.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 25. CONTRIBUCIÓN ESPECIAL. Son aquellos recaudos que ingresan al Municipio de Santa Rosa de Osos como contraprestación a los beneficios económicos que recibe el ciudadano por la realización de una obra pública de carácter municipal.

CAPÍTULO III

ELEMENTOS DE LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA

ARTÍCULO 26. DEFINICIÓN. La obligación tributaria es el vínculo jurídico en virtud del cual el sujeto pasivo está obligado a pagar en favor del Municipio de Santa Rosa de Osos una suma de dinero determinada cuando se verifica el hecho generador previsto en la ley o acuerdo municipal.

ARTÍCULO 27. NACIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA. La obligación tributaria nace de la ley señalando al sujeto activo y al sujeto pasivo como extremos de la relación jurídica tributaria enlazada por el hecho generador. Cuando se verifica o causa el hecho generador por el sujeto pasivo surge la obligación de pagar.

ARTÍCULO 28. HECHO GENERADOR. El hecho generador es el evento, actividad o circunstancia definida por el legislador como susceptible de ser gravada mediante una tasa, tarifa o derecho o contribución.

En consecuencia, es el motivo o causa establecido por la ley como suficiente para tipificar el tributo y cuya realización origina el nacimiento de la obligación tributaria.

ARTÍCULO 29. SUJETO ACTIVO. Es el Municipio de Santa Rosa de Osos, como acreedor de los tributos que se regulan en este código. En tal virtud, tiene el derecho de establecer, reglamentar, recaudar, sancionar y en general, administrar las rentas que le pertenecen.

ARTÍCULO 30. SUJETO PASIVO. Es la persona natural, jurídica incluidas las de derecho público, sociedad de hecho, comunidad organizada, sucesiones ilíquidas, consorcio, unión temporal, patrimonios autónomos; o la entidad responsable del cumplimiento de la obligación de cancelar el impuesto, la tasa, la regalía, la multa, la participación o cualquier otro ingreso establecido en leyes, ordenanzas o acuerdos, bien sea en calidad de contribuyente, responsable, usuario o perceptor. Son contribuyentes o responsables, las personas naturales o jurídicas incluidas las de derecho público, las sociedades de hecho, las sucesiones ilíquidas o las entidades responsables respecto de las cuales se verifica el hecho generador de la obligación tributaria. Son responsables o perceptoras las personas que sin tener el carácter de contribuyentes, deben por disposición expresa de la ley, cumplir las obligaciones atribuidas a éstos.

PARÁGRAFO. Equivalencia de los términos Sujeto Pasivo- Contribuyente- Responsable. Para los efectos de las normas contenidas en este código, se tendrán como equivalentes los términos sujeto pasivo, contribuyente o responsable.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 31. BASE GRAVABLE. Es el valor monetario o unidad de medida del hecho imponible, sobre el cual se aplica la tarifa para determinar el monto de la obligación.

ARTÍCULO 32. TARIFA. Es el valor determinado en la ley o acuerdo municipal, para ser aplicado sobre la base gravable. La tarifa se puede expresar en cantidades absolutas, como cuando se dice "tantos" pesos o, en cantidades relativas, como cuando se señalan "porcentajes" (%) o "en milajes" (0/000).

ARTÍCULO 33. PROHIBICIÓN DE LA DOBLE TRIBUTACIÓN. Ocurre el fenómeno de la doble tributación cuando a cargo de un mismo contribuyente, sujeto pasivo, se determina dos veces el mismo impuesto, produciéndose una triple identidad: de unidad de sujeto activo, de sujeto pasivo y de causa o de hecho generador; lo cual es inadmisibles en el Municipio de Santa Rosa de Osos en materia tributaria.

LIBRO SEGUNDO

TÍTULO I

IMPUESTOS Y BIENES

CAPÍTULO I

IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO

ARTÍCULO 34. AUTORIZACIÓN LEGAL. El Impuesto Predial Unificado, está autorizado por la Ley 14 de 1983, Ley 44 de 1990, y es el resultado de unificar los siguientes gravámenes:

1. Impuesto Predial regulado en el Código de Régimen Municipal, adoptado por el Decreto 1333 de 1986, Ley 14 de 1983, Ley 55 de 1985 y Ley 75 de 1986.
2. Impuesto de Parques y Arborización, regulado por el código de Régimen Municipal adoptado por el Decreto 1333 de 1986.
3. Impuesto de Estratificación socioeconómica creado por la Ley 9 de 1989.
4. Sobretasa de levantamiento catastral a que se refiere la Ley 128 de 1941, Ley 50 de 1984 y 9 de 1989.

ARTÍCULO 35. DEFINICIÓN. Es un tributo anual que grava la propiedad inmueble, tanto urbana como rural, ubicada dentro de la jurisdicción del municipio de Santa Rosa de Osos, y que fusiona los impuestos predial, parques y arborización, estratificación socioeconómica y la sobretasa de levantamiento catastral, que puede cobrar el Municipio de Santa Rosa de Osos.

ARTÍCULO 36. HECHO GENERADOR. Lo constituye la posesión con ánimo de señor y dueño o propietario de un bien inmueble ubicado en jurisdicción del municipio de Santa Rosa de Osos en cabeza de una persona natural o jurídica, incluidas las personas



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

jurídicas de derecho público y se genera por la existencia del predio. Igualmente es hecho generador el usufructo de bienes con fundamento en el Artículo 855 del Código Civil.

ARTÍCULO 37. SUJETO PASIVO Y ACTIVO. Es la persona natural o jurídica, incluidas las de derecho público, la sociedad de hecho, la sucesión ilíquida propietaria o poseedora del bien raíz en la jurisdicción del municipio de Santa Rosa de Osos. En caso de litigio responderán solidariamente por el pago del impuesto, el propietario y el poseedor del predio. Cuando se trate de predio sometidos al régimen de comunidad, serán sujetos pasivos del gravamen los respectivos propietarios, cada cual en proporción a su cuota, acción o derecho sobre el bien indiviso. En los términos del inciso 2 del Artículo 16 de la Ley 675 de 2001, el impuesto predial sobre cada bien privado incorpora el que le corresponde a los bienes comunes del edificio o conjunto, en proporción al coeficiente de propiedad respectivo. Con fundamento en el Artículo 855 del Código Civil serán igualmente sujetos pasivos del impuesto los usufructuarios.

El sujeto activo para todos los efectos será el Municipio de Santa Rosa de Osos.

ARTÍCULO 38. BASE GRAVABLE. La constituye el avalúo catastral fijado por el Instituto Geográfico Agustín Codazzi u Oficina de Catastro Departamental correspondiente, salvo cuando se establezca la declaración anual del Impuesto Predial Unificado, en cuyo caso la base gravable será el auto avalúo fijado por el propietario o poseedor del inmueble, previa aprobación de la Dirección de Sistemas de Información y Catastro de la Gobernación de Antioquia o la Entidad competente en su momento.

ARTÍCULO 39. CAUSACIÓN. Se causa a partir de la fecha en que se adquiere la propiedad o se entra en posesión del inmueble, reportada mediante resolución por la División de Catastro Departamental.

ARTÍCULO 40. CLASIFICACIÓN DE LOS PREDIOS SEGÚN EL PERÍMETRO DE UBICACIÓN. Se clasifica territorialmente el Municipio de Santa Rosa de Osos, conforme al perímetro donde se encuentren ubicados los predios para efectos del Impuesto Predial Unificado en suelo urbano y rural. Al interior de estas clases podrán establecerse las categorías de expansión y de protección, de conformidad con los criterios generales referidos en los siguientes numerales:

40.1 Suelo urbano: Constituyen el suelo urbano las áreas del territorio municipal destinadas a usos urbanos en el Plan de Ordenamiento Territorial del municipio de Santa Rosa de Osos, que cuenten con infraestructura vial y redes primarias de energía, acueducto y alcantarillado, posibilitándose su urbanización y edificación, según sea el caso. Podrán pertenecer a esta categoría aquellas zonas con procesos de urbanización incompletos, comprendidos en áreas consolidadas con edificación, que se definan como áreas de mejoramiento integral en el Plan de Ordenamiento Territorial.

40.2 Suelo rural: Constituyen esta categoría los terrenos no aptos para el uso urbano, por razones de oportunidad, o por su destinación a usos agrícolas, ganaderos, forestales, de explotación de recursos naturales y actividades análogas.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

40.3 Suelo de expansión: Constituyen esta categoría las áreas ubicadas dentro del suelo rural, en las que se mezclan los usos del suelo y las formas de vida del campo y la ciudad, que pueden ser objeto de desarrollo con restricciones de uso, de intensidad y de densidad, garantizando el autoabastecimiento en servicios públicos domiciliarios, de conformidad con lo establecido por la Ley 99 de 1993 y en la Ley 142 de 1994. Podrán formar parte de esta categoría los suelos correspondientes a los corredores urbanos interregionales.

40.4 Suelo de protección: Constituido por las zonas y áreas de terrenos localizados dentro de cualquiera de las anteriores clases, que por sus características geográficas, paisajísticas o ambientales, o por formar parte de las zonas de utilidad pública, para la ubicación de infraestructuras para la provisión de servicios públicos domiciliarios o de las áreas de amenazas y riesgo no mitigable para la localización de asentamientos humanos, tiene restringida la posibilidad de urbanizarse.

ARTÍCULO 41. CLASIFICACIÓN DE LOS PREDIOS SEGÚN LAS CONSTRUCCIONES Y ESTRUCTURAS EXISTENTES. Conforme a las construcciones y estructuras existentes en los predios para efectos del Impuesto Predial Unificado, éstos se clasifican en:

41.1 Predios edificados: Son aquellos provistos de construcciones cuyas estructuras de carácter permanente, se utilizan para el abrigo o servicio del hombre y/o sus pertenencias.

41.2 Predios no edificados: Son los lotes sin provisión de construcción ubicados dentro de la jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos, así como los predios edificados de carácter transitorio, los cubiertos con ramadas para invernaderos en floricultivos, hidropónicos y cultivos limpios en agricultura, sin piso definitivo y similares a las edificaciones provisionales con licencia a término definido. Se consideran igualmente predios no edificados, los predios ocupados por construcciones que se encuentren en ruina o en demolición.

ARTÍCULO 42. CLASIFICACIÓN DE LOS PREDIOS SEGÚN SU DESTINACIÓN ECONÓMICA. Conforme a la destinación económica los predios para efectos del Impuesto Predial Unificado, se clasifican en:

42.1 Habitacional o vivienda: Los predios o bienes inmuebles destinados a vivienda definidos como tales por la ley y de acuerdo con lo establecido por el Departamento Administrativo Nacional de Estadística, -DANE-.

42.2 Industrial: Los predios o bienes inmuebles destinados a actividades industriales definidas como tales por la ley y donde se compruebe una transformación de materia prima.

42.3 Comercial y/o de servicio: Los predios o bienes inmuebles destinados a actividades comerciales y/o de servicio definidas como tales por la ley.

42.4 Agropecuaria: Los predios o bienes inmuebles destinados a estas actividades definidas como tales por la ley.

42.5 Minero: Los predios o bienes inmuebles destinados a este tipo de actividades definidas como tales por la ley.

42.6 Cultural: Predios destinados a actividades culturales, educacionales, al culto religioso, entre otros.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

42.7 Recreacional: Los predios o bienes inmuebles destinados a este tipo de actividades definidas como tales por la ley.

42.8 Salubridad: Los predios o bienes inmuebles destinados a este tipo de actividades definidas como tales por la ley (clínicas, hospitales, centros de salud y primeros auxilios, entre otros).

42.9 Institucional: Los predios o bienes inmuebles destinados a este tipo de actividades del orden nacional o departamental (no incluidos en los ordinales anteriores).

42.10 Lote urbanizado no construido: Son aquellos bienes inmuebles ubicados en la zona urbana dotados de todos los servicios públicos básicos pero sin el desarrollo constructivo.

42.11 Lote urbanizable no urbanizado: Son todos los bienes inmuebles ubicados en la zona urbana sin un desarrollo urbanístico definido pero que por su configuración y ubicación podrán ser sometidos a un desarrollo urbanístico.

42.12 Lote no urbanizable: son terrenos o inmuebles que por su condición topográfica, ubicados en laderas de montaña o zonas de alto riesgo no podrán ser desarrollados para proyectos constructivos o de urbanización.

42.13 Vías: son todos los bienes inmuebles que se destinan al desarrollo de la malla vial urbana o rural y que presta un servicio público o privado.

42.14 Unidad predial no construida: Pertenecen a aquellos proyectos urbanísticos en predios sometidos a reglamento de propiedad horizontal sobre plano sin que se haya levantado la construcción o para terrazas reglamentadas no construidas.

42.15 Parques Nacionales: Entran en estos bienes las grandes extensiones de tierra que por su condición natural, biótica, ictiológica y de medio ambiente son decretadas como parques nacionales.

42.16 Comunidades étnicas: son aquellos territorios habitados por comunidades indígenas y que por su condición cultural tienen un tratamiento especial amparado por la Ley y la constitución.

42.17 Bien de dominio público: Son todos los bienes que están al servicio de la comunidad y amparados por el estado para su uso, goce y disfrute de todos y cada uno de los habitantes de un municipio.

42.18 Reserva Forestal: Son las zonas que por su condición natural, topográfica y situación geográfica se declaran como reserva forestal para conservar la flora, fauna y recursos hídricos en ella establecidos.

42.19 Lote solar: Es el lote anexo a la construcción, con matrícula inmobiliaria independiente y del mismo propietario de la construcción y que la única forma en que se puede entrar a él es por la edificación existente. Si en dicho lote es posible construir edificación con entrada independiente al del inmueble construido, el predio se considerará Lote Urbanizable, no Lote Solar. Esta tipificación debe ser valorada y determinada exclusivamente por el perito evaluador que realizó la visita de inspección ocular.

ARTÍCULO 43. TARIFAS. Se establecen las siguientes tarifas diferenciales para la liquidación del impuesto predial unificado de los predios formados de acuerdo con la Ley 44 de 1990; las cuales oscilan entre el 1 y el 16 por mil, y unas máximas del 33 por mil para predios en condiciones particulares, esto es urbanizables no urbanizados y urbanizados no edificados.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

TARIFAS DE IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO		
PREDIOS URBANOS		
DESTINACIÓN ECONOMICA	RANGO EN SMMLV Y/O AVALUOS	TARIFAS
Vivienda	De 0 a 50 SMMLV	11 x 1000
Vivienda	Mayores de 50 a 150 SMMLV	13 x 1000
Vivienda	Mayores de 150 SMMLV	15 x 1000
Lote interno		11 x 1000
Lote solar		11 x 1000
Lote urbanizable no construido		20 x 1000
Lote urbanizable no urbanizado		20 x 1000
Lote no urbanizable		14 x 1000
Vías		14 x 1000
Unidad predial no construida		20 x 1000
Bienes de dominio público		14 x 1000
Recreacional, turístico y de servicios		15 x 1000
Producción agropecuaria urbana		15 x 1000
Industrial		14 x 1000
Comercial		14 x 1000
Cultural		11 x 1000
Salubridad		11 x 1000
Institucional		11 x 1000
Mixto		11 x 1000

TARIFAS DEL IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO		
PREDIOS RURALES		
DESTINACION ECONOMICA	RANGOS EN SMMLV Y/ O AVALUOS	TARIFAS
Vivienda	De 0 a 20 SMMLV	9 x 1000
Vivienda	Mayores de 20 SMMLV	11 x 1000
Pequeña propiedad rural destinada a la producción agropecuaria.	De 0 a 10 SMMLV	11 x 1000
Mediana propiedad rural destinada a la producción agropecuaria.	Mayores de 10 a 50 SMMLV	13 x 1000
Gran propiedad rural destinada a la producción agropecuaria.	Mayores de 50 SMMLV	15 x 1000
Minero		15 x 1000

TARIFAS DEL IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO	
USOS URBANOS EN EL ÁREA RURAL	
DESTINACIÓN ECONOMICA	TARIFAS
Turismo, recreación y servicios	15 x 1000
Industrial y comercial	15 x 1000
Parcelación	16 x 1000



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

PARÁGRAFO 1. El valor de los avalúos catastrales, se ajustará anualmente a partir del 1º de enero de cada año, en el porcentaje determinado por el Gobierno Nacional, previo concepto del Consejo Nacional de Política Económica y Fiscal, CONPES. Este reajuste no se aplicará a aquellos predios cuyo avalúo catastral haya sido formado o reajustado durante ese año.

PARÁGRAFO 2. El área del predio rural destinado para la conservación de los recursos naturales y la biodiversidad, tendrán un tratamiento especial de exención del 50% en impuesto predial unificado sobre el área objeto de conservación, cuando acrediten ante la Dirección Financiera del municipio dicha naturaleza, para lo cual será necesaria la certificación de la Dirección de Desarrollo Rural y Ambiental - UMATA, previa solicitud del propietario y constatación mediante informe técnico del funcionario que designe la autoridad competente. Para efectos del presente artículo solo será gravada con la exención las hectáreas sujeto de conservación.

El beneficiario de esta exención, anualmente en el mes de diciembre deberá acreditar ante la Dirección Financiera que el inmueble objeto de la exención, conserva la vocación que lo beneficia de la misma y si no lo hace, automáticamente se gravará con la totalidad del impuesto, el cual podrá reconsiderarse a partir de que se acrediten nuevamente los requisitos para continuar con el beneficio.

PARÁGRAFO 3. Un uno por mil (1x1000) de las tarifas autorizadas se destinará para INDEPORTES Santa Rosa de Osos.

PARAGRAFO 4. Los predios urbanos o rurales destinados a la Educación Superior tendrán una tarifa especial del 8 x 1000.

ARTÍCULO 44. LIQUIDACIÓN, PERÍODO GRAVABLE Y PAGO DEL IMPUESTO. El Impuesto Predial Unificado se liquidará sobre el avalúo catastral respectivo, el período gravable es anual comprendido entre el primero (1º) de enero y el treinta y uno (31) de diciembre de cada vigencia fiscal. Los contribuyentes del Predial Unificado deberán efectuar el pago trimestral del importe del impuesto a cargo, en las fechas que el Alcalde Municipal establezca anualmente mediante Decreto Reglamentario y que serán informadas al inicio de cada vigencia fiscal mediante el Calendario de Obligaciones Tributarias que expida la Dirección Financiera Municipal. En caso de que se adopte el sistema de auto avalúo para el Municipio de Santa Rosa de Osos, el estimativo del contribuyente no podrá ser inferior al avalúo catastral vigente en el período gravable. El cálculo del impuesto se hará de acuerdo a la clasificación y tarifas establecidas en este Estatuto.

PARÁGRAFO 1. Teniendo en cuenta lo establecido en el Artículo 69 de la Ley 1111 de 2006, La Dirección Financiera Municipal podrá establecer sistemas de facturación que constituyan determinación oficial del tributo y presten mérito ejecutivo, sin perjuicio de que se conserve el sistema declarativo de los impuestos sobre la propiedad.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

PARÁGRAFO 2. Cuando el día de pago señalado como fecha límite no corresponda a día hábil, ésta se trasladará al día hábil siguiente.

PARÁGRAFO 3. Cuando una persona figure en los registros catastrales como propietaria o poseedora de varios inmuebles, la facturación del impuesto deberá detallar cada predio, avalúo y tarifas correspondientes para cada caso; pero dicha liquidación o cuenta de cobro se hará de tal forma que permita totalizar el valor que ha de pagar el contribuyente sobre el monto total de sus obligaciones tributarias.

PARÁGRAFO 4. Cuando se trate de bienes inmuebles sometidos al régimen de comunidad serán sujetos pasivos del gravamen, los respectivos propietarios, cada cual en proporción a su cuota, acción o derecho sobre el bien indiviso. La liquidación y factura se hará separadamente para cada uno de ellos.

PARÁGRAFO 5. Las entidades mencionadas en la Ley 56 de 1981 liquidarán y pagarán los impuestos y compensaciones en los términos allí establecidos.

ARTÍCULO 45. PORCENTAJE AMBIENTAL DE LOS GRAVÁMENES A LA PROPIEDAD INMUEBLE. Adóptese como transferencia para la Corporación Autónoma Regional CORANTIOQUIA, una sobretasa del Impuesto Predial equivalente al 1.5 por mil sobre el avalúo de los bienes que se sirven de base para liquidar el impuesto predial. Esto en cumplimiento del Decreto 1339 de 1994 y Artículo 44 de la Ley 99 de 1993. La sobretasa aquí establecida será transferida a la Corporación Autónoma Regional CORANTIOQUIA en forma mensual conforme a la normatividad vigente y el porcentaje de sobretasa aquí establecido será el vigente hasta tanto no sea modificado.

ARTÍCULO 46. Establézcase la sobretasa del uno por ciento (1%) al Impuesto Predial Unificado que pagan los contribuyentes, para financiar las políticas, acciones y programas locales que desarrolla el Sistema Local para la prevención y atención de desastres.

ARTÍCULO 47. Fijar como valor correspondiente a derechos de papelería en el Impuesto Predial Unificado el 0,2% del salario mínimo mensual legal vigente, el cual será incluido en la factura que se genera trimestralmente.

ARTÍCULO 48. DETERMINACIÓN DE LA TASA DE INTERÉS MORATORIO. Los recargos que se generen por el pago extemporáneo del impuesto predial, serán liquidados de acuerdo a lo estipulado teniendo en cuenta el Artículo 635 del Estatuto Tributario Nacional.

ARTÍCULO 49. PREDIOS EXENTOS. Exonérese del pago de impuesto predial los bienes de las entidades sin ánimo de lucro que se dediquen a las siguientes actividades:

49.1 Las dedicadas a la promoción de los valores cívicos, religiosos y de participación ciudadana.

49.2 Las entidades o asociaciones dedicadas al fomento del bienestar social y comunitario en general.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

49.3 Los Organismos Comunales y las Juntas de Vivienda Comunitaria que estén ubicados dentro de la jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos, y así mismo que desarrollen sus actividades de beneficio social dentro del mismo Municipio.

PARÁGRAFO 1. Las entidades sin ánimo de lucro que deseen gozar de la exoneración de que trata este Artículo, deberán presentar la Contabilidad con las limitaciones que establezca la Ley ante la Dirección Financiera con el fin de realizar el estudio para la exoneración.

PARÁGRAFO 2. No gozarán de exoneración del impuesto predial los bienes inmuebles de las entidades descritas en el Artículo 49 del presente Acuerdo, que sean destinadas para el alquiler, usufructo o comodato con fines comerciales permanentes y en el caso de que este alquiler, usufructo o comodato con fines comerciales permanentes se dé durante la aplicación de este Acuerdo se perderá inmediatamente el derecho a la exoneración y se cobrará retroactivo el impuesto predial desde la fecha en la cual se haya generado el cambio de su uso social.

PARÁGRAFO 3. Para gozar del beneficio consagrado en el presente Artículo, las entidades interesadas deberán cumplir y acreditar ante la Dirección Financiera Municipal, los siguientes requisitos:

- Presentar solicitud por escrito firmado por el Representante Legal de la entidad.
- Acreditar la existencia y representación legal mediante certificado de la Cámara de Comercio o Auto de Reconocimiento Legal otorgado por la Secretaría de Desarrollo Comunitario del Departamento además personería jurídica vigente.
- Adjuntar copia de los estatutos de la entidad debidamente legalizados.
- Que la entidad al momento de la solicitud de exoneración, cuente como mínimo con cinco (5) años de reconocimiento de su personería jurídica y cinco (5) años de funcionamiento en el municipio de Santa Rosa de Osos.
- Estar a paz y salvo con el pago del impuesto predial y demás obligaciones que tenga con el municipio, al momento de solicitar la exoneración.

PARÁGRAFO 4. Las exoneraciones de que trata el presente artículo sólo proceden para los bienes que a la fecha de la solicitud de la exoneración estén registrados en la oficina de Catastro Municipal y que estén directamente vinculados a la consecución del objeto social que las motiva, según lo estipulado en el Artículo 49 del presente Acuerdo.

PARÁGRAFO 5. Los predios de que trata el presente artículo no serán sujetos de exoneración de la sobretasa Ambiental, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 44 Inciso No. 2 de la Ley 99 de 1993 y el Inciso No. 2 del Artículo 317 de la Constitución Política de Colombia. Este valor corresponde al 1.5 por mil del avalúo catastral de los bienes que sirven de base para liquidar el Impuesto Predial, valor que debe ser transferido por el Municipio a la Corporación autónoma Regional CORANTIOQUIA.

PARÁGRAFO 6. Las entidades que reciban beneficio de exoneración en materia de impuesto predial, deberán cumplir una contraprestación con el municipio de Santa Rosa



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

de Osos de acuerdo con el objeto social y económico para el cual fueron constituidas, conforme los estatutos y acordes con los programas del Plan de Desarrollo Municipal.

CAPÍTULO II

IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

ARTÍCULO 50. AUTORIZACIÓN. El Impuesto de Industria y Comercio a que se hace referencia en este Acuerdo, comprende los impuestos de Industria y Comercio, y su complementario el Impuesto de Avisos y Tableros, autorizados por la Ley 56 de 1981, Ley 97 de 1913, la Ley 14 de 1983, el Decreto Ley 1333 de 1986, Ley 49 de 1990, Ley 223 de 1995, Ley 383 de 1997 y Artículo 59 de la Ley 788 de 2002, Ley 181 de 1995 y Decreto Nacional 3070 de 1983.

ARTÍCULO 51. DEFINICIÓN. El Impuesto de Industria y Comercio es un gravamen de carácter general y obligatorio que recae sobre las actividades industriales, comerciales y/o de servicio incluidas las actividades del sector financiero, desarrolladas dentro de la jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos

ARTÍCULO 52. HECHO GENERADOR. Lo constituye la realización de actividades industriales, comerciales y/o de servicios, incluidas las del sector financiero, en el Municipio de Santa Rosa de Osos, directa o indirectamente, por personas naturales, jurídicas o sociedades de hecho, ya sea que se cumplan en forma permanente u ocasional, en inmuebles determinados como establecimientos de comercio o sin ellos.

ARTÍCULO 53. SUJETO ACTIVO. El Municipio de Santa Rosa de Osos es el Sujeto Activo del Impuesto de Industria y Comercio que se genere dentro de su jurisdicción, sobre el cual tendrá las potestades tributarias de administración, determinación, control, fiscalización, investigación, discusión, liquidación, cobro, recaudo, devolución e imposición de sanciones.

ARTÍCULO 54. SUJETO PASIVO. Son sujetos pasivos del Impuesto de Industria y Comercio las personas naturales o jurídicas, sociedades de hecho, comunidades organizadas, sucesiones ilíquidas, los consorciados, los unidos temporalmente, patrimonios autónomos, empresas industriales y comerciales del Estado y sociedades de economía mixta del orden nacional y municipal que realicen el hecho generador de la obligación tributaria, consistente en el ejercicio de actividades industriales, comerciales, de servicios y financieras en la jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos.

PARAGRAFO 1. Los patrimonios autónomos serán responsables del Impuesto de Industria y Comercio, Avisos y Tableros, únicamente cuando no estén tributando en cabezas de las fiduciarias.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 55. PERÍODO GRAVABLE. El período gravable es anual y se entiende como el lapso dentro del cual se causa la obligación tributaria del impuesto de industria y comercio.

ARTÍCULO 56. PERÍODO DE CAUSACIÓN. El Impuesto de Industria y Comercio se causa a partir de la fecha de generación del primer ingreso gravable (Primera venta y/o prestación del servicio) hasta su terminación, y se pagará desde su causación con base en el promedio mensual estimado y consignado en la matrícula. Pueden existir períodos menores (Fracción de año) en el año de iniciación y en el de terminación de actividades igualmente el Impuesto de Industria y Comercio se causará por mes o fracción de mes exceptuando los casos en que se inicien operaciones en los últimos cinco (5) días del mes o se presente el contribuyente a notificar el cierre de actividades en los cinco (5) primeros días del mes. Estas excepciones únicamente favorecen a los contribuyentes que comuniquen estos hechos oportunamente diligenciando los formatos respectivos suministrados por la Dirección Financiera Municipal.

ARTÍCULO 57. AÑO BASE. Es aquel en el cual se generan los ingresos gravables en desarrollo de la actividad, y que deben ser declarados al año siguiente.

ARTÍCULO 58. VIGENCIA FISCAL. Es el año en que se cumple el deber formal de declarar y se debe efectuar el pago del impuesto. Corresponde al año siguiente al año gravable. El impuesto de industria y comercio es de vigencia expirada, por tanto, se declara y paga en el año siguiente al gravable.

ARTÍCULO 59. BASE GRAVABLE. El Impuesto de Industria y Comercio se liquidará sobre el promedio mensual de ingresos brutos obtenidos durante el año inmediatamente anterior expresado en moneda nacional, en el ejercicio de la actividad o actividades gravadas.

PARÁGRAFO 1. El promedio mensual de ingresos brutos, resulta de dividir el monto de los ingresos brutos obtenidos en el año inmediatamente anterior entre el número de meses en que se desarrolla la actividad en el Municipio de Santa Rosa de Osos. Si se realizan actividades exentas o no sujetas al gravamen, se descontarán del total de ingresos brutos relacionados en la declaración. Para tal efecto deberán demostrar en su declaración el carácter de exentos o amparados por prohibición invocando el acto administrativo que otorgó la exención o la norma a la cual se acojan, según el caso.

PARÁGRAFO 2. El período gravable, corresponde al número de meses del año en los cuales el contribuyente desarrolló la actividad gravable en el Municipio de Santa Rosa de Osos.

PARÁGRAFO 3. En el momento de la solicitud de la cancelación del registro del contribuyente, deberá presentar declaración y pagar la fracción de año transcurrida hasta la fecha de terminación de la actividad y lo que adeude por los años anteriores.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 60. IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA. Para efectos de identificación de los contribuyentes del Impuesto de Industria y Comercio y de Avisos y Tableros en el Municipio de Santa Rosa de Osos, se utilizará el nombre o razón social, cédula de ciudadanía o NIT.

ARTÍCULO 61. INGRESOS BRUTOS. Son ingresos brutos todos los aumentos patrimoniales o enriquecimientos en el patrimonio, reflejados en el estado financiero, que obtiene el contribuyente, que tienen el carácter de habituales y ordinarios y provenientes de la realización de negocios o hechos jurídicos que forman parte de la actividad normal del mismo. Se entiende por ingresos brutos del contribuyente lo facturado por ventas, las comisiones, los intereses, los honorarios, los pagos por servicios prestados y todo ingreso aunque no se trate del renglón propio del objeto social del contribuyente.

ARTÍCULO 62. CLASIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES SUSCEPTIBLES DEL GRAVAMEN. Las actividades susceptibles del gravamen se clasifican así:

- 62.1** Actividades industriales.
- 62.2** Actividades comerciales.
- 62.3** Actividades de servicio.
- 62.4** Actividades informales

ARTÍCULO 63. ACTIVIDADES INDUSTRIALES. Se consideran actividades industriales las dedicadas a la producción, extracción, fabricación, confección, preparación, maquila, transformación, manufactura y ensamblaje de cualquier clase de materiales o bienes por venta directa o por encargo, y en general cualquier proceso por elemental que este sea y las demás descritas como actividades industriales en el Código de Identificación Internacional Unificado (CIU).

PARÁGRAFO. Para el pago del Impuesto de Industria y Comercio sobre las actividades industriales, el gravamen se pagará en el municipio donde se encuentre ubicada la sede fabril o planta industrial, teniendo como base gravable los ingresos brutos totales provenientes de la comercialización de la producción.

ARTÍCULO 64. ACTIVIDADES COMERCIALES. Se entiende por actividad comercial la destinada al expendio, compraventa o distribución de bienes o mercancías, tanto al por mayor como al por menor, y las demás definidas como tales en el Código de Comercio, siempre y cuando no estén consideradas por el mismo código o por las Leyes vigentes, como actividades industriales o de servicios, y las demás descritas como actividades comerciales en el Código de Identificación Internacional Unificado (CIU).

PARÁGRAFO 1. Son establecimientos o actividades comerciales al por menor, las dedicadas al expendio o distribución de mercancías directamente a los consumidores.

PARÁGRAFO 2. Son establecimientos o actividades comerciales al por mayor, las dedicadas a expendio o distribución y venta de bienes o mercancías destinadas a la reventa por sus adquirientes o en grandes lotes.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 65. ACTIVIDADES DE SERVICIOS. Es toda tarea, labor o trabajo dedicado a satisfacer necesidades de la comunidad, ejecutado por persona natural o jurídica, por sociedad de hecho o cualquier otro sujeto pasivo, sin que medie relación laboral con quien lo contrata, que genere una contraprestación en dinero o en especie y que se concrete en la obligación de hacer, sin importar que en ella predomine el factor material o intelectual, mediante la realización de una o varias de las siguientes actividades:

- Expendio de bebidas y comidas;
- Servicio de restaurante,
- Cafés, hoteles,
- Casas de huéspedes,
- Moteles amoblados,
- Transportes y aparcaderos,
- Cooperativas,
- Fondos de empleados,
- Formas de intermediación comercial, de seguros, financiera y bancaria tales como el corretaje, la comisión, los mandatos y la compraventa y administración de inmuebles; servicio de publicidad, interventoría, construcción y urbanización,
- Radio y televisión, servicios de comunicaciones,
- Mensajerías, correos, sistematización de datos, impresión gráfica y documental, fotografía,
- Clubes sociales,
- Sitios de recreación,
- Salones de belleza, peluquerías,
- Servicio de portería y vigilancia, s
- Servicios funerarios,
- Talleres de reparaciones eléctricas, mecánicas, auto mobiliarias y afines,
- Lavado, limpieza y teñido,
- Casas de cambio de moneda nacional o extranjera,
- Salas de cines y arrendamiento de películas y de todo tipo de reproducciones que contengan audio y vídeo,
- Negocios de montepíos, casas de empeño o compraventa,
- Los servicios profesionales prestados a través de sociedades regulares o de hecho, servicios de salud y seguridad social integral,
- Servicios públicos básicos, servicios públicos domiciliarios, telecomunicaciones, computación y las demás descritas como actividades de servicios en el Código de Identificación Internacional Unificado (CIU) y demás actividades análogas.

PARÁGRAFO. La anterior enumeración de actividades de servicios gravadas, contemplada en el artículo 36 de la Ley 14 de 1983, no es taxativa, sino enunciativa. En este sentido se considerarán gravadas con el Impuesto de Industria y Comercio las actividades análogas a estas.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 66. ACTIVIDADES DEL SECTOR INFORMAL. Son objeto del impuesto todas las actividades comerciales o de servicios, ejercidas en puestos estacionarios o ambulantes ubicados en parques, vías, andenes, zonas peatonales y otras áreas consideradas como públicas. Entendiéndose por:

66.1 Ventas ambulantes: Aquellas que se efectúan recorriendo las vías y lugares de uso público.

66.2 Ventas estacionarias: Las que se efectúan en sitios previamente demarcados y autorizados por funcionarios competentes.

ARTÍCULO 67. CONCURRENCIA DE ACTIVIDADES. Cuando un contribuyente realice varias actividades susceptibles de ser gravadas, en el mismo local ya sean industriales con comerciales, industriales con servicios, comerciales con servicios o cualquier combinación a las que de conformidad con las reglas establecidas correspondan diferentes tarifas; se determinará la base gravable a cada una de ellas y se aplicará la tarifa correspondiente de acuerdo con el movimiento contable en los libros legalmente registrados. El resultado de cada operación se sumará para determinar el impuesto total a cargo del contribuyente. Cuando dentro de una misma actividad se realicen operaciones gravadas con diferentes tarifas, se declarará y liquidará el impuesto correspondiente a cada una de ellas. La Dirección Financiera no podrá exigir la aplicación de tarifas sobre la base del sistema de actividad predominante.

ARTÍCULO 68. ACTIVIDADES EN MÁS DE UN MUNICIPIO. Los contribuyentes que realicen actividades comerciales o de servicios en más de un municipio a través de sucursales o agencias, constituidas de acuerdo con lo definido en el Código de Comercio, o de establecimientos de comercio debidamente inscritos; deberán registrar su actividad en cada municipio y llevar registros contables, que permitan la determinación del volumen de ingresos obtenidos por las operaciones realizadas en cada jurisdicción municipal. Los ingresos percibidos por operaciones realizadas en el Municipio de Santa Rosa de Osos, constituirán la base gravable, previas las deducciones de ley.

ARTÍCULO 69. ACTIVIDADES QUE NO CAUSAN EL IMPUESTO. En el Municipio de Santa Rosa de Osos y de conformidad con lo ordenado por la Ley 14 de 1983, no serán sujetos del gravamen del impuesto de industria y comercio quienes desplieguen las siguientes actividades:

69.1 Las de tránsito de los artículos de cualquier género que atraviesen por el territorio del Municipio de Santa Rosa de Osos encaminados a un lugar diferente del Municipio.

69.2 Producción primaria, agrícola, ganadera y avícola sin que se incluyan en esta prohibición las fábricas de productos alimenticios o toda industria donde haya un proceso de transformación por elemental que éste sea.

69.3 Los artículos de producción, transformación por elemental que esta sea.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

69.4 La prestación de servicios de educación formal y no formal realizada por establecimientos educativos públicos, las entidades de beneficencia, las culturales y deportivas, las desarrolladas por los sindicatos, las asociaciones de profesionales y gremiales sin ánimo de lucro, los partidos y movimientos políticos y los servicios prestados por las entidades adscritas o vinculados al Sistema Nacional de Salud, salvo que realicen actividades industriales o comerciales según lo dispuesto en el Artículo 201 del Decreto 1333 de 1986.

69.5 La prestación de servicios inherentes a las profesiones liberales cuando se realicen por un profesional individualmente considerado.

69.6 La producción de artículos nacionales destinados a la exportación.

69.7 La explotación de canteras y minas diferentes de sal, esmeraldas y metales preciosos, cuando las regalías o participaciones para el municipio de Santa Rosa de Osos sean iguales o superiores a lo que corresponderá pagar por concepto del impuesto de industria y comercio.

69.8 La primera etapa de transformación realizada en predios rurales, cuando se trate de actividades de producción agropecuaria, con excepción de toda industria donde haya un proceso de transformación por elemental que éste sea.

69.9 La persona jurídica originada en la constitución de la propiedad horizontal es de naturaleza civil, sin ánimo de lucro, y no es gravada en relación con las actividades propias de su objeto social.

69.10 Los ingresos por arrendamientos de bienes inmuebles.

ARTÍCULO 70. INGRESOS NO OPERACIONALES: En aplicación de lo dispuesto en este Estatuto con relación del Impuesto de Industria y Comercio, se tendrá presente que los contribuyentes que obtengan ingresos no operacionales en el respectivo periodo, se gravarán con la tarifa de la actividad principal. Se entenderá por actividad principal aquella, entre las actividades gravadas, que genere el mayor valor de ingresos.

ARTÍCULO 71. BASE GRAVABLE EN ACTIVIDADES INDUSTRIALES. La base gravable para liquidar el Impuesto de Industria y Comercio en la actividad industrial cuando la sede fabril se localiza en jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos; estará constituida así:

71.1 Por el total de los ingresos brutos provenientes de la comercialización de la producción, obtenidos en el año inmediatamente anterior, cuando se trate de un industrial que fabrique y venda directamente su producción.

71.2 Por el promedio mensual de ingresos brutos obtenidos en el año inmediatamente anterior y con aplicación de la tarifa de actividad comercial cuando el industrial con sus



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

propios recursos y medios económicos, asuma el ejercicio de la actividad comercial, a través de puntos de venta, almacenes, locales o establecimientos de comercio.

PARÁGRAFO 1. Cuando el contribuyente elabora parte del proceso industrial en otro municipio, se descontará de la base gravable la proporción que corresponda de acuerdo con los costos de fabricación propios imputables en dicho municipio.

ARTÍCULO 72. BASES GRAVABLES PARA LAS ACTIVIDADES DE COMERCIO Y DE SERVICIOS. La base gravable para las actividades de comercio y de servicios se determinará por los ingresos ordinarios y extraordinarios del año inmediatamente anterior.

Hacen parte de la base gravable los ingresos obtenidos por rendimientos financieros, comisiones y en general todos los ingresos que no estén expresamente excluidos.

ARTÍCULO 73. BASE GRAVABLE EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE TRANSPORTE. En la prestación de servicios de transporte la base gravable la constituye el promedio mensual de ingresos brutos obtenidos durante el año inmediatamente anterior, en el ejercicio de la actividad.

En el caso de transporte terrestre, cuando la actividad se realiza bajo la modalidad de encargo para terceros, la tarifa se aplicará sobre el total de los ingresos propios recibidos para sí a título de comisión o intermediación, reteniendo a su vez de los ingresos para terceros igual milaje, debiendo consignar dentro de los primeros quince días (15) del mes siguiente, dichas sumas en la Dirección Financiera Municipal. En caso contrario, la empresa transportadora no tendrá derecho a la deducción respectiva, sometiéndose a las sanciones establecidas en la ley y demás normas vigentes. En el caso de actividades de transporte entre varios municipios, sin infraestructura propia en los municipios del trayecto, el ingreso se entenderá realizado en el Municipio de Santa Rosa de Osos, lugar donde se presume se inicia el transporte según el documento respectivo.

PARÁGRAFO. Conjuntamente con la declaración y liquidación privada del Impuesto de Industria y Comercio, la empresa transportadora deberá presentar anualmente, en anexo independiente, la siguiente información concerniente a: Nombre o razón social; número de cédula de ciudadanía o NIT; dirección y cuantía pagada al beneficiario así como el monto de la retención efectuada por concepto de Impuesto de Industria y Comercio, número y fecha de los respectivos comprobantes de pago sobre dichas sumas consignadas a favor del Municipio de Santa Rosa de Osos, con el fin de obtener la deducción de los ingresos para terceros.

ARTÍCULO 74. BASE GRAVABLE EN LA DISTRIBUCIÓN DE COMBUSTIBLES Y/O DERIVADOS DEL PETRÓLEO. La base gravable será el margen bruto de comercialización de los combustibles y/o derivados del petróleo fijado por el Gobierno Nacional. Se entiende por margen bruto de comercialización de los combustibles, para el distribuidor mayorista, la diferencia entre el precio de compra al productor o importador y el precio de venta al público o al distribuidor minorista. Para el distribuidor minorista, se entiende por margen bruto de comercialización, la diferencia entre el precio de compra al



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

distribuidor mayorista o al intermediario distribuidor, y el precio de venta al público. En ambos casos se descontarán la sobretasa y otros gravámenes adicionales que se establezcan sobre la venta de los combustibles.

PARÁGRAFO 1. Los distribuidores de combustibles derivados del petróleo que ejerzan paralelamente otras actividades de comercio o de servicios, deberán pagar por éstas de conformidad con la base gravable ordinaria para cada una.

PARÁGRAFO 2. A la persona natural o jurídica que desarrolle actividades de extracción y transformación de derivados del petróleo, se le aplicará la tarifa industrial correspondiente, en cuanto a la liquidación del impuesto se refiere.

ARTÍCULO 75. BASE GRAVABLE DEL SECTOR FINANCIERO. La base impositiva para la cuantificación del impuesto, es la siguiente:

75.1 Para los Bancos, los ingresos operacionales anuales representados en los siguientes rubros:

- Cambio de posición y certificados de cambio.
- Comisiones de operaciones en moneda Nacional y Extranjera.
- Intereses de operaciones con Entidades Públicas, intereses de operaciones en moneda Nacional, intereses de operaciones en moneda extranjera.
- Rendimientos de inversiones de la sección de ahorros.
- Ingresos en operaciones con tarjetas de crédito.

75.2 Para las corporaciones Financieras los ingresos operacionales representados en los siguientes rubros:

- Cambios de posición y certificados de cambio.
- Comisiones de operaciones en moneda Nacional y Extranjera.
- Intereses de operaciones en moneda Nacional, intereses de operaciones en moneda extranjera, operaciones con entidades públicas.
- Ingresos varios.

75.3 Para las Corporaciones de Ahorro y Vivienda, los ingresos operacionales anuales representados en los siguientes rubros:

- Intereses.
- Comisiones.
- Ingresos varios.
- Corrección monetaria, menos la parte exenta.
- Para Compañías de Seguros de Vida, Seguros Generales y Compañías Reaseguradoras, los ingresos operacionales anuales representados en el monto de las primas retenidas.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

75.4 Para las Compañías de Financiamiento Comercial, los ingresos operacionales anuales, representados en los siguientes rubros:

- Intereses.
- Comisiones.
- Ingresos Varios.

75.5 Para Almacenes Generales de Depósito, los ingresos operacionales anuales representados en los siguientes rubros:

- Servicio de almacenaje en bodegas y silos.
- Servicio de aduana.
- Servicios varios.
- Intereses recibidos.
- Comisiones recibidas.
- Ingresos varios.

75.6 Para Sociedades de Capitalización, los ingresos operacionales anuales, representados en los siguientes rubros:

- Intereses.
- Comisiones.
- Dividendos.
- Otros rendimientos financieros.

Para los demás establecimientos de crédito, calificados como tales por la Superintendencia Financiera y entidades financieras definidas por la Ley, diferentes a las mencionadas en los numerales anteriores, la base impositiva será la establecida para los bancos en este Artículo.

Los establecimientos públicos de cualquier orden, que actúen como Establecimientos de Crédito o Instituciones Financieras con fundamento en la Ley, pagarán el impuesto de Industria y Comercio y de Avisos y Tableros con base en la tarifa establecida para los Bancos.

ARTÍCULO 76. IMPUESTO POR OFICINA ADICIONAL (SECTOR FINANCIERO). Los establecimientos de crédito, instituciones financieras y compañías de seguros y reaseguros de que trata el presente Capítulo que realicen sus operaciones en Santa Rosa de Osos, además del impuesto que resulte de aplicar como base gravable los ingresos previstos el Artículo anterior del presente Estatuto pagarán por cada oficina comercial adicional la suma de dos (2) salario mínimos mensuales legales vigentes.

ARTÍCULO 77. INGRESOS OPERACIONALES GENERADOS EN SANTA ROSA DE OSOS (SECTOR FINANCIERO). Los ingresos operacionales generados por la prestación de servicios a personas naturales o jurídicas, se entenderán realizados en el Municipio de



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

Santa Rosa de Osos para aquellas entidades financieras, cuya principal, sucursal, agencia u oficina abiertas al público operen en este municipio.

Para estos efectos las entidades financieras deberán comunicar a la Superintendencia Financiera, el movimiento de sus operaciones discriminadas por las principales, sucursales, agencias u oficinas abiertas al público que operen en el municipio de Santa Rosa de Osos.

ARTÍCULO 78. SUMINISTRO DE INFORMACIÓN POR PARTE DE LA SUPERINTENDENCIA FINANCIERA. La Superintendencia Financiera suministrará al Municipio de Santa Rosa de Osos, dentro de los cuatro (4) primeros meses de cada año, el monto de la base gravable descrita en el Artículo 77 de este Estatuto, para efectos de su recaudo.

ARTÍCULO 79. BASE GRAVABLE EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS. La base gravable la constituye los ingresos brutos obtenidos por el servicio prestado al usuario final, determinados sobre el valor promedio mensual facturado y restando el valor de las devoluciones que se reintegran a los usuarios en razón de facturación de más y en ningún caso se gravará más de una vez por la misma actividad. En la determinación de la base gravable deben tenerse en cuenta las siguientes reglas:

79.1 La generación de energía eléctrica continuará gravada de acuerdo con lo previsto en el Artículo 7 de la Ley 56 de 1981.

79.2 Si la subestación para la transmisión y conexión de energía eléctrica se encuentra ubicada en el Municipio de Santa Rosa de Osos, el impuesto se causará sobre los ingresos promedio obtenidos en esta jurisdicción por esas actividades.

79.3 En las actividades de transporte de gas combustible, el impuesto se causará sobre los ingresos promedios obtenidos por esta actividad, siempre y cuando la puerta de ciudad se encuentre situada en jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos.

79.4 En la compraventa de energía eléctrica realizada por empresas no generadoras y cuyos destinatarios no sean usuarios finales, el impuesto se causará siempre y cuando el domicilio del vendedor sea el Municipio de Santa Rosa de Osos y la base gravable será el promedio mensual facturado.

PARÁGRAFO 1. Se entienden por servicios públicos domiciliarios los servicios de acueducto, alcantarillado, aseo, energía eléctrica, telefonía pública básica conmutada, telefonía móvil y distribución de gas combustible y los demás que llegaren a definirse como tal por la ley.

PARÁGRAFO 2. Cuando las empresas generadoras de energía comercialicen su servicio, pagarán por la generación según lo dispuesto en el numeral 79.1 de este Artículo y por la venta, sobre los ingresos recibidos de los usuarios del servicio en esta Jurisdicción.

PARÁGRAFO 3. Cuando el impuesto de Industria y Comercio causado por la prestación de los servicios públicos domiciliarios a que se refiere este Artículo, se determine



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

anualmente; se tomará el total de los ingresos mensuales promedio obtenidos en el año correspondiente. Para la determinación del impuesto por períodos inferiores a un año, se tomará el valor mensual promedio del respectivo periodo.

ARTÍCULO 80. GRAVAMEN A LAS ACTIVIDADES DE TIPO OCASIONAL. Las actividades de tipo ocasional gravables con el Impuesto de Industria y Comercio, son aquellas cuya permanencia en el ejercicio de su actividad en jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos es igual o inferior a un año y deberán cancelar el impuesto correspondiente, conforme a lo establecido en este Estatuto.

PARÁGRAFO 1. Las personas naturales, jurídicas o sociedades de hecho que con carácter de empresa realicen actividades ocasionales de construcción deberán cancelar en la fecha de terminación los impuestos generados y causados en el desarrollo de dicha actividad, con aplicación de la(s) tarifa(s) correspondiente(s), previo denuncia de los ingresos gravables ante la Dirección Financiera.

PARÁGRAFO 2. Las actividades ocasionales serán gravadas por la Dirección Financiera o quien haga sus veces, de acuerdo a su actividad y al volumen de operaciones previamente determinados por el contribuyente o en su defecto estimados por esa Dirección.

PARÁGRAFO 3. Las personas naturales ó jurídicas que realicen actividades en forma ocasional, deberán informar y pagar los ingresos gravables generados durante el ejercicio de su actividad, mediante la presentación de la (s) declaración (es) privada(s) anuales o por fracción a que hubiere lugar.

ARTÍCULO 81. OTRAS BASES GRAVABLES ESPECIALES. Los siguientes contribuyentes tendrán base gravable especial, así:

81.1 Las agencias de publicidad, administradores y corredores de bienes inmuebles y corredores de seguros y bolsa, los cuales pagarán el impuesto de Industria y Comercio y Avisos sobre los ingresos brutos, entendiendo como tales el valor de los honorarios, comisiones y demás ingresos propios percibidos para sí.

81.2 Para los fondos mutuos de inversión la base gravable la constituyen los ingresos operacionales y no operacionales del periodo fiscal, además el recaudo en efectivo de los rendimientos de los títulos de deuda y los dividendos o utilidades que se perciban contabilizados como menor valor de la inversión en las cuentas de activo correspondiente a inversiones en acciones y otras inversiones en títulos negociables con recursos propios. Si el fondo no registra discriminadamente por tercero el recaudo de los rendimientos, deberá llevar el control aparte y respaldarlo con el certificado correspondiente que le otorga la compañía generadora del título.

81.3 Para los inversionistas que utilicen en su contabilidad el método de participación los dividendos se gravan con el Impuesto de Industria y Comercio cuando estos sean abonados en cuenta en calidad de exigibles siempre y cuando estén definidas dentro de su objeto social.

81.4 Para las Empresas Promotoras de Salud – EPS-, las Instituciones Prestadoras de Servicios – IPS -, las Administradoras de Riesgos Profesionales – ARP- y las Empresas



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

Promotoras de Salud Subsidiado –EPS's-, los recursos obtenidos por planes de sobre aseguramiento o planes complementarios y todos los demás ingresos diferentes de los recursos provenientes exclusivamente de la prestación de los Planes Obligatorios de Salud POS.

ARTÍCULO 82. EXCLUSIONES A LA BASE GRAVABLE. Para determinar la base gravable se deben excluir del total de ingresos brutos los siguientes valores:

82.1 El monto de las devoluciones, recuperaciones y descuentos de pie de factura o no condicionado debidamente comprobadas a través de los registros y soportes contables del contribuyente.

82.2 Los ingresos provenientes de la venta de activos fijos. Para efectos de Impuesto de Industria y Comercio, se consideran activos fijos cuando se cumplan las siguientes condiciones:

a) Que el activo no haya sido adquirido con destinación para la venta.

b) Que el activo sea de naturaleza permanente.

c) Que el activo se haya usado en el negocio, en desarrollo del giro ordinario de sus actividades.

82.3 Los ingresos provenientes de exportaciones de bienes y servicios y su correspondiente diferencia en cambio.

82.4 El recaudo de impuestos de aquellos productos cuyo precio esté regulado por el Estado.

82.5 Los subsidios percibidos.

82.6 Primas por seguros recibidos a título de indemnización por daño emergente, (sinistro y baja tensión)

82.7 Los ingresos percibidos por actividades comerciales o de servicio realizados en lugares distintos al Municipio de Santa Rosa de Osos, siempre y cuando hayan declarado y pagado el impuesto de industria y comercio en los municipios donde se aseguran haber obtenido y se encuentren debidamente registrados en los libros de contabilidad.

82.8 Las donaciones recibidas y las cuotas de sostenimiento.

82.9 Para los fondos mutuos de inversión son deducibles los ingresos de ajustes por valorización de inversiones, redención de unidades, utilidad en venta de inversiones permanentes cuando se poseen por un término superior a un año, recuperaciones e indemnizaciones.

82.10 El valor facturado por el impuesto al consumo a productores, importadores y distribuidores de cerveza, sifones, refajos, licores, vinos, aperitivos y similares, cigarrillos y tabaco elaborado.

82.11 Los ingresos recibidos por personas naturales por concepto de dividendos y rendimientos financieros.

82.12 Los ingresos por dividendos y participaciones registrados en la contabilidad por el método de participación, según normas contables y de la superintendencia de Sociedades, se gravarán cuando sean abonados en cuenta en calidad de exigibles.

PARÁGRAFO 1. Se entiende por devoluciones los ingresos brutos que se reintegran a los compradores por razón de ventas anuales o contratos rescindidos.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

PARÁGRAFO 2. Para efectos de excluir de la base gravable los ingresos provenientes de la venta de artículos de producción nacional destinados a la exportación de que trata el numeral 82.3 del presente artículo, considerando exportadores a:

1. Quienes venden directamente al exterior artículos y servicios de producción nacional. Al contribuyente se le exigirá el formulario único de exportación y una certificación de la respectiva Administración de Aduanas que indique como las mercancías incluidas en dicho formulario, para las cuales solicita su exclusión de los ingresos brutos, han salido realmente del país.
2. Las sociedades de comercialización internacional que vendan a compradores en el exterior artículos y servicios producidos en Colombia por otras empresas.
3. Los productores que vendan en el país bienes de exportación a sociedades de comercialización internacional, a condición y prueba de que tales bienes sean efectivamente exportados.

PARÁGRAFO 3. Para efectos de excluir de los ingresos brutos el valor de los impuestos recaudados de aquellos productos cuyo precio esté regulado por el Estado, el contribuyente deberá demostrar que tales impuestos fueron incluidos en sus ingresos brutos a través de su registro contable, certificación expedida por el Contador Público o Revisor Fiscal, copia auténtica de las certificaciones expedidas por los organismos regulares del Estado, entre otras, y los demás que previamente señale la ley o la Dirección Financiera.

PARÁGRAFO 4. Los contribuyentes que desarrollen actividades parcialmente exentas o que por disposición legal no se puedan gravar, descontarán del total de los ingresos brutos en su declaración privada, el monto de los ingresos correspondientes a la parte exenta o de prohibido gravamen.

PARÁGRAFO 5. Para efectos de excluir de la base gravable los ingresos que no conforman la misma, se deberá cumplir con las siguientes condiciones:

1. En el caso de los ingresos provenientes de la venta de artículos de producción nacional destinados a la exportación, al contribuyente se le exigirá, en caso de investigación, el formulario único de exportación o copia del mismo y copia del conocimiento de embarque.
2. En el caso de los ingresos provenientes de la venta de artículos de producción nacional destinados a la exportación, cuando se trate de ventas hechas al exterior por intermedio de una comercializadora internacional debidamente autorizada, en caso de investigación se le exigirá al interesado:

- a. La presentación del certificado de compra al productor que haya expedido la comercializadora internacional a favor del productor, o copia auténtica del mismo.
- b. Certificación expedida por la sociedad de comercialización internacional, en la cual se identifique el número del documento único de exportación y copia auténtica del conocimiento de embarque; cuando la exportación la efectúe la sociedad de comercialización internacional dentro de los noventa días calendario siguiente a la fecha de expedición del certificado de compra al productor. Cuando las mercancías adquiridas



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

por la sociedad de comercialización internacional ingresen a una zona franca colombiana o a una zona aduanera de propiedad de la comercializadora con reglamento vigente, para ser exportadas por dicha sociedad dentro de los ciento ochenta (180) días calendario siguientes a la fecha de expedición del certificado de compra al productor, copia auténtica del documento anticipado de exportación – DEX – de que trata el artículo 25 del Decreto 1519 de 1984.

3. En el caso de los ingresos por venta de activos fijos, cuando lo solicite la administración tributaria, se informará el hecho que los generó, indicando el nombre, documento de identidad o NIT y dirección de las personas naturales o jurídicas de quienes se recibieron los correspondientes ingresos.

ARTÍCULO 83. DEDUCCIÓN DE INGRESOS POR ACTIVIDADES NO SUJETAS O EXENTAS. Los contribuyentes que desarrollen actividades exentas o no sujetas al Impuesto de Industria y Comercio, descontarán de la base gravable en su declaración el valor correspondiente a la parte exenta o no sujeta. Para tal efecto deberán demostrar en su declaración el carácter de exentos o amparados por prohibición invocando la norma a la cual se acojan.

ARTÍCULO 84. TARIFAS. Se adoptan como actividades económicas y sus correspondientes tarifas las siguientes:

ACTIVIDADES INDUSTRIALES

01. ALIMENTOS Y BEBIDAS

CÓDIGO	ACTIVIDAD	TARIFA
0101	Productos lácteos, industrias alimenticias diversas, productos de café, aceites, grasas, arepas, productos de molinería, conservación de frutas y legumbres, preparación y conservación de carnes y pescados, elaboración de azúcar y producción de melazas, productos panadería, elaboración de alimentos para animales.	4x1.000
0102	Fabricación de productos basados en cacao, chocolates, galletería, confitería y pasa bocas en general.	8 x 1.000
0103	Fabricación de otros productos alimenticios.	6 x 1.000
0104	Industria de bebidas alcohólicas y del tabaco.	10 x 1.000
0105	Industria de bebidas no alcohólicas y gaseosas.	6 x 1.000
0106	Molinos y trilladoras.	8 x 1.000
0107	Fabricación de concentrados para animales.	8 x 1.000
0108	Industrias envasadoras de alimentos.	8 x 1.000



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

02. TEXTILES, PRENDAS DE VESTIR Y CUEROS

CÓDIGO	ACTIVIDAD	TARIFA
0201	Fabricación de textiles, blanqueo y teñido de hilazas, aprovechamiento de desperdicios, textiles, estampados, teñido de telas	7 x 1000
0202	Fabricación de prendas de vestir	7 x 1000
0203	Manufactureras, calzado y sucedáneos del cuero en general	7 x 1000
0204	Transformación de pieles (Curtimbres)	10 x 1000

03. INDUSTRIA DE LA MADERA, PAPEL IMPRENTAS Y EDITORIALES

CÓDIGO	ACTIVIDAD	TARIFA
0301	Transformación y conservación de madera y corcho	8 x 1000
0302	Fabricación de muebles y accesorios en madera	8 x 1000
0303	Fabricación de papel y productos de papel	8 x 1000
0304	Imprentas, editoriales e industrias conexas	8 x 1000
0305	Fotograbado y cincograbado	8 x 1000

04. FABRICACIÓN Y PRODUCCIÓN DE SUSTANCIAS Y PRODUCTOS QUÍMICOS DERIVADOS DEL PETRÓLEO, DEL CARBÓN, CAUCHO Y PLÁSTICO

CÓDIGO	ACTIVIDAD	TARIFA
0401	Fabricación y producción de sustancias y productos químicos, pinturas, perfumes, cosméticos y otros artículos de tocador	8 x 1000
0402	Fabricación y producción de farmacéuticos y medicinas	8 x 1000
0403	Fabricación y producción de jabones y detergentes	8 x 1000
0404	Fabricación y producción de derivados del petróleo y del carbón	8 x 1000
0405	Fabricación y producción de caucho y plástico	8 x 1000
0406	Fabricación y producción de juguetería en general (en todo tipo de material)	8 x 1000
0407	Fabricación y producción de ceras, betunes, pegantes e impermeabilizantes	8 x 1000
0408	Fabricación y producción de abonos en general	8 x 1000
0409	Fabricación y producción de baterías, pilas y demás electroquímicos	10 x 1000



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

05. FABRICACIÓN DE PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS

CÓDIGO	ACTIVIDAD	TARIFA
0501	Industrias Cementeras	7 x 1000
0502	Fabricación y producción de bloques, adoquines y tubos en concreto	5 x 1000
0503	Industrias Ladrilleras y Tejares	7 x 1000
0504	Fabricación y producción de, o con otros productos minerales no metálicos (barro, loza, porcelana, Arcilla, vidrio y productos de vidrio, talcos, caolines, acrílico, etc.)	6 x 1000

06. INDUSTRIAS METÁLICAS BÁSICAS, MAQUINARIA Y EQUIPO

CÓDIGO	ACTIVIDAD	TARIFA
0601	Fabricación y Producción de maquinaria en hierro y acero y material de transporte	8 x 1000

07. INDUSTRIAS ELÉCTRICAS, ELECTRÓNICAS Y SIMILARES

CÓDIGO	ACTIVIDAD	TARIFA
0701	Construcción y ensamble de equipos electrónicos y eléctricos, aparatos de radio, televisión y comunicaciones y electrónicos.	10 x 1000

08. OTRAS INDUSTRIAS

CÓDIGO	ACTIVIDAD	TARIFA
0801	Las demás industrias no contempladas en los códigos anteriores	7 x 1000

ACTIVIDADES COMERCIALES

09. COMERCIO AL POR MAYOR

CÓDIGO	ACTIVIDAD	TARIFA
0901	Distribución de productos alimenticios nacionales no perecederos	7 x 1000
0902	Distribución de productos alimenticios nacionales perecederos	7 x 1000
0903	Bebidas, aguas gaseosas y tabacos	8 x 1000
0904	Distribución de rancho, dulces en general	8 x 1000
0905	Distribución de calzado, cuero y artículos de cuero	8 x 1000
0906	Distribución de textiles y prendas de vestir y accesorios	8 x 1000
0907	Distribución de máquinas de uso doméstico, herramientas, artículos de ferretería, partes eléctricas, electrodomésticos, equipos de recreación y accesorios	8 x 1000



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

0908	Medios de transporte, accesorios, repuestos, maquinaria y equipos industriales	10 x 1000
0909	Distribución de instrumental y equipo profesional y científico	8 x 1000
0910	Distribución de madera y depósitos de materiales para construcción	8 x 1000
0911	Maquinaria y equipos agrícolas	8 x 1000
0912	Distribución de productos químicos en general	8 x 1000
0913	Distribución de pinturas, fungicidas, insecticidas, detergentes y abonos	8 x 1000
0914	Distribución de productos derivados del petróleo y lubricantes (Bombas de Gasolina)	8 x 1000
0915	Distribución de materia prima y bienes de capital importados y los artículos descritos en las categorías anteriores de procedencia extranjera	10 x 1000
0916	Otras actividades de comercio al por mayor	10 x 1000

10. COMERCIO AL POR MENOR

CÓDIGO	ACTIVIDAD	TARIFA
1001	Toda clase de artículos en almacenes de cadena	8 x 1000
1002	Productos alimenticios: Tiendas y Graneros	8 x 1000
1003	Supermercados	6 x 1000
1004	Agencia de rancho y licores, dulces, confites, cigarrería, charcutería salsamentaria y repostería	7 x 1000
1005	Prendas de vestir, accesorios del vestido y calzado	8 x 1000
1006	Joyerías, platerías y relojerías	8 x 1000
1007	Muebles, enseres y electrodomésticos	8 x 1000
1008	Depósitos de materiales para construcción, ferreterías, repuestos y partes de uso eléctrico	8 x 1000
1009	Elementos de papelería, libros y textos escolares	7 x 1000
1010	Vidrio, loza, cristalería	8 x 1000
1011	Drogas, químicos, cosméticos, artículos de uso, óptico, artículos de uso dental	8 x 1000
1012	Equipo de uso profesional y científico	8 x 1000
1013	Maquinaria, herramientas y accesorios	7 x 1000
1014	Cacharrerías y misceláneas	7 x 1000
1015	Vehículos de fabricación nacional y extranjera (importados)	10 x 1000
1016	Repuestos y accesorios para vehículos	10 x 1000
1017	Combustibles líquidos derivados del petróleo y otros combustibles (excepto bombas de gasolina)	7 x 1000
1018	Productos agropecuarios	3 x 1000
1019	Artículos importados en general	10 x 1000
1020	Otras actividades del comercio al por menor	10 x 1000

ACTIVIDADES DE SERVICIO



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

11. CONSTRUCCIÓN

CÓDIGO	ACTIVIDAD	TARIFA
1101	Empresas de obras o construcción, reparaciones, montajes, instalaciones y ornamentaciones, contratistas generales o especializados dedicados a la construcción por contratos, a precio fijo o a precio unitario y demás servicios conexos con la construcción	8 x 1000

12. ESTABLECIMIENTOS CON EXPENDIO DE COMIDAS Y BEBIDAS PARA CONSUMO INMEDIATO, SERVICIOS DE HOTELERÍA Y ALOJAMIENTO

CÓDIGO	ACTIVIDAD	TARIFA
1201	Pizzería, cafeterías, loncherías, kioscos, fritangas y similares sin venta de licor	8 x 1000
1202	Tabernas, tiendas mixtas, heladerías, bares, cantinas, estaderos, discotecas, griles y residencias, clubes sociales y deportivos, casas de juego, cafés y restaurantes con venta de licor	10 x 1000
1203	Hoteles y Aparta hoteles	10 x 1000
1204	Moteles y otros lugares de alojamiento	12 x 1000

13. TRANSPORTE, ALMACENAMIENTO Y COMUNICACIONES

CÓDIGO	ACTIVIDAD	TARIFA
1301	Transporte terrestre, por agua y aéreo (pasajero y carga)	8 x 1000
1302	Servicios conexos de transporte (Turismo y agencia de viaje)	8 x 1000
1303	Almacenamiento de mercancía	8 x 1000
1304	Almacenes generales de depósito	8 x 1000

ACTIVIDADES DEL SECTOR INFORMAL

14. VENTAS AMBULANTES Y ESTACIONARIAS

CODIGO	ACTIVIDAD
1401	Toldos, tendidos, kioscos, casetas y demás actividades del sector informal pagarán el impuesto de la siguiente manera: a) Quien desarrolle la actividad de venta ambulante o estacionaria pagará uno punto cinco (1.5, SMDLV) Salarios Mínimos Diarios Legales Vigentes por cada día. b) Quien desarrolle la actividad de venta ambulante o estacionaria pagará un (1.0, SMDLV) salario mínimo diario legal vigente por cada día y por



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

	cada toldo, tendido, kiosco, caseta que se tenga, hasta por diez días.
	c) Quien desarrolle la actividad de venta ambulante o estacionaria por más de diez días pagarán un impuesto equivalente al 20% del Salario Mínimo Diario Legal Vigente (SMDLV) para venta de comestible y el 30% del Salario Mínimo Diario Legal Vigente para actividades con venta de licor; por cada día de trabajo y por cada toldo, tendido, kiosco y caseta que se tenga.
	d) Cuando en el Municipio se desarrollen actividades como ferias, fiestas tradicionales o populares y tablados; se liquidará el impuesto de un salario mínimo diario legal vigente (adicional) por cada día de la duración del evento y por cada toldo, tendido, kiosco y caseta que se tenga.

15. ASEO Y SANIDAD

CÓDIGO	ACTIVIDAD	TARIFA
1501	Lavanderías y tintorerías	7 x 1000
1502	Clínicas, laboratorios, servicios Médicos y Veterinarios	4 x 1000
1503	Salones de Belleza	7 x 1000
1504	Academias de Gimnasia estética y otros servicios estéticos	7 x 1000
1505	Otros servicios de aseo y sanidad	10 x 1000

16. COMUNICACIONES

CÓDIGO	ACTIVIDAD	TARIFA
1601	Radiodifusoras	4 x 1000
1602	Telecomunicaciones	5 x 1000
1603	Demás tipos de comunicaciones	10 x 1000

17. REPRESENTACIONES Y AGENCIAS

CÓDIGO	ACTIVIDAD	TARIFA
1701	Agencias de arrendamiento y administración de bienes	7x 1000
1702	Agentes de aduanas	7 x 1000
1703	Agentes y corredores de seguros	7 x 1000
1704	Colocadores de pólizas	7 x 1000
1705	Agencias de empleo temporales y similares	6 x 1000
1706	Demás agencias y representaciones	10 x 1000

18. OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIO

CÓDIGO	ACTIVIDAD	TARIFA
1801	Apuestas Permanentes y Rifas	6 x 1000



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

1802	Servicios de transporte escolar	3 x 1000
1803	Establecimientos de compraventa y prendería y montepíos	9 x 1000
1804	Servicios profesionales, (abogados, contadores titulados y demás)	5 x 1000
1805	Funerarias y casas de velación	7 x 1000
1806	Servicios de publicidad	5 x 1000
1807	Talabarterías	6 x 1000
1808	Talleres mecánica automotriz	8 x 1000
1809	Vulcanizadora y montaje llantas	5 x 1000
1810	Parqueaderos	4 x 1000
1811	Cooperativas, fondos de empleados y sociedades mutuarías	2 x 1000
1812	Salas de cine, arrendamiento de películas y todo tipo de recreación que contenga audio y video	5 x 1000
1813	Confección a terceros	2 x 1000
1814	Servicios Públicos Domiciliarios	10 x 1000
1815	Otros servicios no contemplados anteriormente	5 x 1000

ACTIVIDADES DEL SECTOR FINANCIERO

19. SECTOR FINANCIERO

CÓDIGO	ACTIVIDAD	TARIFA
1901	Bancos	5 x 1000
1902	Corporaciones Financieras	5 x 1000
1903	Corporaciones de Ahorro y Vivienda	5 x 1000
1904	Compañías de Seguros de vida, Seguros generales y Reaseguros	5 x 1000
1905	Compañías Financiamiento Comercial	5 x 1000
1906	Almacenes Generales de Depósito	5 x 1000
1907	Sociedades de Capitalización	5 x 1000
1908	Demás entidades financieras permitidas por la Ley	5 x 1000

PARÁGRAFO 1. La tarifa mínima para las actividades que de manera esporádica desarrollen su actividad en el Municipio, se determinará así: Para actividades sin venta de licor, será de un (1) salario mínimo diario legal vigente; para las actividades comerciales con venta de licor, será de dos (2) salarios mínimos diarios legales vigentes.

PARÁGRAFO 2. Los establecimientos abiertos al público que ocupen espacio público con mesas, sillas y equipamiento en general, se pagará una tarifa equivalente al 50% del salario mínimo diario legal vigente por mes, por cada una de ellos. En el caso de las marquesinas, parasoles y otros similares se liquidará una tarifa de un (1) día de salario por cada metro. Para la ocupación del espacio público, se deberá contar con el permiso otorgado por la Autoridad competente, en este caso el Comité de Establecimientos Abiertos al Público.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

PARÁGRAFO 3. Para la ocupación del espacio público con marquesinas, mesas, parasoles y similares, en el ejercicio de actividades comerciales y/o de servicios de carácter informal o temporal; la liquidación del impuesto la efectuará la Dirección Financiera Municipal y su cobro se hará en los mismos términos y plazos establecidos para el impuesto de industria y comercio.

ARTÍCULO 85. INCENTIVO TRIBUTARIO. Fomentar en el Municipio de Santa Rosa de Osos el asentamiento de Empresas Industriales que pretendan radicarse, creando incentivos especiales en materia tributaria con el fin de promover el empleo y desarrollo económico en el Municipio.

ARTÍCULO 86. Las empresas industriales que pretendan establecerse en el Municipio de Santa Rosa de Osos, deberán acogerse a los lineamientos establecidos en el Plan de Desarrollo Municipal y el PBOT (Plan Básico de Ordenamiento Territorial) y las normas estatutarias y ambientales vigentes. A éstas se concederán incentivos tributarios así:

1. Hilos y Licencias de Construcción: La industria que solicite al inicio de su actividad económica, hilos y licencias de construcción para instalar su nueva infraestructura física, se hará acreedora a un descuento del 50% sobre el valor total liquidado.

2. Impuesto de Industria y Comercio y Complementarios: A partir de la puesta en marcha de la actividad productiva, la nueva empresa estará exenta del pago del impuesto de industria y comercio por un término de diez (10) años.

PARÁGRAFO. Para determinar el impuesto de que trata el numeral 2 del presente Artículo, la industria deberá presentar su declaración de industria y comercio dentro de los plazos establecidos por la Dirección Financiera del Municipio para su respectiva revisión y liquidación.

ARTÍCULO 87. Para las empresas industriales que por primera vez pretendan asentarse en el Municipio de Santa Rosa de Osos y que quieran beneficiarse de los incentivos establecidos en el artículo 86 del presente Estatuto deberán cumplir con los siguientes requisitos:

1. El 80% de la mano de obra calificada y no calificada deberá pertenecer al SISBEN y al Censo Poblacional del Municipio de Santa Rosa de Osos.

2. Toda empresa que desee trasladarse al Municipio para desarrollar sus actividades deberá tener la aprobación del Comité de Establecimientos Abiertos al Público del Municipio.

3. Toda empresa que desee acogerse a los beneficios citados, deberá estar a paz y salvo por todo concepto con el Municipio de Santa Rosa de Osos.

4. Toda empresa que desee acogerse a los beneficios antes citados, deberá cumplir estrictamente con las normas ambientales y de producción limpia, y en caso de que esta empresa sea multada por problemas ambientales, se le quitarán todos los beneficios que le haya otorgado el Municipio.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

PARÁGRAFO 1. Entiéndase Mano de Obra no calificada el Personal que labora como operario y oficios varios en la parte productiva y Mano de Obra Calificada el personal que labora en la parte administrativa y el Personal Calificado como Tecnólogo o Profesional del área productiva.

PARÁGRAFO 2. Entiéndase como Empresa Nueva, aquella que se asiente en el Municipio por primera vez y se registre en la Dirección Financiera Municipal, previo el lleno de los requisitos exigidos por la Ley y Estatuto Tributario.

PARÁGRAFO 3. Entiéndase como inicio de la actividad productiva, el proceso mediante el cual se inicia la transformación de una materia prima en producto terminado.

ARTÍCULO 88: El beneficio tributario de que trata el presente Acuerdo será concedido a partir de la fecha en que sea aprobado por el Comité de Establecimientos Abiertos al Público, previo cumplimiento de todos los requisitos legales, de constitución y los exigidos en el Artículo 85 del presente Acuerdo.

PARÁGRAFO. El Comité de Establecimientos Abiertos al Público hará un seguimiento trimestralmente, para garantizar el cumplimiento del presente Acuerdo.

ARTÍCULO 89. Los beneficios a que se refiere este Capítulo serán otorgados por una sola vez.

ARTÍCULO 90. Establézcase como tarifa para las tiendas por ventana el equivalente a un setenta y cinco por ciento (75%) de un salario mínimo legal diario vigente.

ARTÍCULO 91. Establézcase la sobretasa del uno por ciento (1%) al Impuesto de Industria y Comercio que pagan los contribuyentes, para financiar la Actividad Bomberil que desarrolla el Cuerpo de Bomberos Voluntarios del Municipio de Santa Rosa de Osos.

ARTÍCULO 92. Fijar como valor correspondiente a derechos de papelería en el Impuesto de Industria y comercio el cero coma dos por ciento (0,2%) del Salario Mínimo Mensual Legal Vigente, el cual será incluido en la factura que se genera mensualmente, aproximado al múltiplo de cien (100) más cercano.

CAPÍTULO III

IMPUESTO DE AVISOS Y TABLEROS Y PUBLICIDAD EXTERIOR VISUAL

SECCIÓN 1

IMPUESTO DE AVISOS Y TABLEROS

ARTÍCULO 93. AUTORIZACIÓN LEGAL. El presente impuesto esta sustentado bajo estas normas; la Ley 97 de 1913, Ley 84 de 1915, Artículo 37 de la Ley 14 de 1983, Ley 75 de 1986, Artículo 200 del Decreto 1333 de 1986.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 94. DEFINICIÓN DE IMPUESTO DE AVISOS Y TABLEROS. Constituye un impuesto indirecto de carácter complementario al de industria y comercio y que de conformidad con el Artículo 37 de la Ley 14 de 1983, se liquida y cobra a todas las actividades industriales, comerciales y/o de servicios ejercidas en la jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos.

ARTÍCULO 95. HECHO GENERADOR. El hecho generador del impuesto está constituido por la realización de actividades industriales, comerciales o de servicios que se ejerzan o realicen en la jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos, directa o indirectamente, por personas naturales, jurídicas o sociedades de hecho, ya sea que se cumplan en forma permanente u ocasional, en inmuebles determinados, con establecimientos de comercio o sin ellos.

ARTÍCULO 96. SUJETO ACTIVO. El Municipio de Santa Rosa de Osos, en quien radican las potestades tributarias de administración, control, fiscalización, liquidación, discusión, recaudo, devolución y cobro.

ARTÍCULO 97. SUJETO PASIVO. Es la persona natural, jurídica, incluida las de derecho público, sociedad de hecho, comunidad organizada, sucesiones ilíquidas, consorcio, unión temporal, patrimonios autónomos, que desarrollen una actividad gravable con el impuesto de Industria y Comercio y coloquen avisos para la publicación o identificación de sus actividades o establecimientos. Las entidades del sector financiero también son sujetas del gravamen de Avisos y Tableros, de conformidad con lo establecido en el Artículo 78 de la Ley 75 de 1986.

ARTÍCULO 98. BASE GRAVABLE. Para el Impuesto de Avisos y Tableros, la base gravable la constituye el impuesto de industria y comercio a cargo, determinado en cada período fiscal en la correspondiente declaración del impuesto de industria y comercio.

ARTÍCULO 99. TARIFA DEL IMPUESTO DE AVISOS Y TABLEROS. La tarifa establecida es del quince por ciento (15%) sobre el valor del impuesto de industria y comercio a cargo liquidado en el período.

ARTÍCULO 100. PLAZOS DE PAGO. Los contribuyentes del Impuesto de Avisos y Tableros deberán efectuar el pago del importe del impuesto a cargo fijado por la Dirección Financiera Municipal por períodos mensuales en las fechas límite establecidas para el impuesto de industria y comercio y dentro de la misma factura.

PARÁGRAFO 1. Los retiros de avisos solo proceden a partir de la fecha de presentación de la solicitud, siempre y cuando no haya informado en la declaración privada sobre dicha vigencia.

ARTÍCULO 101. DISPOSICIONES COMUNES. Por tratarse de un impuesto complementario al de industria y comercio, las disposiciones contempladas en el capítulo anterior le son aplicables siempre que no le sean contrarias.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

SECCIÓN 2

PUBLICIDAD EXTERIOR VISUAL

ARTÍCULO 102. AUTORIZACIÓN LEGAL. El impuesto a la publicidad exterior visual está autorizado por la Ley 140 de 1994.

ARTÍCULO 103. DEFINICIÓN DE PUBLICIDAD EXTERIOR VISUAL. Se entiende por Publicidad Exterior Visual, el medio masivo de comunicación destinado a informar o llamar la atención del público a través de elementos visuales como leyendas, inscripciones, dibujos, fotografías, signos o similares, grafitis o similares, colocados en las vías de uso o dominio público o con vista al público, bien sean peatonales o vehiculares, terrestres, fluviales, marítimas o aéreas, en zonas urbanas o rurales del Municipio de Santa Rosa de Osos cuya área sea igual o mayor a ochenta metros cuadrados (80 m²).

ARTÍCULO 104. HECHO GENERADOR. El hecho generador del impuesto de Publicidad Exterior Visual será la exhibición efectiva de la Publicidad Exterior Visual. No generará este impuesto los avisos de Publicidad Exterior Visual exhibida en el lugar donde desarrollan las actividades los establecimientos industriales, comerciales y de servicios que sea utilizada como medio de identificación o de propaganda de los mismos.

ARTÍCULO 105. CAUSACIÓN. El impuesto a la publicidad exterior visual se causa al momento de la solicitud de autorización y registro de la valla. Los registros tendrán vigencia de un año.

ARTÍCULO 106. SUJETO ACTIVO. Es sujeto activo del impuesto el Municipio de Santa Rosa de Osos, cuando en su jurisdicción se coloque o exhiba la publicidad y en él radican las potestades tributarias de administración, control, fiscalización, liquidación, discusión, recaudo, devolución y cobro.

ARTÍCULO 107. SUJETO PASIVO. Son sujetos pasivos del impuesto las personas naturales o jurídicas o sociedades de hecho propietarias de las vallas. Responderán solidariamente por el pago del impuesto el propietario de la estructura en la que se anuncia, propietario del establecimiento, el propietario del inmueble o vehículo, o la agencia de publicidad.

ARTÍCULO 108. BASE GRAVABLE. La base gravable será el área de la Publicidad Exterior Visual, entendiéndose como tal todos los elementos utilizados en la estructura para informar o llamar la atención del público.

ARTÍCULO 109. REQUISITOS PARA LA INSTALACIÓN DE PUBLICIDAD EXTERIOR VISUAL. Cualquier persona natural, jurídica incluidas las de derecho público, sociedad de hecho, comunidad organizada, sucesiones ilíquidas, consorcio, unión temporal, patrimonios autónomos; que pretenda instalar Publicidad Exterior Visual en la jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos debe contar con el concepto previo y favorable del



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

Alcalde o quien delegue, para lo cual deberá diligenciar el formato suministrado por la Dirección Financiera para tal fin, el cual contiene:

109.1 Solicitante responsable de la Publicidad Exterior Visual con indicación de su nombre o razón social, identificación o NIT., dirección y número telefónico.

109.2 Tipo de publicidad (si se trata entre otros de Pasacalles, Vallas, Murales, Afiches y Carteleras, Muñecos, Inflables, Globos, Cometas, Dumis, Marquesinas y Tapasoles, Carpas Móviles y Transitorias, Pendones y Gallardetes, Ventas Estacionarias y/o Kioscos y/o Ventas Ambulantes con Publicidad Exterior Visual, o cualquier otra forma que pueda adoptar la Publicidad Exterior Visual).

109.3 Dirección exacta donde se colocará o instalará la Publicidad Exterior Visual.

109.4 Nombre completo del propietario o poseedor del inmueble donde se ubique la publicidad, junto con su dirección, documento de identidad, NIT, número telefónico y demás datos que permitan su localización.

109.5 Autorización por escrito del propietario o poseedor del inmueble donde se instalará la Publicidad Exterior Visual, si se trata de un lugar privado.

109.6 Tiempo durante el cual va a permanecer instalada o exhibida la Publicidad Exterior Visual.

109.7 Ilustración o fotografías de la Publicidad Exterior Visual y transcripción de los textos que en ella aparecen, debiendo registrar las modificaciones que se le introduzcan con posterioridad.

PARÁGRAFO 1. Toda Publicidad Visual Exterior cuya publicidad que por mandato de la Ley requiera un mensaje específico referente a salud, medio ambiente, cultural y cívico, no podrá ser superior al 10% del área total de la publicidad visual exterior.

PARÁGRAFO 2. Una vez obtenido por el interesado el concepto previo y favorable, debe cancelar los respectivos impuestos, conforme a lo establecido en este Estatuto, en la Dirección Financiera Municipal.

PARÁGRAFO 3. El Alcalde o su delegado expedirán autorización por escrito, una vez cumplidos todos los requisitos y previa presentación del recibo de pago de los respectivos impuestos.

ARTÍCULO 110. DENOMINACIÓN Y TAMAÑO QUE PUEDE ADOPTAR LA PUBLICIDAD EXTERIOR VISUAL. A partir de la vigencia del presente código, se entiende que toda actividad publicitaria y de difusión propagandística que se realice dentro de la jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos, adopta la denominación de Publicidad Exterior Visual siempre que se encuentre comprendida dentro de alguno de las siguientes denominaciones y/o rangos:



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

110.1 Pasacalles: En cualquier tipo de material, cuyas dimensiones máximas permitidas serán de 1,50 metros de ancho por 6 metros de largo.

110.2 Vallas y Murales: En cualquier tipo de material, fijas y transitorias, instaladas en zonas verdes, cubiertas, terrazas o culatas de inmuebles construidos, siempre y cuando su tamaño no supere los costados laterales de dichos inmuebles, lotes, etc., y en las fachadas de establecimientos públicos cuyas dimensiones sean:

110.2.1 Hasta 2 metros cuadrados;

110.2.2 De 2 metros a 10 metros cuadrados;

110.2.3 De más de 10 metros a 30 metros cuadrados;

110.2.4 De más de 30 metros cuadrados y máximo hasta 48 metros cuadrados.

110.3 Afiches y Carteleras: En cualquier tipo de material cuya dimensión máxima sea igual o inferior a 0.70 ancho x 1 metro de largo.

110.4 Muñecos, inflables, globos, cometas y dumis: En cualquier tipo de material y cualquier tamaño.

110.5 Marquesinas y tapasoles: En cualquier tipo de material, fija o transitoria, instalada en establecimientos de comercio o en las fachadas de los mismos debidamente autorizadas por la autoridad competente. En todo caso, las marquesinas no podrán exceder el 75% del ancho del andén y su altura mínima desde el piso será de tres metros con cincuenta (3.50m). En cuanto a los tapasoles podrá sobresalir el paramento máximo hasta dos metros (2m) pero en ningún caso podrán exceder el setenta y cinco por ciento (75%) de la dimensión del andén, así mismo deberá ubicarse a una altura mínima de dos metros con cincuenta centímetros (2.50m) con relación al nivel del piso.

110.6 Pendones y Gallardetes: En cualquier tipo de material instaladas en establecimientos de comercio o en las fachadas de los mismos o en propiedades privadas de 1 metro de ancho x 2 metros de largo.

110.7 Ventas Estacionarias, Kioscos y Ventas Ambulantes con Publicidad Exterior Visual.

PARÁGRAFO. Toda información debe contener el nombre y el número telefónico del propietario de la Publicidad Visual Exterior.

ARTÍCULO 111. TARIFAS, TÉRMINOS Y PROHIBICIONES. Las diferentes formas y tamaños que adopte la Publicidad Exterior Visual, pagarán impuestos de acuerdo a su clasificación de la siguiente forma:

111.1 Pasacalles: Veinticinco por ciento (25%) de un salario mínimo legal diario vigente por cada día y por cada uno que se instale. No se permiten más de dos pasacalles en la



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

misma cuadra, así corresponda a diferente contenido. Esta tarifa dará derecho a la permanencia de la Publicidad Exterior Visual de ésta por espacio hasta de treinta (30) días efectivamente autorizados y pagados por el contribuyente. Al cambiar el contenido del pasacalle, dará derecho a la Administración Municipal de Santa Rosa de Osos de liquidar y cobrar nuevamente la tarifa correspondiente por el período que se haya autorizado para su ubicación. En todo caso la autorización no será inferior a ocho (8) días.

111.2 Vallas o Murales: Se liquidará conforme a las dimensiones de la valla o mural y por cada uno que se instale, de acuerdo con las siguientes tarifas:

111.2.1 La Publicidad Exterior Visual con área hasta 2 metros cuadrados, pagará la suma equivalente al 50% de un salario mínimo legal mensual vigente.

111.2.2 La Publicidad Exterior Visual con área de más de 2 metros y hasta 10 metros cuadrados, pagará la suma equivalente a un (1) salario mínimo legal mensual vigente.

111.2.3 La Publicidad Exterior Visual con área superior a 10 metros y hasta 30 metros cuadrados pagará la suma equivalente a un y medio (1 ½) salarios mínimo legal mensual vigente.

111.2.4 La Publicidad Exterior Visual con área superior a 30 metros y hasta 48 metros cuadrados pagará la suma equivalente a dos (2) salarios mínimos legales mensuales vigentes.

No se permitirá la colocación de vallas o murales de más de 48.00 metros cuadrados, ni más de dos por cuadra (mínimo cada 80.00 metros de distancia entre una y otra) del mismo o distinto interesado. Esta tarifa dará derecho a la permanencia de la Publicidad Exterior Visual de esta clase por espacio de seis (6) meses continuos y al cambiar el contenido, dará derecho a liquidar nuevamente por cada uno de ellos.

111.2.5 La Publicidad Exterior Visual móvil exhibida dentro de la jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos, pagará la suma equivalente al 30% de un salario mínimo legal mensual vigente por mes.

111.3 Afiches y Carteleros: En dimensión máxima 0.70 x 1 metro (tamaño pliego) se pagan el 10% del salario mínimo diario legal vigente por cada unidad.

Esta tarifa dará derecho a la permanencia de la Publicidad Exterior Visual de esta clase por el tiempo que dure la actividad pero, en todo caso por un término no mayor de tres (3) meses continuos y al cambiar el contenido, dará derecho a liquidar nuevamente por cada uno de ellos. No se permiten más de dos afiches o carteleros del mismo o distinto en el mismo lugar y en caso de que en conjunto más de dos afiches o carteleros compongan un solo mensaje, el cobro se hará con base en lo dispuesto en el numeral 106.2 de este artículo. No se permiten afiches permanentes en el exterior de ningún tipo de establecimiento industrial, comercial y/o de servicios.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

111.4 Muñecos, Inflables, Globos, Cometas, Maniqués, Dumis: Medio (1/2) salario mínimo diario legal vigente por cada día de instalación o exhibición. En caso de tratarse de Publicidad Exterior Visual empleando personas o animales se entenderá para su cobro, comprendida en los términos de este numeral sin perjuicio de las obligaciones laborales a que haya lugar con el prestador del servicio personal.

111.5 Marquesinas y tapasoles: Siempre y cuando incluyan Publicidad Exterior Visual causará un cobro de dos (2) salarios mínimos diarios legales vigentes por cada uno y por un periodo de un año.

111.6 Pendones y Gallardetes: Un (1) salario mínimo diario legal vigente por cada uno y por un periodo máximo de treinta (30) días calendario de instalado. En caso de mantenerse dará derecho al cobro del tiempo no cancelado.

111.7 Se prohíbe la ocupación del espacio público con vallas tipo tijera o en A.

ARTÍCULO 112. MANTENIMIENTO. A toda Publicidad Exterior Visual deberá dársele adecuado mantenimiento, de tal forma que no presente condiciones de suciedad, inseguridad o deterioro. Para el efecto, deberán efectuarse revisiones periódicas para que toda publicidad que se encuentre colocada en jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos de estricto cumplimiento a esta obligación.

ARTÍCULO 113. LUGARES DE COLOCACIÓN. Podrá colocarse Publicidad Exterior Visual en todos los lugares de la jurisdicción municipal, salvo en los casos establecidos por el Artículo 3º de la Ley 140 de 1994 y en los siguientes lugares:

113.1 En árboles, zonas verdes públicas de parques municipales, antejardines, aceras o andenes, hospitales y centros de salud públicos.

113.2 Intersecciones viales y puentes aéreos peatonales.

PARÁGRAFO. La Publicidad Exterior Visual aérea que utilice o comprometa la sección vial dentro de la jurisdicción municipal, podrá ser colocada como mínimo a cinco metros (5) de altura a ras de piso.

ARTÍCULO 114. OTROS OBLIGADOS. La Publicidad Exterior Visual oficial de entidades de beneficencia o de socorro y la de partidos, movimientos políticos y candidatos durante las campañas electorales, requiere autorización de la Entidad Competente y causará el impuesto de que trata este Estatuto.

PARÁGRAFO. El comité de garantías electorales o quien haga sus veces, será la autoridad competente para regular la publicidad electoral, pero en todo caso el uso del espacio público o de exteriores, será objeto del cobro de las tarifas antes indicadas.

ARTÍCULO 115. NO SE CONSIDERA PUBLICIDAD EXTERIOR VISUAL. Para efectos de la aplicación de las disposiciones del presente capítulo no se considera Publicidad Exterior Visual la señalización vial, la nomenclatura urbana o rural, la información sobre



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

sitios históricos, turísticos y culturales, y aquella información temporal de carácter educativo, cultural o deportivo que coloquen las autoridades públicas u otras personas por encargo de éstas, que podrá incluir mensajes comerciales o de otra naturaleza siempre y cuando éstos no ocupen más del veinticinco por ciento (25%) del respectivo mensaje o aviso. Tampoco se considera Publicidad Exterior Visual las expresiones artísticas como pinturas o murales, siempre que no contengan mensajes comerciales o de otra naturaleza.

ARTÍCULO 116. PRINCIPIO GENERAL. A partir de la vigencia de este Estatuto, toda clase de Publicidad Exterior Visual debe cumplir las disposiciones en él señaladas y en lo no contemplado se ceñirá a lo consagrado en la Ley 140 de 1994 y demás normas vigentes sobre la materia.

ARTÍCULO 117. DELEGACIÓN. El Alcalde podrá delegar en cualquiera de los Secretarios de despacho o en cualquiera de las dependencias que estime conveniente el registro, vigilancia y control de la Publicidad Exterior Visual reglamentada en este capítulo.

CAPÍTULO IV

IMPUESTOS SOBRE JUEGOS DE SUERTE Y/O AZAR PERMITIDOS

SECCIÓN 1

DEFINICIÓN, CLASIFICACIÓN Y REGLAMENTO

ARTÍCULO 118. DEFINICIÓN. Se entiende por Juego de Suerte y/o Azar permitido, todo mecanismo o acción basado en las diferentes combinaciones que del cálculo y la casualidad den lugar al ejercicio recreativo, y en el cual, ejecutado con el fin de entretener, divertir y/o ganar; se gane o se pierda, dinero o especie.

ARTÍCULO 119. CLASIFICACIÓN DE JUEGOS DE SUERTE Y/O AZAR. Los Juegos de Suerte y/o Azar se clasifican en:

119.1 Juegos de azar propiamente dichos: Son aquellos en donde el resultado depende única y exclusivamente de la probabilidad y en donde el jugador no posee control alguno sobre las posibilidades o riesgos del ganar o perder.

119.2 Juegos de suerte y habilidad: Son aquellos donde los resultados dependen tanto de la casualidad como de la destreza, capacidad, inteligencia y disposición de los jugadores.

119.3 Juegos electrónicos: Se denominan juegos electrónicos aquellos mecanismos cuyo funcionamiento está condicionado a una técnica electrónica y que dan lugar a un ejercicio recreativo con el fin de entretenerse o ganar dinero. Los juegos electrónicos se clasifican en:



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

119.3.1 De azar.

119.3.2 De suerte y habilidad.

119.3.3 De destreza y habilidad.

119.4 Otros juegos: Se incluyen en esta clasificación los demás juegos permitidos que no sean susceptibles de ser incluidos entre las modalidades anteriores.

ARTÍCULO 120. JUEGOS DE SUERTE Y/O AZAR REGLAMENTADOS EN ESTE ESTATUTO. Para efectos de lo dispuesto en este código se reglamentan los siguientes los juegos de suerte y/o azar:

120.1 Las rifas.

120.2 Los premios obtenidos en rifa menor.

120.3 Las ventas por el sistema de "clubes".

120.4 Las apuestas mutuas y premios.

120.5 Los otros juegos permitidos para su ejecución en establecimientos abiertos al público.

SECCIÓN 2

RIFAS

ARTÍCULO 121. DEFINICIÓN DE RIFA. Es una modalidad de juego de suerte y azar mediante la cual se sortean premios en especie para quienes hubieren adquirido o fueren poseedores de una o varias boletas, emitidas en serie continua, distinguidas con un número no superior a cuatro (4) dígitos y puestas en venta en el mercado a precio fijo para una fecha determinada por un operador previa y debidamente autorizado.

PARÁGRAFO. Toda Rifa se presume celebrada a título oneroso.

ARTÍCULO 122. DEFINICIÓN DE OPERADOR. Se entiende por operador la persona natural, jurídica, incluida las de derecho público, sociedad de hecho, comunidad organizada, sucesiones ilíquidas, patrimonios autónomos que desarrolla rifas o juegos de azar.

ARTÍCULO 123. CLASIFICACIÓN DE LAS RIFAS. Para todos los efectos las Rifas se clasifican en mayores y menores.

ARTÍCULO 124. RIFAS MENORES. Son aquellas cuyo plan de premios tiene un valor comercial inferior a doscientos cincuenta (250) salarios mínimos legales mensuales



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

vigentes, circulan o se ofrecen al público exclusivamente en el Municipio de Santa Rosa de Osos y no son de carácter permanente.

ARTÍCULO 125. RIFAS MAYORES. Son aquellas cuyo plan de premios tiene un valor comercial superior a doscientos cincuenta (250) salarios mínimos legales mensuales vigentes, o aquellas que se ofrecen al público en más de un municipio o distrito o que tienen carácter permanente.

PARÁGRAFO. Son permanentes las Rifas que realice un mismo operador con sorteos diarios, semanales, quincenales o mensuales en forma continua o ininterrumpida, independientemente de la razón social de dicho operador o del plan de premios que oferte y aquellas que, con la misma razón social, realicen operadores distintos diariamente o en forma continua o ininterrumpida.

ARTÍCULO 126. HECHO GENERADOR. El hecho generador lo constituye la celebración de Rifas en el Municipio de Santa Rosa de Osos.

ARTÍCULO 127. SUJETO PASIVO. Es quien en forma eventual o transitoria solicita al Municipio de Santa Rosa de Osos se le autorice la ejecución de una Rifa para el sorteo en la jurisdicción.

ARTÍCULO 128. BASE GRAVABLE. La base gravable la constituye el valor del respectivo plan de premios.

ARTÍCULO 129. TARIFA DEL IMPUESTO. Las rifas generan derechos de explotación equivalentes al catorce por ciento (14%) de los ingresos brutos. Al momento de la autorización, la persona gestora de la rifa deberá acreditar el pago de los derechos de explotación correspondientes al ciento por ciento (100%) de la totalidad de las boletas emitidas. Realizada la rifa se ajustará el pago de los derechos de explotación al total de la boletería vendida.

ARTÍCULO 130. EJECUCIÓN, OPERACIÓN O EXPLOTACIÓN DE RIFAS MAYORES. Corresponde a la Empresa Territorial de Recursos para la Salud, ETESA, o quien haga sus veces, reglamentar y conceder los permisos de ejecución, operación o explotación de rifas mayores y de los sorteos o concursos de carácter promocional o publicitario de conformidad con el Artículo Séptimo del Decreto Nacional 1660 de 1994.

ARTÍCULO 131. PROHIBICIÓN DE CELEBRAR RIFAS. No podrá venderse, ofrecerse o realizarse Rifa alguna que no esté previa y debidamente autorizada mediante acto administrativo expreso expedido por la autoridad competente.

ARTÍCULO 132. PERMISOS PARA LA EJECUCIÓN DE RIFAS MENORES EN EL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE OSOS. La competencia para expedir permisos de ejecución de las Rifas menores definidas en esta sección radica en el Alcalde o en quien éste delegue. Dicha facultad será ejercida de conformidad con lo dispuesto en el Artículo sexto del Decreto Nacional 1660 de 1994.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 133. ORGANIZACIÓN Y PERIODICIDAD DE LAS RIFAS MENORES DENTRO DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE OSOS. La Alcaldía Municipal podrá conceder permisos para efectuar Rifas menores, así:

133.1 Para planes de premios menores de dos (2) salarios mínimos legales mensuales vigentes, hasta tres (3) rifas a la semana.

133.2 Para Planes de premios entre dos (2) y cinco (5) salarios mínimos legales mensuales vigentes, hasta una (1) rifa semanal.

133.3 Para planes de premios entre cinco (5) y diez (10) salarios mínimos legales mensuales vigentes, hasta dos (2) rifas al mes.

133.4 Para planes de premios entre diez (10) y doscientos cincuenta (250) salarios mínimos legales mensuales vigentes, hasta una (1) rifa al mes.

ARTÍCULO 134. REQUISITOS PARA OBTENER PERMISOS DE OPERACIÓN DE RIFAS MENORES. El Alcalde o quien éste delegue, podrá conceder permiso de operación de Rifas menores a quien acredite los siguientes requisitos:

134.1 Diligenciar el formulario de solicitud previamente diseñado y suministrado por la Dirección Financiera, el cual debe contener el valor del plan de premios y su detalle; la fecha o fechas de los sorteos; el nombre y sorteo de la lotería cuyos resultados determinarán el ganador de la rifa; el número y el valor de las boletas que se emitirán; el término del permiso que se solicita y los demás datos que la autoridad concedente considere necesarios, para verificar el cumplimiento de los requisitos aquí señalados.

134.2 Ser mayor de edad y acreditar certificado judicial, si se trata de personas naturales.

134.3 Certificado de constitución o de existencia y representación legal, si se trata de personas jurídicas, caso en el cual la solicitud debe ser suscrita por el respectivo Representante Legal.

134.4 Para rifas cuyo plan de premios exceda de veinte (20) salarios mínimos legales mensuales deberá suscribirse, garantía de pago de los respectivos premios por un valor igual al del respectivo plan, a favor de la Alcaldía Municipal. Esta garantía podrá constituirse mediante póliza de seguro expedida con una vigencia que se extenderá hasta cuatro (4) meses después de la fecha del correspondiente sorteo, o mediante aval bancario.

134.5 Para las rifas cuyo plan de premios no exceda de veinte (20) salarios mínimos legales mensuales, podrá admitirse como garantía una letra, pagaré o cheque, firmado por el operador responsable de la rifa como girador y por un avalista, y girado a nombre del Municipio de Santa Rosa de Osos.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

134.6 Disponibilidad del premio, que se entenderá válida, bajo la gravedad de juramento, con el lleno del formulario. El Alcalde o quien éste delegue, podrá en cualquier momento verificar la existencia real del premio.

PARÁGRAFO 1. Una vez analizados los documentos de que trata el presente artículo y después de verificar que la Rifa menor cumple con todos los requisitos, el Alcalde Municipal o quien este delegue, antes de expedir el acto administrativo mediante el cual autorice la realización de la rifa, remitirá el expediente a la Dirección Financiera, para llevar a cabo la liquidación del impuesto a cargo y el sellado de la boletería con la cual se efectuará la rifa.

PARÁGRAFO 2. Si la Rifa menor no cumpliera con los requisitos señalados en el presente artículo, el funcionario competente deberá abstenerse de conceder el permiso respectivo, hasta tanto el responsable de la misma, cumpla plenamente con los requisitos.

ARTÍCULO 135. TÉRMINO DE LOS PERMISOS. En ningún caso podrán concederse permisos de operación o ejecución de rifas menores en forma ininterrumpida o permanente. Los permisos para la operación o ejecución de las Rifas menores dentro de la jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos se concederán por término máximo de cuatro (4) meses, prorrogables por una sola vez hasta por el mismo término.

ARTÍCULO 136. VALIDEZ DEL PERMISO. El permiso de operación para la ejecución de una rifa menor es válido, solo a partir de la fecha de pago de los respectivos derechos de operación.

ARTÍCULO 137. REQUISITOS PARA NUEVOS PERMISOS. Cuando quien solicite un nuevo permiso para realizar una rifa, haya sido titular de un permiso para operar una Rifa con anterioridad; deberá anexar a la solicitud, declaración extrajudicial ante notario público extendida por la persona o personas favorecidas con el premio o los premios de las rifas anteriores, en las cuales conste que recibieron los premios a entera satisfacción.

PARÁGRAFO. En el evento que el premio no haya quedado en poder del público, se admitirá declaración jurada ante notario por el operador en la cual conste tal circunstancia.

ARTÍCULO 138. REQUISITOS QUE DEBE REUNIR LA BOLETERÍA. La boletería de las Rifas que se realicen dentro de la jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos, deberán tener como mínimo las siguientes menciones obligatorias:

138.1 Nombre y dirección del operador responsable de la rifa, que será el titular del respectivo permiso.

138.2 La descripción, marca comercial y modelo de los bienes en especie que constituyen cada uno de los premios.

138.3 El número o números que distinguen la respectiva boleto.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

138.4. El nombre de la lotería y la fecha del sorteo con el cual se determinarán los ganadores de la rifa.

138.5 El sello de autorización de la Alcaldía Municipal o de su delegado.

138.6 El número y fecha de la resolución por la cual se autorizó la rifa.

138.7 El valor de la boleta.

ARTÍCULO 139. DETERMINACIÓN DE LOS RESULTADOS. Para determinar la boleta ganadora de la Rifa menor, se utilizarán en todo caso, los resultados de los sorteos ordinarios o extraordinarios de las loterías vigiladas por la Superintendencia Nacional de Salud.

PARÁGRAFO. En las rifas menores, no podrán emitirse boletas con series o con más de cuatro (4) dígitos.

ARTÍCULO 140. PRESENTACIÓN DE GANADORES. La boleta ganadora de una Rifa menor debe ser presentada para su pago dentro de los sesenta (60) días siguientes a la fecha de realización del correspondiente sorteo, vencido este término se aplicarán las normas civiles sobre la materia

ARTÍCULO 141. RIFAS PROMOCIONALES. Las rifas promocionales que se realicen en la jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos y cuya boletería no tenga costo para el público, no pagarán impuesto alguno, sin embargo deberán cumplir con los requisitos anteriormente dispuestos para obtener el respectivo permiso.

ARTÍCULO 142. PAGO DEL IMPUESTO. El Impuesto a las Rifas menores será cancelado en la Dirección Financiera Municipal antes de reclamar en la Alcaldía Municipal o Dependencia en quien se delegue, el acto administrativo que la autoriza.

PARÁGRAFO. La Alcaldía Municipal o Dependencia en quien se delegue, se abstendrá de conceder permiso para la realización de la rifa menor sino se presenta el pago del impuesto correspondiente.

SECCIÓN 3

PREMIOS OBTENIDOS EN RIFA MENOR

ARTÍCULO 143. HECHO GENERADOR. El hecho generador lo constituye la obtención de Premios en Rifas Menores no permanentes, de bienes muebles o inmuebles realizados en la jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos.

ARTÍCULO 144. SUJETO PASIVO. El sujeto pasivo es la persona natural, jurídica, incluida las de derecho público, sociedad de hecho, comunidad organizada, sucesiones ilíquidas, patrimonios autónomos beneficiaria o ganadora del premio de la rifa.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 145. BASE GRAVABLE. Es el valor total del premio que sorteado ha quedado en poder del beneficiario o ganador.

ARTÍCULO 146. TARIFA. En la ejecución de rifas menores, el beneficiario ganador pagará por dicho concepto una tarifa del diez por ciento (10%).

PARÁGRAFO 1. El impuesto será retenido por el responsable de la rifa, en el momento de pagar el premio y consignado dentro de los tres (3) días siguientes en la Dirección Financiera.

PARÁGRAFO 2. El operador que no consigne el impuesto retenido se hará acreedor a las sanciones establecidas en este código sin perjuicio de las sanciones legales de otra índole a que haya lugar.

SECCIÓN 4

VENTAS POR EL SISTEMA DE "CLUBES"

ARTÍCULO 147. HECHO GENERADOR. Lo constituyen las ventas realizadas por el sistema comúnmente denominado de "clubes" o sorteos periódicos mediante cuotas anticipadas, hechas por personas naturales o jurídicas. Para efectos de esta sección se considera Venta por el Sistema de "Clubes", toda venta por cuotas periódicas, en cuyo plan se juega el valor de los saldos, independientemente del nombre o calificativo que el empresario le señale al mismo.

ARTÍCULO 148. SUJETO PASIVO. Es quien está dedicado a realizar Ventas por el Sistema de "Clubes".

ARTÍCULO 149. BASE GRAVABLE. La base gravable está determinada por el valor de los bienes que debe entregar el empresario a los socios favorecidos durante los sorteos.

ARTÍCULO 150. TARIFA. La tarifa será del dos por ciento (2%) sobre la base determinada según el artículo anterior.

ARTÍCULO 151. SOLICITUD DE PERMISOS DE OPERACIÓN. Para efectuar venta de mercancías por el sistema de "clubes", todo contribuyente del impuesto de industria y comercio deberá obtener un permiso. Para el efecto, diligenciará el formato previamente diseñado para ello elevando la petición a la Dirección Financiera Municipal, con el cumplimiento de los siguientes requisitos:

151.1 La dirección y nombre o razón social del establecimiento o establecimientos donde van a ser vendidas mercancías a través del sistema.

151.2 Nombre e identificación del propietario o representante legal del establecimiento.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

151.3 Cantidad de las series a colocar.

151.4 Monto total de las series y valor de la cuota mensual.

151.5 Número de sorteos y mercancías que recibirán los socios.

151.6 Formato de los "clubes" con sus especificaciones.

151.7 Recibo expedido por la Dirección Financiera Municipal sobre el pago del valor total del impuesto correspondiente.

PARÁGRAFO. Los talonarios que den acceso o materialicen el sistema a través de "clubes" deben ser presentados a la Dirección Financiera Municipal, para su revisión y sellado.

ARTÍCULO 152. EXPEDICIÓN Y VIGENCIA DEL PERMISO. El permiso de operación lo expide la Dirección Financiera Municipal y tiene vigencia de un (1) año contado a partir de su expedición.

ARTÍCULO 153. FALTA DE PERMISO. El que ofrezca mercancías por el sistema de "clubes", en la jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos sin el permiso de la Dirección Financiera, se hará acreedor a las sanciones establecidas para el efecto en este Estatuto sin perjuicio de las establecidas en la ley.

ARTÍCULO 154. COMPOSICIÓN Y OPORTUNIDADES. Las ventas de mercancías que a través del sistema de "clubes" se realicen en el Municipio de Santa Rosa de Osos, se compondrán de cien (100) socios cuyos talonarios estarán numerados del 00 al 99 y, jugarán con los sorteos de alguna de las loterías oficiales que existen en el país, saliendo favorecido el que coincida con las dos (2) últimas cifras del premio mayor de la lotería escogida.

ARTÍCULO 155. OBLIGACIONES DEL RESPONSABLE. Son obligaciones de los responsables u operadores de ventas de mercancías a través del sistema de "clubes" las siguientes:

155.1 Pagar en la Dirección Financiera Municipal el correspondiente impuesto.

155.2 Dar a conocer a través de los medios adecuados de publicidad de la localidad, el beneficiario ganador conforme al resultado del sorteo de la lotería base del premio, a más tardar dentro de los ocho (8) días siguientes a la realización del mismo.

ARTÍCULO 156. VIGILANCIA DEL SISTEMA. Corresponde al Analista de Otros Ingresos de la Dirección Financiera Municipal, practicar las visitas a los establecimientos comerciales que venden mercancías por el sistema de "clubes" para garantizar el cumplimiento de las normas y en caso de encontrar irregularidades este campo, levantará



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

un acta de la visita efectuada destinada a las investigaciones tributarias a que haya lugar o posteriores actuaciones y acciones, respectivamente.

SECCIÓN 5

APUESTAS MUTUAS Y PREMIOS

ARTÍCULO 157. HECHO GENERADOR. El hecho generador lo constituye la Apuesta realizada en el municipio de Santa Rosa de Osos con base en los resultados de eventos hípicas, deportivos o similares o cualquier otro concurso con el fin de acertar al ganador, diferentes a las rifas menores de que trata la Sección 1 de este capítulo.

ARTÍCULO 158. SUJETO PASIVO Y BASE GRAVABLE. El que realiza el evento que da lugar a la Apuesta. La base gravable la constituye el valor nominal del premio o valor de la apuesta.

ARTÍCULO 159. TARIFA. Es el diez por ciento (10%) aplicado sobre la base establecida en el artículo anterior.

SECCIÓN 6

**OTROS JUEGOS PERMITIDOS PARA SU EJECUCIÓN EN
ESTABLECIMIENTOS ABIERTOS AL PÚBLICO**

ARTÍCULO 160. HECHO GENERADOR. El hecho generador lo constituye la instalación en establecimiento abierto al público de todo tipo de juego mecánico y/o de acción que de lugar a un ejercicio recreativo, donde se gane o se pierda, con el propósito de divertirse, recrearse o ganar dinero.

ARTÍCULO 161. SUJETO PASIVO. El que explote todo tipo de juegos permitidos en la jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos.

ARTÍCULO 162. TARIFA. Se establece como tarifa de impuesto por cada uno mensualmente, la siguiente:

1. Mesas de billar, billarpool, cartas, domino y otros similares: 1 (un) salario mínimo diario legal vigente por cada mesa.
2. Máquinas de video: 1 (un SMDLV) salario mínimo diarios legales vigentes por cada juego.
3. Juegos infantiles: 1 (un SMDLV) salarios mínimos diarios legales vigentes por cada juego.
4. Otros juegos diferentes a los anteriores: 4 (cuatro SMDLV) salarios mínimos diarios legales vigentes por cada juego.

ARTÍCULO 163. JUEGOS QUE NO CAUSAN EL IMPUESTO. Están excluidos del ámbito de esta ley los juegos de suerte y azar de carácter tradicional, familiar y escolar, que no



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

sean objeto de explotación lucrativa por los jugadores o por terceros, así como las competiciones de puro pasatiempo o recreo; también están excluidos los sorteos promocionales que realicen los operadores de juegos localizados, los comerciantes o los industriales para impulsar sus ventas, las rifas para el financiamiento del cuerpo de bomberos, los juegos promocionales de las beneficencias departamentales y los sorteos de las sociedades de capitalización que solo podrán ser realizados directamente por estas entidades.

ARTÍCULO 164. VIGENCIA DEL PERMISO O AUTORIZACIÓN. El permiso o autorización otorgada tiene vigencia de un (1) año y es prorrogable.

ARTÍCULO 165. AUTORIZACIÓN. Todo juego mecánico y/o de acción que pretenda instalarse para su funcionamiento en la jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos, deberá obtener la autorización de la Alcaldía Municipal o de la Dependencia en quien este delegue.

ARTÍCULO 166. REQUISITOS PARA OBTENER EL PERMISO O AUTORIZACIÓN. Para la expedición o renovación del permiso o autorización el interesado deberá diligenciar el formato diseñado para ello y suministrado por la Dirección Financiera, el cual contiene lo siguiente:

166.1 Nombre o razón social del interesado.

166.2 Clase de juego a establecer o instalar.

166.3 Número de unidades de juego a establecer o instalar.

166.4 Dirección del establecimiento de abierto al público donde se instalará o establecerá el juego.

166.5 Nombre o razón social del establecimiento abierto al público donde se instalará o establecerá el juego;

PARÁGRAFO. Cuando la explotación de los juegos mecánicos y/o de acción se haga por titular distinto al propietario del establecimiento abierto al público, así deberá constar en la solicitud respectiva y además la indicación que éste responderá solidariamente por los impuestos causados y no pagados por el titular del permiso.

ARTÍCULO 167. CONTENIDO DE LA RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN. La Alcaldía Municipal o la Dependencia en quien este delegue, concederá el permiso o autorización para establecer o instalar de juegos permitidos, cuando los requisitos hayan sido cumplidos, según corresponda y se abstendrán de concederlo en el caso contrario. Para el efecto, en caso de conceder el permiso o autorización, la Alcaldía Municipal o la Dependencia en quien este delegue emitirá resolución motivada y la enviará a la, a la Dirección Financiera dentro de los ocho (8) días siguientes a su expedición para efectos del control correspondiente, la cual deberá contener como mínimo los siguientes aspectos:

167.1 Nombre del titular del permiso o autorización y su número de identificación.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

167.2 Nombre y dirección del establecimiento abierto al público donde se instalarán o establecerán.

167.3 Nombre del propietario del establecimiento abierto al público y su número de identificación.

167.4 Clasificación o tipo de juego y cantidad de autorizados o permitidos.

167.5 Término de vigencia del permiso o autorización.

167.6 Horarios autorizados para el funcionamiento de los juegos permitidos.

167.7 Enunciación de las sanciones que acarrea el uso indebido del permiso.

167.8 La constancia expresa de que el permiso o autorización es personal e intransferible, por lo cual no puede cederse, ni venderse, o transferirse a ningún título.

ARTÍCULO 168. OBLIGACIÓN DE LLEVAR PLANILLAS. El que explote económicamente juegos permitidos, deberá diligenciar diariamente por cada establecimiento abierto al público planillas de registro en donde se indique el valor y la cantidad de boletas, tiquetes o similares, utilizados y/o efectivamente vendidos por cada máquina, mesa, cancha, pista o cualquier sistema de juegos y consolidarlo semanalmente. Las planillas de registro deberán contener como mínimo la siguiente información:

168.1 Número de la planilla y fecha de su elaboración.

168.2 Nombre e identificación del titular del permiso para explotar la actividad en condición de juego permitido.

168.4 Dirección del establecimiento abierto al público.

168.5 Clase y cantidad de todo tipo de juegos.

168.6 Valor unitario de las boletas, tiquetes o similares, utilizados y/o efectivamente vendidos.

168.7 Cantidad de boletas, tiquetes o similares, utilizados y efectivamente vendidos con ocasión de la ejecución o realización del juego permitido.

PARÁGRAFO. Las planillas semanales diligenciadas de que trata el presente artículo, deben anexarse a la declaración privada, sin perjuicio del examen de los libros de contabilidad y demás comprobaciones que estime pertinente la Dirección Financiera.

ARTÍCULO 169. REVOCATORIA DEL PERMISO O AUTORIZACIÓN. Los permisos o autorizaciones para la explotación de juegos permitidos, pueden ser revocados por el Alcalde o quien éste delegue, cuando se presenten las causales expresamente señaladas en la ley; las contempladas en el Código de Convivencia Ciudadana; cuando el ejercicio de la actividad perturbe la tranquilidad ciudadana y cuando se considere inconveniente por motivos de orden público.

PARÁGRAFO 1. Si sobreviniere el incumplimiento de alguno o algunas de las condiciones o requisitos establecidos en la resolución por medio de la cual se concedió el permiso o la autorización, habrá lugar a la revocatoria del mismo.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

PARÁGRAFO 2. No podrá abrirse al público locales destinados a la explotación de juegos permitidos sin la autorización previa respectiva. Tal hecho hará al infractor, acreedor a las sanciones fijadas por la Alcaldía Municipal o la Dependencia en quien este delegue.

ARTÍCULO 170. CAUSALES DE REVOCATORIA DEL PERMISO O AUTORIZACIÓN.

Los permisos o autorizaciones para explotar juegos permitidos pueden ser revocados por el Alcalde o quien éste delegue cuando se den las causales contempladas en la ley, el Código de Convivencia ciudadana y, además por:

170.1 La modificación de las situaciones de hecho que dieron lugar a su otorgamiento o concesión.

170.2 Con fundamento en la expedición o modificación de normas de índole superior que hagan incompatible o inconveniente el permiso o autorización concedido.

170.3 Permitir el ingreso de menores de edad al establecimiento abierto al público donde se practican juegos no aptos para ellos.

170.4 Ejercer la práctica de los juegos por fuera del horario establecido.

170.5 No guardar estrictamente las normas de seguridad e higiene requeridas por la naturaleza del juego.

170.6 Permitir a personas en estado de embriaguez la práctica o uso de los juegos permitidos.

170.7 Cambiar de dirección en la ubicación del juego o máquina para la cual fue otorgado el permiso originalmente.

170.8 Ceder o transferir a cualquier título el permiso o autorización.

170.9 Cuando el ejercicio de la actividad perturbe la tranquilidad ciudadana y/o cuando se considere inconveniente por motivos de orden público.

170.10 Infringir cualquiera de las condiciones que dieron origen al permiso o autorización.

ARTÍCULO 171. PERÍODO FISCAL Y PAGO. El período fiscal del impuesto sobre los juegos de suerte y/o azar permitidos es anual pero se factura y paga dentro del mismo término fijado para el impuesto de industria y comercio.

ARTÍCULO 172. RESPONSABILIDAD SOLIDARIA. Si la explotación de los juegos mecánicos y/o de acción permitidos se hace por titular distinto al propietario del establecimiento abierto al público donde se instalen o ejecuten; éstos responden solidariamente con aquellos por los impuestos causados.

ARTÍCULO 173. SANCIONES. El incumplimiento de las disposiciones contenidas en la sección anterior, ocasionará las sanciones previstas en el presente código sin perjuicio de las que le señale la Alcaldía Municipal o la Dependencia en quien este Delegue, como concedente del permiso o autorización.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

CAPÍTULO V

IMPUESTO A ESPECTÁCULOS PÚBLICOS

ARTÍCULO 174. DEFINICIÓN. Se entiende por Espectáculo Público todo tipo de actuación o representación de carácter recreativo o cultural, llámese teatral, cinematográfica, circense, taurina, deportiva, carreras de caballos y concursos ecuestres, ferias de exposiciones, riñas de gallos, atracciones mecánicas, exhibiciones y carreras de autos, exhibiciones deportivas y, en general las que tengan lugar en estadios, coliseos, corrales y demás sitios en donde se presenten eventos deportivos, artísticos y de recreación; ejecutada con el ánimo de entretener, divertir o distraer a un número plural de personas.

ARTÍCULO 175. HECHO GENERADOR. Lo constituye la presentación de un Espectáculo Público.

ARTÍCULO 176. SUJETO PASIVO. El sujeto pasivo es la persona natural o jurídica responsable del Espectáculo Público.

ARTÍCULO 177. BASE GRAVABLE. La base gravable del impuesto la constituye el valor de cada boleta de entrada personal a cualquier Espectáculo Público que se ejecute o exhiba en la jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos, sin incluir otros impuestos.

ARTÍCULO 178. TARIFA. La tarifa a cobrar es el diez por ciento (10%), aplicada a la base gravable.

PARÁGRAFO 1. Se entiende por valor personal de la boleta, el neto liquidado por las boletas efectivamente vendidas.

PARÁGRAFO 2. Cuando se trate de espectáculos múltiples, como en el caso de parques de atracción mecánica; la tarifa se aplicará sobre las boletas de entrada de cada uno.

ARTÍCULO 179. REQUISITOS PARA OBTENER EL PERMISO O AUTORIZACIÓN. El que promueva la presentación o exhibición de un espectáculo público en el Municipio de Santa Rosa de Osos, deberá elevar ante la Alcaldía Municipal o en quien esté radicada dicha función, solicitud para obtener el respectivo permiso.

Para el efecto, diligenciará el formato previamente diseñado para ello y suministrado por la Dirección Financiera, el cual contendrá lo siguiente:

179.1 Nombre o razón social del interesado.

179.2 Clase de espectáculo a exhibir.

179.3 Sitio donde se ofrecerá el espectáculo.

179.4 Un cálculo aproximado del número de espectadores.

179.5 Indicación del valor de cada boleta de entrada.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

179.6 Fecha de presentación.

PARÁGRAFO. Cuando la exhibición del espectáculo público se haga por persona distinta al propietario del inmueble o sitio donde se llevará a cabo, así deberá constar en el permiso o autorización respectiva con la prevención de que éste responderá solidariamente por los impuestos causados y no pagados por el titular del permiso.

ARTÍCULO 180. CONTENIDO DE LA AUTORIZACIÓN. La Alcaldía Municipal o la Dependencia en quien se delegue, concederá el permiso o autorización para la exhibición del espectáculo público, cuando los requisitos hayan sido cumplidos, según corresponda y se abstendrán de concederlo en el caso contrario.

Para el efecto, en caso de conceder el permiso o autorización, la emitirá por escrito y la enviará a la Dirección Financiera dentro de los tres (3) días siguientes a su expedición para efectos del control correspondiente, la cual deberá contener como mínimo los siguientes aspectos:

- 180.1** Nombre del titular del permiso o autorización y su número de identificación.
- 180.2** Lugar y dirección del sitio donde se efectuará el espectáculo público.
- 180.3** Nombre del propietario del sitio y su número de identificación.
- 180.4** Clasificación o tipo de espectáculo.
- 180.5** Término de vigencia del permiso o autorización.
- 180.6** Horario autorizado para el espectáculo permitido.
- 180.7** Enunciación de las sanciones que acarrea el uso indebido del permiso.
- 180.8** La constancia expresa de que el permiso o autorización es personal e intransferible, por lo cual no puede cederse, ni venderse, o transferirse a ningún título.

ARTÍCULO 181. REQUISITOS PARA EL SELLADO DE LA BOLETERÍA. La Dirección Financiera una vez enterada de la autorización o permiso concedido, procederá al sellado de la boletería siempre que el interesado autorizado allegue lo siguiente:

- 181.1** Original o fotocopia del contrato de arrendamiento o certificación de autorización del propietario o administrador del inmueble donde se presentará el espectáculo público.
- 181.2** Póliza de cumplimiento para la presentación del espectáculo público cuya cuantía será del cien por ciento (100%) del valor acuñado en la boletería que se le autorice y su término será por la duración del espectáculo.
- 181.3** Póliza de responsabilidad civil extracontractual, cuya cuantía será por doscientos (200) salarios mínimos legales mensuales vigentes y su duración será por el término del espectáculo.
- 181.4** Paz y salvo único municipal con expresa constancia de haber cancelado las obligaciones tributarias e impositivas, de que trata la Ley 181 de 1995 y demás disposiciones del orden territorial.
- 181.5** Constancia de pago de seguridad social de las personas que hacen parte y/o manipulan el espectáculo.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

PARÁGRAFO. Para el funcionamiento de circos o parques de atracción mecánica en el municipio de Santa Rosa de Osos, será necesario cumplir además, con los siguientes requisitos:

- Constancia de revisión del Cuerpo de Bomberos.
- Constancia expedida por las autoridades competentes de que se guardan estrictamente las normas de seguridad e higiene requeridas por la naturaleza del espectáculo.

ARTÍCULO 182. CARACTERÍSTICAS DE LAS BOLETAS. La boletería para la exhibición de un espectáculo público a realizar dentro de la jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos, deberán tener como mínimo las siguientes menciones obligatorias:

182.1 Nombre y dirección del responsable del espectáculo público, que será el titular del respectivo permiso.

182.2 La especificación o descripción del espectáculo.

182.3 El número o números consecutivos que distinguen la respectiva boleta.

182.4 El sello de autorización de la Dirección Financiera.

182.5 El número y fecha de la resolución mediante la cual se autorizó el espectáculo

182.6 Dispositivos de seguridad o sellos, bandas o rótulos de seguridad.

182.7 El valor de la boleta.

ARTÍCULO 183. LIQUIDACIÓN DEL IMPUESTO. La liquidación del impuesto de espectáculos públicos se realizará sobre la boletería de entrada a los mismos, para lo cual la persona responsable de la exhibición deberá presentar a la Dirección Financiera Municipal, las boletas que vaya a dar al expendio junto con la planilla en la que haga una relación pormenorizada de ellas, expresando su cantidad, clase y precio. Las boletas serán selladas en la Dirección Financiera y devueltas al interesado para que el día hábil siguiente al de verificación del espectáculo, exhiba las no vendidas, con el objeto de hacer la liquidación y el pago de los impuestos que corresponda a las boletas vendidas. Las planillas deben contener la fecha, cantidad de boletas o tickets vendidos, diferentes localidades y precios, el producto bruto de cada localidad o clase, las boletas o tickets de cortesía y los demás requisitos que exija la Dirección Financiera.

PARÁGRAFO 1. Cuando el valor de la boleta de entrada sea determinado en bonos y donaciones, el Área Administrativa de Impuestos de la Dirección Financiera para liquidar la obligación tributaria a cargo del responsable, tomará el valor expresado en dicho documento.

PARÁGRAFO 2. El número de boletas de cortesía autorizadas para la realización del evento, será hasta un máximo del diez por ciento (10%) para cada localidad de las boletas aprobadas para la venta, sin sobrepasar el aforo del espectáculo y no constituirán base gravable siempre y cuando no excedan lo anteriormente anunciado; si hay exceso éstas serán gravadas de acuerdo al valor unitario de cada localidad para el cálculo del impuesto a pagar. Cuando las cortesías excedan lo anteriormente enunciado, será gravado el excedente, de acuerdo con el precio de cada localidad. No se autoriza para el ingreso a los espectáculos públicos, incluidos partidos de fútbol, escarapelas, listas, ni otro tipo de



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

documento, si este no es aprobado por la Dirección Financiera, previa solicitud del empresario con dos días de antelación a la presentación del evento y sin que entre las cortesías y las escarapelas se exceda el cinco por ciento (5%) de la cantidad de boletas aprobadas como de cortesía.

ARTÍCULO 184. GARANTÍA DE PAGO. La persona responsable de la presentación, garantizará previamente el pago del tributo correspondiente mediante depósito en efectivo, garantía bancaria o póliza de seguros, que se hará en la Dirección Financiera o donde ésta disponga, equivalente al impuesto liquidado sobre el valor de las localidades que se han de vender, calculando dicho valor sobre el cupo total del local donde se presentará el espectáculo y teniendo en cuenta el número de días que se realizará la presentación. Sin el otorgamiento de la caución, la Dirección Financiera se abstendrá de entregar la boletería respectivamente sellada.

PARÁGRAFO 1. El responsable del impuesto a Espectáculos Públicos, deberá consignar su valor en la Dirección Financiera el día siguiente al de la presentación del espectáculo ocasional y dentro de los tres (3) días siguientes cuando se trate de temporada de espectáculos continuos.

PARÁGRAFO 2. Si vencidos los términos anteriores, el interesado no se presenta a cancelar el valor del impuesto correspondiente, la Dirección Financiera hará efectiva la caución previamente depositada.

PARÁGRAFO 3. No se exigirá caución especial cuando el o los responsables de la exhibición del espectáculo público tuvieran constituida en forma genérica en favor del Municipio de Santa Rosa de Osos póliza de garantía y su monto alcance para responder por los impuestos que se llegaren a causar.

ARTÍCULO 185. MORA EN EL PAGO DEL IMPUESTO. La mora en el pago del impuesto será informada inmediatamente por la Dirección Financiera a la Alcaldía Municipal o la oficina en quien este delegue, para que ésta suspenda el respectivo permiso o autorización y, además para que se abstenga de autorizar nuevos espectáculos a su cargo, hasta que sean cancelados los impuestos adeudados. Sin perjuicio del cobro de los recargos por mora a los que haya lugar.

ARTÍCULO 186. EXENCIONES. Se encuentran exentos del gravamen a espectáculos públicos, los siguientes:

186.1 Los programas que tengan el patrocinio directo del Instituto Colombiano de Cultura, COLCULTURA y/o el Ministerio de la Cultura y la Secretaría de Educación y Cultura del Departamento.

186.2 Los que con fines culturales se presenten o exhiban con destino al recaudo de dineros para obras de beneficencia. Entiéndase como eventos culturales, todos aquellos a que hace referencia la ley, como los realizados por las compañías o conjuntos de ballet clásico y moderno; compañías o conjuntos de ópera, opereta y zarzuela; compañías o conjuntos de teatro en sus diversas manifestaciones; orquestas y conjuntos musicales de



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

carácter clásico; grupos corales de música clásica; compañías o conjuntos de danza folclórica; solistas e instrumentistas de música clásica; grupos corales de música contemporánea; solistas e instrumentistas de música contemporánea y de expresiones musicales colombianas y las ferias artesanales.

186.3 Las compañías o conjuntos teatrales de ballet, ópera, opereta, zarzuela, drama, comedia, revista musical, entre otros, patrocinados por el Ministerio de Educación Nacional.

PARÁGRAFO. Para la obtención de los beneficios consagrados en este Artículo, se deberá presentar solicitud escrita firmada por representante legal o el interesado o apoderado debidamente constituido, dirigido al Director Financiero Municipal, acompañado de los siguientes documentos: certificado de existencia y representación legal, certificado de Cámara de Comercio, copia del contrato con los artistas los cuales deben ser celebrados directamente por la entidad solicitante y responsable del espectáculo. La Dirección Financiera Municipal emitirá los actos administrativos que ordenen el beneficio a que tiene derecho la entidad, y en el evento de no cumplirse los requisitos dicha dependencia, negará el beneficio tributario mediante resolución motivada. Lo anterior sin perjuicio de las facultades de investigación con las que goza la Dirección Financiera en materia tributaria, que revisará las circunstancias que dieron origen al tratamiento especial o exención y en caso de comprobar que han variado, se perderá el beneficio y se cobrará además del impuesto, una sanción equivalente al 100% del valor del Impuesto a cargo del responsable, según la base gravable producto del número de boletas, bonos, escarapelas u otros documentos realmente vendidos; impuestos y sanción que se hará efectiva mediante resolución motivada expedida por el Director Financiero sin perjuicio de los intereses a que hubiere lugar. Si el organizador o empresario, solicitare el beneficio para futuros eventos, no se concederá dicho beneficio dentro de los dos años siguientes.

ARTÍCULO 187. DISPOSICIONES COMUNES. Los Impuestos para los Espectáculos Públicos tanto permanentes como ocasionales o transitorios, se liquidarán por la Dirección Financiera de acuerdo con la boletería de entrada presentada oportunamente por los responsables. Las planillas serán revisadas por ésta, previa liquidación del impuesto, para lo cual la Dirección Financiera se reserva el derecho al efectivo control.

ARTÍCULO 188. CONTROL DE ENTRADAS. El funcionario delegado por la Dirección Financiera, ejercerá el control directo de las entradas al espectáculo público para lo cual deberá llevar la autorización e identificación respectiva. Las autoridades de policía deberán apoyar dicho control.

ARTÍCULO 189. DECLARACIÓN. Quienes presenten espectáculos públicos de carácter permanente, están obligados a presentar declaración con liquidación privada del impuesto, en los formularios oficiales y dentro de los plazos que para el efecto señale la Dirección Financiera.

CAPÍTULO VI



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

IMPUESTO DE LICENCIAS URBANISTAS Y COMPLEMENTARIOS

SECCIÓN 1

CONCEPTOS ORIENTADORES DEL IMPUESTO

ARTÍCULO 190. AUTORIZACIÓN LEGAL. El impuesto de licencias urbanísticas está autorizado por la Ley 97 de 1913, Ley 84 de 1915, Ley 88 de 1947, Decreto 1333 de 1986, Ley 388 de 1997 y Decreto Nacional 1469 de 2010 y demás normas que los adicionen, modifiquen o sustituyan.

ARTÍCULO 191. HECHO GENERADOR. El hecho generador del Impuesto de licencias urbanísticas es la expedición de licencias de urbanismo, licencias de construcción, licencias de subdivisión, liquidación de hilos, liquidación de nomenclatura, liquidación de ocupación transitoria de vías y/o andenes y rotura de vías.

ARTÍCULO 192. CAUSACIÓN DEL IMPUESTO. El impuesto de Licencias Urbanísticas y complementarios se debe pagar cada vez que se presente el hecho generador.

ARTÍCULO 193. SUJETO ACTIVO. Es sujeto activo del impuesto de licencias urbanísticas en el municipio de Santa Rosa de Osos y en él radica la potestad tributaria de administración, control, fiscalización liquidación, discusión, recaudo, devolución y cobro.

ARTÍCULO 194. SUJETO PASIVO. Son sujetos pasivos del Impuesto de Delineación los propietarios de predios en los cuales se realiza el hecho generador del impuesto.

ARTÍCULO 195. BASE GRAVABLE Y TARIFAS. La base gravable y las tarifas para el cobro del impuesto de delineación serán las que se detallan en los siguientes artículos.

ARTÍCULO 196. DEFINICIONES. Licencia urbanística. Es la autorización previa, expedida por el curador urbano o la autoridad municipal o distrital competente, para adelantar obras de urbanización, parcelación, loteo o subdivisión de predios; de construcción, ampliación, adecuación, reforzamiento estructural, modificación, demolición de edificaciones, y para la intervención y ocupación del espacio público, en cumplimiento de las normas urbanísticas y de edificación adoptadas en el Plan de Ordenamiento Territorial, en los instrumentos que lo desarrollen o complementen, en los planes especiales de manejo y protección (PEMP) y en las leyes y demás disposiciones que expida el Gobierno Nacional.

PARÁGRAFO 1. Las licencias urbanísticas y sus modalidades podrán ser objeto de prórrogas y modificaciones. Se entiende por prórroga de la licencia la ampliación del término de vigencia de la misma. Se entiende por modificación de la licencia, la introducción de cambios urbanísticos, arquitectónicos o estructurales a un proyecto con licencia vigente, siempre y cuando cumplan con las normas urbanísticas y de edificación y no se afecten espacios de propiedad pública. Las licencias urbanísticas serán de:



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

1. Urbanización.
2. Parcelación.
3. Subdivisión.
4. Construcción.
5. Intervención y ocupación del espacio público.

PARÁGRAFO 2. La expedición de las licencias de urbanización, parcelación y construcción conlleva la autorización para el cerramiento temporal del predio durante la ejecución de las obras autorizadas. El estudio, trámite y expedición de las licencias de urbanización, parcelación, subdivisión, construcción e Intervención y ocupación del espacio público, corresponde a las oficinas de planeación o la dependencia que haga sus veces.

ARTICULO 197. LICENCIA DE URBANIZACIÓN. Es la autorización previa para ejecutar en uno o varios predios localizados en suelo urbano, la creación de espacios públicos y privados y la construcción de las obras de infraestructura de servicios públicos y de vías que permitan la adecuación y dotación de estos terrenos para la futura construcción de edificaciones con destino a usos urbanos, de conformidad con el Plan de Ordenamiento Territorial, los instrumentos que lo desarrollen y complementen y demás normatividad vigente.

PARÁGRAFO 1. De conformidad con lo previsto en el artículo 19 de la Ley 388 de 1997 o la norma que lo adicione, modifique o sustituya, la licencia de urbanización en suelo de expansión urbana solo podrá expedirse previa adopción del respectivo plan parcial.

ARTICULO 198. LICENCIA DE PARCELACIÓN. Es la autorización previa para ejecutar en uno o varios predios localizados en suelo rural y suburbano, la creación de espacios públicos y privados, y la ejecución de obras para vías e infraestructura que garanticen la autoprestación de los servicios domiciliarios que permitan destinar los predios resultantes a los usos permitidos por el Plan de Ordenamiento Territorial, los instrumentos que lo desarrollen y complementen y la normatividad agraria y ambiental aplicable a esta clase de suelo. Estas parcelaciones podrán proyectarse como unidades habitacionales, recreativas o productivas y podrán acogerse al régimen de propiedad horizontal. En todo caso, para adelantar cualquier tipo de edificación en los predios resultantes, se requerirá de la respectiva licencia de construcción.

ARTICULO 199. LICENCIA DE SUBDIVISIÓN Y SUS MODALIDADES. Es la autorización previa para dividir uno o varios predios, ubicados en suelo rural, urbano o de expansión urbana, de conformidad con lo dispuesto en el Plan de Ordenamiento Territorial, los instrumentos que lo desarrollen y complementen y demás normatividad vigente aplicable a las anteriores clases de suelo. Cuando la subdivisión de predios para urbanizar o parcelar haya sido aprobada mediante la respectiva licencia de urbanización o parcelación, no se requerirá adicionalmente de la licencia de subdivisión.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

PARAGRAFO 1. Son modalidades de la licencia de subdivisión:

En suelo rural y de expansión urbana:

1. Subdivisión rural. Es la autorización previa para dividir materialmente uno o varios predios ubicados en suelo rural o de expansión urbana de conformidad con el Plan de Ordenamiento Territorial y la normatividad agraria y ambiental aplicables a estas clases de suelo, garantizando la accesibilidad a cada uno de los predios resultantes.

En suelo urbano:

2. Subdivisión urbana. Es la autorización para dividir materialmente uno o varios predios urbanizables no urbanizados ubicados en suelo urbano, de conformidad con las normas que para el efecto establezcan el Plan de Ordenamiento Territorial y los instrumentos que lo desarrollen o complementen.

3. Reloteo. Es la autorización para dividir, redistribuir o modificar el loteo de uno o más predios previamente urbanizados, de conformidad con las normas que para el efecto establezcan el Plan de Ordenamiento Territorial y los instrumentos que lo desarrollen y complementen.

PARÁGRAFO 2. Ninguna de las modalidades de la licencia de subdivisión autoriza la ejecución de obras de infraestructura o de construcción, ni la delimitación de espacios públicos o privados.

PARÁGRAFO 3. Para efecto de lo dispuesto en el artículo 108 de la Ley 812 de 2003 o la norma que lo adicione, modifique o sustituya, la licencia de subdivisión en las modalidades de subdivisión rural y de subdivisión urbana a que se refieren los numerales 1 y 2 del presente artículo hará las veces del Certificado de Conformidad con las Normas Urbanísticas y deberá protocolizarse con la escritura de división material del predio.

PARÁGRAFO 4. Las subdivisiones en suelo urbano, se sujetarán al cumplimiento de las dimensiones de áreas y frentes mínimos establecidos en los actos administrativos correspondientes. Los predios resultantes de la subdivisión y/o el reloteo deberán contar con frente sobre vía pública vehicular o peatonal y no podrán accederse por zonas verdes y/o comunales.

PARÁGRAFO 5. No se requerirá licencia de subdivisión cuando se trate de particiones o divisiones materiales de predios ordenadas por sentencia judicial en firme o cuando se requiera subdividir predios por motivo de la ejecución de obras de utilidad pública.

PARÁGRAFO 6. Las subdivisiones de predios protocolizadas mediante escritura pública debidamente inscrita en la respectiva Oficina de Registro de Instrumentos Públicos con anterioridad a la expedición de la Ley 810 de 2003, no requerirán de licencia de subdivisión en ninguna de sus modalidades para ser incorporadas en la cartografía oficial de los municipios y distritos. La incorporación cartográfica de tales subdivisiones no implica autorización alguna para urbanizar, parcelar o construir sobre los lotes resultantes, para cuyo efecto, el interesado, en todos los casos, deberá adelantar el trámite de solicitud de licencia de parcelación, urbanización o construcción ante la autoridad



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

del paramento de construcción y no se computarán dentro de los índices de ocupación y/o construcción adoptados en el Plan de Ordenamiento Territorial o los instrumentos que lo desarrollen y complementen. En todo caso, el constructor responsable queda obligado a demoler la construcción temporal antes de dos (2) años, contados a partir de la fecha de ejecutoria de la licencia. Si vencido este plazo no se hubiere demolido la construcción temporal, la autoridad competente para ejercer el control urbano procederá a ordenar la demolición de dichas obras con cargo al titular de la licencia, sin perjuicio de la imposición de las sanciones urbanísticas a que haya lugar.

PARAGRAFO 3. Podrán desarrollarse por etapas los proyectos de construcción para los cuales se solicite licencia de construcción en la modalidad de obra nueva, siempre y cuando se someta al régimen de propiedad horizontal establecido por la Ley 675 de 2001 o la norma que la modifique, adicione o sustituya. Para este caso, en el plano general del proyecto se identificará el área objeto de aprobación para la respectiva etapa, así como el área que queda destinada para futuro desarrollo, y la definición de la ubicación y cuadro de áreas para cada una de las etapas. En la licencia de construcción de la última etapa se aprobará un plano general que establecerá el cuadro de áreas definitivo de todo el proyecto.

La reglamentación urbanística con la que se apruebe el plano general del proyecto y de la primera etapa servirá de fundamento para la expedición de las licencias de construcción de las demás etapas, aun cuando las normas urbanísticas hayan cambiado y, siempre que la licencia de construcción para a nueva etapa se solicite como mínimo treinta (30) días calendario antes del vencimiento de la licencia de la etapa anterior.

PARAGRAFO 4. La licencia de construcción en la modalidad de obra nueva también podrá contemplar la autorización para construir edificaciones de carácter temporal destinadas exclusivamente a salas de ventas, las cuales deberán ser construidas dentro del paramento de construcción y no se computarán dentro de los índices de ocupación y/o construcción adoptados en el Plan de Ordenamiento Territorial o los instrumentos que lo desarrollen y complementen.

En los casos en que simultáneamente se aprueben licencias de urbanización y de construcción, la sala de ventas se podrá ubicar temporalmente en las zonas destinadas para cesión pública. No obstante, para poder entregar materialmente estas zonas a los municipios y distritos, será necesario adecuar y/o dotar la zona de cesión en los términos aprobados en la respectiva licencia de urbanización.

En todo caso, el constructor responsable queda obligado a demoler la construcción temporal antes de dos (2) años, contados a partir de la fecha de ejecutoria de la licencia. Si vencido este plazo no se hubiere demolido la construcción temporal, la autoridad competente para ejercer el control urbano procederá a ordenar la demolición de dichas obras con cargo al titular de la licencia, sin perjuicio de la imposición de las sanciones urbanísticas a que haya lugar.

PARÁGRAFO 5. Los titulares de licencias de parcelación y urbanización tendrán derecho a que se les expida la correspondiente licencia de construcción con base en las normas urbanísticas y reglamentaciones que sirvieron de base para la expedición de la licencia de



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

parcelación o urbanización, siempre y cuando se presente alguna de las condiciones siguientes:

1. Que la solicitud de licencia de construcción se radique en legal y debida forma durante la vigencia de la licencia de parcelación o urbanización, o;
2. Que el titular de la licencia haya ejecutado la totalidad de las obras contempladas en la misma y entregado y dotado las cesiones correspondientes.

ARTICULO 201. ESTADO DE RUINA. Sin perjuicio de las normas de policía y de las especiales que regulen los inmuebles y sectores declarados como bienes de interés cultural, cuando una edificación o parte de ella se encuentre en estado ruinoso y atente contra la seguridad de la comunidad, el alcalde o por conducto de sus agentes, de oficio o a petición de parte, declarará el estado de ruina de la edificación y ordenará su demolición parcial o total. El acto administrativo que declare el estado de ruina hará las veces de licencia de demolición.

El estado de ruina se declarará cuando la edificación presente un agotamiento generalizado de sus elementos estructurales, previo peritaje técnico sobre la vulnerabilidad estructural de la construcción, firmado por un ingeniero acreditado de conformidad con los requisitos de la Ley 400 de 1997 o la norma que la adicione, modifique o sustituya, quien se hará responsable del dictamen. Tratándose de la demolición de un bien de interés cultural también deberá contar con la autorización de la autoridad que lo haya declarado como tal.

PARÁGRAFO 1. De conformidad con lo previsto en el artículo 106 de la Ley 388 de 1997 o la norma que lo adicione, modifique o sustituya, cuando la declaratoria del estado de ruina obligara la demolición parcial o total de una construcción o edificio declarado como bien de interés cultural, se ordenará la reconstrucción inmediata de lo demolido, según su diseño original y con sujeción a las normas de conservación y restauración que sean aplicables.

ARTICULO 202. LICENCIA DE INTERVENCIÓN Y OCUPACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO. Es la autorización previa para ocupar o para intervenir bienes de uso público incluidos en el espacio público, de conformidad con las normas urbanísticas adoptadas en el Plan de Ordenamiento Territorial, en los instrumentos que lo desarrollen y complementen y demás normatividad vigente.

PARÁGRAFO 1. Las entidades del nivel central o descentralizado de la rama ejecutiva del orden nacional, departamental, municipal y distrital, salvo las empresas industriales y comerciales del Estado, y las sociedades de economía mixta, no están obligadas a obtener licencias de intervención y ocupación del espacio público cuando en cumplimiento de sus funciones, ejecuten obras o actuaciones expresamente contempladas en los planes de desarrollo nacional, departamentales, municipales o distritales, en el Plan de Ordenamiento Territorial o en los instrumentos que lo desarrollen y complementen.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

PARÁGRAFO 2. La intervención de los elementos arquitectónicos o naturales de los bienes de propiedad privada que hagan parte del espacio público del municipio o distrito, tales como cubiertas, fachadas, paramentos, pórticos o antejardines, no requieren de la obtención de licencia de intervención y ocupación del espacio público. No obstante, deben contar con la licencia de construcción correspondiente en los casos en que esta sea requerida de conformidad con las normas municipales aplicables para el efecto.

PARÁGRAFO 3. Para efectos de lo dispuesto en el numeral segundo del artículo 2° de la Ley 810 de 2003 o la norma que lo adicione, modifique o sustituya, solo se permitirá el cerramiento de aquellas zonas de uso público, como parques y áreas verdes distintas de las resultantes de los procesos de urbanización, parcelación o legalización urbanística.

PARAGRAFO 4. Modalidades de la licencia de intervención y ocupación del espacio público. Son modalidades de la licencia de intervención y ocupación del espacio público las siguientes:

1. Licencia de ocupación del espacio público para la localización de equipamiento.
2. Licencia de intervención del espacio público.

ARTÍCULO 203. TÉRMINO PARA LA EXPEDICIÓN DE LICENCIAS. Las entidades competentes y los curadores urbanos, según el caso, tendrán un plazo máximo de cuarenta y cinco (45) días hábiles para resolver las solicitudes de licencia y de modificación de licencia vigente pronunciándose sobre su viabilidad, negación y desistimiento, contados desde la fecha en que la solicitud haya sido radicada en legal y debida forma. Vencido este plazo sin que los curadores urbanos o las autoridades se hubieren pronunciado, se aplicará el silencio administrativo positivo en los términos solicitados pero en ningún caso en contravención de las normas urbanísticas y de edificación vigentes, quedando obligadas la autoridad municipal o distrital responsable o el Curador Urbano, a expedir las constancias y certificaciones que se requieran para evidenciar la aprobación del proyecto presentado. La invocación del silencio administrativo positivo, se someterá al procedimiento previsto en el Código Contencioso Administrativo. Cuando el tamaño o la complejidad del proyecto lo ameriten, el plazo para la expedición de la licencia de que trata este artículo podrá prorrogarse mediante resolución motivada por una sola vez, hasta por la mitad del término establecido.

PARÁGRAFO. Con el fin de garantizar la publicidad y la participación de quienes puedan verse afectados con la decisión, en ningún caso se podrá resolver una solicitud de licencia sin que previamente se haya dado estricto cumplimiento a la obligación de citación y notificación a vecinos y a terceros

ARTÍCULO 204. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES. El titular de la Licencia de Urbanismo deberá cumplir con las obligaciones urbanísticas que se deriven de ella y responderán por los perjuicios causados a terceros con motivo de la ejecución de las obras.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

PARÁGRAFO. Será obligación del titular de la licencia de Urbanismo la dotación de servicios públicos domiciliarios dentro del proyecto, con la aprobación de todas las entidades prestadoras del servicio.

ARTÍCULO 205. El valor del impuesto de las Licencias Urbanísticas se liquidará de acuerdo con las siguientes categorías:

A. URBANIZACIÓN. El valor para la licencia de urbanización se liquidará conforme a la siguiente tabla:

LICENCIAS URBANÍSTICAS		
Licencia de urbanización		
DESTINACIONES POR USO DEL SUELO URBANO O DE EXPANSION		TARIFA EN SALARIOS MÍNIMOS LEGALES MENSUALES S.M.L.M.V
1.	VIVIENDA URBANA	El valor será el resultado de multiplicar el área neta Urbanizada del predio o los predios en m ² por el uno por ciento (1.0%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
2.	COMERCIAL, RELIGIOS O Y SERVICIOS	El valor será el resultado de multiplicar el área neta Urbanizada del predio o los predios en m ² por el uno punto cinco por ciento (1.5%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
3.	BODEGAS E INDUSTRIAS	El valor será el resultado de multiplicar el área neta Urbanizada del predio o los predios en m ² por el dos por ciento (2.0%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.

PARAGRAFO 1. Cuando se presenten licencias de urbanismo con usos combinados o mixtos, los impuestos correspondientes serán liquidados individualmente según el área, con las tarifas respectivas.

PARAGRAFO 2. El área neta es el resultado de restar el área inicial de las áreas públicas a ceder (como andenes, vías peatonales y vehiculares, parqueaderos en superficie, zonas verdes, áreas de equipamiento público, placas polideportivas, etc).

B. PARCELACIÓN. El valor para la licencia de parcelación se liquidará conforme a la siguiente tabla:

LICENCIAS URBANÍSTICAS		
Licencia de Parcelación		
DESTINACIONES POR USO DEL SUELO RURAL O DE EXPANSION		TARIFA EN S.M.L.M.V
1.	VIVIENDA	El valor será el resultado de multiplicar el área neta



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

		parcelada del predio o los predios en m ² por el cero punto quince por ciento (0.15%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
2.	OTROS	El valor será el resultado de multiplicar el área neta parcelada del predio o los predios en m ² por el cero punto dos por ciento (0.2%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.

C. SUBDIVISION. El valor para las licencias de subdivisión se liquidará conforme a la siguiente tabla:

C.1 Subdivisión rural (suelo rural o de expansión urbana).

LICENCIAS URBANÍSTICAS		
SUBDIVISIÓN RURAL		
RELACIÓN DEL ÁREA		TARIFA EN S.M.L.M.V
1	Para predios cuya área a subdividir esté entre 0 y 37.000 m ² (3.7 hectáreas).	Se cobrará el cuarenta por ciento (40%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
2	Para predios cuya área a subdividir sea igual o mayor a 37.001 m ² (4 hectáreas), y menores o iguales a 74.000 M ² (7.4 hectáreas).	Se cobrará el cincuenta por ciento (50%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
3	Para predios cuya área a subdividir sea igual o mayor a 74.001 m ² (7.4 hectáreas), y menores o iguales a 148.000 M ² (14.8 hectáreas).	Se cobrará el setenta por ciento (70%) del salario mínimo mensual legal vigente.
4	Para predios cuya área a subdividir sea igual o mayor a 148.001 m ² (14.8 hectáreas), y menores o iguales a 296.000 m ² (29.6 hectáreas).	Se cobrará el ochenta por ciento (80%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
5	Para predios cuya área a subdividir sea igual o mayor a 296.001 m ² (29.6 hectáreas). Y menores o iguales a 592.000 m ² (59.2 hectáreas)	Se cobrará un (1) salario mínimo legal mensual vigente S.M.L.M.V.
6	Para predios cuya área a subdividir sea igual o mayor 59.201 m ² (59.2 hectáreas) y menores o iguales a 1.184.000 m ² (118.4 hectáreas)	Se cobrará dos (2) salarios mínimos legal mensual vigente S.M.L.M.V.
7	Para predios cuya área a subdividir sea superior a 1.184.001 m ² (118.4 hectáreas)	Se cobrará tres (3) salarios mínimos legales mensuales vigentes S.M.L.M.V



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

PARAGRAFO 1. Para predios que sean objeto de trámite simultáneo de subdivisión e integración, no se tendrá en cuenta en la liquidación el área inicial del predio al que se le sumara el área particionada. Solo se tendrá en cuenta el área inicial del predio que será objeto de la subdivisión.

PARAGRAFO 2. El área inicial es equivalente al área que tiene el lote antes de la subdivisión.

C.2 Subdivisión urbana.

LICENCIAS URBANISTICAS		
SUBDIVISION URBANA		
RELACION DEL AREA		TARIFA EN S.M.L.M.V
1	Para predios cuya área inicial está entre 0 y 200 m ²	El valor será el resultado de multiplicar el área inicial del predio o los predios que serán objeto de la subdivisión en m ² por el cero punto cinco por ciento (0.5%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
2	Para predios cuya área inicial es mayor a 200 m ² , y menores o iguales a 500 m ²	El valor será el resultado de multiplicar el área inicial del predio o los predios que serán objeto de la subdivisión en m ² por el cero punto seis por ciento (0.6%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
3	Para predios cuya área inicial sean mayores a 500 m ² , y menores o iguales a 800 m ²	El valor será el resultado de multiplicar el área inicial del predio o los predios que serán objeto de la subdivisión en m ² por el cero punto siete por ciento (0.7%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
4	Para predios cuya área inicial sean mayores a 800 m ² , y menores o iguales a 1000 m ²	El valor será el resultado de multiplicar el área inicial del predio o los predios que serán objeto de la subdivisión en m ² por el cero punto ocho por ciento (0.8%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
5	Para predios cuya área inicial sean mayores a 1000 m ²	El valor será el resultado de multiplicar el área inicial del predio o los predios que serán objeto de la subdivisión en m ² por el uno por ciento (1.0%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.

PARAGRAFO 1. Para predios que sean objeto de trámite simultáneo de subdivisión e integración, no se tendrá en cuenta en la liquidación el área inicial del predio al que se le sumara el área particionada. Solo se tendrá en cuenta el área inicial del predio que será objeto de la subdivisión.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

PARAGRAFO 2. El área inicial es equivalente al área que tiene el lote antes de la subdivisión.

PARAGRAFO 3. Reloteo. El valor será el resultado de multiplicar el área que es objeto de una nueva autorización para ser dividida, redistribuida o modificada del loteo de uno o más predios previamente urbanizados en M² por el dos coma cinco por ciento (2,5 %) del salario mínimo diario legal vigente.

D. Licencia de Construcción. Toda obra que implique construcción en cualquiera de las modalidades descritas, y que se pretenda adelantar en el Municipio de Santa Rosa de Osos, causará el impuesto de construcción y tasa de hilos, nomenclatura y ocupación transitoria de vías públicas y/o andenes, si los hubiere.

La liquidación y el cobro de impuestos de construcción se harán con base en el número de metros cuadrados a construir, el uso del suelo, tablas de porcentajes (%) y el Salario Mínimo Diario Legal Vigente S.M.L.M.V., de la siguiente manera:

LICENCIAS URBANÍSTICAS		
LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN URBANA Y RURAL (Obra Nueva-Ampliación-Adecuación-Modificación-Reforzamiento Estructural)		
DESTINACIONES POR USO DEL SUELO		TARIFA EN S.M.L.M.V
1	VIVIENDA URBANA Ver plano de zonificación	El valor será el resultado de multiplicar el área construida en m ² por el dos por ciento (2.0%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
2	VIVIENDA EN AREAS DE EXPANSIÓN	El valor será el resultado de multiplicar el área construida en m ² por el dos por ciento (2.0%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
3	VIVIENDAS CAMPESTRES (con fines recreativos)	El valor será el resultado de multiplicar el área construida en m ² por el dos punto cinco por ciento (2.5%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
4	VIVIENDA RURAL	El valor será el resultado de multiplicar el área construida en m ² por el cero punto siete por ciento (0.7%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
5	COMERCIAL, RELIGIOSOS Y SERVICIOS	El valor será el resultado de multiplicar el área construida en m ² por el tres por ciento (3.0%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
6	BODEGAS E INDUSTRIAS	El valor será el resultado de multiplicar el área construida en m ² por el cuatro por



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

LICENCIAS URBANÍSTICAS		
LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN URBANA Y RURAL (Obra Nueva-Ampliación-Adecuación-Modificación-Reforzamiento Estructural)		
DESTINACIONES POR USO DEL SUELO		TARIFA EN S.M.L.M.V
		ciento (4.0%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
7	TEMPORALES Y/O PROVISIONALES	El valor será el resultado de multiplicar el área construida en M ² por el cero punto dos por ciento (0.2%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
8	CONSTRUCCIONES DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL QUE SE UTILICEN EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES PROPIOS DE LA ASOCIACIÓN O SERVICIOS SIN ÁNIMO DE LUCRO, CENTROS DE EDUCACIÓN PÚBLICA QUE TENGAN LICENCIAS DEL MINISTERIO O SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, LAS CONSTRUCCIONES PARA LA PRÁCTICA EL CULTO RELIGIOSO RECONOCIDAS POR LA CONSTITUCIÓN NACIONAL, INMUEBLES PERTENECIENTES A ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO DESTINADOS AL SERVICIO DE LA CULTURA.	El valor será el resultado de multiplicar el área construida en m ² por el cero punto seis por ciento (0.6%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
9	CONSTRUCCIONES E INSTALACIONES RECREACIONALES	9.1 Áreas cubiertas con instalaciones mínimas con o sin cerramiento, como: escenarios deportivos, asaderos, etc. El valor será el resultado de multiplicar el área libre bruta de intervención o de implantación del proyecto en m ² (destinadas a áreas libres de apoyo al servicio como andenes, senderos, vías de circulación, parqueaderos, etc.) por el tres por ciento (3,0 %) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V. Nota: Las infraestructuras anexas como hospedajes, oficinas, locales comerciales, etc... pagaran según su destinación según los literales anteriores)
		9.2 Áreas sin Cubiertas con instalaciones mínimas con o sin cerramiento, El valor será el resultado de multiplicar el área libre bruta de intervención o de implantación del proyecto en m ² (destinadas a áreas libres de apoyo al servicio como, andenes, senderos, vías de circulación, parqueaderos, placas polideportivas y escenarios deportivos no cubiertos, etc) por el uno punto cinco por



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

LICENCIAS URBANÍSTICAS		
LICENCIAS DE CONSTRUCCION URBANA Y RURAL (Obra Nueva-Ampliación-Adecuación-Modificación-Reforzamiento Estructural)		
DESTINACIONES POR USO DEL SUELO	TARIFA EN S.M.L.M.V	
	como: escenarios deportivos, asaderos, etc.	ciento (1.5%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V. Nota: Cuando sean equipamientos barriales para ser incorporados al espacio colectivo estarán exentas del respectivo cobro, siempre y cuando sean construidos por particulares.
10	CONSTRUCCIONES AGROCOMERCIALES Y AGROINDUSTRIALES	10.1 Establos, galpones, granjas porcícolas, depósitos, tanques de frío. El valor será el resultado de multiplicar el área construida en m ² por el cero punto cinco por ciento (0.5%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
		10.2 Caballeriza El valor será el resultado de multiplicar el área construida en m ² por el cero punto seis por ciento (0.6%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
		10.3 Estanques piscícolas y otras especies El valor será el resultado de multiplicar el área construida en m ² por el cero punto cuatro por ciento (0.4%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
		10.4 Invernaderos El valor será el resultado de multiplicar el área construida en m ² por el cero punto cuatro por ciento (0.4%) del salario mínimo mensual legal vigente.
11	INFRAESTRUCTURAS RELACIONADAS CON ANTENAS DE COMUNICACIONES.	El valor será el resultado de multiplicar la altura neta (desde el nivel del piso acabado o natural hasta el punto más alto de la estructura) en m por el treinta por ciento (30%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V. Nota: Este se cobrará por cada infraestructura.
12	ESTACIONES DE GASOLINA	El valor será el resultado de multiplicar el área libre bruta de intervención o de implantación del proyecto en m ² (destinadas a áreas libres de apoyo al servicio como zonas verdes, andenes,



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

LICENCIAS URBANÍSTICAS	
LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN URBANA Y RURAL (Obra Nueva-Ampliación-Adecuación-Modificación-Reforzamiento Estructural)	
DESTINACIONES POR USO DEL SUELO	TARIFA EN S.M.L.M.V
	tanques enterrados, vías de circulación, parqueaderos, etc) por el dos por ciento (2.0%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V. Nota: Las infraestructuras anexas como hospedajes, oficinas, locales comerciales, etc, pagaran según su destinación según los literales anteriores)
13 INFRAESTRUCTURAS QUE SE ENCUENTREN LOCALIZADAS EN PROYECTOS DESTINADOS A GENERACION DE ENERGIA	El valor será el resultado de multiplicar el área construida en m ² por el cinco por ciento (5.0%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.

PARÁGRAFO 1. Se entiende por "Área Construida" al total de las áreas cubiertas de los pisos de una edificación, excluyendo las proyecciones de voladizos y aleros de los pisos superiores que no configuren áreas utilizables sobre el piso inferior.

PARAGRAFO 2. El área construida, el área libre, la altura de las infraestructuras, el área de implantación o de intervención será la determinada por el cuadro de áreas que se anexa en los planos arquitectónicos el cual es requisito indispensable para el otorgamiento de la respectiva licencia de construcción.

PARÁGRAFO 3. El pago por tarifa causada por concepto de la solicitud y expedición de Licencias de urbanismo y construcción en cualquiera de sus modalidades, podrán ser en efectivo a favor del municipio de Santa Rosa de Osos; en remodelación o adecuación de los espacios y edificios públicos, centros de servicios o equipamientos comunitarios y/o asumiendo la construcción, ampliación, adecuación mejora, reforma o restauración de bienes inmuebles o de infraestructura de interés municipal. Para lo cual el solicitante o titular deberá elevar la solicitud mediante oficio radicado en el archivo central dirigida a la Dirección de Planeación y Desarrollo Territorial.

PARÁGRAFO 4. La Dirección de Planeación y Desarrollo Territorial, concertará con el interesado, solicitante o titular las obras a realizar, según lo requiera la Administración Municipal. En caso de que no exista concertación el pago será en efectivo a favor del Municipio de Santa Rosa de Osos y para la concertación se tendrá como línea base los valores unitarios establecidos y vigentes por CAMACOL o entidades del mismo orden.

PARÁGRAFO 5. Cuando se presenten construcciones con usos combinados o mixtos, cualquiera de los anteriores, los impuestos correspondientes serán liquidados individualmente según el área, con las tarifas respectivas.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

PARÁGRAFO 6. Se autoriza al alcalde municipal para que en término de dos años, contados a partir de la entrada en vigencia del presente estatuto, regule las tarifas establecidas en el artículo 204 según el estrato socioeconómico en el que se llevará a cabo la intervención de licencia urbanística cualquiera sea su modalidad, sin exceder las tarifas acá establecidas

E. Licencia de Intervención y Ocupación del Espacio Público. Es la autorización previa para ocupar o para intervenir bienes de uso público incluidos en el espacio público, de conformidad con las normas urbanísticas adoptadas en el Plan de Ordenamiento Territorial, en los instrumentos que lo desarrollen y complementen y demás normatividad vigente.

E.1 Licencia de ocupación del espacio público. El valor para la licencia de ocupación del espacio público se liquidará multiplicando los metros lineales de la fachada a intervenir por el cincuenta por ciento (50%) del salario mínimo legal mensual vigente.

E.2 Licencia de intervención del espacio público. El valor para la licencia de intervención del espacio público se liquidará conforme a la siguiente tabla:

LICENCIAS URBANÍSTICAS		
INTERVENCIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO		
DESCRIPCIÓN		TARIFA EN S.M.L.M.V
1	La construcción, rehabilitación, reparación, sustitución, modificación y/o ampliación de instalaciones y redes para la provisión de servicios públicos domiciliarios y de telecomunicaciones.	El valor será el resultado de multiplicar los metros lineales que serán objeto de la intervención por el uno por ciento (1.0%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
2	Construcción y rehabilitación de andenes, ciclo rutas, orejas de puentes vehiculares, vías peatonales, escaleras y rampas.	El valor será el resultado de multiplicar los metros lineales que serán objeto de la intervención por el tres por ciento (3.0%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
3	Construcción y rehabilitación de parques, plazas, alamedas y separadores.	El valor será el resultado de multiplicar el área a intervenir en m ² por el cinco por ciento (5.0%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.

PARÁGRAFO 1. Para intervenir y ocupar el espacio público, el municipio podrá exigir las licencias, permisos y autorizaciones que se encuentren previstos de manera taxativa en la ley o autorizados por esta, los cuales se agruparán en una o varias de las modalidades de licencia de intervención u ocupación del espacio público.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

PARÁGRAFO 2. Las entidades del nivel central o descentralizado de la Rama Ejecutiva del orden nacional, departamental, municipal y distrital, salvo las empresas industriales y comerciales del Estado, y las sociedades de economía mixta, no están obligadas a obtener licencias de intervención y ocupación del espacio público cuando en cumplimiento de sus funciones, ejecuten obras o actuaciones expresamente contempladas en los planes de desarrollo nacional, departamentales, municipales o distritales, en el Plan de Ordenamiento Territorial o en los instrumentos que lo desarrollen y complementen.

PARÁGRAFO 3. La intervención de los elementos arquitectónicos o naturales de los bienes de propiedad privada que hagan parte del espacio público del municipio o distrito, tales como: cubiertas, fachadas, paramentos, pórticos o antejardines, no requieren de la obtención de licencia de intervención y ocupación del espacio público. No obstante, deben contar con la licencia de construcción correspondiente en los casos en que esta sea requerida, de conformidad con las normas municipales o distritales aplicables para el efecto.

ARTÍCULO 206. RECONOCIMIENTO DE CONSTRUCCIONES. Reconocimiento de la existencia de edificaciones. El reconocimiento de edificaciones es la actuación por medio de la cual la autoridad municipal o distrital competente para expedir licencias de construcción, declara la existencia de los desarrollos arquitectónicos que se ejecutaron sin obtener tales licencias siempre y cuando cumplan con el uso previsto por las normas urbanísticas vigentes y que la edificación se haya concluido como mínimo cinco (5) años antes de la solicitud de reconocimiento. Este término no aplicará en aquellos casos en que el solicitante deba obtener el reconocimiento por orden judicial o administrativa.

En todo caso, los planes de ordenamiento territorial o los instrumentos que lo desarrollen y complementen podrán definir las zonas del municipio o distrito en las cuales los actos de reconocimiento deban cumplir, además de las condiciones señaladas en el inciso anterior, con las normas urbanísticas que para cada caso se determine en el respectivo plan.

En los actos de reconocimiento se establecerán, si es del caso, las obligaciones para la adecuación o reforzamiento estructural de la edificación a las normas de sismorresistencia que les sean aplicables en los términos de la Ley 400 de 1997, sus decretos reglamentarios, o las normas que los adicionen, modifiquen o sustituyan y el Reglamento Colombiano de Construcción Sismorresistente –NSR– 10, y la norma que lo adicione, modifique o sustituya.

Igualmente se podrán expedir actos de reconocimiento a los predios que construyeron en contravención de la licencia y están en la obligación de adecuarse al cumplimiento de las normas urbanísticas, según lo determine el acto que imponga la sanción.

El reconocimiento se otorgará sin perjuicio de las acciones penales, civiles y administrativas a que haya lugar.

Para el reconocimiento de construcciones se aplicaran las siguientes tarifas:



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

LICENCIAS URBANÍSTICAS		
ACTOS DE RECONOCIMIENTO		
DESTINACIONES POR USO DEL SUELO		TARIFA EN S.M.L.M.V
1	VIVIENDA URBANA Ver plano de zonificación	El valor será el resultado de multiplicar el área construida en m ² por el uno por ciento (1.0%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
2	VIVIENDA EN AREAS DE EXPANSIÓN	El valor será el resultado de multiplicar el área construida en m ² por el uno por ciento (1.0%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
3	VIVIENDAS CAMPESTRES (con fines recreativos)	El valor será el resultado de multiplicar el área construida en m ² por el punto setenta y cinco (0.75%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
4	VIVIENDA RURAL	El valor será el resultado de multiplicar el área construida en m ² por el cero punto treinta y cinco por ciento (0.35%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
5	COMERCIAL, RELIGIOSOS Y SERVICIOS	El valor será el resultado de multiplicar el área construida en m ² por el uno punto cinco por ciento (1.5%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
6	BODEGAS E INDUSTRIAS	El valor será el resultado de multiplicar el área construida en m ² por el dos por ciento (2.0%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
7	CONSTRUCCIONES DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL QUE SE UTILICEN EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES PROPIOS DE LA ASOCIACIÓN O SERVICIOS SIN ÁNIMO DE LUCRO, CENTROS DE EDUCACIÓN PÚBLICA QUE TENGAN LICENCIAS DEL MINISTERIO O SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, LAS CONSTRUCCIONES PARA LA PRÁCTICA EL CULTO RELIGIOSO RECONOCIDAS POR LA CONSTITUCIÓN NACIONAL, INMUEBLES PERTENECIENTES A ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO DESTINADOS AL SERVICIO DE LA	El valor será el resultado de multiplicar el área construida en m ² por el punto tres por ciento (0.3%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.



**HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS**

LICENCIAS URBANÍSTICAS			
ACTOS DE RECONOCIMIENTO			
DESTINACIONES POR USO DEL SUELO			TARIFA EN S.M.L.M.V
	CULTURA.		
8	CONSTRUCCIONES E INSTALACIONES RECREACIONALES	8.1 Áreas cubiertas con instalaciones mínimas con o sin cerramiento, como: escenarios deportivos, asaderos, etc.	El valor será el resultado de multiplicar el área libre bruta de intervención o de implantación del proyecto en m ² (destinadas a áreas libres de apoyo al servicio como andenes, senderos, vías de circulación, parqueaderos, etc.) por el uno punto cinco por ciento (1.5 %) del salario mínimo mensual legal vigente. Nota: Las infraestructuras anexas como hospedajes, oficinas, locales comerciales, etc... pagaran según su destinación según los literales anteriores)
		8.2 Áreas sin Cubiertas con instalaciones mínimas con o sin cerramiento, como: escenarios deportivos, asaderos, etc.	El valor será el resultado de multiplicar el área libre bruta de intervención o de implantación del proyecto en m ² (destinadas a áreas libres de apoyo al servicio como, andenes, senderos, vías de circulación, parqueaderos, placas polideportivas y escenarios deportivos no cubiertos, etc) por el cero punto setenta y cinco por ciento (0.75%) del salario mínimo mensual vigente. Nota: Cuando sean equipamientos barriales para ser incorporados al espacio colectivo estarán exentas del respectivo cobro, siempre y cuando sean construidos por particulares.
9	CONSTRUCCIONES AGROCOMERCIALES Y AGROINDUSTRIALES	9.1 Establos, galpones, granjas porcícolas, depósitos, tanques de frío.	El valor será el resultado de multiplicar el área construida en m ² por el cero punto veinticinco cinco por ciento (0.25%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
		9.2 Caballeriza	El valor será el resultado de multiplicar el área construida en m ² por el cero punto tres por ciento (0.3%) del salario mínimo mensual legal vigente.
		9.3 Estanques	El valor será el resultado de multiplicar el área construida en m ² por el cero punto



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

LICENCIAS URBANÍSTICAS			
ACTOS DE RECONOCIMIENTO			
DESTINACIONES POR USO DEL SUELO			TARIFA EN S.M.L.M.V
		piscícolas y otras especies	dos por ciento (0.2%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
		9.4 Invernaderos.	El valor será el resultado de multiplicar el área construida en m ² por el cero punto dos por ciento (0.2%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.
10	INFRAESTRUCTURAS RELACIONADAS CON ANTENAS DE COMUNICACIONES.		El valor será el resultado de multiplicar la altura neta (desde el nivel del piso acabado o natural hasta el punto más alto de la estructura) en ml por el quince por ciento (15%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V. Nota: Este se cobrará por cada infraestructura.
11	ESTACIONES DE GASOLINA		El valor será el resultado de multiplicar el área libre bruta de intervención o de implantación del proyecto en m ² (destinadas a áreas libres de apoyo al servicio como zonas verdes, andenes, tanques enterrados, vías de circulación, parqueaderos, etc) por el uno por ciento (1.0%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V. Nota: Las infraestructuras anexas como hospedajes, oficinas, locales comerciales, etc... pagaran según su destinación según los literales anteriores)
12	INFRAESTRUCTURAS QUE SE ENCUENTREN LOCALIZADAS EN PROYECTOS DESTINADOS A GENERACION DE ENERGIA		El valor será el resultado de multiplicar el área construida en m ² por el dos punto cinco por ciento (2.5%) del salario mínimo mensual legal vigente S.M.L.M.V.

ARTÍCULO 207. REVALIDACIÓN DE LA LICENCIA URBANÍSTICA Y CONSTRUCCIÓN EN CUALQUIERA DE SUS MODALIDADES. Una vez expirada la vigencia de la Licencia Urbanística o Construcción en cualquiera de sus modalidades, haya o no solicitado la prórroga de ley definida para cada modalidad y no se haya hecho uso de la respectiva licencia, el titular o propietario actual podrá renovarla previo cumplimiento de las normas y usos vigentes al momento de revalidación y por el periodo determinado por el Decreto Nacional 1469 del 2010 o la norma que lo modifique, adicione o sustituya, cancelando previamente el 20% de las tarifas establecidas en los cuadros de cobro de las licencias urbanísticas.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 208. DUPLICADOS DE LICENCIA URBANÍSTICA Y EXPEDICIÓN DE OTRAS ACTUACIONES (AJUSTE DE COTAS DE AREAS, CONCEPTO DE NORMAS URBANISTICAS, COPIA CERTIFICADA DE PLANOS, APROBACION DE PLANOS DE PROPIEDAD HORIZONTAL, AUTORIZACION PARA EL MOVIMIENTO DE TIERRAS, APROBACION DE PISCINAS Y MODIFICACION DE PLANOS URBANISTICOS). El duplicado del acto administrativo que expidió una Licencia Urbanística en cualquiera de sus modalidades y la expedición de actos que tengan que ver con ajuste de cotas de áreas, concepto de normas urbanísticas, copia certificada de planos, aprobación de planos de propiedad horizontal, autorización para el movimiento de tierras, aprobación de piscinas y modificación de planos urbanísticos, que no exija cobro de impuesto por nueva área construida o para cambios de techo, cubierta, placa o losa; pagará el equivalente a cuatro (4) salarios mínimos diarios legales vigentes.

ARTICULO 209. INFRACCIONES URBANISTICAS. Toda actuación de construcción, ampliación, modificación, adecuación y demolición de edificaciones, de urbanización y parcelación, que contravenga los planes de ordenamiento territorial y las normas urbanísticas que los desarrollan y complementan incluyendo los planes parciales, dará lugar a la imposición de sanciones urbanísticas a los responsables, incluyendo la demolición de las obras, según sea el caso, sin perjuicio de la eventual responsabilidad civil y penal de los infractores. Para efectos de la aplicación de las sanciones estas infracciones se considerarán graves o leves, según se afecte el interés tutelado por dichas normas.

Se considera igualmente infracción urbanística, la localización de establecimientos comerciales, industriales, institucionales y de servicios en contravención a las normas de usos del suelo, lo mismo que el encerramiento, la intervención o la ocupación temporal o permanente del espacio público con cualquier tipo de amoblamiento, instalaciones o construcciones, sin la respectiva licencia.

El Municipio establecerá qué tipo de amoblamiento sobre el espacio público requiere de la licencia a que se refiere este artículo, así como los procedimientos y condiciones para su expedición.

En los casos de actuaciones urbanísticas, respecto de las cuales no se acredite la existencia de la licencia correspondiente o que no se ajuste a ella, el alcalde o su delegado, de oficio o a petición de parte, dispondrá la medida policiva de suspensión inmediata de todas las obras respectivas, hasta cuando se acredite plenamente que han cesado las causas que hubieren dado lugar a la medida.

PARAGRAFO 1. Las infracciones urbanísticas darán lugar a la aplicación de las sanciones establecidas en los artículos 2,3,4,5 y 6 de la Ley 810 de 2003.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

SECCION 2

CESIÓN URBANISTICA

ARTICULO 210. DEFINICIÓN. Es la contribución en dinero o áreas de terreno que son entregadas al Santa Rosa de Osos de manera obligatoria y a título gratuito por efecto de las diferentes actuaciones urbanísticas realizadas por el propietario y que son destinadas por la Entidad Territorial para la conformación de zonas verdes, de protección ambiental, vías, equipamiento colectivo, espacio público en general.

El hecho generador lo constituye la solicitud de la Licencia de Construcción en un predio cuya área sea mayor a quinientos metros cuadrados (500 mt²)

ARTICULO 211. SUJETO PASIVO: Lo constituye el constructor que realiza la construcción o conformación de más de cinco (05) unidades de destinación o para desarrollos comerciales, industriales o de servicio cuando trascienda áreas allí establecidas.

ARTICULO 212. TARIFA AREA A CEDER. Cuando el predio a desarrollar tenga un área inferior a diez mil metros cuadrados (10.000 mt²), cualquiera sea su uso, la cesión podrá ser en dinero por valor igual al equivalente al diez por ciento (10%) del avalúo comercial de dicho predio o en tierra previa aceptación de la Oficina de Planeación. Dicho valor será cancelado en la Tesorería Municipal.

Los lotes en los cuales se desarrollen proyectos residenciales de cinco o más unidades de destinación o que tengan un carácter industrial, institucional, comercial o de servicios (incluyendo salud, educación, etc.), y que tenga un área comprendida entre 500 y 10.000 metros cuadrados, pagarán el equivalente en dinero del 10% del valor del área bruta del lote según avalúo comercial actualizado en el momento del pago.

ARTICULO 213. EXCEPCION. Si un predio tiene un área menor de 500 metros cuadrados y en él se desarrollen cinco o más unidades de destinación, el interesado deberá ceder a favor del Municipio de Santa Rosa de Osos el equivalente en dinero al 15 % del avalúo catastral del lote.

En caso de que la localización del área de cesión no se ajuste a las circunstancias de conveniencia para el Municipio, su cancelación se hará en dinero, pago que se hará con base en un avalúo comercial, efectuado sobre un inmueble de área y características como las requeridas idealmente para la cesión, por El Instituto Geográfico Agustín Codazzi o por La Oficina de catastro Departamental o por perito inscrito en La Lonja de Propiedad Raíz u otras asociaciones legalmente constituidas. Para este efecto se aplicará lo dispuesto por el decreto 1420 de 1998 y demás normas concordantes que regulen la materia.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

En Urbanizaciones Residenciales Unifamiliares, Bifamiliares, Trifamiliares, Multifamiliares, Particiones o loteo para destinación de vivienda o parcelaciones; el porcentaje de Área Verde a Ceder, Área Verde Privada, Servicios Colectivos en terreno y construidos a Desarrollar, será la siguiente:

AREA LOTE	MENOR DE 10.000 MT2	MAYOR DE 10.000 MT2
Área verde a ceder	El equivalente en dinero del 10% del valor del lote	El 10% del área bruta del lote el cual podrá ser en terreno acorde al IVE o en dinero si el Municipio de Santa Rosa de Osos así lo considera
Área verde privada	El 15% del área bruta del lote	El 15% del área bruta del lote
Servicios colectivos construidos (sólo para 10 ó más viviendas)	1 mt2 / UD de vivienda	1 mt2 / UD de vivienda

PARAGRAFO 1. Las anteriores obligaciones urbanísticas solo se efectuarán para aquellas urbanizaciones, parcelaciones, construcciones o loteos que se realicen para cinco o más unidades de vivienda o lotes resultantes.

PARAGRAFO 2. CUOTAS CONVENIOS DE PAGO. Los acuerdos de pago de las obligaciones urbanísticas del diez por ciento (10%), del quince por ciento (15%), o adicionales pagaderas en dinero, podrá realizarse por los particulares responsables de actuaciones urbanísticas, hasta en un máximo de seis (6) cuotas mensuales.

En caso tal que el número de cuotas pactada supere la vigencia fiscal, se deberán indexar los saldos con base en el índice del precio al consumidor (IPC).

Para el caso de las obligaciones urbanísticas adicionales cuyo pago es en salarios mínimos legales mensuales vigentes, los valores de las cuotas se ajustarán con base en el salario mínimo legal mensual aprobado para la vigencia correspondiente.

SECCIÓN 3

TASA PARA LA EXPEDICIÓN DE ALINEAMIENTO, EXPEDICIÓN DE NORMAS Y USOS DEL SUELO, NOMENCLATURA Y REHABILITACIÓN DE VIAS PÚBLICAS

ALINEAMIENTO Y USOS DEL SUELO

ARTÍCULO 214. DE LA DEFINICIÓN. El alineamiento es el documento por medio del cual la Dirección de Planeación y Desarrollo Territorial o quien haga sus veces informa sobre un predio ya urbanizado (aplica para licencias urbanísticas en modalidad de construcción), la línea de paramento, tipos de retiros, localización, destinación,



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

edificabilidad, altura o volumetría, aislamientos (laterales, posteriores y antejardines), voladizos, estacionamientos, secciones viales y normas básicas de construcción.

Las Normas y Usos del Suelo es el documento por medio del cual la Dirección de Planeación y Desarrollo Territorial o quien haga sus veces informa sobre un predio en bruto o sin urbanizar, la zonificación, destinación, usos principales, secundarios, complementarios, restringidos y prohibidos, obligaciones viales, líneas de paramentos, retiros y tipo de retiros (aislamientos y antejardines), edificabilidad (índices de ocupación, índices de construcción, densidades, alturas máximas y volumetrías), obligaciones urbanísticas, normas básicas de urbanización y construcción, tratamiento de las áreas y zonas públicas, requisitos de radicación.

ARTÍCULO 215. HECHO GENERADOR. El hecho generador lo constituye la definición y/o demarcación que realiza la Dirección de Planeación y Desarrollo Territorial o quien haga sus veces, sobre la ubicación de las construcciones y demás obras similares que colinden con vías públicas construidas o que se construyan, o bien que aparezcan demarcadas por el Plan Básico de Ordenamiento Territorial y sus planes y normas complementarias.

ARTÍCULO 216. SUJETO PASIVO. Es el solicitante del alineamiento o normas y usos del suelo del predio objeto de definición o demarcación.

ARTÍCULO 217. BASE GRAVABLE. Es el avalúo fijado de acuerdo a los usos o destinación dado para el predio objeto de solicitud y definidos por el Plan Básico de Ordenamiento Territorial. El valor del alineamiento y las normas usos del suelo, es fijado por la Dirección de Planeación y Desarrollo Territorial, conforme a las siguientes especificaciones.

A. TASA DE ALINEAMIENTO

TASA DE ALINEAMIENTO		
LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN URBANA Y RURAL (Obra Nueva-Ampliación-Adecuación-Modificación-Reforzamiento Estructural)		
DESTINACIONES POR USO DEL SUELO		TARIFA EN S.M.L.M.V
1	VIVIENDA Y DE EXPANSIÓN URBANA	El valor será el resultado de multiplicar por metro lineal de fachada por el uno por ciento (1%) del salario mínimo legal mensual vigente.
2	OTROS USOS DIFERENTES AL DE VIVIENDA	El valor será el resultado de multiplicar por metro lineal de fachada por el uno por ciento (1.5%) del salario mínimo legal mensual vigente.

PARÁGRAFO 1. El alineamiento se expedirá antes de radicar el trámite para la obtención de la Licencia urbanística en la modalidad de construcción con una vigencia de un año y



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

se causará en el momento el cobro correspondiente en la Liquidación de Hilos.

PARÁGRAFO 2. El metro lineal de la fachada equivale a la medida tomada por los funcionarios de la oficina de Planeación, a nivel de piso acabado por cada uno de los lados de línea de paramentalidad de cada predio, que den hacia vías públicas constituidas (vehiculares o peatonales) y/o zonas verdes públicas. Si un predio presenta varias fachadas el resultado para la variable del cobro será la sumatoria de cada uno de los lados del predio que cumpla con la condición anterior.

B. TASA PARA LA EXPEDICION DE USOS DE SUELO

TASA PARA LA EXPEDICIÓN DE USOS DEL SUELO Y NORMAS		
DESTINACIONES POR USO DEL SUELO		TARIFA EN S.M.L.D.V
1	RESIDENCIAL	No se cobra
2	COMERCIAL, RELIGIOSOS Y SERVICIOS	Dos y medio (2,5) salarios mínimos diarios legales vigentes.
3	BODEGAS E INDUSTRIAS	Cuatro (4) salarios mínimos diarios legales vigentes.
4	TEMPORALES Y/O PROVISIONALES	Tres (3) salarios mínimos diarios legales vigentes.
5	Construcciones de las juntas de acción comunal que se utilicen en el cumplimiento de los fines propios de la asociación o servicios sin ánimo de lucro, centros de educación pública que tengan licencias del ministerio o secretaría de educación, las construcciones para la práctica el culto religioso reconocidas por la constitución nacional, inmuebles pertenecientes a entidades sin ánimo de lucro destinados al servicio de la cultura.	
6	CONSTRUCCIONES E INSTALACIONES RECREACIONALES	6.1 Áreas cubiertas con instalaciones mínimas con o sin cerramiento, como: escenarios deportivos, asaderos, etc.
		6.2 Áreas sin Cubiertas con instalaciones mínimas con o sin cerramiento, como: escenarios deportivos, asaderos, etc.
		Tres (3) salarios mínimos diarios legales vigentes.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

TASA PARA LA EXPEDICIÓN DE USOS DEL SUELO Y NORMAS			TARIFA EN S.M.L.D.V
DESTINACIONES POR USO DEL SUELO			
7	CONSTRUCCIONES AGROCOMERCIALES Y AGROINDUSTRIALES	7.1 Establos, galpones, porquerizas, depósitos, tanques de frío, estanques piscícolas	Cuatro (4) salarios mínimos diarios legales vigentes.
		7.2 Caballerizas	Cuatro (4) salarios mínimos diarios legales vigentes.
		7.3 Estanques piscícolas y otras especies	Cuatro (4) salarios mínimos diarios legales vigentes.
		7.4 Invernaderos	Cuatro (4) salarios mínimos diarios legales vigentes.
8	INFRAESTRUCTURAS RELACIONADAS CON ANTENAS DE COMUNICACIONES		Cinco (5) salarios mínimos diarios legales vigentes.
9	ESTACIONES DE GASOLINA		Seis (6) salarios mínimos diarios legales vigentes
10	INFRAESTRUCTURAS QUE SE ENCUENTREN LOCALIZADAS EN PROYECTOS DE GENERACION DE ENERGIA		Diez (10) salarios mínimos diarios legales vigentes
11	DEMÁS USOS EN LA ZONA RURAL		Un (1) salario mínimo diario legal vigente.

PARÁGRAFO 1. El acto de alineamiento y normas y usos del suelo se causarán en favor del Municipio de Santa Rosa de Osos cada vez que sea solicitado.

SECCIÓN 4

TASA POR ASIGNACIÓN DE NOMENCLATURA

ARTÍCULO 218. DEFINICIÓN DE NOMENCLATURA. La nomenclatura se define como la información y determinación concreta de ubicación y precisión que permite, sin lugar a dudas; la identificación de un inmueble conforme a la asignación de un código alfanumérico conforme a las disposiciones imperantes y a los derroteros técnicos adoptados para los predios.

ARTÍCULO 219. HECHO GENERADOR. Lo constituye la asignación de nomenclatura a bienes inmuebles o raíces dentro de la jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos. La nomenclatura de vías y domiciliaria serán asignadas y fijadas por la Dirección de



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

Planeación Municipal y ella será la única oficialmente utilizable en todas las actuaciones públicas.

ARTÍCULO 220. TARIFA. Se cobrará solo para el área urbana del municipio de Santa Rosa de Osos, según el siguiente cuadro:

LICENCIAS DE CONSTRUCCION URBANA (Obra Nueva-Ampliación-Adecuación-Modificación-Reforzamiento Estructural); ACTOS DE RECONOCIMIENTO DE CONSTRUCCIONES Y SELLOS DE PROPIEDAD HORIZONTAL		
DESTINACIONES POR USO DEL SUELO		TARIFA EN S.M.L.D.V
1	VIVIENDA URBANA	Se cobrara un (1) salario mínimo diario legal vigente por cada unidad predial o catastral, objeto de nomenclatura (en casos de reconocimientos) y para las demás modalidades serán las todas las posibles unidades prediales o catastrales que se aprueben.
2	OTROS USOS DIFERENTES AL DE VIVIENDA	Se cobrara dos (2) salarios mínimos diarios legales vigentes por cada unidad predial o catastral, objeto de nomenclatura (en casos de reconocimientos) y para las demás modalidades serán las todas las posibles unidades prediales o catastrales que se aprueben.

PARAGRAFO 1. Se define como unidad predial el bien inscrito en cada matrícula inmobiliaria en la oficina de registro de instrumentos públicos y/o cedula catastral. La asignación de la nomenclatura estará en concordancia con el cuadro de áreas presentada en la información de los planos arquitectónicos.

PARAGRAFO 2. Esta tasa solo se cobrara para el área urbana.

PARAGRAFO 3. No se cobrara para celdas de parqueo o cuartos útiles en proyectos de vivienda y usos en general.

ARTÍCULO 221. INFORMES SOBRE ASIGNACIÓN DE NOMENCLATURA. La Dirección de Planeación informará periódicamente la relación completa de la nomenclatura que asigne y de los cambios de numeración que se verifiquen, a las siguientes entidades o dependencias: Catastro, Oficina de Registro de Instrumentos Públicos, empresas públicas o privadas que presten servicios públicos domiciliarios y a las demás empresas de servicios que lo soliciten.

SECCION 5

TRABAJOS SOBRE FACHADAS

ARTÍCULO 222. Los trabajos que se realicen sobre fachadas, distintos a los de conservación, mantenimiento, acabados y el color, que implique cambios en su estructura



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

tales como: Nuevos acabados, reforma en general, requieren la expedición del permiso por parte de la Dirección de Planeación; no generará liquidación ni pago de impuestos de construcción, más sí la tasa de hilos.

ARTÍCULO 223. Las obras que por naturaleza se clasifiquen como obra blanca tales como: Revoque, cambio de piso, enchapada, pintura, etc. que no impliquen la demolición o construcción de muros, divisiones, etc., no requiere licencia ni generarán impuestos de construcción.

ARTÍCULO 224. No se permitirá la expedición de licencias o permisos provisionales para construir, reparar o adicionar, cualquier clase de edificación, lo mismo que la tolerancia de las actividades sin el pago previo del impuesto.

SECCIÓN 6

TASA POR REHABILITACIÓN DE VIAS PÚBLICAS

ARTÍCULO 225. DEFINICIÓN. Se define como rehabilitación de vías públicas, la restitución material de las obras que deban adelantarse como consecuencia de la instalación o reparación de redes para la provisión de servicios públicos domiciliarios y de telecomunicaciones.

ARTÍCULO 226. HECHO GENERADOR. Lo constituye la rehabilitación de la vía pública como consecuencia de las obras que deban adelantarse como consecuencia de la instalación o reparación de redes para la provisión de servicios públicos domiciliarios y de telecomunicaciones. Esta debe garantizar la compactación de material de lleno, una capa de triturado por lo menos de 0.08 cm del nivel de la rasante de la vía para abajo y una base en concreto.

ARTÍCULO 227. SUJETO PASIVO. El hecho generador de la tasa de rehabilitación de la vía pública será la reparación efectiva de la misma.

ARTÍCULO 228. BASE GRAVABLE. La Dirección de Planeación, para efectos de la liquidación de la tasa, deberá tener en cuenta la dimensión y el material a reponer.

ARTÍCULO 229. TARIFA. Se cobrará según la base gravable anterior con sujeción a la siguiente tabla:

TASA POR REHABILITACIÓN DE VIAS PÚBLICAS		
MATERIAL DE LA BRECHA (0.60 ml)		TARIFA EN S.M.L.D.V.
1.	Afirmado	Se cobrará un (1) salario mínimo diario legal vigente por cada metro lineal
2.	Concreto o similares	Se cobrará dos (2) salarios mínimos diarios legales vigentes por cada día de ocupación del espacio



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

TASA POR REHABILITACIÓN DE VIAS PÚBLICAS	
MATERIAL DE LA BRECHA (0.60 ml)	TARIFA EN S.M.L.D.V.
	público
3. Pavimento	Se cobrará tres (3) salarios mínimos diarios legales vigentes por cada día de ocupación del espacio público

CAPÍTULO VII

IMPUESTO DE DEGÜELLO DE GANADO Y OTRAS ESPECIES MENORES

ARTÍCULO 230. AUTORIZACIÓN LEGAL. El impuestos de degüello de ganado menor está autorizado por el Artículo 17 de la Ley 20 de 1908 y el Artículo 226 del Decreto Nacional 1333 de 1986.

ARTÍCULO 231. HECHO GENERADOR. Lo constituye el degüello o sacrificio de ganado menor, tales como el porcino, ovino caprino y demás especies menores que se realice en la jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos, destinados a la comercialización.

ARTÍCULO 232. SUJETO ACTIVO. El Municipio de Santa Rosa de Osos es propietario del Impuesto de Degüello de ganado y otras especies menores cuando se sacrifica el ganado dentro de su jurisdicción.

ARTÍCULO 233. SUJETO PASIVO. Es el propietario o poseedor del ganado menor que se va a sacrificar.

ARTÍCULO 234. BASE GRAVABLE. Está constituida por el número de semovientes menores a sacrificar.

ARTÍCULO 235. CAUSACIÓN. El impuesto se causa en el momento del sacrificio del ganado.

ARTÍCULO 236. TARIFA. Por el degüello de ganado y otras especies menores se cobrará un impuesto discriminado así:

TIPO	TARIFA
Cerdos, terneros, bovinos, caprinos y reptiles	30% de un salario mínimo diario legal vigente por cada cabeza.
Aves y otras especies menores	10% del valor del sacrificio.



**HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS**

ARTÍCULO 237. RESPONSABLE DE LA LIQUIDACIÓN. El responsable de liquidar el impuesto será la Dirección Financiera, mediante la expedición del recibo de pago.

ARTÍCULO 238. RESPONSABILIDAD DEL MATADERO O FRIGORÍFICO. El matadero o frigorífico que sacrifique ganado sin que se acredite el pago del impuesto correspondiente, asumirá la responsabilidad del tributo. Ningún semoviente objeto del gravamen, podrá ser sacrificado sin el previo pago del impuesto correspondiente. Los mataderos, frigoríficos, establecimientos y similares, presentarán mensualmente a la Dirección Financiera una relación sobre el número de semovientes sacrificados, clase de ganado (mayor o menor) fecha y número de guías de degüello y valor del impuesto.

ARTÍCULO 239. REQUISITOS PARA EL SACRIFICIO. El propietario del semoviente, previamente al sacrificio deberá acreditar los siguientes requisitos ante el matadero o frigorífico:

239.1 Visto bueno de la Dirección Local de Salud Municipal.

239.2 Guía de degüello.

239.3 Prueba y reconocimiento de la titularidad del ganado.

ARTÍCULO 240. GUÍA DE DEGÜELLO. Es la autorización que expiden las autoridades municipales para el sacrificio o transporte de ganado.

ARTÍCULO 241. REQUISITOS PARA LA EXPEDICIÓN DE LA GUÍA DE DEGÜELLO. La guía de degüello cumplirá los siguientes requisitos:

241.1 Presentación del certificado de sanidad que permita el consumo humano.

241.2 Constancia de pago del impuesto correspondiente.

ARTÍCULO 242. SUSTITUCIÓN DE LA GUÍA. Cuando no se utilice la guía por motivos justificados, se podrá permitir que se ampare con ella el consumo equivalente, siempre que su sustitución se verifique en un término que no exceda de tres (3) días, expirado el cual, caduca la guía.

CAPITULO VIII

IMPUESTO DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES

ARTÍCULO 243. RECAUDO DEL IMPUESTO DE VEHÍCULOS. Conforme al Artículo 107 de la Ley 633 de 2000, del total recaudado por concepto del Impuesto de Vehículos Automotores, sanciones e intereses, que se causen en la jurisdicción nacional y sea recaudado por cualquier Departamento o Distrito, se distribuirá en un 80% para el Departamento y un 20% para el Municipio que corresponda a la dirección del contribuyente.

El Municipio de Santa Rosa de Osos deberá indicar a todos los Departamentos del País el Número de Cuenta Bancaria en la cual se consignará su participación.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

CAPÍTULO IX

DERECHOS DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE

ARTÍCULO 244. DEFINICIÓN. Son los valores que deben pagar al Municipio de Santa Rosa de Osos los propietarios de vehículos automotores matriculados en la Dirección de Tránsito y Transporte, en virtud de trámites realizados ante dicha Dirección y que previamente definidos en el Código Nacional de Tránsito y Transporte sean adoptados por aquella.

ARTÍCULO 245. VEHÍCULOS Y AUTOMOTORES SUSCEPTIBLES DE SER MATRICULADOS. Ante la Dirección de Tránsito y Transporte del Municipio de Santa Rosa de Osos pueden ser matriculados en virtud de los trámites dispuestos en este capítulo, previo el cumplimiento de los requisitos definidos en el Código Nacional de Tránsito y Transporte o en las disposiciones que regulen la materia; toda clase de vehículos automotores tales como automotores en general, motocicletas y similares, vehículos agrícolas e industriales y similares y, vehículos no automotores tales como vehículos de impulsión humana y tracción animal, bicicletas y similares no incluidos en la clasificación anterior.

ARTÍCULO 246. MATRÍCULA DEFINITIVA. Es la inscripción o registro de un vehículo automotor o no ante la Dirección de Tránsito y Transporte del Municipio de Santa Rosa de Osos, contentiva del resumen de los datos registrados en el folio de matrícula donde se determinen las características internas y externas del vehículo y su situación jurídica, la cual da lugar a la entrega de placas y a la expedición de licencia de tránsito.

ARTÍCULO 247. LICENCIA DE TRÁNSITO. La Licencia de Tránsito es la autorización para que un vehículo pueda transitar en todo el territorio nacional, expedida por la Dirección de Tránsito y Transporte del Municipio de Santa Rosa de Osos, previa inscripción del mismo en el correspondiente registro de instrumentos públicos.

La licencia de tránsito es un documento público, en ella se identificará el vehículo automotor y se expresarán su destinación, el nombre del propietario inscrito y el número de placa asignado, entre otros.

ARTÍCULO 248. LICENCIA PROVISIONAL. Es la inscripción o registro provisional de un vehículo automotor ante la Dirección de Tránsito y Transporte del Municipio de Santa Rosa de Osos, hecha para un período determinado mientras se realiza la inscripción definitiva y se expide la licencia de tránsito.

ARTÍCULO 249. DUPLICADO DE LICENCIA. Es el trámite administrativo que se surte ante la Dirección de Tránsito y Transporte del municipio de Santa Rosa de Osos, mediante el cual se expide una nueva licencia de tránsito, en virtud de cualquier causa que así lo amerite.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 250. RADICACIÓN DE CUENTA. Es el trámite administrativo que se surte ante la Dirección de Tránsito y Transporte del municipio de Santa Rosa de Osos, mediante el cual se efectúa la inscripción o radicación de la cuenta o matrícula de un vehículo que anteriormente se encontraba registrado en otro municipio.

PARÁGRAFO. Para efectuar la inscripción o radicación de la cuenta de un vehículo automotor será requisito indispensable, allegar certificado de carencia de requerimientos por parte de autoridades jurisdiccionales y/o administrativas (AZ).

ARTÍCULO 251. REQUISITOS PARA EL TRASLADO DE CUENTA. Para el traslado de la cuenta de un vehículo automotor inscrito en la Dirección de Tránsito y Transporte del Municipio de Santa Rosa de Osos al cual se procedió a abrirle un folio de matrícula es indispensable, además de estar a paz y salvo por el respectivo impuesto de circulación y tránsito, demostrar plenamente los demás requisitos previstos en la ley.

Si se comprobará que la documentación presentada para demostrar los hechos antes anotados es falsa o inexacta; se revivirá la inscripción del mismo y se liquidará el impuesto sobre el valor que pagaba a partir de la fecha de cancelación con los recargos respectivos.

ARTÍCULO 252. CANCELACIÓN DE LA INSCRIPCIÓN. Cuando un vehículo inscrito en la Dirección de Tránsito y Transporte del Municipio de Santa Rosa de Osos fuere retirado del servicio activo definitivamente, el titular deberá cancelar la inscripción dentro de los (3) tres meses siguientes a tal eventualidad, para lo cual deberá presentar una solicitud en formato diseñado para tal finalidad y entregar las placas a la correspondiente División u oficina de la Dirección de Tránsito Municipal, so pena de hacerse acreedor a la sanción prevista en este código.

ARTÍCULO 253. REQUISITOS Y PROHIBICIONES. Sin la cancelación previa del impuesto de circulación y tránsito no se expedirá el comprobante de revisado de que trata el Decreto Reglamentario 2969 de 1983.

ARTÍCULO 254. TRASPASO. Es el trámite administrativo que se surte ante la Dirección de Tránsito y Transporte del Municipio de Santa Rosa de Osos, el cual permite la inscripción de la propiedad de un nuevo propietario de un vehículo automotor.

ARTÍCULO 255. CAMBIO Y REGRABACIÓN DE MOTOR. Es el trámite administrativo que se surte ante la Dirección de Tránsito y Transporte del municipio del Santa Rosa de Osos, mediante el cual el propietario de un vehículo automotor registra el cambio de un bloque o motor por deterioro, daño, o similares.

ARTÍCULO 256. REGRABACIÓN DE CHASIS O SERIAL. Es el trámite administrativo que se surte ante la Dirección de Tránsito y Transporte del Municipio de Santa Rosa de Osos, mediante el cual el propietario de un vehículo automotor registra la regrabación o nueva impresión del mismo número que originalmente tenía el chasis, por deterioro o dificultad en su lectura o identificación.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 257. CAMBIO DE CARACTERÍSTICAS O TRANSFORMACIÓN. Es el trámite administrativo que se surte ante la Dirección de Tránsito y Transporte del municipio de Santa Rosa de Osos, que le permite al propietario efectuar un cambio al vehículo automotor en su tipo o modelo.

ARTÍCULO 258. CAMBIO DE COLOR. Es el trámite administrativo que se surte ante la Dirección de Tránsito y Transporte del Municipio de Santa Rosa de Osos, para que se autorice la modificación del color o colores de un vehículo automotor.

ARTÍCULO 259. CAMBIO DE SERVICIO. Es el trámite administrativo que se surte ante la Dirección de Tránsito y Transporte del Municipio de Santa Rosa de Osos, previa autorización de la Dirección General de Tránsito y Transporte del Ministerio de Transporte o quien haga sus veces, para registrar el cambio de servicio del vehículo automotor.

ARTÍCULO 260. VINCULACIÓN. Es el trámite administrativo que se surte ante la Dirección de Tránsito y Transporte del Municipio de Santa Rosa de Osos, con el fin de obtener la autorización para la vinculación o afiliación de un vehículo automotor de servicio público a una empresa de transporte.

ARTÍCULO 261. CAMBIO DE EMPRESA. Es el trámite administrativo que se surte ante la Dirección de Tránsito y Transporte del Municipio de Santa Rosa de Osos, previa autorización de la Dirección General de Tránsito y Transporte del Ministerio de Transporte o quien haga sus veces, para registrar el cambio de afiliación a una empresa de transporte de un vehículo automotor de servicio público.

ARTÍCULO 262. MATRÍCULA DE TAXÍMETRO. Es el trámite administrativo que se surte ante la Dirección de Tránsito y Transporte del Municipio de Santa Rosa de Osos, para registrar la instalación y/o cambio de un taxímetro en un vehículo de servicio público previa la comprobación, mediante examen, de que el taxímetro ha sido adquirido en forma legal, funciona correctamente y de acuerdo con las tarifas oficiales y para la instalación y sellos iniciales como instrumentos de control y seguridad.

ARTÍCULO 263. SELLADA Y DESELLADA DE TAXÍMETRO. Consiste en el trámite administrativo que se surte por los técnicos autorizados ante la Dirección de Tránsito y Transporte del Municipio de Santa Rosa de Osos, para el retiro de los sellos existentes y la colocación de unos nuevos una vez realizado el examen de que el taxímetro funciona correctamente y la implementación de las tarifas oficiales vigentes.

PARÁGRAFO. Tanto el propietario como el conductor serán responsables de la ruptura de los sellos, de la alteración del funcionamiento del aparato y de su empleo en mal estado.

ARTÍCULO 264. ABANDONO DE RUTA. Consiste en el trámite administrativo que se surte ante la Dirección de Tránsito y Transporte del Municipio de Santa Rosa de Osos,



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

para autorizar a un vehículo de servicio público, el dejamiento temporal de la ruta asignada.

ARTÍCULO 265. DUPLICADO DE PLACA. Es el trámite administrativo que se surte ante la Dirección de Tránsito y Transporte del Municipio de Santa Rosa de Osos, para la obtención de un duplicado de las placas originales por hurto, pérdida o deterioro, entre otros.

ARTÍCULO 266. CANCELACIÓN O ANOTACIÓN DE LIMITACIONES A LA PROPIEDAD. Es el trámite administrativo que se surte ante la Dirección de Tránsito y Transporte del Municipio de Santa Rosa de Osos, mediante el cual se registra un documento que limite o libere la propiedad de un vehículo automotor.

ARTÍCULO 267. CHEQUEO CERTIFICADO. Es la revisión que efectúan los peritos adscritos a la Dirección de Tránsito y Transporte del Municipio de Santa Rosa de Osos o en quien ella delegue, a los vehículos automotores que se encuentran inscritos o no ante la Dirección, para la realización de algún trámite.

ARTÍCULO 268. LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA PRESTAR SERVICIO PÚBLICO. Es el trámite administrativo que se surte ante la Dirección de Tránsito y Transporte del municipio de Santa Rosa de Osos, con el fin de obtener la autorización para que una persona natural o jurídica o, sociedad de hecho, pueda prestar el servicio de transporte público bajo su responsabilidad y de acuerdo con la licencia y en el área de operación que para el efecto le sea autorizada.

ARTÍCULO 269. RENOVACIÓN DE LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA PRESTAR SERVICIO PÚBLICO. Es el trámite administrativo que se surte ante la Dirección de Tránsito y Transporte del municipio de Santa Rosa de Osos, con el fin de obtener la renovación de la licencia que para prestar el servicio de transporte público, bajo su responsabilidad y en el área de operación de que trata el artículo anterior le fue autorizada a una persona, una vez vencida.

ARTÍCULO 270. TARJETA DE OPERACIÓN. Es el trámite administrativo que se surte ante la Dirección de Tránsito y Transporte del Municipio de Santa Rosa de Osos, con el fin de obtener el documento que autorice a un vehículo automotor para la prestación del servicio público bajo la responsabilidad de la respectiva empresa de acuerdo con su licencia y en el área de operación autorizada.

ARTÍCULO 271. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD DE CUPO PARA AFILIACIÓN. Es el trámite administrativo que se surte ante la Dirección de Tránsito y Transporte del Municipio de Santa Rosa de Osos, con el fin de obtener la certificación previa de que a la fecha de su expedición se dispone de cupos para autorizar la inscripción y posterior matrícula de un vehículo asignado a la prestación de servicio público previa la comprobación de la autorización de afiliación a una empresa en el área de operación autorizada.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 272. PERMISOS ESCOLARES. Es el trámite administrativo que se surte ante la Dirección de Tránsito y Transporte del Municipio de Santa Rosa de Osos, con el fin de obtener licencia para prestar el servicio de transporte escolar.

ARTÍCULO 273. PERMISO PARA CARGUE Y DESCARGUE Y PERMISOS ESPECIALES. La autorización para destinar lugares y horarios al cargue y descargue de mercancías por vehículos automotores en vías y lugares públicos debe ser autorizada por la Dirección de Tránsito y Transporte del Municipio de Santa Rosa de Osos previa solicitud y pago de los derechos respectivos.

PARÁGRAFO: Se consideran especiales los permisos que en el mismo sentido son expedidos por la Dirección de Tránsito y Transporte del Municipio de Santa Rosa de Osos para actividades diversas del cargue y descargue de mercancías previo concepto favorable del Dirección de Tránsito y Transporte Municipal.

ARTÍCULO 274. PERMISO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE TALLERES Y PARQUEADEROS. La autorización para destinar inmuebles, locales y similares al funcionamiento de talleres y parqueaderos en la jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos requiere, además del certificado de ubicación de que trata este código; de la autorización de la Dirección de Tránsito y Transporte del Municipio de Santa Rosa de Osos previa solicitud y pago de los derechos respectivos.

ARTÍCULO 275. LICENCIA DE CONDUCCIÓN. La licencia de conducción es un documento público de carácter personal e intransferible, con validez en todo el territorio nacional, expedida por la Dirección de Tránsito y Transporte del municipio de Santa Rosa de Osos, la cual habilita a su titular para conducir determinado vehículo, conforme a una categoría previamente definida por la ley.

ARTÍCULO 276. REGISTRO Y RADICACIÓN DE MEDIDAS JUDICIALES. Es el trámite administrativo que se surte ante la Dirección de Tránsito y Transporte del municipio de Santa Rosa de Osos, mediante el cual se inscribe registrando una providencia judicial que limite o libere alguno de los atributos de la propiedad de un vehículo automotor.

PARÁGRAFO. Cuando la providencia corresponde a una orden directa del funcionario competente, ésta se surtirá sin que para ello obre pago alguno por derechos. Las demás inscripciones se presumen legalmente que se hacen en interés particular y por lo tanto causan el derecho a cargo.

ARTÍCULO 277. HISTORIALES DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES. Es el trámite administrativo que se surte ante la Dirección de Tránsito y Transporte del Municipio de Santa Rosa de Osos, con el fin de obtener la certificación a la fecha de su expedición del resumen de los datos registrados en el folio de matrícula que determinen las características internas y externas de un vehículo y su situación jurídica, que dieron lugar a la asignación de un número de placa y la expedición de una licencia de tránsito.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 278. SERVICIO DE GRÚA. El servicio de grúa tendrá como finalidad colaborar en casos de accidentes, levantar vehículos que obstaculicen la vía o se encuentren estacionados en sitios prohibidos y en general para la organización del tránsito en el Municipio de Santa Rosa de Osos.

ARTÍCULO 279. PARQUEO. Es el valor diario que se debe pagar al Municipio de Santa Rosa de Osos cuando un vehículo automotor sea retenido por las autoridades del tránsito y/o de policía del Municipio de Santa Rosa de Osos y sea llevado a los parqueaderos o garajes destinados para tal fin.

ARTÍCULO 280. TARIFAS. Los servicios que se presten por la Dirección de Tránsito y Transportes del Municipio de Santa Rosa de Osos, causarán derechos en favor del Tesoro Municipal según la clasificación y hasta los valores que se determinan a continuación para cada trámite.

TARIFAS EN S.M.D.L.V.				
TRAMITE	VEHICULOS		MOTOCICLETAS VEHICULOS AGRICOLAS E INDUSTRIALES	BICICLETAS
	PARTICULAR	PUBLICO	PARTICULAR	
MATRÍCULA INICIAL Y/O REMATRÍCULA				
Expedición de placa	1,0	1,0	1,0	
Expedición Licencia de Tránsito	2,4	2,4	1,5	
Señalización	1,4	1,4	1,4	
Sistematización	0,6	0,6	0,6	
Tarjeta de operación por año o fracción		2,0		
RADICADO CUENTA				
Expedición Placa	2,4	2,4		
Expedición licencia de tránsito	1,4	1,4	1,4	
Señalización	0,6	0,6	0,6	
Sistematización	0,6	0,6	0,6	
Traslado de cuenta	3,0	3,0	3,0	
BICICLETAS				
Matricula inicial				1,0
VEHICULOS				
Placas	2,5	2,5	2,0	
Carné				1,0
Licencias de tránsito	2,5	2,5	2,0	0,5
Tarjetas de operación		3,0		



**HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS**

TARIFAS EN S.M.D.L.V.				
TRAMITE	VEHICULOS		MOTOCICLETAS VEHICULOS AGRICOLAS E INDUSTRIALES	BICICLETAS
	PARTICULAR	PUBLICO	PARTICULAR	
MATRÍCULA INICIAL Y/O REMATRÍCULA				
Licencias de conducción	1,5	1,5	1,5	
Autoadhesivo para tarifas taxis		1,0		
Tarjeta de propiedad taxímetro		1,0		
Duplicado tránsito libre	1,0	1,0	1,0	
Trasposos	3,5	3,5	2,0	0,5
Retención en la fuente DIAN 1% según avalúo	1%	1%	1%	
REVISIÓN VEHÍCULOS				
Chequeo certificado	1,0	1,0	1,0	
Chequeo técnico para tarjeta operación		1,0		
Chequeo técnico para transporte escolar		1,5		
Inscripción y/o levante prenda	2,5	2,5	2,0	1,0
Cancelación licencias tránsito	13	13	5,5	0,5
Cancelación tarjetas operación		2,4		
Transformación vehículos (cambio carrocería)	10	10	3,0	
Repotenciación	10	10		
Blindaje	10	10		
Polarizado	10	10		
Expedición, refrendación y/o recategorización licencia conducción	1,5	1,5	1,5	
cambio de servicio	3,8	3,8	1,5	
Cambio de empresa	3,8	3,8	2,5	
Cambio de conjunto	8,0	8,0	3,0	



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

TARIFAS EN S.M.D.L.V.				
TRAMITE	VEHICULOS		MOTOCICLETAS VEHICULOS AGRICOLAS E INDUSTRIALES	BICICLETAS
	PARTICULAR	PÚBLICO	PARTICULAR	
MATRÍCULA INICIAL Y/O REMATRÍCULA				
(latas)				
Cambio motor o regrabación, regrabación chasis y/o serie	9,3	9,3	5,3	
Cambio de color	9,3	9,3	5,3	
Historiales	1,7	1,7	1,7	

OTROS DERECHOS	
CONCEPTO	S.M.L.D.V.
Demarcación anual de zonas de cargue y descargue	10
Permisos circulación por vías y horas restringidas	1,0
Cierre de vías cierre total	2,0
Cierre parcial de vías	1,0
Constancias y certificaciones	0,5
Paz y salvos	0,5
Fotocopia sencilla	0,006
Fotocopia autenticada	0,2
Sellado taxímetro	1,0
Porte correo	1,5
Trámite contravencional	1,0
Certificado disponibilidad de cupo para afiliación	2,1
Concepto favorable de vehículo transporte público tipo colectivo	2,0
Resolución cambio de empresa dentro de la misma jurisdicción o fuera de la jurisdicción (vehículo tipo colectivo o taxi)	2,0
Resolución cambio de empresa por cambio de zona de operación (sale de santa rosa – vehículo tipo colectivo o taxi)	2,0
Resolución cambio de empresa por cambio de zona de operación (entra a santa rosa – vehículo tipo colectivo)	2,0



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

Resolución cambio de empresa por cambio de zona de operación(entra a santa rosa vehículo tipo colectivo)	2,0
Resolución desvinculación empresa por inservible.	2,1
Resolución re vinculación empresa vehículo desvinculado por hurto	2,1
Asistencia agente de tránsito - lugar del accidente - cada conductor	1,0
Solicitud de habilitación de empresa de transporte público colectivo municipal de pasajeros	50
Solicitud habilitación para operar, empresa de servicio público mixto	50
Solicitud de habilitación empresa de transporte público individual (persona jurídica) taxi	50
Solicitud de habilitación para operar como empresa de transporte público individual en tipo de vehículo taxi (persona natural)	50
Derechos de circulación y tránsito de vehículos de servicio público	3,0

ARTÍCULO 281. REQUISITOS PARA ADELANTAR TRÁMITES. Los requisitos para adelantar o realizar los trámites establecidos en los artículos anteriores, serán los establecidos por el Código Nacional de Tránsito y Transporte.

PARAGRAFO: Las tarifas señaladas en el presente Artículo se cobrarán sin perjuicio de los derechos que los interesados deban pagar por los trámites a favor del Ministerio de Transporte, RUNT y Tránsito.

CAPÍTULO X

TASA POR INSTRUMENTO DE PESA Y MEDIDA

ARTÍCULO 282. AUTORIZACIÓN LEGAL. Constitución Política Artículo 338, Ley 33 de 1905, Artículo 24 de la Ley 142 de 1994, C-510/92, C-490/93, C-546/94, C-393/96, C-482/96, C-486/96, C-564/96, C-152/97, C-219/97, C-63/98(SV), C-185/98, C-341/98, C-303/99, C-615/96.

ARTÍCULO 283. DEFINICIÓN. Acción y efecto de medir longitudes, áreas, medidas de capacidad, volúmenes o cantidades o volúmenes de líquidos o áridos. Cantidad que cabe exactamente cierto número de veces en cada una de otras dos o más de la misma especie que se comparan entre sí. Sistema formado por un censor que capta una señal y la transmite a un aparato que la mide. La Estimación comparativa de una cantidad, que



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

mida alguna cosa. Que para efecto de este acuerdo se denomina Instrumento de medición.

Este Gravamen es un cobro que hace el MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE OSOS - ANTIOQUIA, a los propietarios, poseedores o usufructuarios de instrumentos de medición.

ARTÍCULO 284. HECHO GENERADOR. Lo constituye la utilización por parte de una persona natural o jurídica, propietaria o usufructuaria, de un instrumento de medición que mide alguna cosa, para poder cumplir con la venta de un bien o servicio tangible o intangible dentro de la jurisdicción del MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE OSOS - ANTIOQUIA. Entre los cuales podemos encontrar: medir longitudes, áreas o volúmenes, medidas de capacidad, volúmenes o cantidades o volúmenes de líquidos o áridos, que utilice un software, Instrumento que permita determinar la cantidad que cabe exactamente cierto número de veces en cada una de otras dos o más de la misma especie que se comparan entre sí, el sistema formado por un censor que capta una señal y la transmite a un aparato que mide o estima o comparativa con una cantidad, entre otros.

ARTÍCULO 285. SUJETO PASIVO. Es la persona natural, jurídica incluidas las de derecho público, sociedad de hecho, comunidad organizada, sucesiones ilíquidas, consorcio, unión temporal, patrimonios autónomos; quienes utilicen instrumentos de medición, tales como: cajeros automáticos, surtidores de combustible, contadores para servicios públicos, entre otros, para la venta o cobro de un bien o servicio en el ejercicio de actividades industriales, comerciales y/o de servicios o hecho generador de la obligación tributaria.

ARTÍCULO 286. BASE GRAVABLE. La constituye el uso por cada instrumento de medición, tasa que cobra el municipio de Santa Rosa de Osos - Antioquia, a los usuarios de instrumentos de medición para la venta de un bien o servicio.

ARTÍCULO 287. TARIFA. Tasa por Instrumento de pesa y medida, causará un pago por mes o fracción de mes a favor del Municipio, equivalente a cada tipo de instrumento en salarios mínimos diarios legales vigentes, así:

POR CADA TIPO DE INSTRUMENTO UTILIZADO	TARIFA - SMDLV
Instrumentos mecánicos que miden longitudes	0.25 de un SMDLV
Instrumentos electrónicos que miden longitudes	0.20 de un SMDLV
Instrumentos electrónicos que utilizan software que miden longitudes	0.18 de un SMDLV
Instrumentos mecánicos que miden áreas o superficies	0.35 de un SMDLV
Instrumentos electrónicos que miden áreas o superficie	0.30 de un SMDLV
Instrumentos electrónicos que utiliza software que miden áreas o superficie	0.25 de un SMDLV



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

POR CADA TIPO DE INSTRUMENTO UTILIZADO	TARIFA - SMDLV
Instrumentos mecánicos que miden Volumen	0.24 de un SMDLV
Instrumentos electrónicos que miden Volumen	0.22 de un SMDLV
Instrumentos electrónicos que utilizan software que miden Volumen	0.20 de un SMDLV
Instrumentos mecánicos que miden Peso	0.45 de un SMDLV
Instrumentos electrónicos que miden Peso	0.40 de un SMDLV
Instrumentos electrónicos que utilizan software que miden Peso	0.35 de un SMDLV
Instrumentos mecánicos que miden Volumen de Líquidos o áridos	0.24 de un SMDLV
Instrumentos electrónicos que miden líquidos o áridos	0.22 de un SMDLV
Instrumentos electrónicos que utilizan software miden Líquidos o áridos	0.20 de un SMDLV
Instrumento Contador de Energía u otros Instrumentos que cumplan igual función	0.10 de un SMDLV
Instrumento electrónicos que sirvan para medir impulsos por cada línea telefónica.	0.18 de un SMDLV
Instrumento que permita medir o comparar una cantidad que cabe exactamente cierto número de veces en otra cantidad, más de la misma especie que se comparan entre sí, entidades vigiladas por la Superbancaria	45.0 SMDLV
Instrumento que permita medir o comparar una cantidad que cabe exactamente cierto número de veces en otra cantidad, más de la misma especie que se comparan entre sí, entidades no vigiladas por la Superbancaria	1.8 SMDLV
Otros Instrumentos no definidos anteriormente	3.0 SMDLV

PARAGRAFO. La tarifa general es de un cuarto (1/4) de salario mínimo diario legal vigente, por cada instrumento de medición en el mes o fracción de mes, pagadero por mensualidad.

ARTÍCULO 288. VIGILANCIA Y CONTROL. La Dirección financiera Municipal o quien haga sus veces, tendrá el derecho y la obligación de controlar y verificar que el sello protector no haya sido violentado con el fin de garantizar la exactitud de las máquinas o instrumentos de medida mensualmente de acuerdo con patrones oficiales, como símbolo de garantía.

Para el efecto, se deben usar las unidades de medida de longitud, volumen, presión y superficie tales como, el sistema métrico decimal, unidades de potencia, libras y metro cúbico, entre otros.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

PARÁGRAFO. Las empresas que realicen la calibración pesa o medida instalarán un sello de seguridad, de conformidad con las normas vigentes sobre la materia.

ARTÍCULO 289. SELLO DE SEGURIDAD. Como refrendación de la vigilancia y el control adelantado por la Dirección financiera, se colocará un sello de seguridad, el cual deberá contener entre otros, los siguientes datos:

- 289.1** Número de orden.
- 289.2** Nombre y dirección del propietario.
- 289.3** Fecha de registro.
- 289.4** Instrumento de pesa o medida.
- 289.5** Fecha de vencimiento del registro.

CAPÍTULO XI

IMPUESTO POR EL TRANSPORTE DE HIDROCARBUROS

ARTÍCULO 290. AUTORIZACIÓN LEGAL. El impuesto de transporte de hidrocarburos está autorizado por el artículo 52 del Decreto Legislativo 1056 de 1953. Código de Petróleos, para los municipios no productores.

ARTÍCULO 291. HECHO GENERADOR. Constituye hecho generador del impuesto el transporte de hidrocarburos por gasoductos en la jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos.

ARTÍCULO 292. SUJETO ACTIVO. Es sujeto activo del impuesto el Municipio de Santa Rosa de Osos y en el radica la potestad tributaria de administración, control, fiscalización, liquidación, discusión, recaudo, devolución y cobro.

ARTÍCULO 293. SUJETO PASIVO. Es sujeto pasivo el usuario del servicio de transporte y en forma solidaria el transportador, empresario u operador del respectivo oleoducto cuando haya efectuado la liquidación y recaudo respectivo.

De este impuesto quedan exceptuados, los oleoductos de uso privado cuando el servicio es exclusivo de explotaciones de petróleo de propiedad particular.

En caso de que los oleoductos de uso privado transporten petróleo de terceros, se causará el impuesto sobre el volumen de petróleo transportado a dichos terceros.

ARTÍCULO 294. CAUSACIÓN. El impuesto se causa en el momento en que se transporta hidrocarburos en oleoductos ubicados dentro de la jurisdicción del municipio.

ARTÍCULO 295. BASE GRAVABLE. Está dada por el valor del transporte que resulta de multiplicar el número de barriles o de pies cúbicos transportados, según el caso, por la tarifa de transporte por cada barril o pie cúbico vigente para cada oleoducto o gasoducto, que fije anualmente el Ministerio de Minas y Energía para cada oleoducto.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

Las tarifas de transporte serán fijadas por el Gobierno, de acuerdo con los contratistas de exploración y explotación de petróleo o de oleoductos, o de acuerdo con los exploradores de petróleos de propiedad privada, teniendo en cuenta factores como la amortización de los costos de construcción, de mantenimiento y un margen de utilidades.

ARTÍCULO 296. TARIFAS. El impuesto de transporte sobre todos los gasoductos, será del seis por ciento (6%) del valor del transporte, resultante de multiplicar el número de barriles transportados por la tarifa vigente para cada oleoducto y en proporción al kilometraje de oleoducto o gasoducto que pasa por la jurisdicción de cada municipio.

ARTÍCULO 297. PERÍODO GRAVABLE. El impuesto de transporte por gasoducto se cobrará por trimestre vencido y estará a cargo del propietario del crudo o del gas, según sea el caso, e ingresará en calidad de depósito al Fondo Nacional de Regalías.

ARTÍCULO 298. DISTRIBUCIÓN DEL RECAUDO. El recaudo se distribuirá entre los municipios no productores y las jurisdicciones que atraviesen los gasoductos en proporción al volumen y al kilometraje. La Comisión Nacional de Regalías hará la distribución.

Los operadores de los gasoductos son responsables de liquidar y recaudar del propietario del crudo o gas, el impuesto sobre el valor del transporte al momento de prestar el servicio.

El impuesto recaudado será girado por el operador al Municipio de Santa Rosa de Osos dentro de los primeros quince (15) de las hábiles de cada mes.

Dentro de los diez (10) días siguientes al recibo de la liquidación el operador deberá enviar copia de la constancia del giro al Ministerio de Minas y Energía-Dirección General de Hidrocarburos, y a la Comisión Nacional de Regalías.

Para la distribución del impuesto de transporte, se considera como municipio no productor, aquel en el que se explote menos de siete mil quinientos (7.500) barriles de hidrocarburos promedio mensual diario.

CAPÍTULO XII

SOBRETASA A LA GASOLINA MOTOR

ARTÍCULO 299. AUTORIZACIÓN LEGAL. La sobretasa a la gasolina motor está autorizada por el Artículo 117 de la Ley 488 de 1998 y Artículo 55 de la Ley 788 de 2002.

ARTÍCULO 300. HECHO GENERADOR. Lo constituye el consumo de gasolina motor extra y corriente nacional o importados en la jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 301. BASE GRAVABLE. Está constituida por el valor de referencia de venta al público de la gasolina motor tanto extra como corriente, por galón, que certifique mensualmente el Ministerio de Minas y Energía.

PARÁGRAFO: El valor de referencia será único para cada tipo de producto.

ARTÍCULO 302. DECLARACIÓN Y PAGO. La sobretasa a la gasolina motor corriente y extra, se declarará y pagará al Municipio de Santa Rosa de Osos, de la siguiente forma:

302.1 Los responsables mayoristas cumplirán mensualmente con la obligación de declarar y pagar las sobretasas, en las entidades financieras autorizadas para tal fin, dentro de los dieciocho (18) primeros días calendario del mes siguiente al de la causación.

302.2 Los distribuidores minoristas deberán cancelar la sobretasa a la gasolina motor corriente o extra al responsable mayorista dentro de los siete (7) primeros días calendario del mes siguiente al de la causación.

302.3 Para el caso de las ventas de gasolina que no se efectúen directamente a las estaciones de servicio, la sobretasa se pagará en el momento de la causación. En todo caso se especificará al distribuidor mayorista el destino final del producto para efectos de la distribución de la sobretasa respectiva.

PARÁGRAFO. La declaración se presentará en los formularios que para el efecto diseñe u homologue el Ministerio de Hacienda y Crédito Público a través de la Dirección de Apoyo Fiscal y en ella se deberá distinguir el monto de la sobretasa según el tipo de combustible.

ARTÍCULO 303. TARIFA Y CAUSACIÓN DE LA SOBRETASA. La tarifa de la sobretasa a la gasolina será del dieciocho coma cinco por ciento (18,5%) sobre el precio de la gasolina motor extra y corriente.

ARTÍCULO 304. CAUSACIÓN. La sobretasa se causa en el momento en que el distribuidor mayorista enajena la gasolina motor extra o corriente, al distribuidor minorista o al consumidor final. Igualmente se causa en el momento en que el distribuidor mayorista, productor o importador retira el bien para su propio consumo.

ARTÍCULO 305. SUJETO ACTIVO. El sujeto activo de la sobretasa a la gasolina motor es el Municipio, a quien le corresponde la administración, recaudo, determinación, discusión, devolución y cobro de la misma. Para tal fin se aplicarán los procedimientos y sanciones establecidas en el Estatuto Tributario Nacional.

ARTÍCULO 306. SUJETO PASIVO. Los consumidores de la gasolina motor tanto extra como corriente, por galón, a título de distribuidores minoristas, grandes consumidores y estaciones de servicio.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 307. RESPONSABLES. Son responsables de la sobretasa, los distribuidores mayoristas, productores e importadores. Además, son responsables directos del impuesto los transportadores y expendedores al detal, cuando no puedan justificar debidamente la procedencia de la gasolina que transporten o expendan y los distribuidores minoristas, productores o importadores, según el caso, consignando los importes en la Dirección Financiera.

CAPÍTULO XIII

IMPUESTO DE ALUMBRADO PÚBLICO

ARTÍCULO 308. AUTORIZACIÓN LEGAL. El impuesto está autorizado por las Ley 97 de 1913, Ley 84 de 1915, Ley 143 de 1994, Decreto Nacional 2424 de 2006.

ARTÍCULO 309. DEFINICIÓN DEL SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO. El Impuesto de Alumbrado Público es un tributo que se cobra con destinación a la recuperación del costo por la prestación del servicio de Alumbrado Público en vías de uso público, parques y demás espacios de libre circulación que no se encuentren a cargo de ninguna persona natural o jurídica de derecho público o privado diferente al Municipio de Santa Rosa de Osos, con el objeto de proporcionar visibilidad adecuada para el normal desarrollo de las actividades tanto vehiculares como peatonales.

Por vías públicas se entienden los senderos peatonales y públicos, calles y avenidas de tránsito vehicular.

PARÁGRAFO. El servicio de alumbrado público comprende las actividades de suministro de energía al sistema de alumbrado público, la administración, la operación, el mantenimiento, la modernización, la reposición y la expansión del sistema de alumbrado público.

ARTÍCULO 310. ELEMENTOS ESTRUCTURALES DEL IMPUESTO. Los elementos estructurales del impuesto de Alumbrado Público son los siguientes.

ARTÍCULO 311. SUJETO ACTIVO: El municipio de Santa Rosa de Osos por ser el titular de los derechos de liquidación, recaudo y disposición de los recursos correspondientes.

ARTÍCULO 312. SUJETO PASIVO. El impuesto de Alumbrado Público, se aplicará a todas las personas naturales o jurídicas dentro del perímetro urbano y rural del Municipio que se beneficien directa o indirectamente de la prestación del servicio y que sean suscriptores del servicio de energía eléctrica.

ARTÍCULO 313. HECHO GENERADOR. Lo constituye la prestación del servicio de alumbrado público en la jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos.

ARTÍCULO 314. TARIFAS. Las tarifas a cobrar serán las siguientes:



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

PARAGRAFO 1: Para la zona urbana y rural se fijaran las siguientes tarifas:

ESTRATO	ZONA URBANA	ZONA RURAL
Estrato Socioeconómico 1	\$3.049	\$795
Estrato Socioeconómico 2	\$4.711	\$3.231
Estrato Socioeconómico 3	\$6.530	\$5.398
Estrato Socioeconómico 4	\$11.132	\$10.605
Estrato Socioeconómico 5	\$12.360	\$12.360
Estrato Socioeconómico 6	\$15.450	\$15.450

PARAGRAFO 2. Para los sectores no residenciales, es decir sector comercial, industrial, oficial y especial, se fijaran las siguientes tarifas:

NO RESIDENCIAL	
RANGOS	TARIFA
0-120 kwh	\$ 9.270
121-250 kwh	\$ 12.360
251-500 kwh	\$ 16.480
501-1.000 kwh	\$ 21.630
1.001-2.000 kwh	\$ 30.900
2.001-3.000 kwh	\$ 46.350
3.001-4.000 kwh	\$ 61.800
4.001-5.000 kwh	\$ 77.250
5.001-7.000 kwh	\$ 103.000
7.001-10.000 kwh	\$ 154.500
10.001-20.000 kwh	\$ 206.000
20.001-50.000 kwh	\$ 309.000
50.001-100.000 kwh	\$ 515.000
100.001-150.000 kwh	\$ 824.000
150.001-200.000 kwh	\$ 1.236.000
Más de 200.000 kwh	\$ 1.854.000

PARÁGRAFO 3. Anualmente, en el mes de enero, se incrementará la tarifa del Impuesto de Alumbrado Público de conformidad con el porcentaje de aumento del Índice de Precios al Consumidor (IPC), del año inmediatamente anterior.

PARAGRAFO 4. Cuando el valor recaudado por el Impuesto de Alumbrado Público exceda el valor del costo de la prestación del servicio, este saldo a favor será invertido en proyectos de expansión del servicio.

ARTÍCULO 315. FACTURACIÓN Y RECAUDO. El servicio de alumbrado público será facturado y cobrado por el Municipio de Santa Rosa de Osos, utilizando para ello el mecanismo que estime pertinente.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

CAPÍTULO XIV

APORTE ECONÓMICO DE LAS EMPRESAS PRESTADORAS DE SERVICIOS PÚBLICOS PARA LA ESTRATIFICACIÓN SOCIECONÓMICA

ARTÍCULO 316. AUTORIZACIÓN LEGAL. El impuesto está autorizado por la Ley 97 de 1999 Y Ley 732 de 2002.

ARTÍCULO 317. DEFINICIÓN DEL SERVICIO DE ESTRATIFICACIÓN. Es el conjunto de actividades a cargo de la Alcaldía y del Comité Permanente de Estratificación Municipal o Distrital, conducentes a la ejecución, en forma directa o mediante contratación, de los estudios para la asignación de los estratos socioeconómicos en la zona urbana, semiurbana o de centros poblados y rural que comprende fincas y viviendas dispersas, conforme a las metodologías nacionales establecidas.

PARÁGRAFO 1. La estratificación se efectúa en los plazos generales que fije la ley a los Alcaldes, o en los plazos particulares que se le fije cuando no se hayan llevado a cabo los estudios en los plazos generales de ley; cuando por circunstancias naturales o sociales deban hacerse de nuevo; o cuando al hacerlos se hayan aplicado incorrectamente las metodologías establecidas en las normas.

PARÁGRAFO 2. El costo de la realización de las estratificaciones, comprende exclusivamente las actividades descritas en los Manuales e Instructivos Metodológicos Nacionales establecidas.

ARTÍCULO 318. ELEMENTOS ESTRUCTURALES DE LA TASA CONTRIBUTIVA. Los elementos estructurales del aporte económico son los siguientes:

ARTÍCULO 319. SUJETO ACTIVO: El Municipio de Santa Rosa de Osos por ser el titular de los derechos de liquidación, recaudo y disposición de los recursos correspondientes.

ARTÍCULO 320. SUJETO PASIVO. Los sujetos pasivos de la tasa contributiva son las empresas comercializadoras de servicios públicos domiciliarios en la localidad y, por tal razón, prestan el concurso económico a la localidad.

ARTÍCULO 321. HECHO GENERADOR. El hecho generador de este aporte es el servicio de estratificación.

ARTÍCULO 322. BASE GRAVABLE. La base gravable está constituida por los valores facturados por cada empresa comercializadora de servicios públicos domiciliarios a los usuarios residenciales en el Municipio de Santa Rosa de Osos por servicios cuya liquidación depende de la aplicación de la estratificación.

Determinación del costo del servicio de estratificación. La Alcaldía de Santa Rosa de Osos estimará, de conformidad con lo establecido en el artículo xxxx de este decreto, el



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

costo anual del servicio de estratificación y lo presentará al Comité Permanente de Estratificación antes de someter a aprobación del Concejo Distrital o Municipal el proyecto de presupuesto para la vigencia fiscal siguiente. Las recomendaciones del Comité Permanente de Estratificación deberán constar en las actas de las sesiones convocadas para estudiar el costo anual del servicio de estratificación.

Los aportes que en cumplimiento del artículo 11 de la Ley 505 de 1999 hagan las empresas comercializadoras de servicios públicos domiciliarios, se destinarán exclusivamente a atender las actividades propias del servicio de estratificación.

Determinación del monto del concurso económico. En cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 11 de la Ley 505 de 1999, el monto del concurso económico se calculará así:

$$CE_i = \sum_{j=1}^{NSPD} \frac{CSE}{NSPD+1} * \frac{NUR_j}{NUR_i}$$

En donde:

CEi: Concurso Económico correspondiente a la empresa comercializadora de servicios públicos i.

i: Cada una de las empresas comercializadoras de servicios públicos domiciliarios en la localidad.

j= 1,2,...NSPD: Cada uno de los servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado, aseo, energía eléctrica, distribución de gas combustible, telefonía fija pública básica conmutada y telefonía local móvil en el sector rural; prestados por la empresa i en la localidad.

NSPD: Número de servicios públicos domiciliarios prestados en la localidad.

CSE: Costo anual del Servicio de Estratificación, calculado de acuerdo con el artículo 2° del presente decreto.

NURi j: Número de usuarios residenciales de la empresa i para el servicio público domiciliario j en la localidad, durante el año inmediatamente anterior.

NURj: Número total de usuarios residenciales para el servicio público domiciliario j en la localidad, durante el año inmediatamente anterior.

PARÁGRAFO 1. El aporte de cada empresa no superará el producto de la base gravable por el monto máximo de la tasa contributiva dispuesto en el siguiente artículo.



**HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS**

ARTÍCULO 323. MONTO MÁXIMO DE LA TASA. La tasa contributiva no podrá superar el ocho por mil (0.8%) en los municipios de tercera, cuarta, quinta y sexta categorías, de acuerdo con la clasificación de la Ley 617 de 2000.

ARTÍCULO 324. FECHA Y FORMA DE PAGO DE LA CONTRIBUCIÓN. El pago de los aportes de las empresas de servicios públicos domiciliarios se efectuará en dos cuotas, la primera antes del 15 de febrero y la segunda antes del 15 de agosto de cada año

ARTÍCULO 325. INCORPORACIÓN PRESUPUESTAL. Los aportes que hagan las empresas de servicios públicos domiciliarios serán incorporados a los presupuestos de la localidad con la destinación específica ordenada por el artículo 11 de la Ley 505 de 1999, en un rubro para la "Estratificación Socioeconómica del Municipio de Santa Rosa de Osos. Cuando el monto total anual de los aportes supere los 200 salarios mínimos legales mensuales vigentes, las entidades territoriales podrán dar en administración, mediante encargo fiduciario, los recursos recaudados por concepto de la tasa de que trata este decreto. Dicha contratación deberá realizarse bajo los parámetros señalados por el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública (Ley 80 de 1993, modificada por la Ley 1150 de 2007, sus Decretos Reglamentarios y las demás normas que las modifiquen o adicionen), y por la Ley Orgánica de Presupuesto.

La Alcaldía rendirá informe semestral de ejecución de gastos al Comité Permanente de Estratificación.

ARTÍCULO 326. INSPECCIÓN, CONTROL Y VIGILANCIA. La Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios verificará el pago oportuno de los aportes correspondientes por parte de las empresas comercializadoras de servicios públicos domiciliarios, en desarrollo del artículo 11 de la Ley 505 de 1999 y en los términos previstos en este decreto.

Los Comités Permanentes de Estratificación, conformados por decreto de la localidad y funcionando por mandato de la Ley 732 de 2002 de acuerdo con el Modelo de Reglamento elaborado por el Departamento Nacional de Planeación, en cumplimiento de las funciones legales atribuidas, vigilará el acatamiento del artículo 11 de la Ley 505 de 1999 en los términos previstos en este decreto.

CAPITULO XV

TASA POR CONCEPTO TÉCNICO SANITARIO

ARTÍCULO 327. AUTORIZACIÓN LEGAL. La Tasa por la Prestación del Servicio de Expedición de los Certificados Sanitarios, se encuentra autorizada por Ley 10 de 1990 y Artículo 338 de la Constitución Política; C-517/92, C-40/93, C-83/93, C-209/93, C-209/93(S.V), C-545/94, C-546/94, C-246/95, C-537/95, C-564/96, C-583/96, C-596/96, C-



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

600/96, C-692/96, C-105/97, C-152/97, C-195/97(SV), C-219/97, C-221/97, C-353/97, C-6/98, C-63/98(S.V.), C-188/98, C-740/99, C-741/99, C-816/99, C-847/99, C-987/99.

ARTÍCULO 328. DEFINICIÓN. Es una tasa que se cobra por la expedición del certificado de salubridad que la Administración Municipal establece a través de la Dirección de Salud del MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE OSOS a los establecimientos comerciales, industriales, prestadores de servicios en general y vehículos transportadores de alimentos, ubicados en la jurisdicción.

ARTÍCULO 329. HECHO GENERADOR. Lo constituye la expedición del concepto técnico sanitario.

ARTÍCULO 330. SUJETO ACTIVO. El Municipio de Santa Rosa de Osos.

ARTÍCULO 331. SUJETO PASIVO. Los propietarios de establecimientos comerciales, industriales y prestadores de servicios, así como los transportadores de alimentos, que soliciten expresamente el servicio.

ARTÍCULO 332. BASE GRAVABLE. Es el valor resultante de promediar las variables contempladas en los criterios definidos en el siguiente Artículo.

ARTÍCULO 333. VALOR DE LA TASA POR CONCEPTO TÉCNICO SANITARIO. El valor de la tasa estará clasificado por el grado de complejidad del establecimiento (número de empleados, dotación, categoría y cantidad de servicios) y se cobrará en salarios mínimos legales diarios vigentes así:

TIPO DE ESTABLECIMIENTO	TARIFAS EN SMLDV
1.1 Establecimientos de juegos localizados (máquinas tragamonedas y similares).	8.9
Casas de Bingo	5.5
1.2 Otros juegos de diversión	
Alquiler de películas de video	3.5
Locales de juegos para menores (de destreza y sin apuestas)	4.5
1.3. Almacenes, Bancos, Oficinas, Casa de Préstamos y Joyerías y otros.	
Almacenes para venta de Electrodomésticos	7
Almacén para venta de repuestos automotores	5.5
Almacén para venta de ropa y variedades – Papelería	3.5
Almacén para venta de ropa y variedades por ventana	2.5
Joyerías y relojerías	4.5
Floristerías y papelerías	3.5
Prenderías	5.5
Bancos, corporaciones de ahorro y similares	8
1.4. Oficinas	



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

TIPO DE ESTABLECIMIENTO	TARIFAS EN SMLDV
Oficina de Telecomunicaciones	4.5
Oficina de y para servicios de transporte	3.5
Oficinas de asesorías jurídicas	3.5
Oficinas varias y consultorías	3.5
1.5 Establecimientos de la Construcción	
Depósitos de materiales para la construcción	5.5
Ferreterías	5.5
Almacenes de ventas de materiales eléctricos	4.5
Cerrajerías	3.5
Carpinterías	3.5
1.6 Talleres- Estaciones de Servicios- Servitecas- aparqueaderos – Lavanderías	
Estaciones de servicio	8
Servitecas	7
Taller de bobinados de motores	5
Taller de soldadura	5
Taller de Mecánica	3.5
Taller de Ebanistería	3.5
Taller de reparación de bicicletas	2.5
Taller de reparación de calzado	1.5
Taller de reparación de carros	5.5
Taller de reparación de electrodomésticos	3.5
Taller de reparación de motocicletas	4.5
Otros Talleres	3.5
Lavanderías	7
Aparqueaderos	4.5
1.7. Establecimientos de almacenamiento proceso y expendio de alimentos-	
Cafeterías	4.5
Depósito de alimentos	4.5
Estaderos	8
Expendios ambulantes	1.5
Ventas estacionarias	2.5
Expendios de carne Bovina y porcina	4.5
Expendios de derivados lácteos	4.5
Restaurantes	5.5
Salsamentarías – Charcuterías	4.5
Supermercados	8
Minimercados	5.5
Tiendas mixtas	4.5
Tiendas de venta por ventana	1.5
Tiendas y graneros urbanos	3.5
Fábrica de alimentos de alto riesgo epidemiológico	9



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

TIPO DE ESTABLECIMIENTO	TARIFAS EN SMLDV
Fábrica de alimentos de bajo riesgo epidemiológico	5.5
Legumbrerías	4.5
Expendios de medicamentos (farmacias, droguerías y tiendas vegetarianas)	5.5
1.8 Vehículos transportadores de alimentos	
Motocicletas	2.5
Vehículos hasta cinco toneladas	4.5
Vehículos de más de cinco toneladas	9
1.9. Establecimientos de recreación con expendio de licores	
Bares, cantinas, cafés, heladerías,(sin juegos de máquinas traga monedas)	5.5
Bares, cantinas, cafés, heladerías (con juegos de máquinas traga monedas)	7
Estanquillos	5.5
Licorería	4.5
1.10 Establecimientos de recreación sin venta de licor	
Circos	2.5
Gimnasios	3.5
Salón social	3.5
1.11 Establecimientos de alojamientos transitorios	
Hospedajes y residencias	4.5
Hoteles	5.5
Hoteles de 4 y 5 estrellas	8
Moteles, amoblados y residencias	10
1.12 Establecimientos que almacenan o expenden plaguicidas y otros insumos agropecuarios	
Almacenes de agroquímicos con venta de plaguicidas	7
Almacenes y depósito de insumos agropecuarios sin venta de plaguicidas	4.5
Depósito de plaguicidas	9
Depósito y expendio de concentrados para animales	3.5
Plantas de producción de Concentrados	8
Almacenes Agropecuarios	7
1.13 Salones de estética capilar y similares	
Peluquerías barberías	4.5
Salas de belleza	5.5
1.14 Establecimientos educativos	
De educación preescolar y básica primaria	3.5
De educación secundaria	4.5
De educación No formal	4.5
De educación Tecnológica	5.5
De educación universitaria	7



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

TIPO DE ESTABLECIMIENTO	TARIFAS EN SMLDV
De enseñanza automotriz	5.5
1.15. Funerarias y salas de velación	
Funeraria	9
Salas de velación	5.5
1.16. Establecimiento de manejo de animales	
Consultorios veterinarios	5.5
1.17 Empresas	
Fami-empresas	2.5
Empresas con menos de 10 operarios	3.5
Empresas entre 11 y 50 operarios	7
Empresas entre 51 y 100 operarios	9
Empresas con más de 100 operarios	10
Fábricas de confecciones	8
ESTABLECIMIENTOS LOCALIZADOS EN LAS VEREDAS Y CORREGIMIENTOS	
2.1 Establecimientos de juego localizados (máquinas tragamonedas y similares).	5
Casas de Bingo	5
2.2 Otros juegos de diversión	
Alquiler de películas de video	2
Locales de juegos para menores (de destreza y sin apuestas)	3
2.3. Almacenes, Bancos, Oficinas, Casa de Prestamos y Joyerías y otros	
Almacenes para venta de Electrodomésticos	5
Almacén para venta de repuestos automotores	4
Almacén para venta de ropa y variedades - Papelería	2
Almacén para venta de ropa y variedades por ventana	2
Joyerías y relojerías	3
Floristerías – papelerías	3
Prenderías	4
2.4. Oficinas	
Oficina de Telecomunicaciones	3
Oficina de y para servicios de transporte	3
Oficinas de asesorías jurídicas	3
Oficinas varias y consultorías	3
2.5 Establecimientos de la Construcción	
Depósitos de materiales para la construcción	3
Ferreterías	3
Almacenes de ventas de materiales eléctricos	2
Cerrajerías	2
Carpinterías	2
2.6 Talleres- Estaciones de Servicios- Servitecas- aparqueaderos – Lavanderías	



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

TIPO DE ESTABLECIMIENTO	TARIFAS. EN SMLDV
Estaciones de servicio	6
Servitecas	5
Taller de bobinados de motores	3
Taller de soldadura	2
Taller de Mecánica	2
Taller de Ebanistería	2
Taller de reparación de bicicletas	1
Taller de reparación de calzado	1
Taller de reparación de carros	4
Taller de reparación de electrodomésticos	1
Taller de reparación de motocicletas	3
Otros Talleres	2
Lavanderías	5
Aparqueaderos	3
2.7. Establecimientos de almacenamiento proceso y expendio de alimentos-	
Cafeterías	3
Deposito de alimentos	2
Estaderos	5
Expendios ambulantes	1
Ventas estacionarias	2
Expendios de carne Bovina y porcina	2
Expendios de derivados lácteos	2
Restaurantes	3
Salsamentarías – Charcuterías	3
Supermercados	5
Minimercados	4
Tiendas mixtas	3
Tiendas de venta por ventana	1
Tiendas y graneros urbanos	2
Fábrica de alimentos de alto riesgo epidemiológico	8
Fábrica de alimentos de bajo riesgo epidemiológico	4
Legumbrerías	3
Expendios de medicamentos (farmacias, droguerías y tiendas vegetarianas)	5
2.8 Vehículos transportadores de alimentos	
Motocicletas	2
Vehículos hasta cinco toneladas	4
Vehículos de más de cinco toneladas	8
2.9. Establecimientos de recreación con expendio de licores	
Bares, cantinas, cafés, heladerías,(sin juegos de máquinas traga monedas)	5



**HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS**

TIPO DE ESTABLECIMIENTO	TARIFAS. EN SMLDV
Bares, cantinas, cafés, heladerías (con juegos de máquinas traga monedas)	6
Estanquillos	5
Licorería	5
2.10 Establecimientos de recreación sin venta de licor	
Circos	2
Gimnasios	3
Salón social	3
2.11 Establecimientos de alojamientos transitorios	
Hospedajes y residencias	4
Hoteles	5
Hoteles de 4 y 5 estrellas	7
Moteles, amoblados y residencias	7
2.12 Establecimientos que almacenan o expenden plaguicidas y otros insumos agropecuarios	
Almacenes de agroquímicos con venta de plaguicidas	6
Almacenes y depósito de insumos agropecuarios sin venta de plaguicidas	4
Depósito de plaguicidas	8
Depósito y expendio de concentrados para animales	3
Plantas de producción de Concentrados	7
Almacenes Agropecuarios	5
2.13 Salones de estética capilar y similares	
Peluquerías barberías	4
Salas de belleza	5
2.14 Establecimientos educativos	
De educación preescolar y básica primaria	3
De educación secundaria	4
De educación No formal	4
De educación Tecnológica	5
De educación universitaria	5
°De enseñanza automotriz	5
2.15. Establecimiento de manejo de animales	
Consultorios veterinarios	4
2.17 Empresas	
Fami-empresas	2
Empresas con menos de 10 operarios	3
Empresas entre 11 y 50 operarios	6
Empresas entre 51 y 100 operarios	8
Empresas con más de 100 operarios	10
Fábrica de Confecciones	4,5



**HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS**

ARTÍCULO 334. DESTINACIÓN. Los dineros provenientes del pago de la tasa por concepto técnico sanitario deberán ser asignados al fondo local de salud, para su funcionamiento, en el municipio de Santa Rosa de Osos.

CAPÍTULO XVI

**ESTAMPILLA PRO-ADULTO MAYOR
ESTAMPILLA PRO DOTACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS CENTROS DE
BIENESTAR DEL ANCIANO, INSTITUCIONES Y CENTROS DE VIDA PARA LA
TERCERA EDAD**

ARTÍCULO 335. AUTORIZACIÓN LEGAL. Ley 863 de 2003; Ley 687 de 2001; Ley 1276 de 2009.

ARTÍCULO 336. DEFINICIÓN. La estampilla es un gravamen de carácter exclusivamente documental, que pueden aplicarse únicamente a los actos o documentos en los cuales intervenga como otorgante, aceptante o suscriptor la correspondiente entidad territorial titular del gravamen o sus entidades descentralizadas, conforme a lo dispuesto en este acuerdo, según el caso.

Esta contribución estará destinada a la construcción, mantenimiento, dotación y funcionamiento de los centros de bienestar del anciano ubicados en el Municipio de Santa Rosa de Osos - Antioquia.

ARTÍCULO 337. DOCUMENTOS QUE SE PUEDEN AFECTAR. La estampilla afectará todos los contratos y sus adiciones.

ARTÍCULO 338. TARIFA. La tarifa no podrá exceder el cuatro por ciento (4%) del valor total de los contratos y sus adiciones.

ARTÍCULO 339. DESTINACIÓN DE RECURSOS. Los recursos se destinarán como mínimo en un 70% para la financiación de los centros de vida y el 30% restante a la dotación y funcionamiento de los centros de bienestar del anciano, sin perjuicio de los recursos adicionales que puedan gestionarse a través del sector público, privado y la cooperación internacional. Estos recursos serán invertidos de acuerdo con lo establecido en la Ley 1276 de 2009 y las demás normas que en futuro la adicionen o modifiquen.

CAPÍTULO XVII

ESTAMPILLA PRO-CULTURA

ARTÍCULO 340. AUTORIZACIÓN LEGAL. Autorizada por el Artículo 38 de la Ley 397 de 1997, en concordancia con la Ley 666 de 2001, normas en las que faculta a los Concejos Municipales para que ordenen la emisión de una Estampilla Pro-Cultura cuyos recursos serán administrados por el Municipio para el fomento y el estímulo de la cultura.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 341. Aplíquese el cobro de la Estampilla Pro-cultura en todos los contratos y/o convenios estatales contemplados en la Ley 80 de 1993 y sus demás normas complementarias y modificatorias, por lo que a todo pago de contratos y/o convenios hasta quince (15) salarios mínimos mensuales legales vigentes se les liquidará un porcentaje del uno por ciento (1%) y los que superen los quince (15) salarios mínimos mensuales legales vigentes se les liquidará el dos por ciento (2%).

PARÁGRAFO. Quedan excluidos del cobro de la Estampilla Pro-cultura los contratos o convenios que se suscriban para la atención en Salud al Régimen Subsidiado, Régimen Vinculado y Acciones de Salud Pública.

ARTÍCULO 342. La liquidación y recaudo de la Estampilla Pro-cultura, estará a cargo de la Dirección Financiera Municipal, valores que serán ingresados dentro del Presupuesto Municipal en un Artículo denominado Estampilla Pro-cultura.

ARTÍCULO 343. El valor liquidado a pagar por la Estampilla Pro-cultura, se obtendrá de aplicar el porcentaje establecido al valor total del Convenio y/o Contrato.

PARÁGRAFO. La liquidación y pago de la Estampilla Pro-cultura será aplicada al momento del pago total o parcial del respectivo contrato o convenio.

ARTÍCULO 344. Los recursos provenientes de la Estampilla Pro-cultura serán invertidos de acuerdo con lo establecido en la Ley 397 de 1997 y la Ley 666 de 2001 y las demás normas que en futuro la adicionen o modifiquen.

CAPÍTULO XVIII

ESTAMPILLA PRO-HOSPITAL

ARTÍCULO 345. AUTORIZACIÓN LEGAL. El cobro de la Estampilla Pro-Hospital está autorizado por la Ley 655 de 2001 y la Ordenanza 25 de 2001.

ARTÍCULO 346: El cobro de la Estampilla Pro-Hospitales Públicos del Departamento de Antioquia, se hará a toda cuenta y orden de pago a favor de personas naturales y/o jurídicas que efectúe el Municipio y sus entidades descentralizadas, provenientes de todos los contratos de obra pública.

ARTÍCULO 347. El cobro de la Estampilla Pro-Hospitales Públicos del Departamento de Antioquia, se hará mediante retención en las órdenes de pago y equivaldrá al cero coma cinco por ciento (0.5%) sobre el valor del contrato y se aplicará también a las adiciones y otrosí de los contratos de obra pública.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

PARÁGRAFO: El valor de la Estampilla Pro-Hospitales Públicos del Departamento de Antioquia, se determinará en miles aproximados por exceso o por defecto al mil entero más cercano.

ARTÍCULO 348.: Los dineros objeto del recaudo de la Estampilla Pro Hospitales Públicos del Departamento de Antioquia, deberán ser girados a la Tesorería General del Departamento de Antioquia dentro de los diez (10) primeros días de cada mes. Para efectos de facturación de servicios y acceder a los recursos del fondo de la Estampilla Pro Hospitales Públicos del Departamento de Antioquia, se procederá acorde con la Ordenanza 25 de 2001 y la Ley 655 del mismo año.

CAPÍTULO XIX

PUBLICACIONES EN EL ÓRGANO INFORMATIVO OFICIAL

ARTÍCULO 349. PUBLICACIÓN DE CONTRATOS EN LA GACETA OFICIAL DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE OSOS. El Municipio de Santa Rosa de Osos publicará en la Gaceta Oficial de Santa Rosa de Osos, los contratos celebrados por la Administración Municipal que de acuerdo con el Estatuto General de Contratación Administrativa, deban cumplir con este requisito.

Los dineros que ingresen por dicho concepto serán destinados al presupuesto municipal bajo el rubro presupuestal de impresos y publicaciones.

PARÁGRAFO. El Alcalde Municipal de Santa Rosa de Osos, deberá expedir mediante resolución motivada, las diferentes condiciones y los valores que debe asumir el contratista por dicho concepto, sin perjuicio de lo estipulado en el Estatuto General de la Contratación.

ARTÍCULO 350. TARIFA PARA LA PUBLICACIÓN DE CONTRATOS. Facúltase al Alcalde Municipal para que adopte en los términos y parámetros legales, las tarifas y condiciones para la publicación de los contratos en el Órgano Informativo Oficial, atendiendo el tipo y la cuantía del contrato a publicar.

CAPÍTULO XX

IMPUESTO DE TELÉFONOS

ARTÍCULO 351. AUTORIZACIÓN LEGAL. El Impuesto de Teléfonos, se encuentra autorizado por las Leyes 97 de 1913 y 84 de 1915 y sentencia C-1043 de 2003 M.P. Jaime Córdoba Triviño. y C-504 de 2002 M.P. Jaime Araujo Rentería.

ARTÍCULO 352. DEFINICIÓN. El impuesto de teléfonos es un gravamen municipal, directo y proporcional, que recae por la disposición del uso de una línea telefónica básica



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

conmutada ubicada en la jurisdicción del MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE OSOS, considerando el nivel de estrato y el tipo de categoría.

ARTÍCULO 353. HECHO GENERADOR. Lo constituye el consumo por cada impulso de una línea telefónica básica conmutada, por parte del propietario, poseedor, arrendatario y demás usuarios de una línea telefónica básica conmutada ubicada en la jurisdicción del municipio de Santa Rosa de Osos - Antioquia.

ARTÍCULO 354. SUJETO PASIVO. Son sujetos pasivos del impuesto de Teléfono de una línea telefónica básica conmutada, los propietarios, poseedores, arrendatarios y demás usuarios de una línea telefónica básica conmutada, ubicados en la jurisdicción del municipio de Santa Rosa de Osos - Antioquia. Son responsables solidarios de su pago aquellas personas naturales o jurídicas responsables del servicio telefónico de una línea telefónica básica conmutada.

ARTÍCULO 355. SUJETO ACTIVO. El sujeto activo del impuesto de teléfono de una línea telefónica básica conmutada es el municipio de Santa Rosa de Osos - Antioquia y en el radican las potestades tributarias de imposición, fiscalización, liquidación, revisión y cobro del Impuesto.

ARTÍCULO 356. CAUSACION DEL IMPUESTO. El impuesto de teléfono se causa por el consumo de una línea telefónica Pública Básica Conmutada, ubicada en el municipio de Santa Rosa de Osos.

ARTÍCULO 357. TARIFA. Cada línea o número telefónico quedará grabado mensualmente en los valores que de conformidad con la siguiente clasificación se determinan:

CONCEPTO	TARIFA % S.M.D.L.V.
USO ASIGNADO PARA VIVIENDA	
Estrato 1	10%
Estrato 2	15%
Estrato 3	20%
Estrato 4	30%
USO ASIGNADO DIFERENTE A VIVIENDA	
Comercial y oficinas	40%
Industrial	50%
Oficial No Municipal	40%
Otros	60%

ARTÍCULO 358. SOLIDARIDAD. Cuando el suscriptor y/o el usuario sean personas distintas, se entiende que responden solidariamente del gravamen o impuesto.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 359. FACTURACIÓN Y RECAUDO. El impuesto de teléfono será facturado y cobrado por el Municipio de Santa Rosa de Osos, utilizando para ello el mecanismo que estime pertinente.

CAPÍTULO XXI

COSO MUNICIPAL

ARTÍCULO 360. DEFINICIÓN. Es el lugar donde deben ser llevados los semovientes que se encuentren en la vía pública o en predios ajenos.

ARTÍCULO 361. PROCEDIMIENTO. Los semovientes y animales domésticos que se encuentren deambulando por las calles del municipio, o en predios ajenos debidamente cercados; serán conducidos a las instalaciones del coso municipal del Municipio de SANTA ROSA DE OSOS, para lo cual se deberá tener en cuenta lo siguiente:

1. Una vez sean llevados los semovientes o animales domésticos a las instalaciones del coso municipal, se levantará un acta que contendrá: identificación del semoviente, características del mismo, fecha de ingreso y de salida, estado de sanidad del animal y otras observaciones. Se identificará mediante un número que será colocado por el funcionario Municipal, utilizando para ello pintura. También serán sometidos a examen sanitario de acuerdo a lo previsto por el Estatuto Sanitario Nacional o las disposiciones imperantes sobre la materia.
2. Si realizado el correspondiente examen el semoviente presentará cualquier tipo de enfermedad, pasará a corrales especiales destinados para ese fin y estará al cuidado de las autoridades sanitarias.
3. Si del examen sanitario resultara que el semoviente o animal doméstico se hallare enfermo en forma irreversible, se ordenará el sacrificio, previa certificación del médico veterinario.
4. Para el cabal desarrollo de las actividades del coso municipal, el Secretario de Gobierno podrá pedir la colaboración de la Dirección de Salud Municipal.
5. La conducción del semoviente o animal doméstico al coso municipal, que será administrado por GESTIÓN AGROPECUARIA Y AMBIENTAL o la entidad con la cual el Municipio suscriba convenios.
6. Si en el término a que se refiere el presente numeral el animal es reclamado, se hará entrega del mismo, una vez cancelados los derechos del coso municipal y demás gastos causados, previa presentación de las facturas o recibos de pago respectivo.
7. Siempre que el semoviente o animal doméstico se encuentre en perfecto estado y vencido el término por el cual se entregó en depósito sin que hubiere sido reclamado, se procederá a declararlo bien mostrenco de conformidad con las disposiciones imperantes sobre la materia.
8. Los gastos que demande el acarreo, cuidado y sostenimiento de los semovientes y/o animales domésticos conducidos al coso municipal, deberán ser asumidos por quienes acrediten su propiedad antes de ser retirados del mismo, con la prevención de que si volvieren a dejarlos deambular por las vías y lugares públicas y predios privados



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

debidamente cercados; incurrirán en las sanciones previstas en este Estatuto y en el Estatuto Nacional de Policía.

ARTÍCULO 362. TARIFAS. Se establece a cargo de los titulares de los semovientes a que se refieren los artículos anteriores dados por el número de días en que permanezca en el coso municipal y por semoviente o animal doméstico, las siguientes tarifas diarias:

TIPO DE SEMOVIENTE	S.M.D.L.V.
SEMOVIENTES EN GENERAL	1
ANIMAL DOMÉSTICO	1/3

ARTÍCULO 363. DECLARATORIA DE BIEN MOSTRENCO. En el momento en que un semoviente no sea reclamado al vencimiento del término de cinco (5) días hábiles de entrega en depósito, se procede a declararlo bien mostrenco por parte de la administración municipal y por consiguiente se deberá rematar en pública subasta. Dual manera el transporte, la manutención y la droga que deba aplicarse al animal deberá correr a cargo del propietario.

ARTÍCULO 364. SANCIÓN. La persona que saque del coso municipal animal sin haber pagado el valor respectivo pagará la multa de 2 salarios mínimo diarios legales vigentes, sin perjuicio del pago de la tarifa correspondiente.

CAPÍTULO XXII

CONTRIBUCIÓN DE VALORIZACIÓN

ARTÍCULO 365. DEFINICIÓN. La contribución de Valorización es un gravamen real sobre las propiedades inmuebles, sujeta a registro destinado a la construcción de una obra, plan o conjunto de obras de interés público que se impone a los propietarios o poseedores de aquellos bienes inmuebles que se benefician con la ejecución de las obras.

Por plan o conjunto de obras, se entiende aquel que se integra con cualquier clase de obras que por su ubicación, conveniencia de ejecución y posibilidad de utilización complementa los tratamientos de desarrollo, rehabilitación o redesarrollo definidos en el plan de desarrollo.

ARTÍCULO 366. OBRAS QUE CAUSAN VALORIZACION. Causan contribución de Valorización, las obras de interés público que benefician a la propiedad inmueble que se ejecuten directamente o por delegación por una o más entidades de derecho público, dentro de los límites del MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE OSOS - ANTIOQUIA.

ARTÍCULO 367. ORGANISMO ENCARGADO DE SU MANEJO. La Dirección de Planeación o quien haga sus veces, podrá realizar las operaciones administrativas de cálculo, liquidación y distribución de la contribución de valorización. La asignación a la Dirección de obras o quien haga sus veces y el cobro a la Dirección financiera o quien



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

haga sus veces o quien cumpla esta función, sin perjuicio de que se retribuya a la entidad correspondiente los valores recaudados disminuidos hasta en un veinte por ciento (20%), destinados a gastos de administración del recaudo de las contribuciones.

PARÁGRAFO. El Alcalde queda facultado para contratar con otras entidades de Derecho Público del orden Nacional, Departamental y Regional el cobro del gravamen por obras que se ejecuten por ellas, dentro de los límites del municipio de Santa Rosa de Osos – Antioquia.

ARTÍCULO 368. HECHO GENERADOR. Lo constituye la ejecución efectiva de una obra de interés público realizada por el Municipio de Santa Rosa de Osos o cualquier entidad delegada por el mismo.

ARTÍCULO 369. SUJETO PASIVO. Son las personas naturales o jurídicas incluidas las de derecho público, la sociedad de hecho, la sucesión ilíquida propietaria o poseedora del bien inmueble en la jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos.

ARTÍCULO 370. BASE GRAVABLE. Para liquidar la Contribución de Valorización se tendrá como base impositiva el costo de la respectiva obra, dentro de los límites del beneficio que ella produzca a los inmuebles que han de ser gravados, entendiéndose por costo todas las inversiones que la obra requiera, adicionadas con un porcentaje prudencial para imprevistos y hasta en un veinte por ciento (20%) más, destinado a gastos de distribución y recaudación.

PARÁGRAFO: Cuando las contribuciones fueren liquidadas y distribuidas después de ejecutada la obra, no se recargará su presupuesto con el porcentaje para imprevistos de que trata este artículo.

ARTÍCULO 371. ESTABLECIMIENTO, ADMINISTRACIÓN Y RECAUDO. El establecimiento, la distribución y el recaudo de la Contribución de Valorización se realizarán, por la respectiva entidad del Municipio de Santa Rosa de Osos, que efectúe la obra y los ingresos se invertirán en la construcción, mantenimiento y conservación de la misma o en la ejecución de otras obras de interés público que se proyecten por la entidad correspondiente.

ARTÍCULO 372. LIQUIDACION DEL BENEFICIO GENERAL. En la contribución que por beneficio general ha de corresponder a cada predio de los que están destinados a vivienda, se tendrá en cuenta el porcentaje que según su ubicación por estrato socioeconómico le corresponda, individualizada en función del área del mismo. Para los efectos de este artículo, se establece la siguiente tabla de absorción de beneficio por estrato:

ESTRATO	PORCENTAJE DE ABSORCIÓN (%)
BAJO- BAJO (0)	DIEZ POR CIENTO (10%)
BAJO (1)	DOCE POR CIENTO (12%)
BAJO – MEDIO (2)	VEINTICINCO POR CIENTO (25%)



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

MEDIO (3)	TREINTA POR CIENTO (30%)
MEDIO ALTO (4)	TREINTA Y CINCO POR CIENTO (35%)
ALTO (5 – 6)	CUARENTA POR CIENTO (40%)

ARTÍCULO 373. PRESUPUESTO DE LA OBRA. Decretada la construcción de una obra por el sistema de Valorización, deberá procederse de inmediato a la elaboración del presupuesto respectivo, en orden a determinar la suma total que ha de ser distribuida entre las propiedades presumiblemente beneficiadas con su construcción.

ARTÍCULO 374. AJUSTES AL PRESUPUESTO DE OBRA. Si el presupuesto que sirvió de base para la distribución de las Contribuciones de Valorización resultase deficiente, se procederá a distribuir ajustes entre los propietarios y poseedores materiales beneficiados con la obra, en la misma proporción de la imposición original.

Si por el contrario sobrepasa lo presupuestado, el sobrante se invertirá en el amoblamiento y mantenimiento de las mismas.

ARTÍCULO 375. LIQUIDACIÓN DEFINITIVA. Al terminar la ejecución de una obra, se procederá a liquidar su costo y los porcentajes adicionales que fueren del caso, de acuerdo con los artículos anteriores y se harán los ajustes y devoluciones pertinentes.

ARTÍCULO 376. PLAZO PARA DISTRIBUCIÓN Y LIQUIDACIÓN. La decisión de liquidar y distribuir Contribuciones de Valorización por una obra ya ejecutada debe ser tomada dentro de los tres (3) años siguientes a la terminación de la obra.

Transcurrido este lapso no podrá declararse la obra objeto de valorización municipal, salvo que en ella se ejecuten adiciones o mejoras que pueden ser objeto de la Contribución de Valorización.

ARTÍCULO 377. CAPACIDAD DE TRIBUTACIÓN. En las obras que ejecute el Municipio de Santa Rosa de Osos, o la entidad delegada, y por las cuales fueren a distribuirse Contribuciones de Valorización, el monto total de estas será el que recomiende el estudio socio-económico de la zona de influencia, que se levantará con el fin de determinar la capacidad de tributación de los presuntos contribuyentes y la valorización de las propiedades.

ARTÍCULO 378. ZONAS DE INFLUENCIA. Antes de iniciarse la distribución de contribuciones de valorización, la Junta de Valorización fijará previamente la zona de influencia de las obras, basándose para ello en el estudio realizado por la dependencia de Valorización o aceptado por ésta.

PARÁGRAFO 1. Entiéndase por zona de influencia, para los efectos de este Estatuto, la extensión territorial hasta cuyos límites se presuma que llega el beneficio económico causado por la obra.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

PARÁGRAFO 2. De la zona de influencia se levantará un plano o mapa, complementado con una memoria explicativa de los aspectos generales de la zona y fundamentos que sirvieron de base a su delimitación.

ARTÍCULO 379. AMPLIACIÓN DE ZONAS. La zona de influencia que inicialmente se hubiere señalado podrá ampliarse posteriormente si resultaren áreas territoriales beneficiadas que no fueron incluidas o comprendidas dentro de la zona previamente establecida.

La rectificación de la zona de influencia y la nueva distribución de contribuciones no podrá hacerse después de transcurridos dos (2) años contados a partir de la fecha de fijación de la resolución distribuidora de contribuciones.

ARTÍCULO 380. REGISTRO DE LA CONTRIBUCIÓN. Expedida la resolución distribuidora de Contribuciones de Valorización, la entidad encargada procederá a comunicar a los registradores de instrumentos públicos y privados de los círculos de registro donde se hallen ubicados los inmuebles gravados para su inscripción en el libro de anotaciones de Contribuciones de Valorización.

ARTÍCULO 381. PROHIBICIÓN A REGISTRADORES. Los registradores de instrumentos públicos no podrán registrar escritura pública alguna; ni participaciones y adjudicaciones en procesos o trámites de sucesión, o divisorios; ni diligencias de remate sobre inmuebles afectados por el gravamen fiscal de valorización; hasta tanto la entidad pública que distribuyó la contribución le solicite la cancelación del registro de dicho gravamen, por haberse pagado totalmente la contribución, o autorice la inscripción de las escrituras o actos, por encontrarse a paz y salvo el respectivo inmueble en cuanto a las cuotas periódicas exigibles. En este último caso, se dejará constancia de la respectiva comunicación y así se asentará en el registro, sobre las cuotas que aún queden pendientes de pago.

En los certificados de propiedad y libertad de inmuebles, los registradores de instrumentos públicos deberán dejar constancia de los gravámenes fiscales por Contribución de Valorización que los afecten.

ARTÍCULO 382. AVISO A LA DIRECCIÓN FINANCIERA. Liquidadas las Contribuciones de Valorización por una obra, la Dirección de Infraestructura o quien haga sus veces le comunicará a la Dirección financiera o quien haga sus veces o a la Tesorería Municipal y el Director no expedirá a sus propietarios los certificados requeridos para el otorgamiento de escrituras para transferir el dominio o constituir gravámenes sobre el respectivo inmueble, mientras no se encuentre a paz y salvo por este concepto.

A medida que los propietarios vayan haciendo sus pagos se avisará a la Dirección de Infraestructura o quien haga sus veces.

ARTÍCULO 383. PAGO DE LA CONTRIBUCIÓN. El pago de la Contribución de Valorización se hará exigible en cuotas periódicas iguales, debiéndose cancelar la primera



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

cuota dentro del mes siguiente a la ejecutoria de la resolución distribuidora y el saldo en un plazo que no podrá ser inferior a un (1) año ni mayor a cinco (5) años, a juicio de la Junta de Valorización.

ARTÍCULO 384. MORA EN EL PAGO. Las Contribuciones de Valorización en mora de pago se recargarán con intereses moratorios del ochenta por ciento (80%) de la tasa moratoria máxima mensual durante el primer año y del cien (100%) por ciento mensual a partir del segundo año.

ARTÍCULO 385. PAGO SOLIDARIO. La contribución que se liquide sobre un predio gravado con usufructo o fideicomiso, será pagada respectivamente por el nudo propietario y por el propietario fiduciario.

ARTÍCULO 386. PAZ Y SALVO POR PAGO DE CUOTAS. El estar a paz y salvo en el pago de las cuotas vencidas da derecho a una certificación de que el predio gravado con Contribución de Valorización lo está igualmente hasta el día anterior a aquel en que tenga lugar el pago de la próxima.

En el certificado se hará constar expresamente qué número de cuotas quedan pendientes, su cuantía y fechas de vencimiento para pago.

CAPÍTULO XXIII

CONTRIBUCIÓN POR PLUSVALÍA

ARTÍCULO 387. OBJETO. Establecer las condiciones generales para la aplicación en el Municipio de Santa Rosa de Osos de la participación en plusvalías a la cual tienen derecho las Entidades Públicas cuando ella ha sido generada por acciones urbanísticas que regulen o modifiquen la utilización del suelo y del espacio aéreo urbano incrementando su aprovechamiento y generando beneficios, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 82 de la Constitución Política, en los preceptos que la desarrollan, en especial en los artículos 73 y siguientes de la Ley 388 de 1.997, en sus decretos reglamentarios, en el Acuerdo municipal vigente mediante el cual se adoptó el Plan de Ordenamiento Territorial del Municipio de Santa Rosa de Osos, y en todas aquellas normas que modifiquen, subroguen, desarrollen o reglamenten las anteriores.

ARTÍCULO 388. PERSONAS OBLIGADAS AL PAGO DE LA PARTICIPACIÓN EN PLUSVALÍAS. Estarán obligados al pago de la participación en plusvalías derivadas de las acciones urbanísticas y responderán solidariamente por él, los propietarios o poseedores de los inmuebles respecto de los cuales se configure el hecho generador.

Cuando la participación en plusvalía se cause en relación con bienes inmuebles incorporados en patrimonios autónomos constituidos en virtud de fiducia mercantil, será responsable del pago del tributo, intereses, sanciones y actualizaciones derivados de las obligaciones tributarias de los bienes inmuebles del patrimonio autónomo el fideicomitente o titular de los derechos fiduciarios. La responsabilidad por las sanciones derivadas del



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

incumplimiento de obligaciones formales, la afectación de los recursos del patrimonio al pago de los impuestos y sanciones de los beneficiarios se regirá por lo previsto en el artículo 102 del Estatuto Tributario Nacional y en aquellas normas que lo modifiquen, subroguen, desarrollen o reglamenten.

ARTÍCULO 389. ENTIDADES QUE TENDRÁN DERECHO A PARTICIPAR EN LAS PLUSVALÍAS. El Municipio de Santa Rosa de Osos y las entidades descentralizadas del orden municipal que incluyan dentro de su objeto social la ordenación o el desarrollo, de manera directa e indirecta, de las acciones urbanísticas contempladas en la Ley 388 de 1997 y en aquellas normas que la modifiquen, subroguen, desarrollen o reglamenten, tendrán derecho a participar en la plusvalía derivada de su acción urbanística.

ARTÍCULO 390. HECHOS GENERADORES. Constituyen hechos generadores de la participación en las plusvalías derivadas de las acciones urbanísticas las autorizaciones específicas para:

1. Destinar el inmueble a un uso más rentable, o
2. Incrementar el aprovechamiento del suelo permitiendo una mayor área edificable.

En los siguientes casos:

- a) La incorporación de suelo rural a suelo de expansión urbana.
- b) La consideración de parte del suelo rural como suburbano.
- c) El establecimiento o modificación del régimen o la zonificación de usos del suelo.
- d) La autorización de un mayor aprovechamiento del suelo en edificación, bien sea elevando el índice de construcción, el índice de ocupación, o ambos a la vez.

La ejecución, de manera directa o indirecta, por parte del Municipio, de obras públicas previstas en el Plan de Ordenamiento Territorial o los instrumentos que lo modifiquen, subroguen, desarrollen o reglamenten que generen mayor valor en los predios, siempre y cuando no se haya utilizado para su financiación la contribución de valorización.

PARÁGRAFO. En el Plan de Ordenamiento Territorial o en los instrumentos que lo modifiquen, subroguen, desarrollen o reglamenten se especificarán y delimitarán las zonas o sub-zonas beneficiarias de las acciones urbanísticas contempladas en este artículo, las cuales serán tenidas en cuenta, sea en conjunto o cada una por separado, para determinar el efecto de la plusvalía o los derechos de construcción y desarrollo, cuando fuere del caso.

ARTICULO 391. EXIGIBILIDAD. El pago de la participación en plusvalías por los hechos generadores determinados en este acuerdo será exigible en el momento en que se presente para el propietario o poseedor del inmueble una cualquiera de las siguientes situaciones:

Expedición de la licencia de urbanización o construcción en todas sus modalidades, cuando ocurra cualquiera de los hechos generadores de que trata en este acuerdo.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

Cambio efectivo del uso del inmueble por la modificación del régimen o zonificación del suelo.

Actos que impliquen transferencia del dominio sobre el inmueble, aplicable al cobro de la plusvalía de que tratan el presente Acuerdo.

Expedición a favor del propietario o poseedor de certificados representativos de derechos de construcción y desarrollo con ocasión de la expedición de un plan parcial u otro instrumento en el cual se hayan adoptado los mecanismos de distribución equitativa de cargas y beneficios y se hayan asignado o autorizado de manera específica aprovechamientos urbanísticos a los propietarios de tierra partícipes del Plan Parcial.

PARÁGRAFO. El pago de la participación en plusvalías por la ejecución de obras públicas, será exigible en el momento en que se presente para el propietario o poseedor o fideicomitente o titular de los derechos fiduciarios del inmueble la situación considerada en el literal A de este artículo o efectúe la transferencia de dominio sobre el bien inmueble objeto de participación en plusvalía, lo que ocurra primero.

ARTÍCULO 392. DETERMINACIÓN DEL EFECTO PLUSVALÍA. El efecto plusvalía, es decir, el incremento en el precio del suelo derivado de las acciones urbanísticas que dan origen a los hechos generadores se calculará en la forma prevista en los artículos 75 a 78, 80, 86 y 87 de la Ley 388 de 1997 y en las normas que los modifiquen, subroguen, desarrollen o reglamenten.

PARÁGRAFO. En el evento en que por efecto del englobe de lotes de terreno se produzca un incremento en la edificabilidad, el predio resultante del englobe será objeto de la participación en plusvalía. En el momento en el cual el interesado solicite la respectiva licencia, al predio resultante se le calculará y liquidará el efecto plusvalía y la participación en plusvalía con base en el cálculo por metro cuadrado para la respectiva zona geoeconómica homogénea.

En el caso de la subdivisión de un lote de terreno sobre el cual existan cálculo y liquidación del efecto plusvalía y de la participación en plusvalía, los lotes resultantes serán objeto de revisión de dichos cálculo y liquidación del efecto plusvalía y de la participación en plusvalía, que se efectuará en el momento de la solicitud de licencia con base en el cálculo por metro cuadrado para la respectiva zona geoeconómica homogénea.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 393. LIQUIDACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN EN PLUSVALÍAS. Con base en la determinación del efecto plusvalía por metro cuadrado calculado como se indica en el artículo precedente, la Administración Municipal liquidará el efecto plusvalía causado en relación con cada uno de los inmuebles objeto de la misma y expedirá el acto que determina la participación del Municipio, de acuerdo con lo establecido en el artículo 81 de la Ley 388 de 1997 y en las normas que lo modifiquen, subroguen, desarrollen o reglamenten.

El monto de la participación correspondiente a cada predio se actualizará a partir del momento en que quede en firme el acto de liquidación de la participación según lo establecido por las normas legales vigentes.

ARTÍCULO 394. TARIFA DE LA PARTICIPACIÓN EN PLUSVALÍAS. El porcentaje de participación del Municipio o las entidades beneficiarias en las plusvalías generadas por las acciones urbanísticas será del 50% a partir de entrada en vigencia de aplicación del presente Acuerdo.

ARTÍCULO 395. DESTINACIÓN DE LOS RECURSOS PROVENIENTES DE LA PARTICIPACIÓN EN PLUSVALÍAS. Los recursos provenientes de la Participación en Plusvalías se destinarán a las siguientes actividades:

1. 30% Compra de predios o inmuebles para desarrollar planes o proyectos de vivienda de interés social.
2. 30% Construcción o mejoramiento de infraestructuras viales, de servicios públicos domiciliarios, áreas de recreación y equipamientos sociales para la adecuación de asentamientos urbanos en condiciones de desarrollo incompleto o inadecuado.
3. 40% Ejecución de proyectos y obras de recreación, parques y zonas verdes y expansión y recuperación de los centros y equipamientos que conforman la red del espacio público urbano.

ARTÍCULO 396. AUTORIZACIONES. Se autoriza al Alcalde Municipal para definir los lineamientos y acciones que regulen y garanticen la operatividad de la liquidación general, inscripción en el folio de matrícula, solución de recursos y devoluciones, administración, liquidación concreta en el momento de exigibilidad, recaudo, fiscalización y cobro, de la participación en plusvalías.

Así como para pignorar los ingresos de la participación en plusvalías, para apalancar las operaciones y proyectos especificados en el Artículo 9º del presente Acuerdo.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

CAPÍTULO XXIV

OTROS TARIFAS, SERVICIOS Y CONTRIBUCIONES

ARTÍCULO 397. DEFINICIÓN. Es la prestación de servicios generales a la comunidad por parte del Municipio de Santa Rosa de Osos, como ente territorial autónomo y en su condición de entidad estatal más cercana a los ciudadanos, los cuales exigirán una retribución económica por parte del beneficiario directo del servicio en razón del servicio recibido.

ARTÍCULO 398. HECHO GENERADOR. Es la prestación efectiva de un servicio determinado en diferentes áreas. El pago será por anticipado.

ARTÍCULO 399. TARIFA. La tarifa a título de retribución o pago por el servicio obtenido, será fijada en un porcentaje del salario mínimo diario legal vigente.

NUM	CONCEPTO	TARIFA % S.M.M.L.V.
1	Permiso de Movilización de ganado	2
2	Permiso de acarreos	1.5
3	Registro de marca de ganado	3.5
4	Formularios de Declaraciones de impuestos	1
5	Certificados de Paz y salvos	2
6	Certificados de propiedad y no propiedad	2
7	Alquiler de tractores para huertas caseras y escolares por hora. (Tiempo mínimo 6 horas)	2
8	Alquiler de tractores para otros usos por hora (Tiempo mínimo 6 horas)	5.3
9	Visitas técnicas de planeación	5

PARAGRAFO 1. Para los escenarios deportivos se cobraran las siguientes tarifas:

NUM	ESCENARIO	CATEGORIA	TIEMPO		TARIFA SMMLV	
			HORAS	MENSUALIDAD	HORA	MES
1	Piscinas	Particular	2	10 clases	0.5	6
		Curso		10 clases		11
		Clase	2		1.1	
		Estudiantes (Grupos con carnet)	2		0.3	



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

NUM	ESCENARIO	CATEGORIA	TIEMPO		TARIFA SMMLV	
			HORAS	MENSUALIDAD	HORA	MES
2	Gimnasio	Particular	1	12 clases	1.5	3
		Estudiantes en grupo	1		0.18	
		Estudiantes con carnet		12 clases		1.5
		Empresarial	1	12 clases	0.18	1.8
		Convenios	1		0.18	
3	Sauna y turco	Particular	1		0.4	
		Estudiantes con carnet	1		0.2	
4	Cancha de tenis	Particulares	1		0.6	
		Curso		15 clases		6
		Clase dirigida para particulares	1		0.9	
		Clase dirigida para estudiantes	1		0.18	
5	Coliseo Mayor y Coliseo Menor	Particulares	1		0.9	
		Clubes deportivos	1		0.85	
6	Cancha en grama o similares	Particulares	2		9	
		Clubes	2		6	
7	Cancha en arenilla	Particulares	2		6	
		Clubes	2		4	
8	Pista de atletismo	Particulares clase dirigida	1		2	
		Particulares clase dirigida día	6		4	
		Jornada	12		9	
9	Pista bicicross	Clase	2		0.4	
		Jornada	12		9	
10	Cancha de tejo	Particulares	2		0.4	
		Jornada	12		4	

PARAGRAFO 2. Para los Centros de Iniciación y Formación Deportiva la mensualidad para cada deportista será de uno punto ocho por ciento (1.8%) del salario mínimo



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

mensual vigente por diez (10) clases de una hora y media (1½). En todo caso, se autoriza a Indeportes Santa Rosa para que en el término de dos (2) años contados a partir de entrada en vigencia el presente Estatuto, reglamente las tarifas especiales y las excepciones correspondientes a fin de lograr total cobertura de la práctica deportiva en el Municipio.

LIBRO TERCERO

TITULO I

PROCEDIMIENTO TRIBUTARIO

CAPÍTULO PRELIMINAR

NORMAS GENERALES

ACTUACIÓN

ARTÍCULO 400. COMPETENCIA GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA MUNICIPAL. En el Municipio de Santa Rosa de Osos radican las potestades tributarias de administración, control, fiscalización, liquidación, discusión, recaudo, devolución y cobro de los Impuestos Municipales, así como las demás actuaciones que resulten necesarias para el adecuado ejercicio de las mismas.

ARTÍCULO 401. PRINCIPIO DE JUSTICIA. Los funcionarios de la Administración Municipal deberán tener en cuenta, en el ejercicio de sus funciones, que son servidores públicos, que la aplicación recta de las leyes deberá estar presidida por un relevante espíritu de justicia, y que el estado no aspira a que al contribuyente se le exija más de aquello con lo que la misma ley ha querido que coadyuve a las cargas públicas del Municipio.

ARTÍCULO 402. NORMA GENERAL DE REMISIÓN. Las normas del Estatuto Tributario Nacional sobre procedimiento, sanciones, declaración, recaudación, fiscalización, determinación, discusión, cobro y en general la administración de los tributos serán aplicables en el Municipio de Santa Rosa de Osos conforme a la naturaleza y estructura funcional de sus impuestos.

ARTÍCULO 403. CAPACIDAD Y REPRESENTACIÓN. Los contribuyentes pueden actuar ante la Administración Municipal, personalmente o por medio de sus representantes o apoderados. Los contribuyentes menores adultos pueden comparecer directamente y cumplir por sí los deberes formales y materiales tributarios.

ARTICULO 404. REPRESENTACIÓN DE LAS PERSONAS JURÍDICA. La representación de las personas jurídicas: será ejercida por el presidente, el gerente o cualquiera de sus suplentes, en su orden, de acuerdo con lo establecido en los Artículos



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

372, 440, 441 y 442 del Código de Comercio o por la persona señalada en los estatutos de la sociedad, si no se tiene la denominación de presidente o gerente. Para la actuación de su suplente no se requiere comprobar la ausencia temporal o definitiva del principal, sólo será necesaria la certificación de la Cámara de Comercio sobre su inscripción en el registro mercantil. La sociedad también podrá hacerse representar por medio de apoderado especial.

ARTICULO 405. AGENCIA OFICIOSA. Solamente los abogados podrán actuar como agentes oficiosos para contestar requerimientos e interponer recursos.

En el caso del requerimiento el agente oficioso es directamente responsable de las obligaciones tributarias que se deriven de su actuación, salvo que su representado la ratifique, caso en el cual quedará liberado de toda responsabilidad el agente.

ARTICULO 406. PRESENTACIÓN DE ESCRITOS. Los escritos del contribuyente, deberán presentarse por duplicado personalmente ante la Administración o por interpuesta persona, con exhibición del documento de identidad del signatario y en el caso de apoderado especial de la correspondiente tarjeta profesional.

El signatario que esté en lugar distinto podrá presentarlos ante el recaudador o en defecto de éste, ante cualquier otra autoridad local, quien dejará constancia de su presentación personal.

Los términos para la administración que sea competente comenzarán a correr el día siguiente de la fecha de recibo.

ARTICULO 407. EQUIVALENCIA DEL TÉRMINO CONTRIBUYENTE O RESPONSABLE. Para efectos de las normas de procedimiento tributario, se tendrán como equivalentes los términos de contribuyente o responsable.

ARTÍCULO 408. NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA. Para efectos tributarios, los contribuyentes y declarantes se identificarán mediante el Número de Identificación Tributaria NIT, asignado por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales. Cuando el contribuyente o responsable no tenga asignado NIT, se identificará con el Número de cédula de ciudadanía o la tarjeta de identidad.

ARTÍCULO 409. NOTIFICACIONES Y REPRESENTACIÓN LEGAL. Los requerimientos, autos que ordenen inspecciones tributarias o contables, emplazamientos, citaciones, traslados de cargos, resoluciones en que se impongan sanciones, liquidaciones oficiales y demás actuaciones administrativas, deben notificarse personalmente o por correo:

Las providencias que decidan recursos se notificarán personalmente, o por edicto, si el contribuyente o responsable, agente retenedor o declarante, no compareciere dentro del término de diez días (10) siguientes contados a partir de la fecha de recibo del aviso de citación.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

Notificación por correo: la notificación por correo se practicará mediante entrega de una copia del acto administrativo correspondiente en la dirección informada por el contribuyente a la Administración Municipal, y se entenderá surtida la notificación en la fecha de recibo.

La Administración podrá notificar los actos administrativos, a través de cualquier servicio de correo, incluyendo el correo electrónico.

Corrección de actuaciones enviadas a dirección errada: cuando la Administración Municipal, hubiere enviado a una dirección distinta de la registrada o de la posteriormente informada por el contribuyente habrá lugar a corregir el error en cualquier tiempo enviándola a la dirección correcta.

En este último caso, los términos legales sólo comenzarán a correr a partir de la notificación hecha en debida forma.

La misma regla se aplicará en lo relativo al envío de citaciones, requerimientos y otros comunicados.

Notificaciones devueltas por el correo: las actuaciones de la Administración notificadas por correo que por cualquier razón sean devueltas, serán notificadas mediante aviso en un periódico de amplia circulación Nacional; la notificación se entenderá surtida para efectos de los términos de la Administración, en la fecha de notificación de recibo, no obstante para el contribuyente, el término para responder o impugnar se contará desde la publicación del aviso o de la corrección de la notificación.

Notificación personal: la notificación personal se practicará por la Administración en el domicilio del interesado o en la oficina respectiva de la Dirección Financiera. En este último caso cuando quien deba notificarse se presenta a recibirla voluntariamente, o se hubiese solicitado su comparecencia mediante citación.

El funcionario encargado de hacer la notificación pondrá en conocimiento del interesado el acto administrativo respectivo, entregándole un ejemplar. A continuación en los actos administrativos, se harán constar la fecha de la respectiva entrega.

ARTICULO 410. CONSTANCIA DE LOS RECURSOS. En el acto de notificación de los actos administrativos se dejará constancia de los recursos que proceden contra el mismo. Notificación por conducta concluyente: cuando una parte o un tercero manifieste que conoce determinado acto administrativo o la menciona en escrito que lleve su firma, o verbalmente durante una audiencia o diligencia, si queda constancia en el acta, se considerará notificada personalmente de dicho acto administrativo en la fecha de presentación del escrito o de la audiencia o diligencia.

Cuando una parte retire el expediente de la Dirección correspondiente, en los casos autorizados por la ley, se entenderá notificada desde el vencimiento del término para su



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

devolución, de todos los actos administrativos que aparezcan en aquél y que por cualquier motivo no le hayan sido notificadas.

Falta o irregularidades de las notificaciones: sin el cumplimiento de los requisitos establecidos para cada tipo de notificación, ésta no se tendrá por realizada, ni producirá efectos legales, a menos que la parte interesada dándose por suficientemente enterada, convenga en ella o utilice a tiempo los recursos legales.

ARTÍCULO 411. DIRECCIÓN PARA NOTIFICACIONES. La notificación de las actuaciones de la Administración Municipal, deberán efectuarse en la dirección informada por el contribuyente o responsable, o en la dirección informada en su última declaración del respectivo impuesto, o mediante formato oficial de cambio de dirección presentado ante la oficina competente.

Cuando se presente cambio de dirección, la antigua dirección continuará siendo válida durante los tres (3) meses siguientes sin perjuicio de la validez de la nueva información.

Cuando el contribuyente o responsable, no hubiere informado una dirección a la Administración, la actuación administrativa correspondiente se podrá notificar a la que establezca la Administración, mediante verificación directa o mediante la utilización de guías telefónicas, directorios y en general de información oficial, comercial o bancaria.

ARTÍCULO 412. NOTIFICACIÓN POR PUBLICACIÓN. Cuando no haya sido posible establecer la dirección del contribuyente o responsable, por ninguno de los medios señalados anteriormente, los actos de la administración le serán notificados por medio de publicación en un diario de amplia circulación.

PARÁGRAFO. La dirección informada en formato oficial de cambio de dirección presentando ante la oficina competente con posterioridad a las declaraciones tributarias, reemplazará la dirección informada en dichas declaraciones, y se tomará para efectos de notificaciones de los actos referidos a cualquiera de los Impuestos Municipales.

ARTÍCULO 413. DIRECCIÓN PROCESAL. Si durante el proceso de determinación y discusión del tributo, el contribuyente o responsable señala expresamente una dirección para que se le notifiquen los actos correspondientes del respectivo proceso, la administración deberá hacerlo a dicha dirección.

ARTÍCULO 414. DIRECCIÓN PARA NOTIFICACIONES EN EL IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO. Las notificaciones de las actuaciones de la Administración Municipal, deberán efectuarse a la dirección informada por el contribuyente, o en cualquiera de los predios que en los registros figuren de propiedad del contribuyente o en escrito en donde comunique el cambio de dirección, en cuyo caso seguirá siendo válida la anterior por tres meses, sin perjuicio de la nueva dirección informada.

Cuando no se haya suministrado información sobre la dirección, las actuaciones correspondientes podrán notificarse a la que establezca la Administración Municipal



**HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS**

mediante verificación directa o con la utilización de guías telefónicas, directorios y en general de información oficial, comercial o bancaria.

CAPÍTULO I

DEBERES Y OBLIGACIONES FORMALES

NORMAS COMUNES

ARTÍCULO 415. OBLIGADOS A CUMPLIR LOS DEBERES FORMALES. Los contribuyentes o responsables directos del pago de los tributos deberán cumplir los deberes formales señalados en la ley, personalmente o por medio de sus representantes, y a falta de éstos, por el administrador del respectivo patrimonio de conformidad con las normas establecidas en el Estatuto Tributario Nacional.

ARTÍCULO 416. REPRESENTANTES QUE DEBEN CUMPLIR DEBERES FORMALES. Deben cumplir los deberes formales de sus representados, sin perjuicio de lo dispuesto en otras normas:

- a) Los padres por sus hijos menores, en los casos en que el impuesto debe liquidarse directamente a los menores.
- b) Los tutores y curadores por los incapaces a quienes representan.
- c) Los gerentes, administradores y en general los representantes legales, por las personas jurídicas y sociedades de hecho. Esta responsabilidad puede ser delegada en funcionarios de la empresa designados para el efecto, en cuyo caso se deberá informar de tal hecho a la administración Municipal.
- d) Los albaceas con administración de bienes, por las sucesiones; a falta de albaceas, los herederos con administración de bienes, y a falta de unos y otros, el curador de la herencia yacente.
- e) Los administradores privados o judiciales, por las comunidades que administran; a falta de aquéllos, los comuneros que hayan tomado parte en la administración de los bienes comunes.
- f) Los donatarios o asignatarios por las respectivas donaciones o asignaciones modales.
- g) Los liquidadores por las sociedades en liquidación y los síndicos por las personas declaradas en quiebra y en concurso de acreedores, y
- h) Los mandatarios o apoderados generales, los apoderados especiales para fines del impuesto y los agentes exclusivos de negocios en Colombia de residentes en el exterior, respecto de sus representados, en los casos en que sean apoderados de éstos para presentar sus declaraciones y cumplir los demás deberes tributarios.

ARTÍCULO 417. APODERADOS GENERALES Y MANDATARIOS ESPECIALES. Se entiende que podrán suscribir y presentar las declaraciones tributarias los apoderados generales y los mandatarios especiales que no sean abogados. En este caso se requiere poder otorgado mediante escritura pública.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

Lo dispuesto en el inciso anterior se entiende sin perjuicio de la firma del Revisor Fiscal o Contador, cuando exista la obligación de ella.

Los apoderados generales y los mandatarios especiales serán solidariamente responsables por los impuestos, anticipos, retenciones, sanciones e intereses que resulten del incumplimiento de las obligaciones sustanciales y formales del contribuyente.

ARTÍCULO 418. RESPONSABILIDAD SUBSIDIARIA DE LOS REPRESENTANTES POR INCUMPLIMIENTO DE DEBERES FORMALES. Los obligados al cumplimiento de deberes formales de terceros responden subsidiariamente cuando omitan cumplir tales deberes, por las consecuencias que se deriven de su omisión.

CAPÍTULO II

OBLIGACIONES Y DERECHOS DEL CONTRIBUYENTE

ARTÍCULO 419. DERECHOS DEL CONTRIBUYENTE. Los contribuyentes tienen los siguientes derechos:

- a) Obtener de la Administración Municipal todas las informaciones y aclaraciones relativas al cumplimiento de su obligación tributaria.
- b) Impugnar los actos de la administración, conforme a los procedimientos establecidos en la Ley y en este Acuerdo.
- c) Obtener los certificados que requiera, previo el pago de los derechos correspondientes.
- d) Inspeccionar por sí mismo o a través de apoderado legalmente constituido, sus expedientes, solicitando si así lo requiere, copia de los autos, providencias y demás actuaciones que obren en ellos y cuando la oportunidad procesal lo permita.
- e) Solicitar prórrogas para presentar documentos y pruebas.
- f) La Dirección Financiera Municipal a través del área de Catastro, informará al contribuyente los datos concernientes al Impuesto Predial Unificado, previa consulta en el sistema de información catastral.

PARÁGRAFO. La Dirección Financiera, reglamentará sobre la naturaleza, finalidad y tarifa de precios de la información que se suministre.

ARTÍCULO 420. OBLIGACIONES DEL CONTRIBUYENTE. Los sujetos pasivos de los tributos Municipales deberán cumplir las siguientes obligaciones:

- a) Registrarse en la Dirección Financiera Municipal, dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de iniciación de la actividad gravable.
- b) Presentar y pagar anualmente la declaración y liquidación privada del Impuesto respectivo en el evento de estar obligado.
- c) Atender las solicitudes que haga la Dirección Financiera Municipal
- d) Recibir a los funcionarios competentes de la Dirección Financiera y presentar los documentos que conforme a la Ley, se le solicite.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

- e) Comunicar oportunamente a la Dirección Financiera Municipal cualquier novedad que pueda afectar los registros del contribuyente que tiene dicha dependencia, de conformidad con las instrucciones divulgadas y los formatos diseñados para tal efecto.
- f) Efectuar los pagos relativos a la obligación tributaria de conformidad con las disposiciones vigentes.
- g) Llevar un sistema contable que se ajuste en lo previsto en el Código de Comercio, normas que rigen la contabilidad y demás disposiciones vigentes que permitan determinar el impuesto a su cargo.
- h) Para los sujetos pasivos del Impuesto Predial Unificado deberán cumplir las siguientes obligaciones:

1. **DIRECCIÓN DE COBRO:** Los propietarios o poseedores de inmuebles ubicados en la jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos estarán obligados a informar la dirección dentro de dicha jurisdicción, para el envío de la factura correspondiente al Impuesto Predial Unificado, so pena de incurrir en una sanción por mora, en caso de que ésta se presente.

2. **VERIFICACIÓN DE LA INSCRIPCIÓN CATASTRAL:** El propietario o poseedor está obligado a cerciorarse de que todos los predios de su propiedad o posesión hayan sido incorporados en la factura del Impuesto Predial Unificado; no valdrá como excusa para la demora en el pago del Impuesto Predial Unificado la circunstancia de faltar alguno de sus predios.

ARTÍCULO 421. OBLIGACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL. La Dirección Financiera tendrá las siguientes obligaciones:

- a) Llevar duplicados de todos los actos administrativos que se expidan.
- b) Mantener un sistema de información que refleje el estado de las obligaciones de los contribuyentes frente a la administración.
- c) Diseñar toda la documentación y formatos referentes a los impuestos por ella administrados.
- d) Mantener un archivo organizado de los expedientes relativo a los tributos Municipales.
- e) Emitir circulares y conceptos explicativos referentes a los tributos.
- f) Notificar los diversos actos administrativos proferidos por la Dirección Financiera.
- g) Tramitar y resolver oportunamente los recursos y peticiones.
- h) Mantener la reserva de las declaraciones tributarias de los contribuyentes. Por consiguiente, los funcionarios de la Administración Municipal sólo podrán utilizarla para el control, recaudo, determinación, discusión y administración de los impuestos y para efectos de informaciones impersonales de estadística.

ARTÍCULO 422. ATRIBUCIONES. Con sujeción a las reglas establecidas en el presente Acuerdo, la Dirección Financiera Municipal tendrá las siguientes funciones y atribuciones sin perjuicio de las que se le hayan asignado o asignen en otras disposiciones:

- a) Visitar y/o delegar ésta, y/o requerir a los contribuyentes o a terceros para que aclaren, suministren o comprueben informaciones o cuestiones relativas a los tributos por ella administrados, e inspeccionar los libros y papeles de comercio de los responsables,



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

verificar la exactitud de las liquidaciones y pagos de los impuestos, ordenar la exhibición y examen de los libros, comprobantes y documentos de los responsables y de terceros tendientes a verificar el cumplimiento de las obligaciones tributarias correspondientes.

b) Practicar las liquidaciones oficiales e imponer las sanciones que sean del caso.

c) Efectuar cruces de información tributaria con las entidades autorizadas por la Ley, como por ejemplo con la DIAN (de conformidad con el Decreto Ley 624 de 1989), SENA y Cámara de Comercio, entre otras. Intercambiar la información de los contribuyentes para los efectos de liquidación y control de impuestos Nacionales, Departamentales o Municipales, el Municipio podrá solicitar a la Dirección General de Impuestos Nacionales, copia de las investigaciones existentes en materia de los impuestos sobre la renta y sobre las ventas, los cuales podrán servir como prueba, en lo pertinente, para la liquidación y cobro del Impuesto de Industria y Comercio. A su turno, la Dirección General de Impuestos Nacionales, podrá solicitar a los municipios, copia de las investigaciones existentes en materia del Impuesto de Industria y Comercio, las cuales podrán servir como prueba, en lo pertinente, para la liquidación y cobro de los impuestos sobre la renta y sobre las ventas.

d) Ordenar la práctica de inspección tributaria y/o contable para verificar la exactitud de las declaraciones, para establecer la existencia de hechos gravables declarados o no, y para verificar el cumplimiento de las obligaciones formales y otros informes, cuando lo considere necesario.

e) Adelantar las investigaciones para detectar nuevos contribuyentes.

f) Conceder prórrogas para allegar documentos y/o pruebas, siempre y cuando no exista norma expresa que limite los términos.

g) Informar al Contador (a) municipal, sobre fallas e irregularidades en que incurran los contadores públicos.

h) En general, efectuar todas las diligencias necesarias para la correcta y oportuna determinación de los impuestos, facilitando al contribuyente la aclaración de toda duda u omisión que conduzca a una correcta determinación del mismo.

CAPÍTULO III

OTROS DEBERES Y OBLIGACIONES FORMALES

ARTÍCULO 423. DEBER DE INFORMAR LA CANCELACIÓN O CLAUSURA DE UNA ACTIVIDAD GRAVABLE. La matrícula se cancelará cuando cese la actividad ejercida por el contribuyente. Tal novedad se informará a la Dirección Financiera dentro del mes siguiente a su ocurrencia, acreditando las pruebas necesarias.

La Dirección Financiera mediante investigación verificará el hecho antes de proceder a expedir el acto administrativo, por medio del cual se acepta o niega la petición de cancelación y se practican las liquidaciones oficiales pertinentes.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

La decisión de la administración deberá ser notificada dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de la petición.

ARTICULO 424. FORMAS DE CANCELACIONES O CLAUSURAS: Las formas de cancelación pueden ser:

- a) **DEFINITIVA:** cuando el contribuyente termina todas sus actividades gravables.
- b) **PARCIAL:** cuando el contribuyente termina su actividad gravable en alguno de sus establecimientos. En este caso no será necesario expedir acto administrativo, ni practicar liquidaciones.

ARTÍCULO 425. REQUISITOS PARA CANCELACIONES O CLAUSURAS DEFINITIVAS. Son requisitos para la cancelación o la clausura definitiva los siguientes:

- a) Diligenciar en original y copia el formulario diseñado para tal efecto.
- b) Presentar la declaración del año inmediatamente anterior y/o la fracción de año correspondiente al período de cese de actividades.
- c) Allegar las pruebas legales que la Dirección Financiera Municipal solicite formalmente.

PARÁGRAFO 1. Aquellos contribuyentes que cancelen la matrícula y cuyo período de funcionamiento no exceda a un año (1), serán considerados como contribuyentes con actividad ocasional.

PARÁGRAFO 2. Cuando mediante resolución se acepte la cancelación, el contribuyente deberá cancelar toda deuda causada hasta la fecha que se conceda el cierre.

ARTÍCULO 426. CANCELACIÓN RETROACTIVA. Cuando un contribuyente, por alguna circunstancia no informe oportunamente el cierre ante la Dirección Financiera Municipal, podrá solicitarlo retroactivamente, para lo cual presentará el escrito correspondiente y acompañará las pruebas solicitadas por la Administración.

ARTÍCULO 427 CANCELACIÓN DE OFICIO. Si el contribuyente no cumpliera con la obligación de informar el cierre de su establecimiento o actividad gravable, la Dirección Financiera Municipal, dispondrá la cancelación oficiosa con fundamento en los informes de los funcionarios.

ARTÍCULO 428. SUSPENSIÓN DE FACTURACIÓN. Antes de cancelar la matrícula de una actividad, la Dirección Financiera, ordenará la suspensión provisional de la facturación, mientras se investigue y compruebe el cese definitivo de las actividades. En el evento que se compruebe que la actividad no ha cesado se entenderá que los impuestos se siguieron causando durante el período de tiempo que la facturación estuvo suspendida provisionalmente, e igualmente se aplicarán las sanciones pertinentes.

ARTÍCULO 429. CAMBIO DE CONTRIBUYENTE. Toda enajenación de un establecimiento o actividad sujeta al impuesto de Industria y Comercio deberá registrarse



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

en la Dirección Financiera Municipal, dentro del mes siguiente a la fecha en que ocurrió la novedad.

Para realizar el cambio de que trata este artículo el vendedor deberá proceder de conformidad con los requisitos establecidos para la cancelación de matrícula o clausura definitiva.

El comprador deberá registrarse de inmediato, a partir de la fecha del cambio, diligenciando el formato de matrícula o registro que suministre la Administración Municipal.

PARÁGRAFO 1. Este artículo no se aplicará cuando se trate de un cambio de nombre o razón social.

PARÁGRAFO 2. La Dirección Financiera Municipal procederá a ordenar el cambio oficioso de contribuyente cuando éste no cumplió con la obligación de diligenciarlo, siempre y cuando obre la prueba legal pertinente.

PARÁGRAFO 3. Cuando se trata de una fusión entre empresas de la nueva empresa o la sociedad absorbente deberá responder por las obligaciones tributarias.

ARTÍCULO 430. CAMBIO DE CONTRIBUYENTE POR MUERTE DE PROPIETARIO. Cuando el cambio se produzca por muerte de propietario, deberá presentarse personalmente quien lo suceda o su representante legal debidamente acreditado, con el objeto de suscribir el formulario o acta de cambio, anexando la providencia del juzgado o la escritura de notaría donde se tramitó la sucesión de los bienes del causante y en la que conste la adjudicación del juez sobre el reconocimiento del heredero o herederos beneficiarios del cambio.

ARTÍCULO 431. DEBER DE INFORMAR EL CAMBIO DE DIRECCIÓN. Todo cambio de dirección deberá registrarse en La Dirección Financiera Municipal, sin perjuicio de la dirección para notificaciones a que hace referencia el presente Estatuto. Cuando existiere cambio de dirección, el término para informarla será de tres (3) meses contados a partir del mismo, mediante solicitud escrita. Lo anterior se entiende sin perjuicio de la dirección para notificaciones a que hace referencia el Artículo 450 del presente Estatuto.

CAPÍTULO IV

LIQUIDACIÓN PROVISIONAL DEL IMPUESTO

ARTÍCULO 432. LIQUIDACIÓN Y CANCELACIÓN DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO. El impuesto de industria y comercio se calcula con base en los ingresos brutos obtenidos en el periodo gravable, menos los valores deducibles o excluidos.

El pago del impuesto de Industria y Comercio se hace en forma mensual durante cada período gravable. El valor de este impuesto se calcula inicialmente con base en el



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

promedio estimado por el contribuyente o por la administración en la matrícula en forma provisional, valor que se ajustará con la declaración privada o cuando la administración determine el impuesto por el período mediante una liquidación oficial.

Si por cualquier motivo el registro del contribuyente se debe cancelar, deberá pagar el impuesto pendiente de pago, además del impuesto generado por la fracción de año transcurrido hasta la fecha de cierre.

El valor mínimo mensual de industria y comercio para las actividades industriales, comerciales y de servicios sin venta de licor será de un (1) salario mínimo diario legal vigente; para las actividades comerciales con venta de licor será de dos (2) salarios mínimos diarios legales vigentes, siempre y cuando no se haya podido establecer la base gravable.

ARTÍCULO 433. CONCURRENCIA DE ACTIVIDADES. A los sujetos pasivos del impuesto de Industria y comercio, en los cuales concurren características de dos o más actividades definidas para este impuesto, se les liquidará el impuesto aplicando la tarifa correspondiente a cada actividad, en concordancia con el Artículo 65 de este Estatuto.

PARÁGRAFO. A aquellos contribuyentes que no demuestren los ingresos por cada una de las actividades, se les aplicará la tarifa más alta de las actividades que desarrollen.

ARTÍCULO 434. MATRÍCULA O REGISTRO. Los sujetos pasivos responsables de una actividad gravable con el impuesto de Industria y Comercio, están obligados a registrarse ante la Administración Municipal dentro de los treinta (30) días siguientes a la iniciación de su actividad, diligenciando el formato determinado por la Administración Municipal.

El impuesto liquidado con base en la información suministrada en el formato de inscripción de aquellos contribuyentes que se registran por primera vez se cobrará mensualmente hasta que el contribuyente presenta su primera declaración privada o en su defecto la administración le practique la correspondiente liquidación oficial.

PARÁGRAFO. Cuando un contribuyente ejerce su actividad gravable en más de un establecimiento dentro de la jurisdicción del municipio de Santa Rosa de Osos, deberá registrar ante la administración cada uno de sus establecimientos.

ARTÍCULO 435. REGISTRO OFICIOSO DE CONTRIBUYENTES. Cuando las personas a que se refiere el artículo anterior no cumplieren con la obligación de registrar sus establecimientos o actividades industriales, comerciales y/o de servicio, dentro del plazo fijado, la Dirección Financiera Municipal, ordenará el registro o matrícula.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

CAPÍTULO V

SECCION 1.

DECLARACIONES TRIBUTARIAS

ARTÍCULO 436. DECLARACIÓN Y LIQUIDACIÓN PRIVADA DE INDUSTRIA Y COMERCIO. Los contribuyentes gravados con el impuesto de Industria y Comercio y de Avisos y Tableros, que estén obligados a declarar, deberán presentar anualmente ante la Dirección Financiera Municipal, la declaración y liquidación privada correspondiente a los ingresos brutos del año inmediatamente anterior dentro de los cuatro (4) primeros meses del año, sin que exceda el último día hábil del mes de Abril.

ARTÍCULO 437. EXTEMPORANEIDAD EN LA PRESENTACIÓN DE LA DECLARACIÓN. Quien presente la declaración privada de Industria y Comercio y de Avisos fuera del término legal establecido para ello, es decir en forma extemporánea, deberá liquidar y pagar la sanción establecida en el Estatuto Tributario Municipal.

ARTÍCULO 438. LUGAR DE PRESENTACIÓN Y CONTENIDO DE LA DECLARACIÓN Y LIQUIDACIÓN PRIVADA. La declaración deberá presentarse en los lugares que para tal efecto establezca la Administración Municipal y deberá contener:

- a) El formulario que para el efecto señale la Dirección Financiera Municipal debidamente diligenciado.
- b) Sin perjuicio de lo dispuesto, la Dirección Financiera Municipal podrá autorizar la presentación de las declaraciones y pagos tributarios a través de medios electrónicos con las condiciones que establezca la Dirección Financiera Municipal, en este caso el cumplimiento de la obligación de declarar no requerirá para su validez de la firma autógrafa del documento.
- c) La información necesaria para la identificación y ubicación del contribuyente.
- d) La discriminación de los elementos necesarios para determinar el impuesto.
- e) La liquidación privada del impuesto, indicando bases, código de actividad y tarifa.
- f) La firma de quien cumpla el deber formal de declarar.
- g) La firma del Revisor Fiscal cuando se trate de contribuyentes obligados a llevar libros de contabilidad y que de conformidad con el Código de Comercio y demás normas vigentes sobre la materia, estén obligados a tener Revisor Fiscal y, en todas las sociedades comerciales de cualquier naturaleza cuyos activos brutos al 31 de Diciembre del año inmediatamente anterior al que se está declarando, sean o excedan al equivalente de cinco mil salarios mínimos mensuales y/o cuyos ingresos brutos durante el año inmediatamente anterior sean o excedan al equivalente a tres mil salarios mínimos legales vigentes según lo dispone el Artículo 13 de la ley 43 de 1990.
- h) Firma del Contador Público cuando el total de Ingresos Brutos consolidados sea superior a dos mil doscientos (2.200) salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año base que se declara. (SMMLV).
- i) Cuando se diere aplicación a lo dispuesto en los literales g) y h) del presente artículo,



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

se deberá informar en la declaración el nombre completo y número de tarjeta profesional del Contador Público o Revisor Fiscal que firme la declaración.

- j) Última factura cancelada.
- k) Concepto sanitario actualizado.
- l) Recibo de Sayco y Acinpro (si así se lo exige la entidad autorizada para ello).
- m) Certificado de cámara y comercio actualizado.

ARTÍCULO 439. EFECTOS DE LA FIRMA DEL CONTADOR O REVISOR FISCAL EN LA DECLARACIÓN. Sin perjuicio de la facultad de fiscalización e investigación que tiene la Administración Municipal para asegurar el cumplimiento de las obligaciones por parte de los contribuyentes o responsables y de la obligación de mantenerse a disposición de la administración; los documentos, informaciones y pruebas necesarios para verificar la veracidad de los datos declarados, así como el cumplimiento de las obligaciones que sobre contabilidad exigen las normas vigentes, la firma del Contador Público o Revisor Fiscal en las declaraciones tributarias, certifica los siguientes hechos:

- a) Que los libros de contabilidad se encuentran llevados en debida forma de acuerdo con los principios de contabilidad generalmente aceptados y con las normas vigentes sobre la materia.
- b) Que los libros de contabilidad reflejan razonablemente la situación financiera de la empresa o actividad.
- c) Que las informaciones contenidas en la declaración y liquidación privada han sido tomadas fielmente de los libros de contabilidad.

ARTÍCULO 440. DECLARACIONES QUE SE TIENEN POR NO PRESENTADAS Y QUE POR TANTO NO SON SUCEPTIBLES DE CORRECCIÓN. No se entenderá cumplido el deber de presentar la declaración tributaria, en los siguientes casos:

- a) Cuando la declaración no se presente en los lugares señalados para tal efecto.
- b) Cuando no se suministre la identificación del responsable, o se haga en forma equivocada.
- c) Cuando no contengan los elementos necesarios para determinar el impuesto.
- d) Cuando no se presente firmada por quien deba cumplir el deber formal de declarar, o cuando se omita la firma del Contador Público o Revisor Fiscal existiendo la obligación legal.

ARTÍCULO 441. CORRECCIÓN A LAS DECLARACIONES TRIBUTARIAS. Por corrección se entiende, la presentación de un nuevo formulario de declaración para adicionar o modificar los datos correspondientes a la declaración y liquidación de un período gravable ya declarado.

La corrección sustituye para todos los efectos la declaración inicialmente presentada.

PARÁGRAFO 1. Se presenta error aritmético en las declaraciones tributarias, cuando:

- a) Al efectuar cualquier operación aritmética, resulte un valor equivocado que implique un



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

menor valor a pagar por concepto de impuestos, o un mayor saldo a su favor para compensar o devolver

b) Al aplicar las tarifas respectivas, se anota un valor diferente al que ha debido resultar.

PARÁGRAFO 2. FACULTAD DE CORRECCIÓN. Cuando se presente error aritmético, la Dirección Financiera, podrá corregir los errores aritméticos de las declaraciones privadas, sin que ello implique pérdida de la facultad de revisar y efectuar Liquidación de Revisión, siempre y cuando se proceda dentro de los dos (2) años siguientes a la fecha de presentación de la respectiva declaración.

ARTÍCULO 442. CORRECCIONES QUE AUMENTAN EL IMPUESTO O DISMINUYEN EL SALDO A FAVOR. Los contribuyentes de Industria y Comercio y de Avisos, podrán corregir sus declaraciones privadas dentro de los dos (2) años siguientes al vencimiento del plazo para declarar y antes de que se les haya notificado, pliego de cargos o inspección tributaria o contable o requerimiento especial en relación con la declaración tributaria que se corrige, con una sanción del diez por ciento (10%) contemplada en el Estatuto Tributario Municipal.

El contribuyente o responsable también podrá corregir válidamente, sus declaraciones tributarias, dentro de los términos establecidos para dar respuesta a la solicitud de información, emplazamiento, pliego de cargos, requerimiento especial o inspección contable o tributaria. En este caso procederá la sanción del veinte por ciento (20%) establecida en el Estatuto Tributario Municipal.

Toda declaración que el contribuyente o declarante, presente con posterioridad a la declaración inicial, será considerada como una corrección a la citada declaración inicial o a la última corrección presentada, según el caso.

La corrección prevista en este artículo también procede cuando no se varíe el valor a pagar o el saldo a favor en este caso no habrá lugar al cobro de sanción.

PARÁGRAFO. Cuando el mayor valor a pagar, o el menor saldo a favor, obedezca a la rectificación de un error que proviene de diferencias de criterio o de apreciación entre la división de impuestos Dirección Financiera Municipal y el contribuyente, relativas a la interpretación del derecho aplicable, siempre que los hechos que consten en la declaración objeto de corrección sean completos y verdaderos, no se aplicará la sanción de corrección. Para tal efecto, el contribuyente procederá a corregir, siguiendo el procedimiento previsto en el artículo siguiente y explicando las razones en que se fundamenta.

ARTÍCULO 443. CORRECCIONES QUE DISMINUYEN EL VALOR A PAGAR O AUMENTAN EL SALDO A FAVOR. Para corregir las declaraciones privadas, disminuyendo el valor a pagar o aumentando el saldo a favor, se elevará solicitud a la Administración Municipal diligenciando un nuevo formulario dentro del año siguiente al vencimiento del término para presentar la declaración.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

La administración debe practicar la liquidación oficial de corrección dentro de los seis (6) meses siguientes a la fecha de la solicitud en debida forma. Si no se pronuncia dentro de este término, el proyecto de corrección sustituirá a la declaración inicial. La corrección de las declaraciones a que se refiere este artículo no impide la facultad de revisión, la cual se contará a partir de la fecha de la corrección o del vencimiento de los seis meses siguientes a la solicitud, según el caso.

Cuando no sea procedente la corrección solicitada, el contribuyente será objeto de una sanción equivalente al veinte por ciento (20%) del pretendido menor valor anual a pagar o mayor saldo a favor, la que será aplicada en el mismo acto mediante el cual se produzca el rechazo de la solicitud por improcedente. Esta sanción se disminuirá a la mitad, en el caso de que con ocasión del recurso correspondiente sea aceptada y pagada. La oportunidad para presentar la solicitud se contará desde la fecha de la presentación, cuando se trate de una declaración de corrección.

PARÁGRAFO. En la corrección de que trata este artículo, no se reconocerán intereses.

ARTÍCULO 444. EMPLAZAMIENTO PARA CORREGIR. Cuando la Administración Municipal tenga indicios sobre la inexactitud de la declaración del contribuyente o responsable, podrá enviarle un emplazamiento para corregir, con el fin de que dentro del mes siguiente a su notificación, la persona o entidad emplazada, si lo considera procedente, corrija la declaración liquidado la sanción de corrección respectiva. La no respuesta a este emplazamiento no ocasiona sanción alguna.

La administración podrá señalar en el emplazamiento para corregir, las posibles diferencias de criterio o de interpretación que no configuran inexactitud, en cuyo caso el contribuyente podrá realizar la corrección sin sanción de corrección en lo que respecta a tales diferencias.

ARTÍCULO 445. DECLARACIÓN PARA CONTRIBUYENTES CON VARIOS ESTABLECIMIENTOS. Cuando un contribuyente desarrolle su actividad o diferentes actividades a través de varios establecimientos, deberá presentar una sola declaración privada consolidada y en ella deberá informar los elementos del impuesto para cada actividad ejercida en jurisdicción del Municipio de Santa Rosa de Osos y liquidar el impuesto correspondiente de conformidad con el presente Acuerdo. Para cumplir con esta obligación los contribuyentes sólo suministrarán los datos solicitados en el formato diseñado por la administración, sin perjuicio de las exigencias de información que posteriormente pueda solicitar la administración.

ARTÍCULO 446. PAGO DE REAJUSTE DE LA LIQUIDACIÓN PRIVADA. El reajuste de la liquidación privada se pagará así:

- a) Los contribuyentes que presenten oportunamente su declaración privada, pagarán el reajuste por mayor impuesto liquidado a partir de la facturación del nuevo gravamen.
- b) Los contribuyentes que presenten su declaración en forma extemporánea, deberán cancelar el reajuste en el mes siguiente a la presentación de la declaración.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 447. CUOTAS O SALDOS DEJADOS DE FACTURAR. Las cuotas o saldos dejados de facturar en otras vigencias serán liquidadas en tres (3) mensualidades y sin que haya lugar al cobro de intereses.

SECCION 2.

LIQUIDACIONES OFICIALES

ARTÍCULO 448. ACTOS DE LIQUIDACIÓN OFICIAL. La Dirección Financiera estará facultada para practicar tres (3) clases de liquidación: Liquidación de revisión, liquidación de corrección y liquidación de aforo.

Liquidación de corrección: Es el acto mediante el cual se acepta o se rechaza la declaración y liquidación de corrección presentada por el contribuyente.

ARTÍCULO 449. LIQUIDACION DE REVISIÓN. Es el acto por medio del cual se liquida el impuesto, a aquellos contribuyentes que hubiesen presentado la declaración correspondiente, teniendo en cuenta las investigaciones, los informes y demás elementos de juicio a que hubiere lugar.

La Administración Municipal podrá modificar, por una sola vez, las liquidaciones privadas de los contribuyentes o responsables, mediante una liquidación de revisión.

ARTÍCULO 450. EL REQUERIMIENTO ESPECIAL COMO REQUISITO PREVIO A LA LIQUIDACIÓN DE REVISIÓN. Antes de efectuar la liquidación de revisión, la Administración Municipal enviará al contribuyente o declarante, por una sola vez, un requerimiento especial que contenga todos los puntos que se proponga modificar con la explicación de las razones en que se sustenta.

ARTÍCULO 451. CONTENIDO DEL REQUERIMIENTO. El requerimiento deberá contener todos los puntos que se propongan modificar con explicación de las razones en que se sustenten y la cuantificación de los impuestos, las bases, tarifas y retenciones que se pretenden adicionar, así como las sanciones que sean del caso.

ARTÍCULO 452. TÉRMINO PARA NOTIFICAR EL REQUERIMIENTO. El requerimiento especial como requisito previo a la liquidación de revisión deberá notificarse a más tardar dentro de los dos (2) años siguientes a la fecha de vencimiento del plazo para declarar. Cuando la declaración inicial se haya presentado en forma extemporánea, los dos (2) años se contarán a partir de la fecha de presentación de la misma.

Cuando la declaración tributaria presente un saldo a favor del contribuyente o responsable, el requerimiento deberá notificarse a más tardar dos (2) años después de la fecha de presentación de la solicitud de devolución o compensación respectiva.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 453. SUSPENSIÓN DEL TÉRMINO. El término para notificar el requerimiento especial se suspenderá:

1. Cuando se practique inspección tributaria de oficio, por el término de tres meses contados a partir de la notificación del auto que la decreta.
2. Cuando se practique inspección tributaria a solicitud del contribuyente o responsable mientras dure la inspección.
3. También se suspenderá el término para la notificación del requerimiento especial, durante el mes siguiente a la notificación del emplazamiento para corregir.

ARTÍCULO 454. RESPUESTA AL REQUERIMIENTO ESPECIAL. Dentro de los tres (3) meses siguientes, contados a partir de la fecha de notificación del requerimiento especial, el contribuyente o declarante, deberá formular por escrito sus objeciones, solicitar pruebas, subsanar las omisiones que permita la ley, solicitar a la Administración Municipal que se alleguen al proceso documentos que reposen en sus archivos, así como la práctica de inspección tributaria, siempre y cuando tales solicitudes sean conducentes, caso en el cual, éstas deben ser atendidas.

ARTÍCULO 455. AMPLIACIÓN AL REQUERIMIENTO ESPECIAL. El funcionario que conozca de la respuesta al requerimiento especial podrá, dentro de los tres (3) meses siguientes a la fecha del vencimiento del plazo para responderlo, ordenar su ampliación por una sola vez y decretar las pruebas que estime necesarias. La ampliación podrá incluir hechos y conceptos no contemplados en el requerimiento inicial, así como proponer una nueva determinación oficial de los impuestos, retenciones y sanciones. El plazo para la respuesta a la ampliación no podrá ser inferior a tres (3) meses, ni superior a seis (6) meses.

ARTÍCULO 456. CORRECCIÓN PROVOCADA POR EL REQUERIMIENTO ESPECIAL. Si con ocasión de la respuesta al pliego de cargos, al requerimiento o a su ampliación, el contribuyente o responsable, acepta total o parcialmente los hechos planteados en el requerimiento, la sanción por inexactitud establecida en el Estatuto Tributario Nacional, se reducirá a la cuarta parte como está consagrada en el Artículo 709 del Estatuto Tributario Nacional, en relación con los hechos aceptados. Para tal efecto, el contribuyente o declarante, deberá corregir su liquidación privada, incluyendo los mayores valores aceptados y la sanción por inexactitud reducida y adjuntar a la respuesta al requerimiento, copia o fotocopia de la respectiva liquidación de corrección y de las facilidades para el pago de los impuestos, retenciones y sanciones, incluida la de inexactitud reducida.

ARTÍCULO 457. TÉRMINO PARA NOTIFICAR LA LIQUIDACIÓN DE REVISIÓN. Dentro de los seis (6) meses siguientes a la fecha de vencimiento del término para dar respuesta al requerimiento especial o a su ampliación, según el caso, la Administración deberá notificar la liquidación de revisión, si hay mérito para ello. Cuando se practique inspección tributaria de oficio, el término anterior se suspenderá por el término de tres (3) meses contados a partir de la notificación del auto que la decreta. Cuando se practique inspección contable a solicitud del contribuyente o responsable el término se suspenderá



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

mientras dure la inspección. Cuando la prueba solicitada se refiera a documentos que no reposen en el respectivo expediente, el término se suspenderá durante dos (2) meses.

ARTÍCULO 458. CORRESPONDENCIA ENTRE LA DECLARACIÓN, EL REQUERIMIENTO Y LA LIQUIDACIÓN DE REVISIÓN. La liquidación de revisión deberá contraerse exclusivamente a la declaración del contribuyente y a los hechos que hubieren sido contemplados en el requerimiento especial o en su ampliación si la hubiere.

ARTÍCULO 459. CONTENIDO DE LA LIQUIDACIÓN DE REVISIÓN. La liquidación de revisión deberá contener:

- a) Fecha: En caso de no indicarse, se tendrá como tal la de su notificación.
- b) El período gravable y el año base a que corresponda.
- c) Nombre o razón social del contribuyente.
- d) Número de identificación tributaria.
- e) Bases de cuantificación del tributo.
- f) Monto de los tributos y sanciones a cargo del contribuyente.
- g) Explicación sumaria de las modificaciones efectuadas en lo concerniente a la declaración.
- h) Recursos que proceden contra la liquidación de revisión, término para interponerlos y funcionarios competentes para conocer de ellos.
- i) Firma de funcionario competente.

ARTÍCULO 460. CORRECCIÓN PROVOCADA POR LA LIQUIDACIÓN DE REVISIÓN.

Si dentro del término para interponer el recurso de reconsideración contra la liquidación de revisión, el contribuyente o responsable, acepta total o parcialmente los hechos planteados en la liquidación, la sanción por inexactitud se reducirá a la mitad de la sanción inicialmente propuesta por la administración, en relación con los hechos aceptados. Para tal efecto, el contribuyente o responsable, deberá corregir su liquidación privada, incluyendo los mayores valores aceptados y la sanción por inexactitud reducida, y presentar un memorial ante la Dirección Financiera Municipal, en el cual consten los hechos aceptados y se adjunte la respectiva liquidación de corrección, y de la prueba de pago o facilidad para el pago de los impuestos, retenciones y sanciones, incluida la de inexactitud reducida.

ARTÍCULO 461. FIRMEZA DE LA LIQUIDACIÓN PRIVADA. La declaración privada de Industria y Comercio quedará en firme, si dentro de los dos (2) años siguientes a la fecha del vencimiento del plazo para declarar, no se ha notificado requerimiento especial, siempre y cuando informe llevar libros de contabilidad y esté firmada por Contador o Revisor Fiscal. Cuando la declaración inicial se haya presentado en forma extemporánea, los dos (2) años se contarán a partir de la fecha de presentación de la misma.

La declaración tributaria que presente un saldo a favor del contribuyente, quedará en firme si dos (2) años después de la fecha de presentación de la solicitud de devolución o compensación si no se ha notificado requerimiento especial.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

También quedará en firme la declaración privada, si vencido el término para practicar la liquidación de revisión, ésta no se notificó.

ARTÍCULO 462. EMPLAZAMIENTO PREVIO POR NO DECLARAR. Quienes incumplan con la obligación de presentar las declaraciones privadas, estando obligados a ello, serán emplazados por la Administración Municipal, previa comprobación de su obligación, para que lo hagan en el término perentorio de un (1) mes, advirtiéndoseles de las consecuencias legales en caso de persistir su omisión.

Al contribuyente o declarante, que presente la declaración con posterioridad al emplazamiento, se le aplicará la sanción por extemporaneidad, en los términos previstos en Estatuto Tributario Municipal.

ARTÍCULO 463. CONSECUENCIA DE LA NO PRESENTACIÓN DE LA DECLARACIÓN CON MOTIVO DEL EMPLAZAMIENTO. Vencido el término que otorga el emplazamiento de que trata el Artículo anterior, sin que hubiere presentado la declaración respectiva, la Administración Municipal procederá a aplicar la sanción por no declarar prevista en el Estatuto Tributario Municipal.

ARTÍCULO 464. LIQUIDACIÓN DE AFORO. Es la liquidación que se practica a los contribuyentes matriculados obligados a declarar que no hayan cumplido con esta obligación, o que su declaración se dé por no presentada.

Agotado el procedimiento previsto para el emplazamiento previo por no declarar y la consecuencia de la no presentación de la declaración con motivo del emplazamiento, la Administración Municipal podrá, dentro de los cinco (5) años siguientes al vencimiento del plazo señalado para declarar, determinar mediante una liquidación de aforo, la obligación tributaria al contribuyente responsable o declarante, que no haya declarado, aplicando la sanción por no declarar consagrada en el Estatuto Tributario Municipal.

ARTÍCULO 465. CONTENIDO DE LA LIQUIDACIÓN DE AFORO. La liquidación de aforo tendrá el mismo contenido de la liquidación de revisión, señalado en el presente Acuerdo, con explicación sumaria de los fundamentos del aforo.

En caso de no haberse practicado liquidación de aforo por una vigencia, se podrá facturar para tal vigencia el valor del impuesto oficial fijado para el año inmediatamente anterior incrementado en el IPC (Índice de Precios al Consumidor) de dicho año.

SECCION 3.

DETERMINACIÓN DEL IMPUESTO.

ARTÍCULO 466. DETERMINACIÓN DEL IMPUESTO POR OMISIÓN DE LA DECLARACIÓN TRIBUTARIA. Cuando el contribuyente omita la presentación de la declaración tributaria, estando obligado a ello, la Dirección Financiera Municipal, podrá determinar como impuesto a cargo del contribuyente, una suma equivalente al impuesto



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

determinado en su última declaración, aumentado en el incremento porcentual que registre el índice de precios al consumidor (I.P.C.) para empleados, en el período comprendido entre el último día del período gravable correspondiente a la última declaración presentada y el último día del período gravable correspondiente a la declaración omitida.

El procedimiento previsto en el presente artículo no impide a la administración determinar el impuesto que realmente le corresponda al contribuyente.

ARTÍCULO 467. PLAZO PARA EL PAGO DE LOS REAJUSTES DE LAS LIQUIDACIONES OFICIALES. La diferencia que resultare entre el impuesto de la liquidación que viniere pagando el contribuyente y la oficial que practique la Dirección Financiera Municipal deberá ser cancelada una vez se genere su facturación.

Para el caso de disminución del impuesto, el excedente se abonará a los meses siguientes o se hará la devolución respectiva a petición del contribuyente.

La Dirección Financiera Municipal cuenta con un término de sesenta (60) días hábiles contados a partir de la fecha de la petición para proferir la resolución. Vencido este plazo se reconocerán intereses moratorios, teniendo en cuenta que no habrá lugar al cobro de los mismos sobre las sanciones liquidadas.

CAPÍTULO VI

PROCEDIMIENTO PARA LA DECLARACIÓN, LIQUIDACIÓN Y PAGO DE LA SOBRETASA A LA GASOLINA

ARTÍCULO 468. DECLARACIÓN Y PAGO. Los responsables mayoristas cumplirán mensualmente con la obligación de declarar y pagar las sobretasas, en las entidades financieras autorizadas para tal fin, dentro de los quince (15) primeros días calendario del mes siguiente al de causación.

ARTÍCULO 469. REGIMEN SANCIONARIO. PARA TODOS LOS IMPUESTOS VARIOS, LIBROS, INFORMACION La declaración se presentará en los formularios que para el efecto diseñe u homologue el Ministerio de Hacienda y Crédito Público a través de la Dirección de Apoyo Fiscal y en ella se deberá distinguir el monto de la sobretasa según el tipo de combustible, que corresponde a cada uno de los entes territoriales, a la Nación y al Fondo de Compensación.

PARÁGRAFO 1. Los distribuidores minoristas deberán cancelar la sobretasa a la gasolina motor corriente o extra y al responsable mayorista, dentro de los siete (7) primeros días calendario del mes siguiente al de la causación.

PARÁGRAFO 2. Para el caso de las ventas de gasolina que no se efectúen directamente a las estaciones de servicio, la sobretasa se pagará en el momento de la causación en todo caso se especificará al distribuidor mayorista el destino final del producto para



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

efectos de la distribución de la sobretasa respectiva.

ARTÍCULO 470. CORRECCIÓN DE LA DECLARACIÓN. Presentada la declaración dentro de la oportunidad legal, el agente retenedor de la sobretasa a la Gasolina Motor Extra y corriente Nacional o Importada, podrá corregirlas dentro de los quince (15) días siguientes a la fecha del vencimiento para declarar. Cuando la corrección implique pago de un mayor valor al inicialmente relacionado habrá lugar al cobro de los intereses moratorios sobre dicho valor, iguales a la tasa de interés vigente para el impuesto de Rentas y Complementarios, por cada mes o fracción de mes de mora.

ARTÍCULO 471. FISCALIZACIÓN. La Dirección Financiera, establecerá el plan de fiscalización para determinar a cuales agentes retenedores de la sobretasa de Gasolina Motor Extra y corriente Nacional o Importada efectuará investigación tributaria con el fin de conformar las declaraciones presentadas o practicar liquidación oficial, según el caso.

ARTÍCULO 472. LIQUIDACIÓN DE REVISIÓN.: Si de la investigación tributaria llevada a efecto, bien sea mediante inspección contable o tributaria o cruce de información, resultare inconsistencia en la declaración presentada por el agente retenedor de la Sobretasa a la Gasolina Motor Extra y Corriente Nacional o Importada, la Dirección Financiera Municipal podrá modificar por una sola vez, la liquidación privada mediante una liquidación de revisión.

ARTÍCULO 473. REQUERIMIENTO ESPECIAL COMO REQUISITO PREVIO A LA LIQUIDACIÓN. Antes de efectuar la liquidación de revisión, la Dirección Financiera Municipal enviará al agente retenedor de la sobretasa a la Gasolina Motor Extra Corriente Nacional o Importada, por una sola vez un requerimiento especial que contengan los puntos que se proponga modificar, con la explicación de la razón en que se sustenta. Dicho requerimiento contendrá la cuantificación del valor de la sobretasa que se pretende adicionar.

ARTÍCULO 474. TÉRMINO PARA NOTIFICAR EL REQUERIMIENTO. El requerimiento de que trata el artículo precedente deberá notificarse a más tardar dentro de los dos (2) meses siguientes a la fecha de vencimiento del plazo para declarar. Cuando la declaración inicial se hubiere presentado en forma extemporánea los dos (2) meses se contarán a partir de la fecha de presentación de la misma.

ARTÍCULO 475. SUSPENSIÓN DEL TÉRMINO. Cuando se practique inspección tributaria el término para practicar el requerimiento especial se suspenderá mientras dure la inspección, cuando este se practique a solicitud del agente retenedor de la sobretasa a la Gasolina Motor Extra y Corriente Nacional o Importada, y hasta por tres (3) meses cuando se practique de oficio, contados a partir de la notificación del auto que la decreta.

ARTÍCULO 476. RESPUESTA AL REQUERIMIENTO. Dentro del mes siguiente, contados a partir de la fecha de notificación del requerimiento especial, el agente retenedor de la sobretasa a la Gasolina Motor Extra y Corriente Nacional o Importada, deberá formular por escrito sus objeciones, solicitar pruebas, subsanar las omisiones que



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

permita la Ley, así como la práctica de la inspección tributaria siempre y cuando tales solicitudes sean conducentes, caso en el cual estas deben ser atendidas.

ARTÍCULO 477. AMPLIACIÓN AL REQUERIMIENTO ESPECIAL. El funcionario que conozca de la respuesta al requerimiento especial podrá dentro del mes siguiente a la fecha del vencimiento del plazo para responderlo, ordenar su ampliación por una sola vez y decretar las pruebas que estime necesarias.

La ampliación podrá incluir hechos y conceptos no contemplados, así como proponer una nueva determinación oficial del impuesto y sanciones. El plazo para la respuesta a la ampliación, no podrá ser superior a dos (2) meses.

ARTÍCULO 478. CORRECCIÓN PROVOCADA POR EL REQUERIMIENTO ESPECIAL. Si con ocasión a la respuesta al requerimiento o a su ampliación, el agente retenedor de la Sobretasa a la Gasolina Motor Extra Corriente Nacional o Importada, acepta total o parcialmente los hechos planteados en el requerimiento, la sanción por inexactitud, se reducirá a la cuarta parte de lo planteado por la Administración Municipal. Para el efecto el agente retenedor de la sobretasa a la gasolina motor extra y corriente nacional o importada deberá corregir su declaración incluyendo los mayores valores aceptados y la sanción por inexactitud reducida y cancelarla y adjuntar a la respuesta al requerimiento la respectiva declaración de corrección y la constancia del recibo de pago.

ARTÍCULO 479. TÉRMINO PARA NOTIFICAR LA LIQUIDACIÓN DE REVISIÓN. Dentro del mes siguiente a la fecha de vencimiento del término para dar respuesta al requerimiento especial o a su ampliación según el caso, la Dirección Financiera Municipal, deberá notificar la liquidación de revisión. Dicha liquidación deberá contraerse exclusivamente a la declaración del agente retenedor de la Sobretasa a la Gasolina Motor Extra y Corriente Nacional o Importada y a los hechos que hubieren sido contemplados en el requerimiento especial o en su ampliación si la hubiere.

ARTÍCULO 480. CONTENIDO DE LA LIQUIDACIÓN DE REVISIÓN. La liquidación de revisión debe contener los datos previstos en el artículo 712 del Estatuto Tributario Nacional, teniendo presente indicar que frente a ella procede el recurso de reconsideración.

ARTÍCULO 481. CORRECCIÓN PROVOCADA POR LA LIQUIDACIÓN DE REVISIÓN. Si dentro del término para interponer el recurso de reconsideración contra la liquidación de revisión, el agente retenedor de la sobretasa a la Gasolina Motor Extra y Corriente Nacional o Importada, acepta total o parcialmente los hechos planteados en la liquidación, la sanción por inexactitud se reducirá a la mitad de la sanción inicialmente propuesta por la Dirección Financiera Municipal, en relación con los efectos aceptados. Para tal efecto el agente retenedor de la Sobretasa a la Gasolina, deberá corregir su declaración, incluyendo los mayores valores aceptados y la sanción por inexactitud reducida y presentar un memorial ante la Dirección Financiera Municipal, en la cual consten los hechos aceptados y adjuntar la respectiva declaración de corrección y la constancia de pago.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 482. FIRMEZA DE LA LIQUIDACIÓN PRIVADA. La declaración prevista en el artículo 124 de la Ley 488 de 1998 quedará en firme si dentro de los dos (2) meses siguientes a la fecha del vencimiento del plazo para declarar, no se ha notificado requerimiento especial. Cuando la declaración inicial se haya presentado en forma extemporánea, los dos (2) meses se contarán a partir de la fecha de presentación de la misma.

También quedará en firme la declaración, si vencido el término para practicar la liquidación de revisión, ésta no se notificó.

ARTÍCULO 483. EMPLAZAMIENTO PREVIO POR NO DECLARAR. El agente retenedor de la Sobretasa a la Gasolina Motor Extra y Corriente Nacional o Importada que incumpla con la obligación de presentar la declaración y pago, será emplazado por la Dirección Financiera Municipal para que lo haga en un término perentorio de un (1) mes, advirtiéndole las consecuencias legales y penales en caso de persistir su omisión. Si este presenta la declaración con posterioridad al emplazamiento, se le aplicará la sanción por extemporaneidad en los términos previstos en el Estatuto Tributario Nacional.

ARTÍCULO 484. CONSECUENCIA DE LA NO-PRESENTACIÓN DE LA DECLARACIÓN CON MOTIVO DEL EMPLAZAMIENTO. Vencido el término que otorga el emplazamiento de que trata el artículo anterior, sin que hubiere presentado la declaración y cancelado la misma, la Dirección Financiera Municipal procederá a aplicar la sanción por no declarar prevista en el Estatuto Tributario Municipal y las multas e intereses establecidos en el Estatuto Tributario Nacional para los responsables de la retención en la fuente, según lo estipulado en el artículo 125 de la Ley 488 de 1998.

ARTÍCULO 485. LIQUIDACIÓN DE AFORO. Agotado el procedimiento previsto en los artículos 520 y 521 del presente Acuerdo, la Dirección Financiera Municipal podrá dentro del año siguiente al vencimiento del plazo señalado para declarar, determinar mediante una liquidación de aforo, la obligación tributaria al agente retenedor que no haya declarado aplicando la sanción contemplada en el artículo 647 de este Estatuto. La liquidación de aforo tendrá el mismo contenido de la liquidación de revisión con explicación sumaria de los fundamentos de aforo.

ARTÍCULO 486. INTERESES CORRIENTES. Los mayores valores de la Sobretasa a la Gasolina determinadas por la Dirección Financiera Municipal en las liquidaciones de revisión o aforo, para los cuales hayan mediado solicitud formal de información o inspección contable, o investigación, generarán intereses corrientes por el período correspondiente de la liquidación oficial a la tasa del DTF del último día del mes anterior a la expedición de la resolución.

ARTÍCULO 487. INTERESES DE MORA. El agente retenedor de la Sobretasa a la Gasolina Motor Extra y Corriente Nacional o Importada que no declare y pague la sobretasa dentro del término, es decir dentro de los términos estipulados en el artículo 124 de la Ley 488 de 1998, deberán pagar intereses moratorios por cada día calendario de retardo en la presentación de la declaración y pago.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

Para tal efecto, los intereses de mora se liquidarán con base en la tasa de interés vigente para el impuesto de renta, en el momento del respectivo pago.

Lo anterior sin perjuicio de la responsabilidad penal por no consignar los valores recaudados por concepto de la sobretasa a la gasolina, establecida en el artículo 125 de la citada Ley.

ARTÍCULO 488. TRÁMITE. El agente retenedor de la Sobretasa a la Gasolina Motor Extra y Corriente Nacional o Importada, podrá solicitar la devolución o compensación de los saldos a su favor originados en declaraciones en pagos en exceso o de lo debido, mediante solicitud escrita firmada por el agente retenedor, representante legal o apoderado ante la Dirección Financiera Municipal, dentro del año siguiente al vencimiento del plazo para declarar o al momento de la declaración o pago en exceso de lo no debido según el caso.

En todos los casos la devolución de saldos a favor se efectuará una vez compensadas las deudas y obligaciones del agente retenedor. La Administración Municipal efectuará la devolución dentro de los sesenta (60) días hábiles siguientes a la fecha de solicitud presentada oportunamente y en debida forma.

PARÁGRAFO 1. En todos los casos, la Dirección Financiera Municipal efectuará las investigaciones previas necesarias y auditará, incluso la última declaración presentada o practicará el aforo correspondiente antes de ordenar la devolución.

El plazo estipulado para efectuar la devolución se suspenderá por el término que dure la inspección y/o investigación tributaria si fuere necesario efectuarla; y se contará desde la fecha de notificación del respectivo acto administrativo.

PARÁGRAFO 2. Serán admisibles todos los medios de prueba señalados en el Código de Procedimiento Civil y normas del Estatuto Tributario Nacional.

ARTÍCULO 489. TÉRMINO PARA PRACTICAR PRUEBAS. Cuando sea el caso practicar pruebas, se señalará para ello un término no mayor de treinta (30) días ni menos de diez (10) días. Los términos inferiores a veinte (20) días podrán prorrogarse una sola vez, sin que con la prórroga el término exceda de treinta (30) días. En el auto que decreta la práctica de pruebas se indicará con toda exactitud el día en que vence el período probatorio.

CAPÍTULO VII

DISCUSIÓN DE LOS ACTOS DE LAS AUTORIDADES TRIBUTARIAS MUNICIPALES

ARTÍCULO 490. RECURSO CONTRA LOS ACTOS DE LA AUTORIDAD TRIBUTARIA MUNICIPAL. Contra las liquidaciones oficiales, resoluciones que impongan sanciones y demás actos producidos por la respectiva Autoridad Tributaria Municipal, en relación con los tributos municipales, procede el Recurso de Reconsideración, dentro de los dos (2)



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

meses siguientes a la notificación del acto correspondiente y deberá interponerse ante el funcionario que expidió el acto administrativo. Este mismo funcionario decidirá sobre la Admisión o Inadmisión del escrito del recurso conforme a las normas vigentes.

PARÁGRAFO: Cuando se hubiere atendido en debida forma el requerimiento especial y no obstante se practique liquidación oficial, el contribuyente podrá prescindir del recurso de reconsideración y acudir directamente ante la jurisdicción Contencioso - Administrativa dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la notificación de la liquidación oficial.

ARTÍCULO 491. REQUISITOS DEL RECURSO DE RECONSIDERACIÓN. El recurso de reconsideración deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- A. Que se formule por escrito, con expresión concreta de los motivos de inconformidad.
- B. Que se interponga dentro de la oportunidad legal.
- C. Que se interponga directamente por el contribuyente o responsable, o se acredite la personería, si quien lo interpone actúa como apoderado o representante.
Cuando se trate de agente oficioso, la persona por quien obra, ratificará la actuación del agente dentro del término de dos meses, contados a partir de la notificación del auto de admisión del recurso; si no hubiere ratificación se entenderá que el recurso no se presentó en debida forma y se revocará el auto admisorio. Para estos efectos, únicamente los abogados podrán actuar como agentes oficiosos.
- D. Que se acredite el pago de la respectiva liquidación privada, cuando el recurso se interponga contra una liquidación de revisión o de corrección aritmética

PARÁGRAFO. Para recurrir la sanción por libros, por no llevarlos o no exhibirlos, se requiere que el sancionado demuestre que ha empezado a llevarlos o que dichos libros existen y cumplen con las disposiciones vigentes. No obstante, el hecho de presentarlo o empezar a llevarlos, no invalida la sanción impuesta.

ARTÍCULO 492. LOS HECHOS ACEPTADOS NO SON OBJETO DE RECURSO. En la etapa de reconsideración, el recurrente no podrá objetar los hechos aceptados por él expresamente en la respuesta al requerimiento especial o en su ampliación.

ARTÍCULO 493. PRESENTACIÓN DEL RECURSO. Sin perjuicio de lo dispuesto en la presentación de escritos contemplado en el Artículo 559 del Estatuto Tributario Nacional, no será necesario presentar personalmente ante la administración, el memorial del recurso y los poderes, cuando las firmas de quienes los suscriben estén autenticadas.

ARTÍCULO 494. CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DEL RECURSO. El funcionario que reciba el memorial del recurso, dejará constancia escrita en su original de la fecha de presentación y devolverá al interesado uno de los ejemplares con la referida constancia.

ARTÍCULO 495. INADMISIÓN DEL RECURSO. En el caso de no cumplirse los requisitos previstos en el presente Acuerdo, la Dirección Financiera Municipal, deberá dictar auto de inadmisión dentro del mes siguiente a la interposición del recurso.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

Dicho auto se notificará personalmente o por edicto si pasados diez (10) días el interesado no se presentare a notificarse personalmente, y contra el mismo procederá únicamente el recurso de reposición ante el mismo funcionario, el cual podrá interponerse dentro de los diez (10) días siguientes y deberá resolverse dentro de los cinco (5) días siguientes a su interposición.

Si transcurridos los quince (15) días hábiles siguientes a la interposición del recurso no se ha proferido auto de inadmisión, se entenderá admitido el recurso y se procederá al fallo de fondo.

ARTÍCULO 496. RECURSO CONTRA EL AUTO INADMISORIO. Contra el auto que no admite el recurso, podrá interponerse únicamente recurso de reposición dentro de los diez (10) días siguientes a su notificación.

La omisión de los requisitos de que tratan los literales a) y c) del artículo 529 de este Acuerdo, podrán sanearse dentro del término de interposición. La omisión del requisito señalado en el literal d) del mismo artículo, se entenderá saneada, si dentro de los diez días (10) siguientes a la notificación del auto inadmisorio, se acredita el pago o acuerdo de pago. La interposición extemporánea no es saneable.

El acto Administrativo se notificará personalmente o por edicto.

Si la providencia confirma el auto que no admite el recurso, la vía gubernativa se agotará en el momento de su notificación.

ARTÍCULO 497. RESERVA DEL EXPEDIENTE. Los expedientes de recursos sólo podrán ser examinados por el contribuyente o su apoderado, legalmente constituido, o abogados autorizados mediante memorial presentado personalmente por el contribuyente.

ARTÍCULO 498. CAUSALES DE NULIDAD. Los actos de liquidación de impuestos y resolución de recursos, proferidos por la administración tributaria, son nulos:

- a) Cuando se practiquen por funcionario incompetente.
- b) Cuando se omita el requerimiento especial previo a la liquidación de revisión o se pretermita el término señalado para la respuesta, conforme a lo previsto en la ley, en tributos que se determinan con base en declaraciones periódicas.
- c) Cuando no se notifiquen dentro del término legal.
- d) Cuando se omitan las bases gravables, el monto de los tributos o la explicación de las modificaciones efectuadas respecto de la declaración, o de los fundamentos del aforo.
- e) Cuando correspondan a procedimientos legalmente concluidos.
- f) Cuando adolezcan de otros vicios procedimentales, expresamente señalados por la ley como Causales de nulidad.

ARTÍCULO 499. TÉRMINO PARA ALEGARLAS. Dentro del término señalado para interponer el recurso, deberán alegarse las nulidades del acto impugnado, en el escrito de interposición del recurso o mediante adición del mismo.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 500. TÉRMINO PARA RESOLVER LOS RECURSOS. El Director Financiero o su delegado, tendrá un (1) año para resolver los recursos de reconsideración, contado a partir de su interposición en debida forma.

ARTÍCULO 501. SUSPENSIÓN DEL TÉRMINO PARA RESOLVER. Cuando se practique inspección tributaria, el término para fallar los recursos, se suspenderá mientras dure la inspección, si ésta se practica a solicitud del contribuyente o responsable, y hasta por tres (3) meses cuando se practica de oficio.

ARTÍCULO 502. SILENCIO ADMINISTRATIVO. Si transcurrido el término señalado en el Artículo 490 del presente Estatuto, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo anterior, el recurso no se ha resuelto, se entenderá fallado a favor del recurrente, en cuyo caso, la administración de oficio o a petición de parte, así lo declarará.

ARTÍCULO 503. INDEPENDENCIA DE LOS RECURSOS. Lo dispuesto en materia de recursos se aplicará sin perjuicio de las acciones ante lo Contencioso Administrativo, que consagren las disposiciones legales vigentes.

ARTÍCULO 504. RECURSOS EQUIVOCADOS. Si el contribuyente hubiere interpuesto un determinado recurso sin cumplir los requisitos legales para su procedencia, pero se encuentran cumplidos los correspondientes a otro, el funcionario ante quien se haya interpuesto, resolverá este último si es competente, o lo enviará a quien deba fallarlo.

ARTÍCULO 505. REVOCATORIA DIRECTA. Sólo procederá la revocatoria directa prevista en el Código Contencioso Administrativo, cuando el contribuyente no hubiere interpuesto los recursos por la vía gubernativa.

ARTÍCULO 506. COBRO DE INTERESES EN LOS RECURSOS: Cuando el recurso sea favorable al contribuyente la administración devolverá o aplicará a la cuenta del contribuyente los mayores valores pagados. En tal caso se reconocerán intereses. Para el caso de que el recurso le sea desfavorable de manera definitiva, el recurrente pagará además los intereses.

CAPITULO VIII

RÉGIMEN PROBATORIO

ARTÍCULO 507. LAS DECISIONES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DEBEN FUNDARSE EN LOS HECHOS PROBADOS: La determinación de tributos y la imposición de sanciones deben fundarse en los hechos que aparezcan demostrados en el respectivo expediente, por los medios de prueba señalados en las leyes tributarias o en el Código de Procedimiento Civil, en cuanto éstos sean compatibles con aquéllos.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

Las pruebas obtenidas y allegadas en cumplimiento de acuerdos interinstitucionales recíprocos de intercambio de información, en materia tributaria, serán valoradas de conformidad con las reglas de la sana crítica con el cumplimiento de los requisitos y condiciones que se establezcan en los respectivos acuerdos.

ARTÍCULO 508. IDONEIDAD DE LOS MEDIOS DE PRUEBA: La idoneidad de los medios de prueba depende, en primer término, de las exigencias que para establecer determinados hechos preceptúan las leyes tributarias o las leyes que regulan el hecho por demostrarse y a falta de unas y otras, de su mayor o menor conexión con el hecho que trata de probarse y del valor de convencimiento que pueda atribuírseles de acuerdo con las reglas de la sana crítica.

ARTÍCULO 509. OPORTUNIDAD PARA ALLEGAR PRUEBAS AL EXPEDIENTE: Para estimar el mérito de las pruebas, éstas deben obrar en el expediente, por alguna de las siguientes circunstancias:

- a) Formar parte de la declaración.
- b) Haber sido allegadas en desarrollo de la facultad de fiscalización e investigación, o en cumplimiento del deber de información conforme a las normas legales.
- c) Haberse acompañado o solicitado en la respuesta al requerimiento especial o a su ampliación.
- d) Haberse acompañado al memorial de recurso o pedido en éste.
- e) Haberse practicado de oficio.

ARTÍCULO 510. LAS DUDAS PROVENIENTES DE VACÍOS PROBATORIOS SE RESUELVEN A FAVOR DEL CONTRIBUYENTE: Las dudas provenientes de vacíos probatorios existentes en el momento de practicar las liquidaciones o de fallar los recursos, deben resolverse, si no hay modo de eliminarlas, a favor del contribuyente, cuando éste no se encuentre obligado a probar determinados hechos.

ARTÍCULO 511. PRESUNCIÓN DE VERACIDAD: Se consideran ciertos los hechos consignados en las declaraciones tributarias, en las correcciones a las mismas o en las respuestas a requerimientos administrativos, siempre que sobre tales hechos, no se haya solicitado una comprobación especial, ni la ley la exija.

ARTÍCULO 512. PRÁCTICA DE PRUEBAS EN VIRTUD DE CONVENIOS DE INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN: Cuando en virtud del cumplimiento de un convenio de intercambio de información para efectos de control tributario y financiero, se requiera la obtención de pruebas por parte de la administración tributaria colombiana, serán competentes para ello los mismos funcionarios que de acuerdo con las normas vigentes son competentes para adelantar el proceso de fiscalización.

ARTÍCULO 513. PRESENCIA DE TERCEROS EN LA PRÁCTICA DE PRUEBAS. Cuando en virtud del cumplimiento de un convenio de intercambio de información para efectos de control tributario y financiero, se requiera la obtención de pruebas por parte de la administración tributaria Colombiana, se podrá permitir en su práctica, la presencia de



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

funcionarios del Estado solicitante, o de terceros, así como la formulación, a través de la autoridad tributaria Colombiana, de las preguntas que los mismos requieran.

MEDIOS DE PRUEBA

ARTÍCULO 514. HECHOS QUE SE CONSIDERAN CONFESADOS. La manifestación que se hace mediante escrito dirigido a la Dirección Financiera Municipal, el contribuyente legalmente capaz, en el cual se informa la existencia de un hecho físicamente posible que perjudique al contribuyente, constituye plena prueba contra éste.

Contra esta clase de confesión sólo es admisible la prueba de error o fuerza sufridos por el confesante, dolo de un tercero, o falsedad material del escrito contentivo de ella.

ARTÍCULO 515. CONFESIÓN FICTA O PRESUNTA. Cuando a un contribuyente se le ha requerido verbalmente o por escrito dirigido a su última dirección informada, para que responda si es cierto o no un determinado hecho, se tendrá como verdadero si el contribuyente da una respuesta evasiva o se contradice.

Si el contribuyente no responde al requerimiento escrito, para que pueda considerarse confesado el hecho, deberá citársele por una sola vez, a lo menos, mediante aviso publicado en un periódico de suficiente circulación.

La confesión de que trata este artículo admite prueba en contrario y puede ser desvirtuada por el contribuyente demostrando cambio de dirección o error al informarlo. En este caso no es suficiente la prueba de testigos, salvo que exista un indicio por escrito.

ARTÍCULO 516. INDIVISIBILIDAD DE LA CONFESIÓN. La confesión es indivisible cuando la afirmación de ser cierto un hecho va acompañada de la expresión de circunstancias lógicamente inseparables de él, como cuando se afirma haber recibido un ingreso pero en cuantía inferior, o en una moneda o especie determinadas.

Pero cuando la afirmación va acompañada de la expresión de circunstancias que constituyen hechos distintos, aunque tengan íntima relación con lo confesado, como cuando afirma haber recibido, pero a nombre de un tercero, o haber vendido bienes pero con un determinado costo o expensa, el contribuyente debe probar tales circunstancias.

TESTIMONIO

ARTÍCULO 517. LAS INFORMACIONES SUMINISTRADAS POR TERCEROS SON PRUEBA TESTIMONIAL. Los hechos consignados en las declaraciones tributarias de terceros, en informaciones rendidas bajo juramento ante las oficinas de impuestos, o en escritos dirigidos a éstas, o en respuesta de éstos a requerimientos administrativos, relacionados con obligaciones tributarias del contribuyente, se tendrán como testimonio, sujeto a los principios de publicidad y contradicción de la prueba.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 518. LOS TESTIMONIOS INVOCADOS POR EL INTERESADO DEBEN HABERSE RENDIDO ANTES DEL REQUERIMIENTO O LIQUIDACIÓN. Cuando el interesado invoque los testimonios, de que trata el artículo anterior, éstos surtirán efectos, siempre y cuando las declaraciones o respuestas se hayan presentado antes de haber mediado requerimiento o practicado liquidación a quien los aduzca como prueba.

ARTÍCULO 519. INADMISIBILIDAD DEL TESTIMONIO. La prueba testimonial no es admisible para demostrar hechos que de acuerdo con normas generales o especiales no sean susceptibles de probarse por dicho medio, ni para establecer situaciones que por su naturaleza suponen la existencia de documentos o registros escritos, salvo que en este último caso y en las circunstancias en que otras disposiciones lo permitan exista un indicio escrito.

ARTÍCULO 520. DECLARACIONES RENDIDAS FUERA DE LA ACTUACIÓN TRIBUTARIA. Las declaraciones rendidas fuera de la actuación tributaria, pueden ratificarse ante las oficinas que conozcan del negocio, si en concepto del funcionario que debe apreciar el testimonio resulta conveniente contra interrogar al testigo.

INDICIOS Y PRESUNCIONES

ARTÍCULO 521 DATOS ESTADÍSTICOS QUE CONSTITUYEN INDICIO. Los datos estadísticos producidos por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales, por el Departamento Administrativo Nacional de Estadística y por el Banco de la República, constituyen indicio grave en caso de ausencia absoluta de pruebas directas, para establecer el valor de ingresos, costos, deducciones cuya existencia haya sido probada.

ARTÍCULO 522 INDICIOS CON BASE EN ESTADÍSTICAS DE SECTORES ECONÓMICOS. Los datos estadísticos oficiales obtenidos o procesados por la Dirección de Impuestos Nacionales sobre sectores económicos de contribuyentes, constituirán indicio para efectos de adelantar los procesos de determinación de los impuestos, retenciones y establecer la existencia y cuantía de los ingresos, costos, deducciones, impuestos descontables y activos patrimoniales.

ARTÍCULO 523. LA OMISIÓN DEL NIT O DEL NOMBRE EN LA CORRESPONDENCIA, FACTURAS Y RECIBOS PERMITEN PRESUMIR INGRESOS. El incumplimiento del deber contemplado en el artículo 619 del Estatuto Tributario Nacional, hará presumir la omisión de pagos declarados por terceros, por parte del presunto beneficiario de los mismos.

ARTÍCULO 524. SISTEMA DE INGRESOS PRESUTIVOS MÍNIMOS EN EL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO. Dentro del proceso de investigación tributaria, la Dirección Financiera Municipal, podrá mediante presunción, fijar la base gravable con fundamento en la cual se expedirá la correspondiente liquidación oficial.

La presunción de que trata el presente artículo se efectuará teniendo en cuenta una o varias de las siguientes fuentes de información:



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

- a) Cruces con la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales.
- b) Cruces con el sector financiero y otras entidades públicas o privadas (Superintendencia de Sociedades, Cámaras e Comercio, etc.)
- c) Facturas y demás soportes contables que posea el contribuyente.
- d) Pruebas indiciarias, provenientes de datos estadísticos procesados por la Dirección Financiera Municipal sobre sectores económicos de contribuyentes.
- e) Investigación directa y/o inspección ocular.

ARTÍCULO 525. LAS PRESUNCIONES ADMITEN PRUEBA EN CONTRARIO. Las presunciones para la determinación de ingresos, costos y gastos admiten prueba en contrario, pero cuando se pretenda desvirtuar los hechos base de la presunción con la contabilidad, el contribuyente o responsable deberá acreditar pruebas adicionales.

PRUEBA DOCUMENTAL

ARTÍCULO 526. FACULTAD DE INVOCAR DOCUMENTOS EXPEDIDOS POR LAS OFICINAS DE IMPUESTOS. Los contribuyentes podrán invocar como prueba, documentos expedidos por las oficinas de impuestos, siempre que se individualicen y se indique su fecha, número y oficina que los expidió.

ARTÍCULO 527. PROCEDIMIENTO CUANDO SE INVOQUEN DOCUMENTOS QUE REPOSEN EN LA ADMINISTRACIÓN. Cuando el contribuyente invoque como prueba el contenido de documentos que se guarden en la Administración Municipal, debe pedirse el envío de tal documento, inspeccionarlo y tomar copia de lo conducente, o pedir que en la dependencia donde estén archivados certifique sobre las cuestiones pertinentes.

ARTÍCULO 528. FECHA CIERTA DE LOS DOCUMENTOS PRIVADOS. Un documento privado, cualquiera que sea su naturaleza, tiene fecha cierta o auténtica, desde cuando ha sido registrado o presentado ante un notario, juez o autoridad administrativa, siempre que lleve la constancia y fecha de tal registro o presentación.

ARTÍCULO 529. RECONOCIMIENTO DE FIRMA DE DOCUMENTOS PRIVADOS. El reconocimiento de la firma de los documentos privados puede hacerse ante la autoridad tributaria Municipal.

ARTÍCULO 530. CERTIFICADOS CON VALOR DE COPIA AUTÉNTICA. Los certificados tienen el valor de copias auténticas, en los casos siguientes:

- a) Cuando han sido expedidos por funcionarios públicos, y hacen relación a hechos que consten en protocolos o archivos oficiales;
- b) Cuando han sido expedidos por entidades sometidas a la vigilancia del Estado y versan sobre hechos que aparezcan registrados en sus libros de contabilidad o que consten en documentos de sus archivos, y



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

c) Cuando han sido expedidos por las Cámaras de Comercio y versan sobre asientos de contabilidad, siempre que el certificado exprese la forma como están registrados los libros y dé cuenta de los comprobantes externos que respaldan tales asientos.

ARTÍCULO 531. VALOR PROBATORIO DE LA IMPRESIÓN DE IMÁGENES ÓPTICAS NO MODIFICABLES. La reproducción impresa de imágenes ópticas no modificables, efectuadas por la Dirección Financiera sobre documentos originales relacionados con los impuestos que administra, corresponde a una de las clases de documentos señalados en el Artículo 251 del Código de Procedimiento Civil.

PRUEBA CONTABLE

ARTÍCULO 532. LA CONTABILIDAD COMO MEDIO DE PRUEBA. Los libros de contabilidad del contribuyente constituyen prueba a su favor, siempre que se lleven en debida forma.

ARTÍCULO 533. FORMA Y REQUISITOS PARA LLEVAR LA CONTABILIDAD. Para efectos fiscales, la contabilidad de los comerciantes deberá sujetarse al título IV del libro I, del Código de Comercio y:

- a) Mostrar fielmente el movimiento diario de ventas y compras. Las operaciones correspondientes podrán expresarse globalmente, siempre que se especifiquen de modo preciso los comprobantes externos que respalden los valores anotados.
- b) Cumplir los requisitos señalados por el gobierno mediante reglamentos, en forma que, sin tener que emplear libros incompatibles con las características del negocio, haga posible, sin embargo, ejercer un control efectivo y reflejar, en uno o mas libros, la situación económica y financiera de la empresa de conformidad con el Decreto 2649 de 1993.

ARTÍCULO 534. REQUISITOS PARA QUE LA CONTABILIDAD CONSTITUYA PRUEBA. Tanto para los obligados legalmente a llevar libros de contabilidad, como para quienes no estando legalmente obligados lleven libros de contabilidad, éstos serán prueba suficiente, siempre que reúnan los siguientes requisitos:

- a) Estar registrados en la Cámara de Comercio u otra autoridad pública, o en la respectiva autoridad competente.
- b) Estar respaldados por comprobantes internos y externos.
- c) Reflejar completamente la situación de la entidad o persona natural.
- d) No haber sido desvirtuados por medios probatorios directos o indirectos que no estén prohibidos por la ley.
- e) No encontrarse en las circunstancias del artículo 74 del Código de Comercio.

ARTÍCULO 535. PREVALENCIA DE LOS LIBROS DE CONTABILIDAD FRENTE A LA DECLARACIÓN. Cuando haya desacuerdo entre la declaración y los asientos de contabilidad de un mismo contribuyente, prevalecen éstos.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 536. LA CERTIFICACIÓN DE CONTADOR PÚBLICO Y REVISOR FISCAL ES PRUEBA CONTABLE. Cuando se trate de presentar ante la Dirección Financiera Municipal pruebas contables, serán suficientes las certificaciones de los contadores o revisores fiscales de conformidad con las normas legales vigentes, sin perjuicio de la facultad que tiene la administración de hacer las comprobaciones pertinentes.

INSPECCIONES TRIBUTARIAS.

ARTÍCULO 537. INSPECCIÓN TRIBUTARIA. La administración Municipal podrá ordenar la práctica de inspección tributaria, para verificar la exactitud de las declaraciones, para establecer la existencia de hechos gravables declarados o no, y para verificar el cumplimiento de las obligaciones formales.

Se entiende por inspección tributaria, un medio de prueba en virtud del cual se realiza la constatación directa de los hechos que interesan a un proceso adelantado por la administración tributaria, para verificar su existencia, características y demás circunstancias de tiempo, modo y lugar, en la cual pueden decretarse todos los medios de prueba autorizados por la legislación tributaria y otros ordenamientos legales, previa la observancia de las ritualidades que les sean propias.

La inspección tributaria se decretará mediante auto que se notificará por correo o personalmente, debiéndose en él indicar los hechos materia de la prueba y los funcionarios comisionados para practicarla.

La inspección tributaria se iniciará una vez notificado el auto que la ordene. De ella se levantará un acta que contenga todos los hechos, pruebas y fundamentos en que se sustenta y la fecha de cierre de investigación debiendo ser suscrita por los funcionarios que la adelantaron.

Cuando de la práctica de la inspección tributaria se derive una actuación administrativa, el acta respectiva constituirá parte de la misma.

ARTÍCULO 538. LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LOS LIBROS DE CONTABILIDAD. La obligación de presentar libros de contabilidad deberá cumplirse en las oficinas o establecimientos del contribuyente obligado a llevarlos.

ARTÍCULO 539. LA NO-PRESENTACIÓN DE LOS LIBROS DE CONTABILIDAD SERÁ INDICIO EN CONTRA DEL CONTRIBUYENTE. El contribuyente que no presente sus libros, comprobantes y demás documentos de contabilidad cuando la administración lo exija, no podrá invocarlos posteriormente como prueba en su favor y tal hecho se tendrá como indicio en su contra. En tales casos se desconocerán los correspondientes costos, deducciones, descuentos y pasivos, salvo que el contribuyente los acredite plenamente. Únicamente se aceptará como causa justificativa de la no-presentación, la comprobación plena de hechos constitutivos de fuerza mayor o caso fortuito.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

La existencia de la contabilidad se presume en todos los casos en que la ley impone la obligación de llevarla.

ARTÍCULO 540. INSPECCIÓN CONTABLE. La administración podrá ordenar la práctica de la inspección contable al contribuyente como a terceros legalmente obligados a llevar contabilidad, para verificar la exactitud de las declaraciones, para establecer la existencia de hechos gravados o no y para verificar el cumplimiento de obligaciones formales.

De la diligencia de inspección contable, se extenderá un acta de la cual deberá entregarse copia una vez cerrada y suscrita por los funcionarios visitantes y las partes intervinientes.

Cuando alguna de las partes intervinientes, se niegue a firmarla, su omisión no afectará el valor probatorio de la diligencia. En todo caso se dejará constancia en el acta.

Se considera que los datos consignados en ella, están fielmente tomados de los libros, salvo que el contribuyente o responsable demuestre su inconformidad.

Cuando de la práctica de inspección contable, se derive una actuación administrativa en contra del contribuyente o responsable, o de un tercero, el acta respectiva deberá formar parte de dicha actuación.

ARTÍCULO 541. CASOS EN LOS CUALES DEBE DARSE TRASLADO DEL ACTA. Cuando no proceda el requerimiento especial o el traslado de cargos del acta de visita de la inspección tributaria, deberá darse traslado por el término de un mes para que se presenten los descargos que se tenga a bien.

PRUEBA PERICIAL

ARTÍCULO 542. DESIGNACIÓN DE PERITOS. Para efectos de las pruebas periciales, la administración nombrará como perito a una persona o entidad especializada en la materia, y ante la objeción a su dictamen ordenará un nuevo peritazgo. El fallador valorará los dictámenes dentro de la sana crítica.

ARTÍCULO 543. VALORACIÓN DEL DICTAMEN. La fuerza probatoria del dictamen pericial será apreciada conforme a las reglas de sana crítica y tomando en cuenta la calidad del trabajo presentado, el cumplimiento que se haya dado a las normas legales relativas a impuestos, las bases doctrinarias y técnicas en que se fundamente y la mayor o menor precisión o certidumbre de los conceptos y de las conclusiones.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

CAPITULO IX

DE LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA.

RESPONSABILIDAD POR EL PAGO DEL IMPUESTO

ARTÍCULO 544. SUJETOS PASIVOS. Son contribuyentes o responsables directos del pago del tributo los sujetos respecto de quienes se realiza el hecho generador de la obligación tributaria sustancial.

ARTÍCULO 545. RESPONSABILIDAD SOLIDARIA. Responden con el contribuyente por el pago del tributo:

- a) Los herederos y los legatarios, por las obligaciones del causante y de la sucesión ilíquida, a prorrata de sus respectivas cuotas hereditarias o legados y sin perjuicio del beneficio de inventario;
- b) Los socios de sociedades disueltas hasta concurrencia del valor recibido en la liquidación social, sin perjuicio de lo previsto en el artículo siguiente;
- c) La sociedad absorbente respecto de las obligaciones tributarias incluidas en el aporte de la absorbida;
- d) Las sociedades subordinadas, solidariamente entre sí y con su matriz domiciliada en el exterior que no tenga sucursal en el país, por las obligaciones de ésta;
- e) Los titulares del respectivo patrimonio asociados o copartícipes, solidariamente entre sí, por las obligaciones de los entes colectivos sin personalidad jurídica, y
- f) Los terceros que se comprometan a cancelar obligaciones del deudor.

ARTÍCULO 546. RESPONSABILIDAD SOLIDARIA DE LOS SOCIOS POR LOS IMPUESTOS DE LA SOCIEDAD. En todos los casos los socios, copartícipes, asociados, cooperados, comuneros y consorciados, responderán solidariamente por los impuestos, actualización e intereses de la persona jurídica o ente colectivo sin personería jurídica de la cual sean miembros, socios, copartícipes, asociados, cooperados, comuneros y consorciados, a prorrata de sus aportes o participaciones en las mismas y del tiempo durante el cual los hubieren poseído en el respectivo período gravable.

Lo dispuesto en este artículo no será aplicable a los miembros de los fondos de empleados, a los miembros de los fondos de pensiones de jubilación e invalidez, a los suscriptores de los fondos de inversión y de los fondos mutuos de inversión, ni será aplicable a los accionistas de sociedades anónimas y asimiladas a anónimas."

ARTÍCULO 547. RESPONSABILIDAD SUBSIDIARIA POR INCUMPLIMIENTO DE DEBERES FORMALES. Los obligados al cumplimiento de deberes formales de terceros responden subsidiariamente cuando omitan cumplir tales deberes, por las consecuencias que se deriven de su omisión.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

CAPITULO X

FORMAS DE SOLUCIÓN O PAGO DE LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA

ARTÍCULO 548. LUGAR DE PAGO. El pago de los impuestos, anticipos y retenciones, deberá efectuarse en los lugares que para tal efecto señale la Administración Municipal y podrá recaudar total o parcialmente los impuestos, anticipos, retenciones, sanciones e intereses administrados a través de bancos y demás entidades financieras.

ARTÍCULO 549. PRELACIÓN EN LA IMPUTACIÓN DEL PAGO. Los pagos que por cualquier concepto hagan los contribuyentes o responsables deberán imputarse al período e impuesto que indique el contribuyente o responsable en la siguiente forma: primero a las sanciones, segundo, a los intereses y por último a los anticipos, impuestos o retenciones junto con la actualización por inflación cuando hubiere lugar a ello.

Quando el contribuyente o responsable, impute el pago en forma diferente a la establecida en el inciso anterior, la administración lo reimputará en el orden señalado sin que se requiera de acto administrativo previo.

ARTÍCULO 550. MORA EN EL PAGO DE LOS IMPUESTOS MUNICIPALES. El no pago oportuno de los impuestos, anticipos y retenciones, causa intereses moratorios en la forma prevista en los artículos 634 y 635 del Estatuto Tributario Nacional.

ACUERDOS DE PAGO

ARTÍCULO 551. FACILIDADES PARA EL PAGO. La Dirección Financiera Municipal, teniendo en cuenta el Reglamento de Cartera, podrá mediante resolución conceder facilidades para el pago al deudor o a un tercero a su nombre, así como para la cancelación de los intereses y demás sanciones a que haya lugar hasta por un termino de treinta y seis (36) meses

La Dirección Financiera podrá exigir del deudor o un tercero a su nombre, que este constituya fideicomiso de garantía, ofrezca bienes para su embargo y secuestro, garantías personales, reales, bancarias o de compañías de seguros, o cualquiera otra garantía que respalde suficientemente la deuda a satisfacción de la administración, si lo considera pertinente.

En relación con la deuda objeto del plazo y durante el tiempo que se autorice la facilidad para el pago, se liquidará el reajuste de que trata el artículo 867 -1 del Estatuto Tributario Nacional, y se causarán intereses a la tasa de interés de mora que para efectos tributarios esté vigente en el momento de otorgar la facilidad.

El término para suscribir Acuerdos de Pago será máximo de treinta y seis (36) meses.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

En el evento en que legalmente, la tasa de interés moratorio se modifique durante la vigencia de la facilidad otorgada, ésta podrá reajustarse a solicitud del contribuyente.

En casos especiales y solamente bajo la competencia del Director Financiero, podrá concederse un plazo adicional, al establecido inicialmente.

PARÁGRAFO: Cuando el respectivo deudor, haya celebrado un acuerdo de reestructuración de su deuda con establecimientos financieros, de conformidad con la reglamentación expedida para el efecto por la Superintendencia Bancaria, la Dirección Financiera Municipal, podrá mediante Resolución conceder facilidades para el pago con garantías diferentes, tasas de interés inferiores y plazo para el pago superior a los establecidos en el presente artículo, siempre y cuando se cumplan la totalidad de las siguientes condiciones:

- a) En ningún caso el plazo para el pago de las obligaciones fiscales podrá ser superior al plazo más corto pactado en el acuerdo de reestructuración con entidades financieras para el pago de cualquiera de dichos acreedores.
- b) Las garantías que se otorguen a la administración Municipal, serán iguales o equivalentes a las que se hayan establecido de manera general para los acreedores financieros en el respectivo acuerdo.
- c) Los intereses que se causen por el plazo otorgado en el acuerdo de pago para las obligaciones fiscales susceptibles de negociación se liquidarán a la tasa que se haya pactado en el acuerdo de reestructuración con las entidades financieras, observando las siguientes reglas:
 - En ningún caso la tasa de interés efectiva de las obligaciones fiscales podrá ser inferior a la tasa de interés efectiva más alta pactada a favor de cualquiera de los otros acreedores.
 - La tasa de interés de las obligaciones fiscales que se pacte en acuerdo de pago, no podrá ser inferior al índice de precios al consumidor certificado por el DANE incrementado en el cincuenta por ciento (50%).

ARTÍCULO 552. COMPETENCIA PARA CELEBRAR CONTRATOS DE GARANTÍA. La Dirección Financiera Municipal, tendrá la facultad de celebrar los contratos relativos a las garantías a que se refiere el artículo anterior.

ARTÍCULO 553. COBRO DE GARANTÍAS. Dentro de los diez (10) días siguientes a la ejecutoria de la resolución que ordene hacer efectiva la garantía otorgada, el garante deberá consignar el valor garantizado hasta concurrencia del saldo insoluto.

Vencido este término, si el garante no cumpliera con dicha obligación, el funcionario competente librará mandamiento de pago contra el garante y en el mismo acto podrá ordenar el embargo, secuestro y avalúo de los bienes del mismo.

La notificación del mandamiento de pago al garante se hará en la forma indicada en el artículo 826 del Estatuto Tributario Nacional.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

En ningún caso el garante podrá alegar excepción alguna diferente a la de pago efectivo.

ARTÍCULO 554. INCUMPLIMIENTO DE LAS FACILIDADES. Cuando el beneficiario de una facilidad para el pago, dejare de pagar alguna de las cuotas o incumpliere el pago de cualquiera otra obligación tributaria surgida con posterioridad a la notificación de la misma, la Dirección Financiera Municipal, según el caso, mediante resolución, podrá dejar sin efecto la facilidad para el pago, declarando sin vigencia el plazo concedido, ordenando hacer efectiva la garantía hasta concurrencia del saldo de la deuda garantizada, la práctica del embargo, secuestro y remate de los bienes o la terminación de los contratos, si fuere del caso.

En este evento los intereses moratorios se liquidarán a la tasa de interés moratorio vigente, siempre y cuando ésta no sea inferior a la pactada.

Contra el acto administrativo, procede el recurso de reposición ante el mismo funcionario que la profirió, dentro de los cinco (5) días siguientes a su notificación, quien deberá resolverlo dentro del mes siguiente a su interposición en debida forma.

COMPENSACIÓN DE LAS DEUDAS FISCALES.

ARTÍCULO 555. COMPENSACIÓN CON SALDOS A FAVOR. Los contribuyentes o responsables que liquiden saldos a favor en sus declaraciones tributarias podrán:

- a) Imputarlos dentro de su liquidación privada del mismo impuesto, correspondiente al siguiente período gravable, y
- b) Solicitar su compensación con deudas por concepto de impuestos, anticipos, retenciones, intereses y sanciones que figuren a su cargo.

ARTÍCULO 556. TÉRMINO PARA SOLICITAR LA COMPENSACIÓN. La solicitud de compensación de impuestos deberá presentarse a más tardar dos (2) años después de la fecha de vencimiento del término para declarar.

Cuando el saldo a favor de las declaraciones del impuesto, haya sido modificado mediante una liquidación oficial y no se hubiere efectuado la compensación, la parte rechazada no podrá solicitarse aunque dicha liquidación haya sido impugnada, hasta tanto se resuelva definitivamente sobre la procedencia del saldo.

PARÁGRAFO: Para los demás tributos que no se declararen operará la compensación de conformidad con el Código de Procedimiento Civil.

REMISIÓN DE LAS DEUDAS TRIBUTARIAS.

ARTÍCULO 557. FACULTAD DEL ADMINISTRADOR. El Director Financiero o su delegado, queda facultado para suprimir de los registros y cuentas corrientes de los contribuyentes de su jurisdicción, las deudas a cargo de personas que hubieren muerto



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

sin dejar bienes. Para poder hacer uso de esta facultad deberán dichos funcionarios dictar la correspondiente Resolución, allegando previamente al expediente la partida de defunción del contribuyente y las pruebas que acrediten satisfactoriamente la circunstancia de no haber dejado bienes.

Podrán igualmente suprimir las deudas que no obstante las diligencias que se hayan efectuado para su cobro, estén sin respaldo alguno por no existir bienes embargados, ni garantía alguna, siempre que, además de no tenerse noticia del deudor.

ARTÍCULO 558. DACIÓN EN PAGO. La administración Municipal, cuando lo considere conveniente, podrá autorizar la cancelación de los tributos Municipales, sanciones e intereses mediante la Dación en pago de bienes muebles e inmuebles que a su juicio, previa evaluación satisfagan la obligación.

Una vez se evalúe la procedencia de la Dación en pago, para autorizarla, deberá obtenerse en forma previa, concepto favorable del comité que integre, para el efecto el Director Financiero Municipal.

Los bienes recibidos en Dación en pago podrán ser objeto de remate en la forma establecida en el Código de procedimiento Civil, o destinarse a otros fines, según lo indique la administración Municipal.

La solicitud de Dación en pago no suspende el procedimiento Administrativo de Cobro.

CAPÍTULO XI

PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE COBRO.

ARTÍCULO 559. PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE COBRO. Para el cobro coactivo de las deudas fiscales por todo concepto; multas, derechos y demás recursos territoriales, deberá seguirse el procedimiento administrativo de cobro que se establece en los artículos siguientes.

ARTÍCULO 560. COMPETENCIA FUNCIONAL. El Alcalde tendrá jurisdicción coactiva para hacer efectivo el cobro puntual de las obligaciones y deudas por los conceptos referidos en el artículo anterior a favor del Municipio de Santa Rosa de Osos. esta función podrá delegarla en el Director (a) Financiero Municipal; igualmente serán competentes los funcionarios a quienes se les deleguen estas funciones.

ARTÍCULO 561. COMPETENCIA TERRITORIAL. El procedimiento coactivo radica en el Alcalde Municipal o en quien este delegue; cuando se estén adelantando varios procedimientos administrativos coactivos respecto de un mismo deudor y un mismo concepto, éstos podrán acumularse.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 562. COMPETENCIA PARA INVESTIGACIONES TRIBUTARIA. Dentro del procedimiento administrativo de cobro los funcionarios delegados de la Dirección Financiera Municipal, para efectos de la investigación de bienes, tendrán las mismas facultades de investigación y de fiscalización.

ARTÍCULO 563. MANDAMIENTO DE PAGO. El Alcalde Municipal o el funcionario que delegue, producirá el mandamiento de pago ordenando la cancelación de las obligaciones pendientes más los intereses respectivos. Además se ordenará el pago de los gastos en los que se incurra para la notificación del mismo. Este mandamiento se notificará personalmente al deudor, previa citación para que comparezca en un término de diez (10) días. Si vencido el término no comparece, el mandamiento ejecutivo se notificará por correo. En la misma forma se notificará el mandamiento ejecutivo a los herederos del deudor y a los deudores solidarios.

Cuando la notificación del mandamiento ejecutivo se haga por correo, deberá informarse de ello por cualquier medio de comunicación del lugar. La omisión de esta formalidad, no invalida la notificación efectuada.

PARÁGRAFO. El mandamiento de pago podrá referirse a más de un título ejecutivo del mismo deudor, por el mismo concepto.

ARTÍCULO 564. COMUNICACIÓN SOBRE ACEPTACIÓN DE CONCORDATO. A partir del 1o. de mayo de 1989, cuando el juez o funcionario que esté conociendo de la solicitud del concordato preventivo, potestativo u obligatorio, le dé aviso a la administración, el funcionario que esté adelantando el proceso administrativo coactivo, deberá suspender el proceso e intervenir en el mismo conforme a las disposiciones legales.

PARAGRAFO 1. EN OTROS PROCESOS. En los procesos de concurso de acreedores, de quiebra, de intervención, de liquidación judicial o administrativa, el juez o funcionario informará dentro de los diez (10) días siguientes a la solicitud o al acto que inicie el proceso, la Dirección Financiera Municipal, con el fin de que ésta se haga parte en el proceso y haga valer las deudas fiscales de plazo vencido, y las que surjan hasta el momento de la liquidación o terminación del respectivo proceso. Para este efecto, los jueces o funcionarios deberán respetar la prelación de los créditos fiscales señalada en la ley, al proceder a la cancelación de los pasivos.

PARAGRAFO 2. EN LIQUIDACIÓN DE SOCIEDADES. Cuando una sociedad comercial o civil entre en cualquiera de las causales de disolución contempladas en la ley, distintas a la declaratoria de quiebra o concurso de acreedores, deberá darle aviso, por medio de su representante legal, dentro de los diez (10) días siguientes a la fecha en que haya ocurrido el hecho que produjo la causal de disolución, a la Dirección Financiera Municipal, ante la cual sea contribuyente, responsable o agente retenedor, con el fin de que ésta le comunique sobre las deudas fiscales de plazo vencido a cargo de la sociedad.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

Los liquidadores o quienes hagan sus veces deberán procurar el pago de las deudas de la sociedad, respetando la prelación de los créditos fiscales.

PARÁGRAFO 3: Los representantes legales que omitan dar el aviso oportuno a la administración Municipal y los liquidadores que desconozcan la prelación de los créditos fiscales, serán solidariamente responsables por las deudas insolutas que sean determinadas por la administración, sin perjuicio de la señalada en el artículo 794 del Estatuto Tributario Nacional, entre los socios y accionistas y la sociedad.

Los liquidadores o quienes hagan sus veces deberán procurar el pago de las deudas de la sociedad, respetando la prelación de los créditos fiscales.

PARÁGRAFO 4: Los representantes legales que omitan dar el aviso oportuno a la administración y los liquidadores que desconozcan la prelación de los créditos fiscales, serán solidariamente responsables por las deudas insolutas que sean determinadas por la administración, sin perjuicio de la señalada en el artículo 794 del Estatuto Tributario Nacional, entre los socios y accionistas y la sociedad.

PARAGRAFO 5. PERSONERÍA DEL FUNCIONARIO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL. Para la intervención de la administración en los casos señalados en los artículos anteriores, será suficiente que el funcionario acredite su personería mediante la exhibición del auto comisorio o poder proferido por el superior respectivo.

En todos los casos contemplados, la administración deberá presentar o remitir la liquidación de los impuestos, anticipos, retenciones, sanciones e intereses a cargo del deudor, dentro de los veinte (20) días siguientes al recibo de la respectiva comunicación o aviso. Si vencido este término no lo hiciere, el juez, funcionario o liquidador podrá continuar el proceso o diligencia, sin perjuicio de hacer valer las deudas fiscales u obligaciones tributarias pendientes, que se conozcan o deriven de dicho proceso y de las que se hagan valer antes de la respectiva sentencia, aprobación, liquidación u homologación.

En los trámites concordatarios obligatorios y potestativos, el funcionario competente para adelantarlos deberá notificar de inmediato, por correo certificado.

De igual manera deberá surtirse la notificación de los autos de calificación y graduación de los créditos, los que ordenen el traslado de los créditos, los que convoquen a audiencias concordatarias, los que declaren el cumplimiento del acuerdo celebrado y los que abren el incidente de su incumplimiento.

La no-observancia de las notificaciones de que tratan los incisos 1o. y 2o. de este artículo generará la nulidad de la actuación que dependa de la providencia cuya notificación se omitió, salvo que la administración Municipal haya actuado sin proponerla.

El representante de la administración Municipal intervendrá en las deliberaciones o asambleas de acreedores concordatarios, para garantizar el pago de las acreencias



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

originadas por los diferentes conceptos administrados por la Dirección Financiera Municipal.

Las decisiones tomadas con ocasión del concordato, no modifican ni afectan el monto de las deudas fiscales ni el de los intereses correspondientes. Igualmente, el plazo concedido en la fórmula concordataria para la cancelación de los créditos fiscales no podrá ser superior al estipulado por este estatuto para las facilidades de pago.

La intervención de la administración Municipal en el concordato preventivo, potestativo u obligatorio, se regirá por las disposiciones contenidas en el Decreto 350 de 1989, sin perjuicio de lo dispuesto en este artículo.

PARAGRAFO 6. INDEPENDENCIA DE PROCESOS. La intervención de la administración en los procesos de sucesión, quiebra, concurso de acreedores y liquidaciones, se hará sin perjuicio de la acción de cobro coactivo administrativo.

ARTÍCULO 565. PROVISIÓN PARA EL PAGO DE IMPUESTOS. En los procesos de sucesión, concordatarios, concurso de acreedores, quiebra, intervención, liquidación voluntaria, judicial o administrativa, en los cuales intervenga la Administración Municipal, deberán efectuarse las reservas correspondientes constituyendo el respectivo depósito o garantía, en el caso de existir algún proceso de determinación o discusión en trámite.

ARTICULO 566. TITULOS EJECUTIVOS. Prestan mérito ejecutivo:

1. Las liquidaciones privadas y sus correcciones, contenidas en las declaraciones tributarias presentadas, desde el vencimiento de la fecha para su cancelación.
2. Las liquidaciones oficiales ejecutoriadas.
3. Los demás actos de la Administración de Impuestos debidamente ejecutoriados, en los cuales se fijen sumas líquidas de dinero a favor del fisco nacional.
4. Las garantías y cauciones prestadas a favor de la Nación para afianzar el pago de las obligaciones tributarias, a partir de la ejecutoria del acto de la Administración que declare el incumplimiento o exigibilidad de las obligaciones garantizadas.
5. Las sentencias y demás decisiones jurisdiccionales ejecutoriadas, que decidan sobre las demandas presentadas en relación con los impuestos, anticipos, retenciones, sanciones e intereses que administra la Dirección General de Impuestos Nacionales.

PARAGRAFO 1. Para efectos de los numerales 1 y 2 del presente artículo, bastará con la certificación del Administrador de Impuestos o su delegado, sobre la existencia y el valor de las liquidaciones privadas u oficiales.

Para el cobro de los intereses será suficiente la liquidación que de ellos haya efectuado el funcionario competente.

ARTICULO 567. Se entienden ejecutoriados los actos administrativos que sirven de fundamento al cobro coactivo:



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

1. Cuando contra ellos no proceda recurso alguno.
2. Cuando vencido el término para interponer los recursos, no se hayan interpuesto o no se presenten en debida forma.
3. Cuando se renuncie expresamente a los recursos o se desista de ellos, y
4. Cuando los recursos interpuestos en la vía gubernativa o las acciones de restablecimiento del derecho o de revisión de impuestos se hayan decidido en forma definitiva, según el caso.

ARTICULO 568. EXCEPCIONES. TERMINO. Dentro de los quince (15) días siguientes a la notificación del mandamiento de pago, el deudor deberá cancelar el monto de la deuda con sus respectivos intereses. Dentro del mismo término, podrán proponerse mediante escrito las excepciones contempladas en el artículo siguiente.

Contra el mandamiento de pago procederán las siguientes excepciones:

1. El pago efectivo.
2. La existencia de acuerdo de pago.
3. La falta de ejecutoria del título.
4. La pérdida de ejecutoria del título por revocación o suspensión provisional del acto administrativo, hecha por autoridad competente.
5. La interposición de demandas de restablecimiento del derecho o de proceso de revisión de impuestos, ante la jurisdicción de lo contencioso administrativo.
6. La prescripción de la acción de cobro, y
7. La falta de título ejecutivo o incompetencia del funcionario que lo profirió.

ARTICULO 569. DEUDORES SOLIDARIOS Contra el mandamiento de pago que vincule los deudores solidarios procederán además, las siguientes excepciones:

1. La calidad de deudor solidario.
2. La indebida tasación del monto de la deuda

ARTÍCULO 570. VINCULACIÓN DE DEUDORES SOLIDARIOS. La vinculación del deudor solidario se hará mediante la notificación del mandamiento de pago. Este deberá librarse determinando individualmente el monto de la obligación del respectivo deudor y se notificará en la forma indicada en el artículo 826 del Estatuto Tributario Nacional.

Los títulos ejecutivos contra el deudor principal lo serán contra los deudores solidarios y subsidiarios, sin que se requiera la constitución de títulos individuales adicionales.

ARTÍCULO 571. TRÁMITE DE EXCEPCIONES. Dentro del mes siguiente a la presentación del escrito mediante el cual se proponen las excepciones, el funcionario competente decidirá sobre ellas, ordenando previamente la práctica de las pruebas, cuando sea del caso.

ARTÍCULO 572. EXCEPCIONES PROBADAS. Si se encuentran probadas las excepciones, el funcionario competente así lo declarará y ordenará la terminación del



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

procedimiento cuando fuere del caso y el levantamiento de las medidas preventivas cuando se hubieren decretado. En igual forma, procederá si en cualquier etapa del procedimiento el deudor cancela la totalidad de las obligaciones.

Cuando la excepción probada, lo sea respecto de uno o varios de los títulos comprendidos en el mandamiento de pago, el procedimiento continuará en relación con los demás sin perjuicio de los ajustes correspondientes.

ARTÍCULO 573. RECURSO CONTRA LA RESOLUCIÓN QUE DECIDE LAS EXCEPCIONES. En la resolución que rechace las excepciones propuestas, se ordenará adelantar la ejecución y remate de los bienes embargados y secuestrados. Contra dicha resolución procede únicamente el recurso de reposición ante el Director Financie dentro del mes siguiente a su notificación, quien tendrá para resolver un mes contado a partir de su interposición en debida forma.

ARTÍCULO 574. INTERVENCION DEL CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO. Dentro del proceso de cobro administrativo coactivo, sólo serán demandables ante la Jurisdicción Contencioso - Administrativa las resoluciones que fallan las excepciones y ordenan llevar adelante la ejecución; la admisión de la demanda no suspende el proceso de cobro, pero el remate no se realizará hasta que exista pronunciamiento definitivo de dicha jurisdicción.

ARTÍCULO 575. ORDEN DE EJECUCIÓN. Si vencido el término para excepcionar no se hubieren propuesto excepciones, o el deudor no hubiere pagado, el funcionario competente proferirá resolución ordenando la ejecución y el remate de los bienes embargados y secuestrados. Contra esta resolución no procede recurso alguno.

PARAGRAFO. Cuando previamente a la orden de ejecución de que trata el presente artículo, no se hubieren dispuesto medidas preventivas, en dicho acto se decretará el embargo y secuestro de los bienes del deudor si estuvieren identificados; en caso de desconocerse los mismos, se ordenará la investigación de ellos para que una vez identificados se embarguen y secuestren y se prosiga con el remate de los mismos.

ARTÍCULO 576. RESERVA DEL EXPEDIENTE EN LA ETAPA DE COBRO. Los expedientes de las Unidad de Cobro Coactivo sólo podrán ser examinados por el contribuyente o su apoderado legalmente constituido, o abogados autorizados mediante memorial presentado personalmente por el contribuyente.

ARTÍCULO 577. IRREGULARIDADES EN EL PROCEDIMIENTO. Las irregularidades procesales que se presenten en el procedimiento administrativo de cobro deberán subsanarse en cualquier tiempo, de plano, antes de que se profiera la actuación que aprueba el remate de los bienes.

La irregularidad se considerará saneada cuando a pesar de ella el deudor actúa en el proceso y no la alega, y en todo caso cuando el acto cumplió su finalidad y no se violó el derecho de defensa.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 578. RECURSOS EN EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE COBRO.

Las actuaciones administrativas realizadas en el procedimiento administrativo de cobro, son de trámite y contra ellas no procede recurso alguno, excepto los que en forma expresa se señalen en este procedimiento para las actuaciones definitivas.

En la resolución que rechace las excepciones propuestas, se ordenará adelantar la ejecución y remate de los bienes embargados y secuestrados. Contra dicha resolución procede únicamente el recurso de reposición ante el Jefe de la División de Cobranzas, dentro del mes siguiente a su notificación, quien tendrá para resolver un mes, contado a partir de su interposición en debida forma.

ARTÍCULO 579. CLASIFICACIÓN DE LA CARTERA MOROSA. Con el objeto de garantizar la oportunidad en el proceso de cobro, la Dirección Financiera, podrá clasificar la cartera pendiente de cobro en prioritaria y no prioritaria teniendo en cuenta criterios tales como cuantía de la obligación, solvencia de los contribuyentes, periodos gravables y antigüedad de la deuda.

ARTÍCULO 580. GASTOS EN EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO. En el procedimiento administrativo de cobro, el contribuyente deberá cancelar además del monto de la obligación, los gastos en que incurrió la administración para hacer efectivo el crédito.

ARTÍCULO 581. EFECTOS DE LA REVOCATORIA DIRECTA. En el procedimiento administrativo de cobro, no podrán debatirse cuestiones que debieron ser objeto de discusión en la vía gubernativa.

La interposición de la revocatoria directa o la petición de que trata el artículo 567 del Estatuto Tributario Nacional, no suspende el proceso de cobro, pero el remate no se realizará hasta que exista pronunciamiento definitivo.

ARTÍCULO 582. MEDIDAS PREVENTIVAS. Previa o simultáneamente con el mandamiento de pago, el funcionario podrá decretar el embargo y secuestro preventivo de los bienes del deudor que se hayan establecido como de su propiedad.

Para este efecto, los funcionarios competentes podrán identificar los bienes del deudor por medio de las informaciones tributarias, o de las informaciones suministradas por entidades públicas o privadas, que estarán obligadas en todos los casos a dar pronta y cumplida respuesta a la Administración, so pena de ser sancionadas al tenor del artículo 651 literal a.

PARAGRAFO. Cuando se hubieren decretado medidas cautelares y el deudor demuestre que se ha admitido demanda contra el título ejecutivo y que esta se encuentra pendiente de fallo ante la Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo se ordenará levantarlas.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

Las medidas cautelares también podrán levantarse cuando admitida la demanda ante la jurisdicción de lo contencioso administrativo contra las resoluciones que fallan las excepciones y ordenan llevar adelante la ejecución, se presta garantía bancaria o de compañía de seguros, por el valor adeudado.

ARTÍCULO 583. LÍMITE DE LOS EMBARGOS. El valor de los bienes embargados no podrá exceder del doble de la deuda más sus intereses. Si efectuado el avalúo de los bienes éstos excedieren la suma indicada, deberá reducirse el embargo si ello fuere posible, hasta dicho valor, oficiosamente o a solicitud del interesado.

PARÁGRAFO: El avalúo de los bienes embargados, lo hará la administración teniendo en cuenta el valor comercial de éstos y lo notificará personalmente o por correo.

Si el deudor no estuviere de acuerdo, podrá solicitar dentro de los diez (10) días siguientes a la notificación, un nuevo avalúo con intervención de un perito particular designado por la administración, caso en el cual, el deudor le deberá cancelar los honorarios. Contra este avalúo no procede recurso alguno.

ARTÍCULO 584. REGISTRO DEL EMBARGO. De la resolución que decreta el embargo de bienes se enviará una copia a la oficina de registro correspondiente. Cuando sobre dichos bienes ya existiere otro embargo registrado, el funcionario competente lo inscribirá y comunicará a la administración y al juez que ordenó el embargo anterior.

PARÁGRAFO: Cuando el embargo se refiera a salarios, se informará al patrono o pagador respectivo, quien consignará dichas sumas a órdenes de la administración y responderá solidariamente con el deudor en caso de no hacerlo.

ARTÍCULO 585. TRÁMITE PARA ALGUNOS EMBARGOS. El embargo de bienes sujetos a registro se comunicará a la oficina encargada del mismo, por oficio que contendrá los datos necesarios para el registro; si aquéllos pertenecieren al ejecutado lo inscribirá y remitirá el certificado donde figure la inscripción, al funcionario que ordenó el embargo.

Si el bien no pertenece al ejecutado, el registrador se abstendrá de inscribir el embargo y así lo comunicará enviando la prueba correspondiente. Si lo registra, el funcionario que ordenó el embargo de oficio o a petición de parte ordenará la cancelación del mismo.

Si del respectivo certificado de la oficina donde se encuentren registrados los bienes, resulta que los bienes embargados están gravados con prenda o hipoteca, el funcionario ejecutor hará saber al acreedor la existencia del cobro coactivo, mediante notificación personal o por correo para que pueda hacer valer su crédito ante juez competente.

El dinero que sobre del remate del bien hipotecado se enviará al juez que solicite y que adelante el proceso para el cobro del crédito con garantía real.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

El embargo de saldos bancarios, depósitos de ahorro, títulos de contenido crediticio y de los demás valores de que sea titular o beneficiario el contribuyente, depositados en establecimientos bancarios, crediticios, financieros o similares, en cualquiera de sus oficinas o agencias en todo el país se comunicará a la entidad y quedará consumado con la recepción del oficio.

Al recibirse la comunicación, la suma retenida deberá ser consignada al día hábil siguiente en la cuenta de depósitos que se señale, o deberá informarse de la no-existencia de sumas de dinero depositadas en dicha entidad.

PARÁGRAFO 1: Los embargos no contemplados en esta norma se tramitarán y perfeccionarán de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 681 del Código de Procedimiento Civil.

PARÁGRAFO 2: Las entidades bancarias, crediticias, financieras y las demás personas y entidades, a quienes se les comunique los embargos, que no den cumplimiento oportuno con las obligaciones impuestas por las normas, responderán solidariamente con el contribuyente por el pago de la obligación.

ARTÍCULO 586. EMBARGO, SECUESTRO Y REMATE DE BIENES. En los aspectos compatibles y no contemplados en este Acuerdo, se observarán en el procedimiento administrativo de cobro las disposiciones del Código de Procedimiento Civil que regulan el embargo, secuestro y remate de bienes.

ARTÍCULO 587. OPOSICIÓN AL SECUESTRO. En la misma diligencia que ordena el secuestro se practicarán las pruebas conducentes y se decidirá la oposición presentada, salvo que existan pruebas que no se puedan practicar en la misma diligencia, caso en el cual se resolverá dentro de los cinco (5) días siguientes a la terminación de la diligencia.

ARTÍCULO 588. REMATE DE BIENES. En firme el avalúo, la administración efectuará el remate de los bienes directamente o a través de entidades de derecho público o privado y adjudicará los bienes a favor del Municipio en caso de declararse desierto el remate después de la tercera licitación, en los términos que establezca el reglamento.

ARTÍCULO 589. SUSPENSIÓN DE LAS FACILIDADES PARA EL PAGO. En cualquier etapa del procedimiento administrativo coactivo el deudor podrá celebrar un acuerdo de pago con la administración Municipal, en cuyo caso se suspenderá el procedimiento y se podrán levantar las medidas preventivas que hubieren sido decretadas.

Sin perjuicio de la exigibilidad de garantías, cuando se declare el incumplimiento de la facilidad de pago, deberá reanudarse el procedimiento si aquéllas no son suficientes para cubrir la totalidad de la deuda.

ARTÍCULO 590. COBRO ANTE LA JURISDICCIÓN ORDINARIA. La administración Municipal podrá demandar el pago de las deudas fiscales por la vía ejecutiva ante los



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

jueces civiles del circuito. Para este efecto, el Alcalde de Santa Rosa de Osos, podrá otorgar poderes a funcionarios abogados para su cobro.

ARTÍCULO 591. AUXILIARES. Para el nombramiento de auxiliares la administración Municipal podrá:

- a) Elaborar listas propias.
- b) Contratar expertos.
- c) Utilizar la lista de auxiliares de la justicia.

PARÁGRAFO: La designación, remoción y responsabilidad de los auxiliares de la administración Municipal se regirán por las normas del Código de Procedimiento Civil, aplicables a los auxiliares de la justicia.

Los honorarios, se fijarán por el funcionario ejecutor de acuerdo con las tarifas que la administración establezca.

CAPÍTULO XII

DEVOLUCIONES Y COMPENSACIONES Y ANTICIPOS

ARTÍCULO 592. DEFINICION. Los contribuyentes de los Impuestos administrados por la Dirección Financiera Municipal, podrán solicitar la devolución o compensación de los saldos a favor originados por la declaración privada, cuando esté firmada por contador público o revisor fiscal, cualquiera sea el impuesto liquidado, siempre y cuando informe y demuestre llevar libros de contabilidad, se haya dado por presentada la declaración privada y previo cumplimiento a los siguientes requisitos.

1. Solicitud escrita firmada por el contribuyente, representante legal o apoderado, ante el Director Financiero Municipal, dentro de los dos (2) años siguientes a la fecha del vencimiento del plazo para declarar en tiempo oportuno o extemporáneo.
2. Citar la declaración y fecha de la liquidación oficial que originó el saldo a favor.
3. En todos los casos la devolución o compensación de saldos a favor se efectuará únicamente al sujeto pasivo que lo originó y mediante un acto administrativo motivado.
4. La administración Municipal efectuará la devolución dentro de los sesenta (60) días hábiles siguientes a la fecha de solicitud presentada oportunamente y en debida forma.

PARÁGRAFO: En todos los casos antes de ordenar la devolución o compensación de saldos, la Dirección Financiera Municipal, efectuará las investigaciones previas necesarias y/o auditará incluso la última declaración privada. Estas declaraciones deberán quedar debidamente confirmadas:

- a) A partir de la vigencia de este Estatuto, el Municipio de Santa Rosa de Osos no hará devoluciones por concepto de impuestos, tasas, multas, derechos, contribuciones, anticipos, recargos, intereses y sanciones. Si se presentare pago en exceso habrá lugar a la imputación de los mayores valores pagados a obligaciones que se causen en el futuro.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

Por excepción, en caso de que el interesado deje de ser contribuyente por todo concepto, habrá lugar a la devolución, siguiendo el procedimiento que se indicado en el presente Artículo.

b) El plazo estipulado para efectuar la devolución se suspenderá por el término que dure la inspección y/o investigación tributaria si fuera necesario efectuarlas; y se contará desde la fecha de notificación del respectivo acto administrativo.

c) Para los contribuyentes de Industria y Comercio que se registren en cualquier tiempo del año, el impuesto cancelado durante este período se tendrá como anticipo hasta que presente su declaración en el año siguiente. Para lo cual la Dirección Financiera Municipal hará los ajustes respectivos en la liquidación oficial.

ARTÍCULO 593. REGLAMENTACIÓN. En lo no previsto en el presente Acuerdo, relativo a administración determinación, discusión, cobro y devoluciones se aplicará lo contemplado en el Estatuto Tributario Nacional. La Dirección Financiera Municipal anualmente determinará el calendario tributario.

CAPÍTULO XIII

RECAUDO DE LOS IMPUESTOS, RENTAS, CONTRIBUCIONES, BIENES Y DERECHOS

ARTÍCULO 594. FORMAS DE RECAUDO. El recaudo de los impuestos, contribuciones, rentas, bienes y derechos, se puede efectuar en forma directa a través de la Dirección Financiera, por administración delegada cuando se verifica por conducto de entidades autorizadas o por medio de las entidades financieras que se autoricen para tal fin.

ARTÍCULO 595. FORMA DE PAGO. Los impuestos, contribuciones, rentas, bienes y derechos deberán cancelarse en dinero efectivo, cheque personal o de gerencia girado a nombre del Municipio de Santa Rosa de Osos.

Prevía reglamentación, la Dirección Financiera Municipal podrá aceptar pagos de las obligaciones o de los impuestos, contribuciones, rentas, bienes y derechos, mediante sistemas modernos debidamente reconocidos por la Superintendencia Bancaria. Además implementará de manera reglamentaria las sanciones frente a los pagos realizados pero no hechos efectivos debidamente.

PARÁGRAFO: Cuando el o los contribuyes de impuestos, contribuciones, rentas, bienes o derechos realicen sus pagos al Municipio mediante cheque personal y requieran de Paz y Salvo Municipal por concepto de Impuestos, éste no se le expedirá hasta tanto el cheque haya realizado el respectivo canje bancario y se haya convertido en valor efectivo o disponible para el Municipio.

ARTÍCULO 596. AUTORIZACIÓN PARA RECAUDAR IMPUESTOS MUNICIPALES. El Municipio de Santa Rosa de Osos podrá recaudar total o parcialmente los impuestos, contribuciones, rentas, bienes y derechos, que sean de su exclusiva administración, a



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

través de bancos y entidades financieras, para lo cual podrá celebrar convenios con dichos establecimientos.

En desarrollo de lo anterior, el Gobierno Municipal señalará los bancos y entidades financieras que están autorizadas para recaudar los impuestos, contribuciones, rentas, bienes y derechos Municipales.

ARTÍCULO 597. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES POR PARTE DE LOS BANCOS Y ENTIDADES FINANCIERAS. Los bancos y entidades financieras autorizadas para recaudar, deberán cumplir con todos los requisitos exigidos por el Gobierno Municipal con el fin de garantizar el oportuno y debido recaudo de los impuestos, contribuciones, rentas, bienes y derechos Municipales, así como su control y la plena identificación de los contribuyentes, debiendo además consignar dentro de los plazos establecidos, las sumas recaudadas a favor del fisco municipal.

El incumplimiento de lo dispuesto en el inciso anterior por parte de las entidades autorizadas para recaudar impuestos, puede acarrearles la terminación del convenio para recaudar, sin perjuicio de las sanciones establecidas en los mismos o en normas especiales.

ARTÍCULO 598. FRACCIONAMIENTO DEL PAGO. La Dirección Financiera Municipal, conforme al procedimiento establecido en el Reglamento de Cartera, podrá fraccionar el pago mediante la celebración de Acuerdo de Pago con los contribuyentes, respecto a la imposibilidad en el cumplimiento de sus obligaciones para con el Fisco Municipal.

LIBRO CUARTO

SANCIONES

TÍTULO I

DETERMINACIÓN E IMPOSICIÓN DE SANCIONES

CAPÍTULO I

ASPECTOS GENERALES

ARTÍCULO 599. ACTOS EN LOS CUALES SE PUEDEN IMPONER SANCIONES: Las sanciones podrán imponerse en las liquidaciones oficiales o mediante actuaciones administrativas independientes.

ARTÍCULO 600. TÉRMINO DE LA FACULTAD PARA IMPONER SANCIONES: Cuando las sanciones se impongan en liquidaciones oficiales, la facultad para imponerlas caduca en el mismo término que existe para practicar la respectiva liquidación oficial. Cuando las



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

sanciones se impongan en resolución independiente, deberá formularse el pliego de cargos correspondiente, dentro de los dos años siguientes a la fecha en que se presentó la declaración tributaria del período durante el cual ocurrió la irregularidad sancionable o cesó la irregularidad, para el caso de las infracciones continuadas.

Vencido el término de respuesta del pliego de cargos, la administración Municipal tendrá un plazo de seis meses para aplicar la sanción correspondiente, previa la práctica de las pruebas a que hubiere lugar.

ARTÍCULO 601. SANCIÓN MÍNIMA. El valor mínimo de cualquier sanción, incluidas las sanciones reducidas, ya sea que deba liquidarla la persona o entidad sometida a ella o la administración Municipal, será equivalente al dos por ciento (2%) del salario mínimo mensual legal vigente. Lo dispuesto en este Artículo no será aplicable a los intereses de mora.

ARTÍCULO 602. LA REINCIDENCIA AUMENTA EL VALOR DE LAS SANCIONES. Habrá reincidencia siempre que el sancionado, por acto administrativo en firme, cometiere una nueva infracción del mismo tipo dentro de los dos (2) años siguientes a la comisión del hecho sancionado.

La reincidencia permitirá elevar las sanciones hasta en un ciento por ciento (100%) de su valor.

CAPÍTULO II

SANCIONES RELATIVAS A LAS DECLARACIONES

ARTICULO 603. SANCIÓN POR DECLARACIÓN EXTEMPORÁNEA. Los contribuyentes que estando obligados no presenten declaración dentro del término establecido en el presente Estatuto, incurrirán en una sanción por mes o fracción de mes calendario de retardo equivalente al cinco por ciento (5%) del total del impuesto a cargo o retención objeto de la declaración tributaria, sin exceder el ciento por ciento (100%) del impuesto o retención según el caso.

Esta sanción se cobrará sin perjuicio de los intereses que origine el incumplimiento en el pago del impuesto del contribuyente o responsable.

Cuando en la declaración tributaria no resulte impuesto a cargo, la sanción por cada mes o fracción de mes calendario de retardo, se liquidará de conformidad con el inciso 3º del artículo 641 del Estatuto Tributario Nacional.

Cuando en la declaración tributaria no resulte impuesto a cargo, la sanción por cada mes o fracción de mes calendario de retardo, será equivalente al medio por ciento (0.5%) de los ingresos brutos percibidos por el declarante para el Municipio de Santa Rosa de Osos en el período objeto de declaración, sin exceder la cifra menor resultante de aplicar el cinco por ciento (5%) a dichos ingresos. En caso de que no haya ingresos en el período,



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

la sanción por cada mes o fracción de mes será del diez por ciento (10%) del salario mínimo legal mensual vigente (SMLMV).

ARTÍCULO 604. SANCIÓN POR NO DECLARAR. La falta absoluta de declaración acarreará una sanción equivalente al setenta y cinco por ciento (75%) del impuesto anual asignado.

Se presume falta absoluta de declaración cuando no se da respuesta oportuna al emplazamiento contemplado en este Estatuto.

PARÁGRAFO: Cuando se trate de una declaración que se da por no presentada, la sanción será del quince por ciento (15%) del impuesto anual asignado.

ARTÍCULO 605. SANCIÓN POR EXTEMPORANEIDAD EN LA DECLARACIÓN PRIVADA CON POSTERIORIDAD AL EMPLAZAMIENTO. El contribuyente o responsable, que presente la declaración con posterioridad al emplazamiento, deberá liquidar y pagar una sanción por extemporaneidad por cada mes o fracción de mes calendario de retardo, equivalente al diez por ciento (10%) del total del impuesto a cargo objeto de la declaración tributaria, sin exceder del doscientos por ciento (200%) del impuesto o retención, según sea el caso.

Cuando en la declaración tributaria no resulte impuesto a cargo, la sanción por cada mes o fracción de mes calendario de retardo, será equivalente al uno por ciento (1%) de los ingresos brutos percibidos por el declarante en el período objeto de declaración, sin exceder la cifra menor resultante de aplicar el diez por ciento (10%) a dichos ingresos brutos percibidos en el Municipio de Santa Rosa de Osos. En caso de que no haya ingresos en el período, la sanción por cada mes o fracción de mes será de un salario mínimo legal mensual vigente.

Esta sanción se cobrará sin perjuicio de los intereses que origine el incumplimiento en el pago del impuesto a cargo del contribuyente o responsable.

Cuando la declaración se presente con posterioridad a la notificación del auto que ordena inspección tributaria, también se deberá liquidar y pagar la sanción por extemporaneidad, a que se refiere el presente artículo.

ARTÍCULO 606. SANCIÓN POR CORRECCIÓN DE LAS DECLARACIONES. Cuando los contribuyentes o declarantes corrijan sus declaraciones tributarias, deberán liquidar y pagar una sanción equivalente a:

1. El diez por ciento (10%) del mayor valor a pagar o del menor saldo a favor que se genere entre la corrección y la declaración inmediatamente anterior a aquella, cuando la corrección se realice antes de que se produzca solicitud de información, emplazamiento, requerimiento o auto de inspección tributaria.
2. El veinte por ciento (20%) del mayor valor a pagar o del menor saldo a favor que se genere entre la corrección y la declaración inmediatamente anterior a aquella, si la corrección se realiza después de notificada la solicitud de información, inspección



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

tributaria, requerimiento especial o pliego de cargos.

3. Cuando la solicitud de corrección que disminuye el valor a pagar o aumenta el saldo a favor no sea procedente, se aplicará una sanción equivalente al veinte por ciento (20%) del pretendido menor valor anual a pagar o mayor saldo a favor.

Esta sanción será aplicada en el mismo acto mediante el cual se produzca el rechazo de la solicitud por improcedente.

PARÁGRAFO 1: Cuando la declaración inicial se haya presentado en forma extemporánea, el monto obtenido en cualquiera de los casos previstos en los numerales anteriores, se aumentará en una suma igual al cinco por ciento (5%) del mayor valor a pagar o del menor saldo a su favor, según el caso.

PARÁGRAFO 2: La sanción por corrección a las declaraciones se aplicará sin perjuicio de los intereses de mora, que se generen por los mayores valores determinados.

PARÁGRAFO 3: Para efectos del cálculo de la sanción de que trata este artículo, el mayor valor a pagar o menor saldo a favor que se genere en la corrección, no deberá incluir la sanción aquí prevista.

PARÁGRAFO 4: La sanción de que trata el presente artículo no es aplicable a la corrección de que trata en este Estatuto "Correcciones que disminuyen el valor a pagar o aumentan el saldo a favor".

ARTÍCULO 607. SANCIÓN POR INEXACTITUD. Constituye inexactitud en la declaración privada, la omisión de ingresos susceptibles de ser gravados con el Impuesto, así como la inclusión de deducciones, descuentos y exenciones inexistentes, no comprobadas o no establecidas en el presente Estatuto, la clasificación indebida de actividades, no liquidar Avisos y Tableros cuando exista la obligación, y, en general, la utilización en las declaraciones tributarias de datos o factores falsos, equivocados o incompletos, de los cuales se derive un menor Impuesto o saldo a pagar, o un mayor saldo a favor del contribuyente o responsable.

La sanción por inexactitud en la declaración presentada por el contribuyente, será equivalente al cincuenta por ciento (50%) de la diferencia entre el saldo a pagar o saldo a favor, según el caso, determinado en la liquidación oficial, y el declarado por el contribuyente o responsable. Esta sanción no se aplicará sobre el mayor valor del anticipo que se genere al modificar el Impuesto declarado por el contribuyente.

PARÁGRAFO: No se configura inexactitud, cuando el menor valor a pagar que resulte en las declaraciones tributarias, se derive de errores de apreciación o de diferencias de criterio entre la administración del impuesto y el declarante, relativos a la interpretación del derecho aplicable, siempre que los hechos y cifras denunciados sean completos y verdaderos.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 608. SANCIÓN POR CORRECCIÓN ARITMÉTICA. Cuando la Administración Municipal efectúe una liquidación de corrección aritmética sobre la liquidación privada, y resulte un mayor valor a pagar por concepto del impuesto, o un menor saldo a su favor para compensar o devolver, se aplicará una sanción equivalente al treinta por ciento (30%) del mayor valor a pagar o menor saldo a favor determinado, según el caso, sin perjuicio de los intereses moratorios a que haya lugar.

La sanción de que trata el presente artículo, se reducirá a la mitad de su valor, si el contribuyente o responsable dentro del término establecido para interponer el recurso respectivo, acepta los hechos de la liquidación de corrección, renuncia al mismo y cancela el mayor valor de la liquidación de corrección, junto con la sanción reducida.

CAPÍTULO III

OTRAS SANCIONES

ARTÍCULO 609. SANCIÓN POR HECHOS IRREGULARES EN LA CONTABILIDAD DEL CONTRIBUYENTE. Sin perjuicio del rechazo de las deducciones, impuestos descontables, exenciones, descuentos tributarios y demás conceptos que carezcan de soporte en la contabilidad, o que no sean plenamente probados de conformidad con las normas vigentes, la sanción por libros de contabilidad será del treinta por ciento (30%) del impuesto anual asignado.

Cuando la sanción a que se refiere el presente Artículo, se imponga mediante resolución independiente, previamente se hará traslado del acta de visita a la persona o entidad a sancionar, quien tendrá el término de un mes para responder.

Habrà lugar a la sanción por los siguientes hechos:

1. No llevar libros de contabilidad si existe obligación, o llevar éstos sin que se ajusten a los principios contables y tributarios vigentes.
2. No tener registrados los libros oficiales de contabilidad, si hubiere obligación de registrarlos de conformidad con el Código de Comercio y demás normas vigentes.
3. No exhibir los libros de contabilidad, cuando la autoridad tributaria los exigiere.
4. Llevar doble contabilidad.
5. Cuando entre la fecha de las últimas operaciones registradas en los libros y el último día del mes anterior a aquel en el cual se solicite su exhibición existan más de cuatro (4) meses de atraso.
6. No llevar los libros de contabilidad en forma que permitan verificar o determinar los factores necesarios para establecer las bases de liquidación de los impuestos o retenciones.

PARÁGRAFO: No se podrá imponer más de una sanción pecuniaria por libros de contabilidad en un mismo año calendario, ni más de una sanción respecto de un mismo año gravable.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 610. REDUCCIÓN DE LAS SANCIONES POR LIBROS DE CONTABILIDAD. Las sanciones pecuniarias contempladas en el artículo anterior se reducirán en la siguiente forma:

1. A la mitad de su valor, cuando se acepte la sanción después del traslado de cargos y antes de que se haya producido la resolución que la impone, y
2. Al setenta por ciento (70%) de su valor, cuando después de impuesta se acepte la sanción y se desista de interponer el respectivo recurso.

Para tal efecto, en uno y otro caso, se deberá presentar ante la Dirección Financiera Municipal, un memorial de aceptación de la sanción reducida, en el cual se acredite la facilidad de pago de la misma.

ARTÍCULO 611. SANCIÓN POR CANCELACIÓN FICTICIA. Cuando se compruebe que una actividad para la cual se solicita cancelación, no ha cesado, se procederá a sancionar al contribuyente con el treinta por ciento (30%) del valor del impuesto anual correspondiente al año de la fecha de cierre, vigente a la fecha de la solicitud.

ARTÍCULO 612. SANCIONES PARA ENTIDADES EXENTAS O CON TRATAMIENTO ESPECIAL. A los contribuyentes con tratamiento especial o exentos incluidos en este Estatuto, les serán aplicables las sanciones establecidas en este Libro.

ARTÍCULO 613. SANCIÓN POR NO RESPONDER SOLICITUD DE INFORMACIÓN. Los sujetos pasivos de los Impuestos, las personas y entidades obligadas a suministrar información tributaria, así como a quienes se les haya solicitado información o pruebas, que no la suministren dentro del plazo establecido para ello o cuyo contenido presente errores o no corresponda a lo solicitado, incurrirá en la siguiente sanción:

1. A los sujetos pasivos de impuestos, se les cobrará una sanción por no suministrar la información exigida o presentada en forma errónea, equivalente al diez por ciento (10%) del Impuesto anual establecido para el periodo gravable correspondiente.
2. A Las personas, entidades y aquellos contribuyentes que no generen impuesto a cargo, se les cobrará una sanción por no suministrar la información exigida o se presente en forma errónea, equivalente al veinte por ciento (20%) del salario mínimos mensuales legales vigentes (SMMLV)

Cuando la sanción se imponga mediante resolución independiente, previamente se dará traslado de cargos a la persona o entidad y sujetos pasivos sancionados, quienes tendrán un término de un mes para responder.

La sanción a que se refiere el presente artículo, se reducirá al diez por ciento (10%) de la suma determinada, si la omisión es subsanada antes de que se le notifique la imposición de la sanción; o al veinte por ciento (20%) de tal suma si la omisión es subsanada dentro del mes siguientes a la fecha en que se notifique la sanción. Para tal efecto, en uno y otro caso, se deberá presentar ante la Dirección Financiera Municipal, un memorial de aceptación de la sanción reducida en el cual se acredite que la omisión fue subsanada.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

CAPÍTULO IV

SANCIONES RELATIVAS AL PAGO DE LOS TRIBUTOS

ARTÍCULO 614. INTERESES PARA LIQUIDACIONES OFICIALES. Los mayores valores del impuesto determinados por la Dirección Financiera Municipal en las liquidaciones de Revisión o Aforo para los cuales haya mediado solicitud formal de información, inspección contable o investigación, generarán intereses moratorios por el período gravable correspondiente.

ARTÍCULO 615. INTERESES MORATORIOS. Los contribuyentes o responsables que no cancelen oportunamente los impuestos a su cargo o no consignen las retenciones, deberán pagar intereses moratorios, por cada día calendario de retardo en el pago.

Para tal efecto, los intereses de mora se liquidarán con base en la tasa de interés vigente en el momento del respectivo pago calculado de acuerdo con el Artículo 635 del Estatuto Tributario Nacional.

No hay lugar al cobro de intereses moratorios en las sanciones liquidadas.

PARÁGRAFO 1: Durante el tiempo transcurrido entre el primer día del mes siguiente a la presentación de una petición de cancelación de matrícula y el último día del mes en el cual se resuelve dicha solicitud, no habrá lugar al cobro de intereses.

PARÁGRAFO 2: Los mayores valores de impuestos, determinados por la Administración Municipal en las liquidaciones oficiales, causarán intereses de mora, a partir del vencimiento del término en que debieron haberse cancelado por el contribuyente o responsable de acuerdo con los plazos del período gravable al que se refiera la liquidación oficial.

PARÁGRAFO 3: Después de dos años contados a partir de la fecha de admisión de la demanda ante la jurisdicción contenciosa administrativa, se suspenderán los intereses moratorios a cargo del contribuyente hasta la fecha en que quede ejecutoriada la providencia definitiva.

ARTÍCULO 616. Toda terminología que defina cada uno de los gravámenes regulados en el presente Estatuto, deberá cernirse a las definiciones contenidas en las diferentes Sentencias de la Corte Constitucional.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

ARTÍCULO 629. PRELACIÓN DE CRÉDITOS FISCALES. Los créditos fiscales gozan del privilegio que la ley les establece dentro de la prelación de créditos determinada en el artículo 542 del Código de Procedimiento Civil.

ARTÍCULO 630. TRÁNSITO DE LEGISLACIÓN. En los procesos iniciados con antelación a la expedición de este acuerdo, los recursos interpuestos, la evaluación de las pruebas decretadas, los términos que hubieren comenzado a correr y las notificaciones que se estén surtiendo; se regirán por las normas vigentes cuando se interpuso el recurso, se decretaron las pruebas, empezó el término, o empezó a surtir la notificación.

ARTÍCULO 631. FORMULARIOS. La Dirección Financiera Municipal o la dependencia por ella señalada, diseñará los formularios oficiales o los documentos que resulten necesarios para los trámites relacionados con los bienes, rentas e ingresos municipales.

ARTÍCULO 632. FORMATOS DE FACTURA PARA EL PAGO. Los formatos de factura para el pago de los impuestos, tasas, aportes y contribuciones a los cuales se refiere este Estatuto, serán elaborados por la Dirección Financiera Municipal.

ARTÍCULO 633. RESERVA DE LA INFORMACIÓN. Los datos e informaciones existentes en la Dirección Financiera sobre los contribuyentes, con excepción de la identificación y ubicación, son de carácter reservado; en consecuencia, sólo podrán suministrarse a los contribuyentes o a sus apoderados cuando lo soliciten por escrito y, a las autoridades que lo requieran conforme a la ley.

La violación de la reserva por parte de cualquier funcionario es causal de mala conducta y dará lugar a su destitución.

ARTÍCULO 634. PRINCIPIOS APLICABLES. Las situaciones, fenómenos o eventos que no sean susceptibles de ser resueltos con las disposiciones contenidas en el presente Estatuto o por normas especiales, se resolverán mediante la aplicación de las normas del Estatuto Tributario Colombiano, del Derecho Administrativo, el Código de Procedimiento Civil y los Principios generales de derecho.

ARTÍCULO 635. INCORPORACIÓN DE NORMAS. Las normas o leyes que con posterioridad se expidan y que modifiquen total o parcialmente el contenido de este Estatuto, se entenderán automáticamente incorporadas al mismo e igualmente se inaplicarán las plasmadas en el presente estatuto cuando en virtud de regulación de norma superior sean derogadas.

ARTÍCULO 636. POTESTAD REGLAMENTARIA. A partir de la vigencia del presente Acuerdo del Estatuto Tributario y de Bienes, el Procedimiento Tributario y el Régimen Sancionatorio Tributario para el Municipio de Santa Rosa de Osos; las materias que éste trata podrán ser reglamentadas por parte del Alcalde.



HONORABLE CONCEJO
CIUDAD DE SANTA ROSA DE OSOS

PARÁGRAFO TRANSITORIO: Las tarifas y valores asignadas en el contenido del presente Estatuto Tributario y de Bienes, el Procedimiento Tributario y el Régimen Sancionatorio Tributario para el Municipio de Santa Rosa de Osos para el cobro de los diferentes impuestos, contribuciones, bienes, rentas y derechos; solo entrarán a regir a partir del 01 de Enero del año 2013. Mientras comienza a regir lo estipulado en este parágrafo transitorio, se seguirán cobrando las tarifas y valores actualmente existentes.

ARTÍCULO 637. VIGENCIAS Y DEROGATORIAS. El presente Acuerdo rige a partir de su publicación y entrará en Vigencia a partir del 1 de enero de 2013 y deroga expresamente los Acuerdos que le sean contrarios, en especial el 030 de 2002; 015 de 2002; 006 de 1999; 003 de 1999; 020 de 2003; 010 de 2003; 003 de 2009; 021 de 2004; 011 de 2007, 008 de 2011, 011 de 2011, 012 de 2011 y todas aquellas normas que le sean contrarias y que fueron reguladas por anteriores Acuerdos Municipales aprobados por el honorable Concejo.

EL PRESENTE ACUERDO FUE APROBADO EN LA COMISIÓN PERMANENTE DE PRESUPUESTO, EL DÍA VEINTITRES (23) DE ABRIL DE 2012 Y EN PLENARIA DE SESIONES EXTRAORDINARIAS, EL DÍA VEINTISIETE (27) DE ABRIL DE 2012.


JULIO ALDEMAR YARCE AGUDELO
Presidente


DIANA MARCELA VELEZ RIVERA
Secretaria

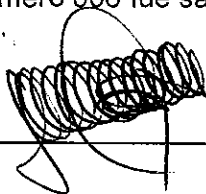
HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL

El presente Acuerdo fue aprobado surtiendo el procedimiento establecido del Artículo 73 de la Ley 136 de 1994, al habérsele dado dos debates reglamentarios

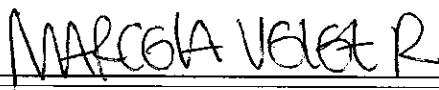
Santa Rosa de Osos, 27 de abril de 2012

El Acuerdo número 006 fue sancionado en esta fecha.

PRESIDENTE



LA SECRETARIA

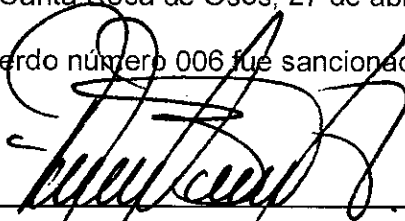


ALCALDIA MUNICIPAL

Santa Rosa de Osos, 27 de abril de 2012

El Acuerdo número 006 fue sancionado en esta fecha.

EL ALCALDE



EL SECRETARIO



CERTIFICO

Que el Acuerdo número 006 que antecede fue publicado hoy 27 de abril de 2012.

EL SECRETARIO

